



COMUNE DI PULSANO

COMUNE DI PULSANO

**TUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE, URP, PERSONALE,
SITO WEB, PUBBLICAZIONI, TRASPARENZA**

REGISTRO GENERALE N. 1147 del 05/11/2021

Determinazione n. 110 del 05/11/2021

OGGETTO: Ammissione o esclusione dalla selezione per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse - mobilità esterna, per n. 2 istruttori amministrativi C/C1 part time (24 ore) ed indeterminato, presso i settori Servizi Demografici e LL.PP.

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 17 del 13.05.2021, è stata attribuita al sottoscritto responsabile del servizio Segreteria, la responsabilità per sostituzione nell'emissione di atti in caso di assenza del responsabile del servizio Comunicazione e Personale;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 82 del 17.11.2018, questo Ente ha approvato il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ai sensi dell'art. 243 bis e ss. del D.lgs. 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 06.04.2021 è stato approvato il DUP 2021/2023;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 27.05.2021 è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria dell'esercizio 2021/2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 02.07.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance 2021/2023;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 27.08.2021 è stato approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;
- con delibera di Giunta Municipale n. 31 del 12.03.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 e la nuova dotazione organica dell'Ente;
- la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali nella seduta del 29.09.2021 – attivata a seguito di ricorso al piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art 243 bis del TUEL - ha approvato la delibera di G.M. di cui sopra.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 208 del 30.12.2020, con la quale sono state approvate le regole generali per la c.d. "mobilità esterna", al fine di consentire, secondo criteri predeterminati, il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, in modo corretto e trasparente;

Vista la determinazione del settore Comunicazione e Personale n. 993 del 06.10.2021, con la quale sono stati approvati gli avvisi di mobilità esterna per n. 2 istruttori amministrativi cat. C part time (24 ore settimanali) ed indeterminato – n. 2 esecutori amministrativi cat. B full time ed indeterminato – n. 1 istruttore direttivo finanziario cat. D full time ed indeterminato – n. 1 istruttore direttivo di vigilanza cat. D part time (30 ore settimanali) ed indeterminato e nominate le rispettive commissioni.

Visti gli avvisi di selezione pubblicati all'albo pretorio online dell'Ente in data 06.10.2021 e con scadenza alle ore 12.00 del 05.11.2021 (termine ultimo di presentazione delle domande).

Accertato che per la candidatura ai posti in oggetto, profilo C/C1, sono pervenute al protocollo generale dell'Ente n. 2 domande di partecipazione:

1. prot. 17019 del 14.10.2021;
2. prot. 18175 del 04.11.2021;

Dato atto che è stato accertato, per ogni richiedente, il possesso dei requisiti previsti nell'avviso di selezione e che, nello schema allegato, agli atti di questo ufficio, è indicata l'ammissione o l'esclusione.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;
- il D.M. 17 marzo 2020;
- il D.L. 80/2021 convertito in Legge 6 agosto 2021 n. 113;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato.

DETERMINA

1) di ammettere alla selezione per passaggio diretto di personale da altra amministrazione - **mobilità esterna, per la copertura di n. 2 posti di istruttore amministrativo categoria C/C1 a tempo parziale (24 ore settimanali) ed indeterminato, presso il settore Servizi Demografici ed il settore Lavori Pubblici**, i seguenti richiedenti, che sono in possesso dei requisiti previsti:

- Sig.ra RESTA Antonella - prot. 17019 del 14.10.2021;
- Sig. CHETTA Pietro - prot. 18175 del 04.11.2021;

2) di dare atto che le domande sono pervenute nei termini indicati nel bando;

3) di dare atto che non vi sono candidati non ammessi per mancanza dei requisiti;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di trasmettere la presente determinazione al presidente della commissione giudicatrice;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto

di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1560 del 05/11/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **LALISCIA DOTT. GIUSEPPE** in data **05/11/2021**

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2204

Il 05/11/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1147 del 05/11/2021** con oggetto

Ammissione o esclusione dalla selezione per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse - mobilità esterna, per n. 2 istruttori amministrativi C/C1 part time (24 ore) ed indeterminato, presso i settori Servizi Demografici e LL.PP.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **LALISCIA DOTT. GIUSEPPE** il **05/11/2021**