



COMUNE DI PULSANO

(Provincia di Taranto)

COMANDO DI POLIZIA LOCALE

3° Settore: Polizia Locale, Viabilità e Randagismo

PEC: protocollo@mailcert.comune.pulsano.ta.it - Partita IVA 01890460734 – Codice Fiscale 80010270736

AVVISOPUBBLICO

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI ASSISTENZA TECNICA NEL CONTENZIOSO IN MATERIA DI CODICE DELLA STRADA

Richiamate le Linee guida n. 12 “Affidamento dei servizi legali” emanate da A.N.A.C., approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 907 del 24 ottobre 2018 (G.U. serie Generale n. 264 del 13.11.2018), il Comune di Pulsano, nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, efficacia, imparzialità, pubblicità, intende procedere all’acquisizione di “Manifestazione di Interesse per l’affidamento, ex art. 50 D. Lgs 36/2023, dell’incarico di assistenza tecnica nel contenzioso al Codice della Strada ”, secondo le condizioni di seguito descritte:

➤ **Art. 1 –Oggetto, ambito di applicazione e durata.**

Il servizio legale in oggetto è l’affidamento di incarico di patrocinio legale del settore Polizia Locale, Viabilità e Randagismo del Comune di Pulsano nei giudizi attivi e passivi instaurati ed instaurandi innanzi al Prefetto ed al Giudice di Pace; durata: dodici mesi dall’affidamento (presunto al 01/05/2025).

➤ **Art.2–Requisiti per la partecipazione alla procedura in oggetto.**

Possono presentare domanda di partecipazione gli avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell’Unione Europea;
- b) Iscrizione all’Albo Professionale degli Avvocati senza sanzioni disciplinari attivate dall’Ordine in relazione all’esercizio dell’attività professionale;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Capacità a contrarre con il Comune di Pulsano (TA);
- e) Assenza di condanne penali definitive o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del codice penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- f) Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell’Erario e della Cassa di Previdenza Professionale;
- g) Possesso di polizza RC professionale obbligatoria;
- h) Acquisita e comprovata esperienza professionale specifica rispetto all’oggetto dell’incarico, da dimostrare attraverso un curriculum da allegarsi alla domanda, con l’indicazione dei ricorsi patrocinati in materia del Codice della Strada;

Per gli studi associati i requisiti di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun professionista.

➤ **Art.3– Descrizione del servizio.**

Il servizio consiste nell’espletamento di tutte le attività inerenti il patrocinio, la rappresentanza, la difesa e l’assistenza legale giudiziale (previo conferimento di apposito mandato) e stragiudiziale per conto del settore Polizia Locale, Viabilità e Randagismo del Comune di Pulsano relativamente e limitatamente al contenzioso per violazione al Codice della Strada e nei relativi giudizi e procedimenti promossi contro

il Comune con i poteri di cui all'art.84 del codice di procedura civile.

Il Servizio da espletare comprende:

- Servizio di gestione dell'intero *iter* procedurale in tema di opposizioni a sanzioni amministrative, nelle fasi innanzi descritte, dal preliminare studio delle singole opposizioni, valutandone la fondatezza o meno e suggerendo, ove necessario, l'adozione di tutti gli atti amministrativi conseguenti, alla cura dei ricorsi innanzi al Prefetto che del contenzioso, nel giudizio di primo grado, con la redazione degli atti difensivi e la rappresentanza in giudizio e la difesa del Comune, alla fase successiva alla pronuncia della sentenza, fino all'eventuale riconoscimento del debito fuori bilancio, o, in caso di rigetto dell'opposizione e condanna dell'opponente al pagamento delle spese di lite in favore dell'Ente, al recupero del relativo credito;
- La presenza del professionista presso il Comando di Polizia Locale per almeno due giorni alla settimana, al fine di fornire supporto al personale e coordinarsi con l'Ufficio, prendere conoscenza degli atti di pertinenza dell'incarico ricevuto e fornire l'assistenza richiesta per consentire il migliore svolgimento del servizio da affidare;
- La discussione in pubblica udienza di tutti i ricorsi;
- La formulazione, senza spesa aggiuntiva alcuna, di pareri, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune, con indicazione del probabile esito dei giudizi ai fini di una valutazione di eventuali spese a carico dell'Ente da prevedersi nel bilancio comunale;
- La segnalazione degli atti più opportuni per evitare danni o lievitazione dei costi, anche processuali, e adozione di tutte le misure e le iniziative idonee alla rapida conclusione dei giudizi pendenti, possibilmente entro il termine di scadenza dell'affidamento;

➤ **Art.4-Trattamento economico.**

Nel rispetto dei principi di economicità ed efficacia, il servizio per la gestione del "contenzioso alle violazioni al Codice della Strada" di cui al presente avviso di interesse sarà conferito alle seguenti condizioni economiche:

- a) Onorario euro 22.000,00 (ventiduemila/00) all'anno, al netto di CAP e IVA se dovuta, per la cura del contenzioso dei ricorsi presentati, da parte del ricorrente, dalla data di affidamento dell'incarico e fino alla sua scadenza (il professionista seguirà ogni singola udienza anche successivamente alla scadenza dell'incarico per i ricorsi incardinati/instaurati durante la vigenza dello stesso).

➤ **Art.5-Criteri di valutazione.**

La scelta del professionista verrà operata, secondo il seguente criterio:

Specializzazione risultante dal curriculum professionale presentato.

Saranno considerate altresì:

- pubblicazioni in materia civile;
- master di specializzazione;
- numero di incarichi svolti in materia di ricorsi al Codice della Strada; a difesa dell'Ente;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico senza che possa essere avanzata alcuna pretesa, né di diritto soggettivo né di interesse legittimo, da parte dei partecipanti alla presente procedura.

➤ **Art.6-Modalità e termine di presentazione della Manifestazione di Interesse.**

L'istanza debitamente firmata e sottoscritta dal professionista (per gli studi associati da ciascun professionista) dovrà essere redatta e corredata dalla seguente documentazione:

- Copia del documento di riconoscimento incorso di validità;
- *Curriculum vitae et studiorum*, datato e firmato, contenente anche la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R.445/2000;

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei *curricula*, nonché il permanere delle condizioni che hanno consentito la partecipazione.

La falsità delle dichiarazioni comporterà l'esclusione dalla procedura oltre all'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La Manifestazione di Interesse, unitamente alla documentazione indicata, dovrà pervenire al Comune di Pulsano entro e non oltre il QUINDICESIMO giorno dalla pubblicazione - esclusivamente con invio tramite Posta Elettronica Certificata, al seguente indirizzo PEC:

protocollo@mailcert.comune.pulsano.ta.it

indicando nell'oggetto: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI ASSISTENZA TECNICA AL CONTENZIOSO PER VIOLAZIONE AL CODICE DELLA STRADA”**.

E' causa di esclusione la presentazione di manifestazioni di interesse incomplete, non conformi a quanto indicato, non firmate o recapitate presso indirizzi diversi da quello sopraindicato.

I professionisti hanno l'obbligo di comunicare al Comune di Pulsano l'eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

Al momento dell'affidamento dell'incarico, il professionista dovrà sottoscrivere, unitamente al disciplinare d'incarico, apposito atto nel quale dichiarare:

- l'inesistenza di conflitto d'interessi e di cause di incompatibilità in ordine all'incarico da conferire;
- di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Pulsano per tutta la durata del rapporto professionale instaurato, pena la revoca dell'incarico assegnato, rinunciando a quelli eventualmente già assunti;
- di impegnarsi ad aggiornare costantemente l'Ente Civico, a mezzo posta elettronica certificata, sullo stato delle singole pratiche affidategli.

Gli incarichi conferiti saranno pubblicati sul sito istituzionale, Sezione Amministrazione Trasparente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n.33/2013.

Ai sensi del regolamento UE n. 679/2016, i dati forniti dagli interessati saranno raccolti e trattati con l'ausilio di mezzi elettronici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza per le sole finalità inerenti la procedura in oggetto e l'eventuale affidamento del Servizio. Tali dati saranno utilizzati secondo le disposizioni di legge. Titolare del trattamento è il Comune di Pulsano.

Il Comune di Pulsano si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Ai fini dell'adeguata pubblicità il presente avviso Pubblico viene pubblicato all'Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione “Bandi di Concorso” per 15 gg, sui seguenti siti:

- <https://montedoro.traspare.com/>
- <https://www.comune.pulsano.ta.it/>

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio altre classificazioni di merito.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'eventuale affidamento dell'incarico.

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso è possibile contattare il dott. Luigi Lorè, Responsabile Polizia Locale, Viabilità e Randagismo, tel. 099.531.22.33;

Il Responsabile del Servizio

dott. Luigi Lorè