



# COMUNE DI PULSANO

## COMUNE DI PULSANO

**TUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE, URP, PERSONALE,  
SITO WEB, PUBBLICAZIONI, TRASPARENZA**

### **REGISTRO GENERALE N. 72 del 26/01/2022**

**Determinazione n. 15 del 25/01/2022**

**OGGETTO:** Progressioni economiche orizzontali anno 2021 - Approvazione graduatoria.

#### **II RESPONSABILE DEL SETTORE**

##### **Premesso che:**

- con decreto del Sindaco n. 30 del 31/12/2021 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore Comunicazione Pubblica e Istituzionale – URP, Personale, gestione aggiornamento e pubblicazioni sul sito web istituzionale, Notifiche e Albo Pretorio on line;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 06/04/2021 è stato approvato il DUP 2021/2023;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 27/05/2021 è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria dell'esercizio 2021/2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 02/07/2021, esecutiva, è stato approvato il PEG 2021/2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 01 del 11/01/2022, esecutiva, è stato approvato il PEG provvisorio 2022 in vigenza di esercizio provvisorio.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 02/12/2019 è stato approvato il Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali, nonché è stata data autorizzazione al Presidente della Delegazione Trattante di parte datoriale alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo anni 2019-2021;
- In data 06/12/2019 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo triennio 2019-2021, il quale all'art. 4 prevede i criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie stabili e variabili disponibili per la contrattazione integrativa di cui all'art. 68, comma 1, CCNL 21/05/2018,
- In data 02/12/2021 è stato sottoscritto il CCDI 2022-2024 con il quale, tra l'altro, si prende atto che nel mese di dicembre 2021 saranno avviate le progressioni economiche orizzontali come da delibera di Giunta Comunale n. 20 del 19.02.2021;

**Dato atto** che nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 e del conseguente PEG/Piano performance globalizzato opera ex Lege l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3°, del D.Lgs. n. 267/2000;

##### **Considerato che:**

Così come stabilito con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 19/02/2021 e ratificato dalla Delegazione Trattante, le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali dal 01/12/2021 al 31/12/2021, sono pari ad € 1.000,00, che andranno a regime per le successive mensilità, e comunque attribuibili ad un numero massimo di 10 dipendenti di cui n. 3 dipendenti di cat. D, n. 4 dipendenti di cat. C e n. 3 dipendenti di cat. B, mediante procedure selettive, fermo restando il rigoroso

rispetto dei vincoli di carattere selettivo dettati dalla normativa vigente e da apposito "Regolamento delle procedure e criteri per le P.E.O." approvato con delibera di G.M. n. 215 del 02.12.2019;

Nel regolamento per l'attribuzione della progressione economica orizzontale del personale dipendente, all'art. 3 "Criteri e modalità per l'attribuzione della posizione economica superiore all'interno di ciascuna categoria giuridica", viene indicato quanto segue:

1. "Sulla base di apposito avviso da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente l'Ufficio Personale provvede all'ammissione dei dipendenti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle selezioni sulla base della documentazione presente agli atti o eventualmente integrata a seguito di istruttoria;
2. L'esclusione dalle selezioni per mancanza dei requisiti richiesti viene comunicata direttamente ai dipendenti interessati;
3. Ai dipendenti che prestano o hanno prestato la loro attività lavorativa presso altre Amministrazioni a seguito di distacco, comando o assegnazione temporanea, e ai dipendenti assunti attraverso l'istituto della mobilità, che negli ultimi 3 anni non sono stati valutati con il sistema di valutazione del Comune di Pulsano verrà attribuito il valore delle valutazioni assegnate negli Enti di appartenenza;
4. Le graduatorie vengono formulate dall'Ufficio Personale per ciascuna categoria".

#### **Visti:**

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999, che prevedono rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31/03/1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- l'art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie e conferma:
  - a) il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31/03/1999;
  - b) il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione introdotto dall'art. 9 del CCNL 11/4/2008;

#### **Dato atto che:**

- con determinazione n. 1304 del 13/12/2021, è stato approvato l'avviso di selezione per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Pulsano, avente titolo a partecipare alle selezioni, appartenenti alle categorie B, C e D;
- l'avviso è stato pubblicato per giorni 10 (dieci) all'Albo Pretorio online del Comune e comunque è stato trasmesso via PEO ad ogni dipendente;
- entro la scadenza prevista dall'avviso sono pervenute n. 24 domande da parte dei dipendenti appartenenti alle categorie B, C e D a tempo indeterminato del Comune di Pulsano;

#### **Considerato che:**

- n. 2 (due) dipendenti non possiedono i requisiti minimi per partecipare alla progressione economica orizzontale in quanto non hanno tre anni di valutazione della performance come da CCNL del 21 maggio 2018 e pertanto non hanno diritto alla eventuale progressione;
- n. 11 (undici) dipendenti non possiedono i requisiti minimi di anzianità nella categoria economica e pertanto non hanno diritto alla eventuale progressione;

Visti i risultati conseguiti da ciascun dipendente in relazione alle valutazioni medie conseguite nel triennio 2018 – 2019 - 2020 circa la performance, nonché i punteggi attribuiti per i criteri relativi alla formazione ed aggiornamento professionale nonché l'esperienza acquisita, così come prescritto dal citato Contratto integrativo, come da **allegato A riservato** alla presente determinazione;

Dato atto che entro il termine di decorrenza dalla data di notifica delle schede di valutazione a ciascun dipendente, così come disposto dal comma 3 dell'art. 7 del regolamento delle procedure e criteri per le progressioni economiche orizzontali, non sono state presentate osservazioni al Responsabile del Servizio Personale;

Tenuto conto che a seguito dell'istruttoria svolta dall'ufficio personale, è stata stilata la graduatoria suddivisa per ogni categoria e posizione economica, con attribuzione della progressione economica ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria, individuati in ordine decrescente e secondo il meccanismo dei resti indicato nel citato Contratto integrativo sulla base delle risorse disponibili, come da **allegato B riservato** alla presente determinazione;

Ritenuto di approvare la suddetta graduatoria relativa all'attribuzione di:

- n. 3 progressioni economiche orizzontali a favore di dipendenti di categoria B;
- n. 4 progressioni economiche orizzontali a favore di dipendenti di categoria C;
- n. 3 progressioni economiche orizzontali a favore di dipendenti di categoria D.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Premesso tutto quanto sopra,

## **DETERMINA**

- Di richiamare le premesse come parti integranti e sostanziali della presente determinazione;

- Di dare atto dei risultati conseguiti da ciascun dipendente in relazione alle valutazioni medie ottenute nel triennio 2018 – 2019 - 2020 circa la performance, nonché i punteggi attribuiti per i criteri relativi alla formazione ed aggiornamento professionale nonché l'esperienza acquisita, così come prescritto dal citato Contratto integrativo, come da **allegato A riservato** alla presente determinazione;

- Di approvare, per i motivi indicati in narrativa, la graduatoria, suddivisa per ogni categoria e posizione economica, con attribuzione della progressione economica ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria, individuati in ordine decrescente e secondo il meccanismo dei resti indicato nel citato Contratto integrativo sulla base delle risorse disponibili, come da **allegato B riservato** alla presente determinazione;

- Di dare atto che ad ogni dipendente candidato è stata notificata propria valutazione con l'eventuale motivo di esclusione a mezzo PEO;

- Di attribuire conseguentemente la progressione orizzontale, con decorrenza 01/12/2021, a:

- n. 3 dipendenti inquadrati in categoria B;
- n. 4 dipendenti inquadrati in categoria C;
- n. 3 dipendenti inquadrati in categoria D.

utilmente collocati in graduatoria e nello specifico ai seguenti dipendenti:

#### Categoria B

1. -----Omissis----- B7 - B8
2. -----Omissis----- B4 - B5
3. -----Omissis----- B4 - B5

#### Categoria C

1. -----Omissis----- C4 - C5
2. -----Omissis----- C4 - C5
3. -----Omissis----- C3 - C4
4. -----Omissis----- C3 - C4

#### Categoria D

1. -----Omissis----- D4 - D5
2. -----Omissis----- D4 - D5
3. -----Omissis----- D4 - D5

- Di dare atto che la spesa complessiva, relativa agli arretrati dal 01/12/2021 al 31/12/2021, derivante dai passaggi come sopra attribuiti, calcolata **nell'allegato riservato C**, trova copertura all'interno del fondo 2021, giusto propria determina n. 23 del 25/02/2021, per € 645,36 sul cap. 9270 per adeguamento progressioni economiche, € 153,59 sul cap. 9270/20 per oneri previdenziali ed € 54,85 sul cap. 9270/30 per IRAP del bilancio 2021 gestione residui;

- Di dare atto che la spesa complessiva, relativa agli arretrati dal 01/01/2022 al 31/01/2022, derivante dai passaggi come sopra attribuiti, calcolata **nell'allegato riservato C**, troverà copertura all'interno del fondo 2022 in fase di redazione, per € 645,36 sul cap. 9270 per adeguamento progressioni economiche, € 153,59 sul cap. 9270/20 per oneri previdenziali ed € 54,85 sul cap. 9270/30 per IRAP del redigendo bilancio di previsione 2022;

- Di dare atto che la spesa complessiva per il corrente anno, derivanti dai passaggi come sopra attribuiti è pari ad € 7.744,50 oltre oneri;
- Di dare atto che il Servizio personale ed il servizio economico finanziario provvederanno a liquidare tutti gli arretrati maturati a far data dal 01/12/2021, dopo l'approvazione del redigendo bilancio di previsione 2022;
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di trasmettere la presente al Sindaco, Segretario Generale ed al Responsabile del servizio finanziario ognuno per quanto di competenza;
- Di disporre la pubblicazione del presente atto anche sul sito istituzionale del Comune di Pulsano, in Amministrazione Trasparente, Sezione Bandi di concorso.

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 107 del 25/01/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **LIBERA ARCANGELO** in data **25/01/2022**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 107 del 25/01/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **D'ERRICO COSIMO** il **26/01/2022**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 132**

Il 26/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **72 del 26/01/2022** con oggetto

**Progressioni economiche orizzontali anno 2021 - Approvazione graduatoria.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **LIBERA ARCANGELO** il **26/01/2022**