



**COMUNE DI PULSANO**  
**COMUNE DI PULSANO**

**LAVORI PUBBLICI - PROTEZIONE CIVILE - AMBIENTE, SERVIZI  
CIMITERIALI, TURISMO**

**REGISTRO GENERALE N. 438 del 03/05/2021**

**Determinazione n. 149 del 03/05/2021**

**OGGETTO:** Mitigazione del Rischio idrogeologico in località Viale del Trullo - Aggiudicazione definitiva della progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità dei lavori all'ing. Giuseppe DE VENUTO.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI**

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- **Vista** la proposta di determinazione predisposta e trasmessa dal responsabile del procedimento;
- **Ritenuto** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;
- **Dato atto**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

- **Di approvare** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;
- **Di dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

**A T T E S T A**

- la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267. Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI**

Cosimo D'Errico

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

- In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

- la presente proposta di determinazione al Responsabile dei Servizi competente.

**A T T E S T A**

- al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e la vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Pulsano.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Maria Pasqualina Morciano

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI

#### Premesso:

- Che con DCC n. 121 del 30/11/2019, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022;
- Che con decreto del Sindaco n. 6 del 11.01.2021, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dei Servizi LL.PP. - Patrimonio - Protezione civile – Ambiente e Turismo;
- Che con DCC n. 105 del 20/10/2020, esecutiva, è stato approvato il bilancio pluriennale per il periodo 2020-2022;
- Che con DGM n. 173 del 22/10/2020, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei settori e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire (PEG);
- con delibera di G.M. n. 143 del 27.08.2019 la giunta deliberava atto d'indirizzo a partecipare alla richiesta di contributi erariali 2019, promossi dal Ministero dell'Interno per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio di cui all'art. 1, commi da 853 a 861 della legge 27.12.2017, n. 205 della legge 21.06.2017 n. 96 e successive modifiche e integrazioni;
- che da un'analisi è emerso che le aree che necessitano con urgenza d'intervento e si intende pertanto candidare all'avviso ministeriale risultano essere in prossimità delle località Lido Silvana (in prossimità del promontorio), Seno Ospedale e Montedarena (nei pressi di viale del Trullo);
- che il termine ultimo per l'invio della candidatura risultava essere definito nell'avviso per le ore 24:00 del 15 settembre 2019;
- che, in relazione a tanto, con delibera di G.M. n. 146 del 10.09.2019 si approvavano i tre studi di fattibilità redatti ai fini della candidatura a finanziamento, e cioè:
  - Mitigazione del Rischio idrogeologico in località Viale del Trullo importo complessivo € 913.500,00.
  - Mitigazione del Rischio idrogeologico in località Lido Silvana importo complessivo € 999.580,00;
  - Mitigazione del Rischio idrogeologico in località Seno-Ospedale importo complessivo € 586.300,00;
- che con Decreto in data 30.12.2019 del Capo del Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'interno di concerto con il Capo del Dipartimento della Ragioneria generale dello stato del Ministero dell'economie e delle finanze, questo Comune risultava beneficiario dei contributi sopra descritti;
- che con determina dirigenziale LL.PP. n. 71 del 25.03.2020 la somma complessiva di € 913.500,00 relativa all'opera Mitigazione del Rischio idrogeologico in località Viale del Trullo veniva accertata come segue: entrata: cap. n. 3180 P.d.C. 4.02.01.01.001 del bilancio provvisorio 2020 – in uscita cap. n. 1330;

**CONSIDERATO** che, per dare attuazione all'intervento programmato di **Mitigazione del Rischio idrogeologico in località Viale del Trullo**, anche per l'attuale carico di lavoro dell'Ufficio Tecnico di questa Amministrazione Comunale e l'assenza di professionalità adeguate, si rende necessario procedere al conferimento dell'incarico di servizi tecnici di architettura e ingegneria a qualificati soggetti esterni, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

#### ACCERTATA

- la complessità nella predisposizione dei suindicati atti;
- l'insufficiente numero di dipendenti assegnati al Servizio Tecnico;
- la notevole mole di lavoro e degli adempimenti e compiti di istituto ordinari allo stesso servizio affidati e non procrastinabili;

#### VISTO

- l'art. 1, comma 1, della Legge 11 Settembre 2020 n. 120 in forza del quale in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti

pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021;

- il comma 2 del medesimo articolo che recita: *Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;*

#### **DATO ATTO**

- che si è proceduto alla determinazione dei corrispettivi a base di gara, calcolato con riferimento al decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016, in € 65.818,36 di cui all'elenco dettagliato delle prestazioni allegato agli atti di affidamento;
- che si farà fronte all'onorario da corrispondere ai professionisti, mediante previsione dello stesso, nel suo esatto ammontare, alla voce per "spese generali", tra quelle poste, a disposizione dell'Amministrazione, nel quadro economico dello studio di fattibilità approvato;
- che sussistono, per tutte le motivazioni sopra esposte, le condizioni richiamate dall'articolo 1, comma 2, lettera a), della Legge 11 Settembre 2020 n. 120, e, pertanto, si rende opportuno e necessario affidare un apposito incarico a professionista esperto esterno;
- che, a seguito di opportune valutazioni sono stati individuati n. 3 professionisti idonei a ricoprire il suddetto incarico, e cioè GRG STUDIO VECCHI ASSOCIATI, DE VENUTO GIUSEPPE, VENUTO GIANPIERO inclusi all'Albo dei tecnici della CUC "Montedoro", in possesso di esperienze curriculari per la tipologia di servizio da acquisire;

#### **RILEVATO:**

- che i suddetti professionisti appositamente interessati tramite la piattaforma della CUC "Montedoro" con nota del 19.02.2021, prot. 1028, 1029 e 1030 e per un onorario presunto di €. 65.818,36, oltre imposte, hanno fornito, la propria migliore offerta, come segue:

|   | PROFESSIONISTA  | RIBASSO       |
|---|---|---------------|
| 1 | GRG STUDIO VECCHI ASSOCIATI prot. 1316 del 08.03.2021 | 2,00%         |
| 2 | DE VENUTO GIUSEPPE prot. 1315 del 08.03.2021          | 5,00%         |
| 3 | VENUTO GIANPIERO                                      | Non pervenuta |

- che il seggio di gara, con verbale in seduta pubblica, del 18.03.2021 ha proceduto alla valutazione della documentazione presentata ed all'apertura dell'offerta formulando la relativa proposta di aggiudicazione;
- che si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, dichiarati in sede di gara, attraverso la Banca dati degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, sulla piattaforma AVCPass dell'ANAC;
- che, sulla base del Certificato di Regolarità contributiva rilasciato dalla CNPAIA il professionista risulta in regola;

#### **VISTO, inoltre**

- l'articolo 192 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, e l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, che prescrivono l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'articolo 1, comma 3, della Legge 11 settembre 2020 n. 120 che prescrive: *Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;*

- che, ai sensi dell'art 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stata ottemperata la richiesta all'Autorità Anticorruzione del CIG. n. **8639259E0C**;

**PRECISATO**, a tale scopo, che:

- In ordine al fine da perseguire: Mitigazione del Rischio idrogeologico in località Viale del Trullo importo complessivo € 913.500,00;
- In ordine all'oggetto del contratto: progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità; Forma del contratto: forma pubblica amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016; Clausole essenziali: contenute nel Disciplinare di Incarico;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), della legge 11 settembre 2020 n. 120;
- l'affidamento dell'incarico professionale sarà regolamentato sulla base dello schema di disciplinare, allegati alla presente determinazione;
- le clausole essenziali del contratto sono tutte contenute nello schema di disciplinare che qui si intendono totalmente trascritte;

**RITENUTO:**

- approvare il verbale in seduta pubblica, del 18.03.2021 con il quale il seggio di gara ha proceduto alla valutazione della documentazione presentata ed all'apertura dell'offerta formulando la relativa proposta di aggiudicazione;
- dichiarare l'aggiudicazione definitiva in favore dell'Ing. De Venuto Giuseppe, con sede in viale Imperatore Traiano n. 16, Bari (BA) P.IVA 05290430726;
- determinare, di conseguenza, l'onorario da corrispondere in favore del citato professionista in €. 62.527,44 spese comprese, al netto del ribasso offerto del 5,00%, oltre contributo CNPAIA (4%) per € 2.501,10 ed IVA 22% per € 14.306,28 così per un totale di € 79.334,82 alle condizioni tutte del disciplinare di incarico, regolante il rapporto professionale;

**VISTO**

- la Legge 11 settembre 2020 n. 120;
- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii;
- il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per la parte in vigore;
- le Linee guida ANAC n. 1, 3 e 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267) ad oggetto "funzioni e responsabilità della dirigenza";
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale di contabilità;

**DETERMINA**

- 1) di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **approvare il verbale in seduta pubblica, del 18.03.2021** con il quale il seggio di gara ha proceduto alla valutazione della documentazione presentata ed all'apertura dell'offerta formulando la relativa proposta di aggiudicazione;
- 3) dare atto che si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di cui all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, dichiarati in sede di gara, attraverso la Banca dati degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, sulla piattaforma AVCPass dell'ANAC;
- 4) **dichiarare l'aggiudicazione definitiva** della progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità dei lavori **Mitigazione del Rischio idrogeologico in località Viale del Trullo** dell'importo complessivo di progetto € 913.500,00, in favore **dell'Ing. De Venuto Giuseppe**, con sede in viale

Imperatore Traiano n. 16, Bari (BA) P.IVA 05290430726;

- 5) determinare l'onorario da corrispondere in favore del citato professionista in € 62.527,44 spese comprese, al netto del ribasso offerto del 5,00%, oltre contributo CNPAIA (4%) per € 2.501,10 ed IVA 22% per € 14.306,28 così per un totale di € 79.334,82 alle condizioni tutte dello schema di lettera commerciale di incarico, regolante il rapporto professionale;
- 6) di stabilire che l'incarico professionale, dovrà essere eseguito alle condizioni tutte contenute nello schema di contratto che, con la presente determinazione, viene approvato;
- 7) di precisare che gli elementi di cui all'art. 192 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, ed all'art. 32, comma 2, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, trovano la loro estrinsecazione in narrativa;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato su:
  - piattaforma della CUC "Montedoro" all'indirizzo <https://montedoro.trasparenza.com/albo>
  - sito web del Ministero Infrastrutture e Trasporti – "Servizio Contratti Pubblici";
  - piattaforma ANAC;
  - sito internet del Comune di Pulsano all'indirizzo [http://www.comune.pulsano.ta.it/dettaglio\\_macro.php?ID=222&ID\\_padre=152](http://www.comune.pulsano.ta.it/dettaglio_macro.php?ID=222&ID_padre=152)
- 9) di dare atto, ai fini e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante sottoscrizione di apposita dichiarazione in calce alla presente determinazione;
- 10) di dare atto che la liquidazione del suddetto compenso avverrà in relazione alle prestazioni professionali richieste, come indicato nello schema di disciplinare, con successive altre determinazioni dirigenziali;
- 11) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il geom. Cosimo D'Errico,
- 12) di dare, altresì, atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e della legge 17 dicembre 2010, n. 217, alla presente procedura è stato assegnato il seguente CIG: **8639259E0C** ed il CUP è **F93H19001180001** e che il suddetto provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet;
- 13) di dare atto, inoltre, che, relativamente al presente atto, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 42 del Codice;

#### ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267. Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "Amministrazione Trasparente", secondo le seguenti indicazioni:

- D. Lgs. 33/2013 art. 26 comma 2;
- D. Lgs. 33/2013 art. 26 comma 3 (così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 art. 23);
- D. Lgs. 33/2013 art. 27;
- D. Lgs. 33/2013 art. 37 (così come sostituito dal D. Lgs. n. 97/2016 art. 31).



---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 588 del 03/05/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **D'ERRICO COSIMO** in data **03/05/2021**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 588 del 03/05/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **D'ERRICO COSIMO** il **03/05/2021**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 807**

Il 04/05/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **438 del 03/05/2021** con oggetto

**Mitigazione del Rischio idrogeologico in località Viale del Trullo - Aggiudicazione definitiva della progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità dei lavori all'ing. Giuseppe DE VENUTO.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **LIBERA ARCANGELO** il **04/05/2021**



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
**UNIONE DEI COMUNI MONTEODORO**

**Comuni Associati**

Comune di Carosino, Comune di Grottaglie, Comune di Fragagnano, Comune di Erchie, Comune di Lizzano, Comune di Ginosa, Comune di Castellana Grotte, Comune di Manduria, Comune di Alberobello, Comune di Faggiano, Comune di Leporano, Comune di Locorotondo, Comune di Maruggio, Comune di Monteiasi, Comune di Montemesola, Comune di Monteparano, Comune di Noci, Comune di Oria, Comune di Roccaforzata, Comune di San Giorgio Ionico, Comune di Sava, Comune di San Marzano di San Giuseppe, Comune di Pulsano, Comune di Torre Santa Susanna, Comune di Torricella, Comune di Villa Castelli, Comune di Putignano, Comune di Avetrana, Comune di Latiano, Comune di Gioia del Colle, Comune di Bitetto, Comune di Adelfia, Comune di Francavilla Fontana, Comune di Torchiarolo, Ambito Territoriale Sociale n° 3 AUSL BR/1

Sede: c/o Comune di Faggiano Via Skanderberg - 74020 Faggiano (TA) - 74020 - FAGGIANO (TA)  
<http://montedoro.traspare.com> - pec: unionemontedoro@pec.it

**COMUNE DI PULSANO (TA)**

Via Degli Orti - 74026 - PULSANO (TA) - Tel. 0995312228 - Fax 0995312250  
Part. IVA: Cod. Fisc. 80010270736 Cod. Istat 073022  
[HTTP://WWW.COMUNE.PULSANO.TA.IT](http://WWW.COMUNE.PULSANO.TA.IT) PEC: protocollo@mailcert.comune.pulsano.ta.it

**VERBALE DI GARA**

**Procedura in affidamento diretto concorrenziale ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50**

**RIPRESA SEDUTA PUBBLICA**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Oggetto</b>               | PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA' RELATIVA AI LAVORI "MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITÀ VIALE DEL TRULLO" |
| <b>CIG</b>                   | 8639259E0C   |
| <b>CUP</b>                   | F93H19001180001  |
| <b>Importo a base d'asta</b> | 65.818,36  |
| <b>Scelta del contraente</b> | RdO - Per acquisti in economia   |
| <b>Struttura proponente</b>  | Settore Lavori Pubblici Ambiente Ecologia Igiene e Sanita Prot. Civile Comune di Pulsano   |
| <b>Modalità</b>              | TELEMATICA   |

**PREMESSO E CONSIDERATO**

- che con verbale di gara n.1 del 09.03.2021 è stata ravvisata la necessità di ricorrere al soccorso istruttorio, ai sensi dell'art.83 comma 9 D.lgs 50/2016, per l'integrazione delle dichiarazioni e/o documentazione mancante di cui alle risultanze dell'esame dei plichi;

- che a tal fine, con nota prot. n. 1354 del 09.03.2021, il concorrente ammesso con riserva alla gara è stato invitato, mediante posta elettronica certificata istituzionale ai sensi e per gli effetti della vigente normativa prevista in materia dal CAD - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, a presentare la documentazione mancante nell'arco temporale che va dalle ore 11:54 del giorno 09.03.2021 alle ore 10:00 del giorno 13.03.2021;
- che con il superiore verbale le operazioni di gara sono state fissate per il giorno 15.03.2021 alle ore 9.00.

#### **QUANTO SOPRA, PREMESSO E CONSIDERATO:**

In data 18.03.2021 alle ore 11.00, il Presidente del seggio di gara in oggetto, Geom. Cosimo D'Errico, dà atto che non sono presenti i rappresentanti delle ditte offerenti:

Si constata e si prende atto della documentazione aggiuntiva richiesta all'offerente ammesso con riserva:

| <b>Partecipante</b>           | <b>Data e ora di arrivo</b> | <b>Protocollo</b>         | <b>Offerta</b> |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|----------------|
| GRG STUDIO VECCHI & ASSOCIATI | 10/03/2021<br>11:03         | n. 1391 del<br>10/03/2021 | AMMESSA        |

#### **SI PROVVEDE**

- all'apertura delle buste contenenti le offerte dei concorrenti ammessi alla gara;
- alla lettura ad alta voce del ribasso offerto dai concorrenti in gara, che di seguito si riporta:

| <b>Concorrente</b>            | <b>Ribasso offerto</b> |
|-------------------------------|------------------------|
| GRG STUDIO VECCHI & ASSOCIATI | 2.0%                   |
| De Venuto Giuseppe            | 5.0%                   |

Constatato che le offerte ammesse risultano in numero inferiore a 5, ai sensi dell'art. 97, comma 3-bis del D. Lgs. 50/2016, non si esegue il calcolo della soglia anomala.

Rilevato che la migliore offerta risulta quella presentata da De Venuto Giuseppe che ha offerto un ribasso nella misura del 5,000(cinque,zero)%

Proclama pertanto l'aggiudicazione provvisoria a favore di De Venuto Giuseppe con sede in Viale Imperatore Traiano 16, Bari (BA), 70126, la quale ha presentato l'offerta nei termini che precedono, per un importo di € 62.527,44.

Si rimanda il presente verbale, unitamente a tutti gli atti di gara, alla Stazione Appaltante, ai fini della conseguente aggiudicazione definitiva, previo espletamento di tutte le verifiche da effettuarsi sull'affidatario provvisorio a norma di legge e di bando.

La seduta pubblica si chiude alle ore 11.35.

Letto, confermato e sottoscritto.

**F.to Il Responsabile Unico del Procedimento**  
Geom. Cosimo D'ERRICO

# **SCHEMA DI CONTRATTO**

per lo svolgimento dei

**AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1 COMMA 2 LETT. A) LEGGE 11 SETTEMBRE 2020 N. 120 PER L’AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA’ RELATIVA AI LAVORI “MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITÀ VIALE DEL TRULLO” IMPORTO DI PROGETTO € 913.500,00.**

**CIG : 8639259E0C**

**CUP F93H19001180001**

L'anno 2021, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Pulsano, presso \_\_\_\_\_ del Comune di Pulsano (TA)

TRA

Il Comune di Pulsano con sede legale in via Degli Orti n. 1 (CF 80010270736 – P.IVA 01890460734), in seguito denominata “Stazione appaltante” o “Committente” rappresentata dal Geom. Cosimo D’Errico nella qualità di Responsabile dei Servizi: Lavori Pubblici – Protezione Civile – Ambiente – Patrimonio – Turismo

E

- il signor \_\_\_\_\_, iscritto all’Ordine de \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, libero professionista, con studio / sede in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), via/piazza \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_) di seguito denominato semplicemente «**Tecnico incaricato**», il quale agisce per conto

***(scegliere la fattispecie pertinente)***

proprio, in quanto libero professionista individuale titolare dello studio (codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_);

***(oppure)***

dell’associazione professionale di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815 (codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_) costituita da sé stesso e dai signori

\_\_\_\_\_,<sup>(i)</sup> i quali sottoscrivono in solido il presente contratto disciplinare d’incarico;

***(oppure)***

della società di \_\_\_\_\_, denominata “\_\_\_\_\_”, con sede in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ (codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_), nella sua qualità di \_\_\_\_\_;<sup>(ii)</sup>

***(oppure)***

del consorzio stabile di società, denominato “\_\_\_\_\_”, con sede in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_), via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ (codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_), nella sua qualità di \_\_\_\_\_;<sup>(iii)</sup>

quale operatore economico

***(scegliere la fattispecie pertinente)***

singolo;

**(oppure)**

mandatario capogruppo del raggruppamento temporaneo costituito ai sensi degli articoli 37 e 90, comma 1, lettera g), del decreto legislativo n. 163 del 2006, con atto di mandato rogato dal notaio \_\_\_\_\_ rep. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

### **Premesso**

che con determinazione \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ a seguito di procedura è stata disposta l'aggiudicazione definitiva per l'affidamento dei servizi tecnici di cui al presente contratto di incarico (nel seguito semplicemente "contratto");

**Si conviene e si stipula quanto segue:**

### **1. OGGETTO DELL'INCARICO**

L'oggetto dell'incarico sono i Servizi di ingegneria e architettura per la **progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, misura e contabilità relativa ai lavori "MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITÀ VIALE DEL TRULLO"** dell'importo complessivo di progetto di € 913.500,00.

Secondo quanto dettagliato nei paragrafi che seguono, i servizi richiesti riguardano l'elaborazione completa del progetto definitivo ed esecutivo; è compresa inoltre la redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e autorizzazioni da parte degli Enti competenti ivi comprese tutte le prestazioni professionali accessorie ai sensi degli articoli 23 e 24 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016 e tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e collaudabile.

I contenuti minimi delle fasi progettuali e delle attività della direzione lavori sono quelli previsti dalla legislazione vigente in materia di lavori pubblici.

Il progettista dovrà fornire tutta la documentazione necessaria, firmata dallo stesso ed eventualmente controfirmata da soggetti competenti per materia, in numero adeguato di copie, ivi compresa quella per l'Amministrazione Appaltante, oltre che su supporto informatico come meglio specificato nel seguito.

La progettazione definitiva e quella esecutiva dovranno essere redatte secondo le prescrizioni indicate e richiamate nell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 nonché di tutte le leggi e le norme di vigenti in materia e ogni altra attività prevista nel presente capitolato.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti, il Progettista dovrà adottare tutti i provvedimenti necessari per assicurare un effettivo ed efficace coordinamento del Gruppo di Lavoro.

In fase di assegnazione dell'incarico dovrà essere comunicato alla Stazione Appaltante il nominativo del professionista che si occuperà di svolgere la funzione di coordinamento ed interfaccia tra il Raggruppamento e la Stazione Appaltante e dovrà partecipare alle riunioni che si terranno presso gli uffici del Comune di Pulsano, oltre a quelle che si renderanno eventualmente necessarie presso le aree e gli immobili di cui alla presente gara, e con gli enti interessati per l'illustrazione del progetto ed il recepimento dei pareri ecc.

## **2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

La Stazione Appaltante fornirà all'aggiudicatario dell'appalto, lo studio di fattibilità così come approvato e parte integrante della procedura di affidamento esperita di cui è in possesso in formato elettronico (.dwg).

E' onere del progettista la redazione di tutti gli elaborati mancanti e l'integrazione di quelli forniti a mero titolo di ausilio al servizio.

Sulla base di detta documentazione il progettista dovrà dare avvio alla propria attività di progettazione proponendo soluzioni che tengano conto delle esigenze dell'Amministrazione in coerenza con il progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara.

La Stazione Appaltante si impegna a fornire all'incaricato tutto quanto in proprio possesso ed utile all'espletamento del servizio. Qualora non potesse fornire la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, le ulteriori prestazioni per la ricerca e l'ottenimento della documentazione verranno eseguite dall'incaricato senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione.

## **3. REGOLE E NORME TECNICHE DA RISPETTARE**

Nella progettazione dell'intervento dovranno essere rispettate tutte le leggi, regolamenti e norme tecniche in materia di "appalti pubblici", predisponendo tutti gli elaborati ivi previsti e secondo le modalità nella medesima regolamentate. Dovrà altresì essere rispettato appieno quanto dettato dai regolamenti a livello locale e quanto prescritto dagli Enti territorialmente competenti.

Il progetto dovrà essere sottoposto all'attenzione degli Enti aventi competenza ad esprimere pareri sull'opera, al fine di acquisire tutti i nullaosta, autorizzazioni ed assensi necessari o comunque denominati, volti alla successiva realizzazione del progetto.

Si precisa che sarà cura ed onere del progettista incaricato individuare, per il rispetto della legislazione nazionale, regionale, provinciale e locale, tutti gli Enti preposti all'approvazione delle diverse fasi progettuali. La determinazione completa delle regole e delle norme applicabili è demandata ai progettisti.

## **4. PROGETTAZIONE DEI LAVORI**

Il progetto definitivo ed esecutivo dovrà essere redatto con le modalità e la documentazione previste agli artt. dal 24 al 43 del D.P.R. 207/2010 nonché sulla base della documentazione tecnica dello

studio di fattibilità approvato.

Le fasi di progettazione saranno articolate in due fasi (definitiva ed esecutiva, comprese tutte le prestazioni professionali accessorie), ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e degli artt. dal 24 al 43 del D.P.R. 207/2010.

Si precisa inoltre che:

- a) Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi, oltre che alle disposizioni di cui al punto precedente, anche al D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. ed a quanto stabilito nella lettera di invito.
- b) L'incarico dovrà essere svolto in conformità al Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica compreso nella documentazione di gara.
- c) L'Aggiudicatario si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità ed all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che la Stazione Appaltante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione ed alle richieste di eventuali varianti o modifiche.
- d) I livelli progettuali saranno sottoposti a verifica ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. 50/2016
- e) Il progetto sarà sottoposto a validazione.

L'attività di progettazione sarà espletata mediante le seguenti prestazioni:

- 1) Verifica, integrazione o completamento di rilievi plani-volumetrici
- 2) Rilievo critico con indagini conoscitive;
- 3) Progettazione definitiva, esecutiva.
- 4) Predisposizione della pratica per l'ottenimento del titolo abilitativo, compresi i necessari pareri (anche preventivi) da richiedere a tutti gli enti competenti;
- 5) Preventivi sommari, computi metrici estimativi e analisi prezzi;
- 6) Progettazione strutturale e relativi particolari costruttivi se necessari progettualmente;
- 7) Accordi preliminari presso gli Enti autorizzativi e presentazione agli stessi Enti di tutti i documenti, progetti, domande ecc., necessari all'ottenimento delle autorizzazioni, pareri e nulla osta, necessari alla realizzazione dell'opera;
- 8) Predisposizione capitolati di appalto, disciplinari prestazionali e schemi di contratto;
- 9) Elaborazione di un cronoprogramma dei lavori, con l'individuazione delle fasi operative, i relativi tempi di esecuzione e i rispettivi costi;
- 10) Predisposizione di tutti gli elaborati grafici e secondo le specifiche grafiche predisposte dal Committente, con le eventuali opportune integrazioni;
- 11) Coordinamento delle fasi di progettazione e delle ulteriori attività professionali di altri professionisti. Tale coordinamento sarà effettuato a cura e discrezione del contraente e dovrà garantire omogeneità di vedute e di prestazioni finali fornite. Le riunioni collegiali ritenute necessarie saranno concordate di volta in volta tra il contraente e il RUP alle quali il Committente, nella persona del Responsabile del Procedimento, sarà invitato; di tale riunione e di tutti gli altri incontri che saranno ritenuti necessari, sarà redatto verbale, da controfirmare tra tutti i presenti, e da trasmettere ufficialmente al Committente;
- 12) Ogni altra attività progettuale necessaria a garantire il rispetto di tutte le norme di settore e specialistiche, l'approvazione del progetto e la sua realizzabilità.

Non sono considerate varianti tutti gli aggiornamenti, le integrazioni e variazioni richiesti dalla

committenza sugli elaborati e le proposte progettuali in genere, che verranno sottoposti alla stessa per approvazione, in qualunque momento esse intervengano, essendo comprese nella prestazione affidata tutte le modifiche, le migliorie, volte a raggiungere il pieno soddisfacimento degli obiettivi che la stazione appaltante ha prefigurato. Nulla sarà dovuto pertanto al progettista per la redazione di tutte le suddette proposte di sviluppo in itinere del progetto fino alla sua versione finale quale sarà quella che scaturirà con l'approvazione del progetto. Tale assunto è riferito sia al progetto definitivo sia al progetto esecutivo. Sono comprese inoltre tutte le modifiche e le integrazioni richieste dall'organo di controllo che verificherà i progetti ai sensi del D.lgs. 50/2016.

## **5. DIREZIONE LAVORI**

Alla direzione lavori compete la rappresentanza del committente direttamente in cantiere nei confronti delle ditte esecutrici. La direzione lavori deve provvedere alla sorveglianza continua delle prestazioni in cantiere, nonché deve assolvere ad ogni compito ad essa demandata da leggi e/o regolamenti in materia, dal codice dei contratti in D.Lgs. 50/2016, dal regolamento in D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e dal D.M. - M.I.T. 7 marzo 2018, n. 49, nonché dalle altre disposizioni vigenti anche se non specificatamente richiamate od evidenziate nel presente disciplinare, anche qualora intervenute successivamente alla stipula del presente incarico.

In osservanza al progetto e sotto la propria responsabilità, la direzione lavori deve assumere le determinazioni necessarie in merito a tutte le misure di avanzamento dei lavori, ponendosi come obiettivo la sicurezza del personale impiegato nelle lavorazioni, la garanzia della stabilità delle opere, anche in fase esecutiva, l'ottimizzazione economica delle misure necessarie a tale scopo, l'esecuzione a regola d'arte delle opere in progetto.

Il direttore dei lavori è preposto alla direzione e al controllo tecnico, contabile ed amministrativo dell'esecuzione delle opere secondo le disposizioni della vigente normativa.

Il direttore dei lavori dovrà essere sempre presente in cantiere nel corso delle lavorazioni, anche per il tramite dei suoi collaboratori, e, in particolare, sul sito di lavoro quando vengono eseguite lavorazioni di rilievo.

I compiti della direzione lavori si estendono a tutte le prestazioni costruttive collegate alla realizzazione del progetto; in particolare il direttore dei lavori:

1. è responsabile, sotto pena di risarcimento dei conseguenti danni per l'amministrazione, della puntuale e corretta esecuzione dell'opera in conformità al contratto d'appalto, della sua contabilizzazione e del contenimento della spesa dell'intervento entro il limite autorizzato;
2. vigila sul regolare avanzamento dei lavori conformemente al relativo programma ed è tenuto a contestare tempestivamente all'appaltatore il ritardo nell'esecuzione dell'opera e l'esistenza di vizi e difformità rispetto al progetto e agli elaborati tecnici approvati dall'amministrazione; formula proposte tendenti a compensare i ritardi nelle scadenze, determina il danno nel caso di superamento dei termini;
3. applica, e fa applicare all'appaltatore, tutte le prescrizioni di carattere tecnico, amministrativo e contrattuale contenute nel capitolato speciale di appalto dei lavori e nel contratto; risponde all'amministrazione dell'operato di tutti i suoi collaboratori individuati per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente appalto;

4. è tenuto alla verifica, ferme restando le competenze del coordinatore e dell'appaltatore, della correttezza degli adempimenti dell'esecutore in materia di rispetto degli obblighi contributivi, assicurativi, previdenziali, contrattuali e retributivi nei confronti della manodopera, sia in relazione ai dipendenti propri che a quelli delle imprese subappaltatrici;
5. accerta, in presenza di subappalti, che l'appaltatore abbia chiesto ed ottenuto la preventiva autorizzazione da parte dell'amministrazione, e, tempestivamente, comunica al servizio di merito la data di inizio lavori delle imprese subappaltatrici, a condizione che siano state preventivamente depositate le eventuali integrazioni al piano della sicurezza; adempie a quanto altro attribuito dalla normativa vigente in merito ai rapporti tra impresa aggiudicataria ed eventuali subappaltatori e cottimisti; provvede ad acquisire nel termine di giorni 20 dalla liquidazione del SAL le fatture quietanzate relative ai lavori eseguiti dai subappaltatori con riferimento a quel determinato SAL, verificando i prezzi applicati nonché la congruità dell'importo dei lavori eseguiti rispetto all'importo autorizzato; provvede ad allegare copia delle relative fatture quietanzate allo stato di avanzamento successivo;
6. verifica la regolarità di tutto il personale presente in cantiere;
7. redige tempestivamente tutti i documenti e verbali di specifica competenza;
8. tiene, tenuto conto del contratto in essere, la contabilità dei lavori, redigendo tutti gli atti e gli elaborati richiesti dalle leggi vigenti, ed in particolare i documenti amministrativi e contabili previsti dall'art. 181 e seguenti del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nel rispetto delle norme attinenti la tenuta dei medesimi previste dal capo I del titolo IX del medesimo e nel D.M. - M.I.T. 7 marzo 2018, n. 49;
9. assiste il collaudatore, fornendo al medesimo tutte le delucidazioni e/o informazioni richieste e svolgendo tutte le attività delegate al direttore lavori da legge e/o regolamenti in materia;
10. assiste gli incaricati dei servizi comunali e/o dei diversi enti (aziende) competenti, in occasione di sopralluoghi ed attività correlate all'opera, in particolare con riferimento all'interferenza con la viabilità esistente;
11. presenza, su richiesta dell'amministrazione committente, ad ogni incontro o riunione ove a discrezione della stazione appaltante è richiesta la sua presenza;
12. esegue ogni altro onere e/o adempimento correlato alla funzione specifica ed alla prassi consolidata in materia di direzione lavori, misura e contabilità, assistenza;
13. provvede al controllo e all'aggiornamento degli elaborati di progetto in conseguenza di ogni necessità che dovesse emergere nel corso di realizzazione dell'opera che saranno consegnati aggiornati al committente ad opere realizzata;
14. provvede alla revisione, integrazione e aggiornamento del piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti, completo di manuale d'uso, manuale di manutenzione e programma di manutenzione che sarà dato completo di quanto previsto all'art. 38 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 all'avvenuta realizzazione dell'opera e comunque prima della definizione del collaudo.

Al direttore dei lavori compete, salvo quanto espressamente previsto dal codice dei contratti in D.Lgs. 50/2016, dal regolamento in D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e dal D.M. - M.I.T. 7 marzo 2018, n. 49, nonché dalle altre disposizioni vigenti anche se non specificatamente richiamate od evidenziate nel presente disciplinare, anche qualora intervenute successivamente alla stipula del presente incarico, in linea generale e non esaustiva:

1. la redazione, al fine della stipula del contratto tra l'amministrazione committente e l'appaltatore, dell'attestazione in merito:

- a. all'accessibilità delle aree e degli immobili interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali;
  - b. all'assenza di impedimenti sopravvenuti rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto;
  - c. alla conseguente realizzabilità del progetto anche in relazione al terreno, al tracciamento, al sottosuolo ed a quanto altro occorre per l'esecuzione dei lavori.
2. la consegna dei lavori e la redazione del verbale di consegna;
  3. l'approvazione del programma esecutivo dettagliato e il controllo sulla sua attuazione affinché sia scongiurato un ritardo nell'esecuzione dei lavori;
  4. disporre e sovrintendere all'accertamento del regolare picchettamento di delimitazione delle aree di cantiere e a tutte le attività topografiche necessarie alla realizzazione dell'opera;
  5. vigilare, nell'ambito del cantiere, sul rispetto da parte dell'esecutore dei lavori delle norme in materia ambientale e di trattamento delle terre e rocce da scavo, vigilare affinché siano rispettate le norme in materia di acqua, rumore e inquinamento in generale;
  6. gestire i rapporti con gli enti gestori delle opere interferenti individuate in progetto, o comunque che emergano nel corso di realizzazione dei lavori, affinché sia garantito il loro intervento in cantiere nel rispetto del programma esecutivo dei lavori e sia scongiurata la possibilità di fermi e/o rallentamenti del cantiere;
  7. la sospensione e la ripresa dei lavori;
  8. la determinazione di nuovi prezzi;
  9. le comunicazioni, e la redazione dei relativi atti, conseguenti all'insorgere di contestazioni tra la amministrazione committente e l'appaltatore;
  10. la certificazione di sinistri a persone e cose;
  11. la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali e sull'effettuazione dei relativi controlli qualitativi e quantitativi, nel rispetto delle disposizioni di cui alle norme tecniche per le costruzioni, D.M. 14 gennaio 2008;
  12. la denuncia nel caso di danni per cause di forza maggiore;
  13. ogni attività o compito delegato nell'esecuzione di lavori in economia;
  14. la definizione in corso d'opera delle eventuali controversie con le imprese esecutrici;
  15. l'emissione degli ordini di servizio;
  16. l'assistenza alle commissioni di collaudo, amministrativo e statico, sia durante le visite in corso d'opera, che per il collaudo finale;
  17. la relazione riservata sulle riserve formulate dalle imprese esecutrici in corso d'opera e sul conto finale, ogni attività o compito delegato da legge in materia di accordo bonario e definizione delle controversie;
  18. la certificazione di ultimazione dei lavori;
  19. la redazione del conto finale e la relazione sul conto finale;
  20. la scelta degli elementi costruttivi sui quali eseguire le prove;
  21. la raccolta dei risultati dei collaudi con numerazione progressiva suddivisa secondo tipo di prova;
  22. la constatazione e l'annotazione di difetti e in caso di difetti rilevanti l'immediata comunicazione all'amministrazione committente;
  23. la richiesta alle ditte esecutrici della formulazione di proposte atte ad eliminare i difetti presenti nell'opera realizzata;
  24. il vaglio delle proposte per l'eliminazione dei difetti e la presentazione di una proposta all'amministrazione committente per l'autorizzazione stessa;

25. la redazione della documentazione fotografica inerente la progressione delle opere mediante invio trimestrale al responsabile del procedimento delle immagini su supporto informatico in formato jpeg e pdf;
26. ogni ulteriore attività prevista dalle norme in materia vigenti;
27. consegna di as-built (da consegnare sia in .pdf che .dwg e in genere formati editabili) dettagliato a fine lavori;
28. Coordinamento delle fasi di attività professionali di direzione dei lavori, e delle ulteriori attività professionali di altri professionisti, eventualmente incaricati dal Committente. Tale coordinamento dovrà garantire omogeneità di vedute e di prestazioni finali fornite. Le riunioni collegiali ritenute necessarie saranno concordate di volta in volta tra l'incaricato e il RUP incaricato che sarà sempre invitato.

Richiamato integralmente quanto disposto dal d.lgs. n. 50/2016, dal D.P.R. n. 207/2010 (per le parti in vigore ovvero necessariamente applicabili per vuoto legislativo) e dal D.M.-M.I.T. 7 marzo 2018 n. 49, sono altresì delegate alla direzione lavori i seguenti compiti generali:

29. elaborazione e presentazione di proposte riguardanti le misure da adottare per impedire e/o limitare le richieste aggiuntive (riserve);
30. elaborazione e presentazione di proposte riguardanti le misure per la limitazione dei maggiori oneri delle richieste aggiuntive;
31. determinazione delle esigenze tecniche di prestazioni supplementari e/o variazione del tipo di prestazioni;
32. redazione di documentazione adeguata e produzione di documenti inerenti la prestazione realmente fornita in caso di prestazioni supplementari e variazioni del tipo di prestazioni, nonché documentazione - in caso di variazioni - della portata delle prestazioni, non appena queste siano state motivatamente richieste dalle ditte costruttrici;
33. presentazione delle proposte all'amministrazione in merito alle decisioni da assumere inerenti la valutazione delle riserve;
34. controllo delle analisi di calcolo e dei quantitativi delle voci in relazione all'esame delle voci di prezzo relative a richieste aggiuntive.

## **6. PRESTAZIONI ACCESSORIE**

E' onere del progettista il reperimento di tutti i dati che si rendessero eventualmente necessari per la progettazione in oggetto.

In fase di progettazione il professionista si impegna ad interfacciarsi con la Stazione Appaltante per recepire tutte le indicazioni che di volta in volta verranno impartite; inoltre lo stesso si impegna ad interfacciarsi con gli Organi locali deputati all'approvazione del progetto per recepire le eventuali indicazioni necessarie alla loro approvazione, nonché a produrre tutti gli elaborati necessari all'ottenimento delle approvazioni ed autorizzazioni.

Di ogni onere per le attività sopra indicate, nessuno escluso, il progettista dovrà tenerne conto in sede di offerta essendo tutte previste nel presente affidamento.

Si evidenzia infatti che l'importo complessivo posto a base di gara comprende tutte le attività accessorie di cui al disciplinare di gara, necessarie all'approvazione dei progetti comprendendo a titolo esemplificativo le seguenti prestazioni:

- 1) tutte le attività che l'aggiudicatario riterrà necessarie per l'esecuzione dei rilievi metrici, verifiche dello stato di fatto delle aree di sedime dei lavori e di quelle limitrofe e qualunque altra prova, verifica, ispezione o attività necessaria volta a conoscere lo stato dei luoghi;
- 2) la redazione di tutte le relazioni necessarie per l'esecuzione dei progetti, in relazione alle disposizioni legislative nazionali e locali ed in relazione alla tipologia di intervento;
- 3) la redazione di tutti gli atti ed elaborati necessari per acquisire le autorizzazioni, pareri e quant'altro previsto dalle leggi nazionali, regionali e locali vigenti;
- 4) predisposizione dei documenti da produrre per le richieste delle autorizzazioni da presentare presso gli Enti competenti;
- 5) rilievo e restituzione grafica di qualunque infrastruttura di servizio e/o rete tecnologica interessata dalla progettazione.

Per quanto riguarda le prestazioni di progetto e quelle accessorie sopraelencate la Stazione Appaltante accetterà solamente elaborati regolarmente timbrati e firmati da professionisti abilitati per la prestazione professionale di volta in volta richiesta, in base alla normativa vigente.

## **7. ONORARIO DELL'INCARICO**

Si stabilisce e si concorda tra le parti che i corrispettivi (compensi e spese ed oneri accessori) per le prestazioni e/o i servizi di cui sopra sono stati determinati in base al D.M. 17/06/2016 come riportato nell'elaborato “Calcolo del compenso per prestazioni professionali” con applicazione dello sconto offerto in sede di gara pari a \_\_\_\_\_.

L'importo di contratto viene quindi stabilito in € \_\_\_\_\_.

Gli importi di cui sopra sono intesi al netto dei contributi previdenziali e dell'IVA.

Il Tecnico incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi corrispettivo a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi dell'Amministrazione committente.

Il Comune di Pulsano si riserva comunque sin d'ora la facoltà di non dare corso a fasi progettuali successive alla redazione della progettazione definitiva qualora per qualunque causa si rendesse ciò necessario ad insindacabile giudizio della stessa. In tal caso nulla sarà dovuto all'aggiudicatario del servizio se non le competenze effettivamente maturate per le attività svolte sino a quel momento. È esclusa qualunque forma di indennizzo per cessata prestazione unilaterale da parte dell'Amministrazione committente.

Il Comune di Pulsano si riserva sin d'ora la facoltà di non dar corso alla fase di direzione dei lavori e/o coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione qualora per qualunque causa si rendesse ciò necessario ad insindacabile giudizio della stessa. In tal caso nulla sarà dovuto all'aggiudicatario del servizio se non le competenze effettivamente maturate per le attività svolte sino a quel momento. È esclusa qualunque forma di indennizzo per cessata prestazione unilaterale da parte dell'Amministrazione committente.

In caso di mancata erogazione del finanziamento pubblico, di perdita o revoca o sospensione del

finanziamento stesso, il Comune di Pulsano procederà all'annullamento od alla revoca della procedura di gara e nulla sarà dovuto ai concorrenti ed all'aggiudicatario qualora già individuato.

## **8. EVENTUALI PRESTAZIONI IN AUMENTO O IN DIMINUZIONE NEL PERIODO DI EFFICACIA DEL CONTRATTO E DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI.**

Le eventuali prestazioni in aumento o in diminuzione sono ammesse ai sensi dell'art.106 del Codice appalti.

I corrispettivi saranno determinati ai sensi dell'art.9 del presente, nel rispetto di quanto previsto D.M. 17/06/2016, e ridotti nella misura pari al ribasso di aggiudicazione.

## **9. DURATA DELL'INCARICO E TERMINI**

Il termine a base di gara previsto per la consegna degli elaborati progettuali è di **90 giorni naturali**, così suddivisi:

- **60** (sessanta) giorni naturali e consecutivi, per lo svolgimento del servizio di **progettazione definitiva** decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP;
- **30** (trenta) giorni naturali e consecutivi, per lo svolgimento del servizio di **progettazione esecutiva** decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP.

I termini decorrono dalla data di comunicazione dell'incarico specifico ad eseguire la singola prestazione oppure le singole prestazioni qualora la comunicazione ne preveda più di una.

La durata effettiva dell'appalto, rideterminata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta, è stabilita quindi in giorni \_\_\_\_\_.

I termini di cui sopra si intendono determinati e vincolanti con le seguenti condizioni:

- a) il termine previsto per la progettazione definitiva comprende anche i termini per la redazione di tutti gli elaborati, ivi compresi l'esecuzione dei rilievi, delle indagini, delle verifiche e degli studi accessori e specialistici;
- b) il termine previsto per la progettazione esecutiva comprende anche i termini per la redazione di tutti gli elaborati;
- c) i termini previsti per la progettazione definitiva ed esecutiva non comprendono i tempi necessari per ottemperare a modifiche richieste dalla Committente.

I termini per l'espletamento dell'incarico di direzione e contabilità dei lavori discendono dal termine assegnato all'appaltatore per l'ultimazione degli stessi e dagli adempimenti posti dalla legge a carico del Direttore dei Lavori a seguito di tale ultimazione e fino al collaudo delle opere.

I termini sono inoperanti nel periodo necessario all'acquisizione di pareri od atti di assenso comunque denominati, pertanto restano sospesi dalla data di consegna alla stazione appaltante o ad altra autorità pubblica od ente privato titolare dell'atto di assenso e riprendono a decorrere all'emissione di questo od alla scadenza del termine per il silenzio assenso qualora previsto dall'ordinamento giuridico. Tale sospensione comporta il differimento del termine di un pari numero di giorni; di tale differimento è fatta annotazione scritta.

## **10. PENALI**

Il ritardo nella consegna dei risultati delle prestazioni affidate comporta una penale pari all'uno per mille dell'importo dei corrispettivi di cui all'articolo 9, per ogni giorno oltre i termini stabiliti all'articolo 11.

Il ritardo in fase di esecuzione comporta la penale nella misura di cui al comma 1, applicata all'importo dei corrispettivi previsti per la fase di esecuzione:

- a) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione contabile relativa ai lavori, per ogni giorno oltre i termini previsti dal Capitolato Speciale d'appalto;
- b) in caso di redazione o consegna tardiva della documentazione conclusiva o delle prestazioni accessorie pertinenti l'ultimazione dei lavori oppure necessarie all'accertamento del collaudo provvisorio, per ogni giorno di ritardo rispetto al termine assegnato dal Capitolato Speciale d'Appalto dei lavori.

Per ogni altra violazione alle norme di legge o di regolamento applicabili alle prestazioni oggetto dell'incarico, o per ogni inadempimento rispetto alla disciplina del presente contratto diverso dai ritardi, si applica una penale pecuniaria forfetaria nella misura da un minimo dell'uno per mille ad un massimo del cinque per mille del corrispettivo contrattuale; qualora la violazione o l'inadempimento siano riferiti ad una specifica prestazione, la penale non può essere superiore al 10% (dieci per cento) del valore economico della stessa prestazione. La graduazione della penale, nell'ambito del minimo e del massimo, è determinata dall'Amministrazione committente in relazione alla gravità della violazione o dell'inadempimento.

Le penali sono cumulabili. L'importo totale delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali; superata tale misura l'Amministrazione committente può procedere alla risoluzione del contratto in danno al Tecnico incaricato.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del Tecnico incaricato per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione committente o per la ripetizione di indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che l'Amministrazione committente debba sostenere per cause imputabili al Tecnico incaricato.

## **11. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Valgono per l'Aggiudicatario le norme relative alla riservatezza ed alla diligenza nel rapporto con la Committente e con i terzi.

L'Aggiudicatario svolgerà l'incarico nell'osservanza del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., del D.P.R. 207/2010 s.m.i., del D.M. - M.I.T. 7 marzo 2018, n. 49, e delle istruzioni che gli verranno impartite dal Responsabile del Procedimento.

Egli è inoltre tenuto all'osservanza delle norme di legge e di regolamento in materia di elaborazione dei progetti, nonché delle norme del Codice Civile che riguardano la perizia e le buone regole dell'arte nell'espletamento delle prestazioni professionali.

L'aggiudicatario incaricato è responsabile verso la Stazione Appaltante dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione esecutiva ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e si impegna, pertanto, a stipulare apposita polizza assicurativa come specificato nel paragrafo "Garanzie per la partecipazione alla procedura"

Gli elaborati di cui al presente incarico devono essere consegnati alla Stazione Appaltante, per ogni livello di approfondimento progettuale e dovranno essere redatti secondo le disposizioni e nei formati che verranno indicati dal Responsabile Unico del Procedimento, in n. 4 (quattro) copie cartacee, 1 (una) copia su supporto informatico con firma digitale (.pdf) e 1 (una) copia su supporto informatico modificabile (.dwg, .word, .excel ecc..)

## **12. PROPRIETÀ DEI PROGETTI E DEI PIANI**

Gli elaborati e quant'altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo corrispettivo all'Affidatario, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Affidatario possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite all'Affidatario medesimo.

L'Affidatario si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge n.633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati dell'Affidatario stesso. La proprietà intellettuale è riservata all'Affidatario a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

## **13. MODIFICAZIONI DEL PROGETTO SU RICHIESTA DELLA COMMITTENTE**

L'Aggiudicatario si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già ultimato, tutte le modifiche, le aggiunte ed i perfezionamenti che siano ritenuti necessari a giudizio insindacabile del Responsabile Unico del Procedimento, fino all'approvazione del progetto stesso, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora si rendesse necessario fare luogo ad una variante al progetto approvato in ragione di un'insufficiente o errata previsione del progetto definitivo, ovvero in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione, ovvero ancora per carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili degli atti progettuali e del piano di sicurezza, il progettista risponderà personalmente nei confronti della Stazione Appaltante per un importo pari ai costi della ulteriore progettazione e agli eventuali ulteriori oneri aggiuntivi connessi.

L'Aggiudicatario incaricato deve inoltre senza indugio introdurre negli atti progettuali tutte le modifiche ed i perfezionamenti necessari per il conseguimento dei pareri, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli atti di assenso comunque denominati, senza che ciò dia diritto a maggiori

compensi.

I termini per la presentazione delle integrazioni, che si dovessero rendere necessarie, saranno stabiliti e comunicati dal Responsabile Unico del Procedimento.

#### **14. INCOMPATIBILITÀ**

L'Aggiudicatario dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di leggi vigenti e degli obblighi contrattuali.

#### **15. PAGAMENTI**

Il corrispettivo relativo all'incarico ed alle attività relative connesse ed accessorie sarà corrisposto con le seguenti modalità:

- Importo relativo alla progettazione definitiva
  - 30% entro 30 giorni dalla consegna del progetto definitivo, e comunque dopo l'acquisizione di tutti i pareri;
  - 50% entro 30 giorni dalla positiva verifica dell'organo di controllo di cui all'art.26 del D.lgs. 50/2016
  - 20% entro 30 giorni dall'approvazione del progetto definitivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello dell'approvazione del progetto.
- Importo relativo alla progettazione esecutiva:
  - 30% entro 30 giorni dalla consegna del progetto esecutivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello della consegna del progetto;
  - 50% entro 30 giorni dalla positiva verifica dell'organo di controllo di cui all'art.26 del D.lgs. 50/2016
  - 20% entro 30 giorni dall'approvazione del progetto esecutivo, decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello dell'approvazione del progetto.
- Importo relativo alla direzione e contabilità dei lavori:
  - 80% secondo e proporzionalmente agli stati di avanzamento dei lavori che saranno oggetto di concordamento con il RUP, entro 30 giorni decorrenti dal 1° giorno del mese successivo a quello di arrivo della fattura.
  - 20% a saldo delle attività dopo l'emissione del certificato di collaudo.

Quale rimborso spese, è stabilita una percentuale già compresa nell'onorario e null'altro è dovuto all'aggiudicatario. Per la liquidazione del compenso si procederà applicando la medesima classe, categoria ed importo posta a base di gara, indipendentemente dalle risultanze effettive del progetto esecutivo. L'importo si intende comprensivo delle spese generali, delle prestazioni speciali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico affidato.

Non sarà riconosciuto alcun compenso per prestazioni aggiuntive o altre spese oltre a quanto indicato in offerta, salvo che siano attività non ricomprese nel disciplinare di gara, nel presente capitolato e non siano già previste per legge in capo al soggetto affidatario.

Il Comune di Pulsano è estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'incaricato e eventuali collaboratori,

consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

L'incaricato non potrà espletare attività eccedenti a quanto pattuito o che comportino un compenso superiore a quello previsto prima di aver ricevuto l'autorizzazione a procedere del R.U.P.

In mancanza di tale preventivo benestare, il Comune di Pulsano non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Sono a carico dell'Incaricato le spese di bollo della presente convenzione e quelle dell'eventuale registrazione, tutte le imposte e tasse da esso derivanti, a norma delle Leggi vigenti. Sono a carico dell'Amministrazione Committente l'I.V.A. e i contributi previdenziali previsti per legge.

Sono altresì a carico dell'aggiudicatario spese di pubblicazione sostenute dalla stazione appaltante per la pubblicità, come previsto e disciplinato dalle disposizioni richiamate nel disciplinare di gara.

Il pagamento all'Incaricato del corrispettivo in acconto e a titolo di saldo da parte del Committente per le prestazioni oggetto del presente contratto è subordinato all'acquisizione della regolarità contributiva previdenziale o, se dovuto, del documento unico di regolarità contributiva.

Qualora dal DURC risultino ritardi o irregolarità del Professionista o RTP aggiudicatario dell'appalto, la stazione appaltante sospenderà i pagamenti fino all'ottenimento di un DURC che attesti la regolarità contributiva del soggetto, e potrà anche provvedere al versamento delle contribuzioni, se richieste dagli Enti predetti, rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti all'Incaricato, in dipendenza delle prestazioni eseguite; per le determinazioni dei pagamenti di cui sopra, l'Incaricato non può opporre eccezione alla stazione appaltante, né ha titolo al risarcimento di danni. Le fatture dovranno pervenire in modalità elettronica all'indirizzo PEC e codice IPA che verranno comunicati dalla stazione appaltante.

## **16. TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3, L. 136/10 e s.m.i., rendendosi edotto che qualora le transazioni risultassero eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto verrà risolto di diritto e con effetto immediato. E per l'effetto, con separato atto rende la dichiarazione degli estremi del conto corrente dedicato ai pagamenti nascenti e conseguenti dal presente capitolato.

## **17. RISERVATEZZA**

L'Affidatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello finalizzato allo svolgimento dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dalla Committente o che derivasse dall'esecuzione dell'incarico. L'inadempimento costituirà causa di risoluzione contrattuale ai sensi del successivo articolo "Risoluzione". Nel caso di comunicati stampa, annunci pubblicitari, partecipazione a simposi, seminari e conferenze con propri elaborati.

L'Affidatario, sino a che la documentazione oggetto dell'incarico non sia divenuta di dominio pubblico, dovrà ottenere il previo benestare della Committente sul materiale scritto e grafico che intendesse esporre o produrre.

## **18. TUTELA ED ASSISTENZA DIPENDENTI E COLLABORATORI**

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi locali in vigore per il settore.

## **19. PROROGHE**

Il Responsabile Unico del Procedimento potrà concedere proroghe ai termini di consegna degli elaborati soltanto per cause motivate, imprevedibili e non imputabili all'Aggiudicatario.

La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

## **20. GARANZIE**

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, entro il termine che gli verrà assegnato dalla stazione appaltante, sotto pena di decadenza dall'aggiudicazione, è tenuto a prestare, a garanzia di tutti gli oneri ivi derivanti, una cauzione definitiva in misura pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, con esclusivo riferimento alle prestazioni oggetto del presente incarico.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse a garanzia del rimborso delle somme che il Committente avesse sostenuto o da sostenere in sostituzione del soggetto inadempiente e dei connessi maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

L'importo della garanzia, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'importo della garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

L'importo della garanzia è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto 24 stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

L'importo della garanzia è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni

## **21. POLIZZA ASSICURATIVA DEL PROGETTISTA**

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 103 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., l'Aggiudicatario ha stipulato la polizza di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, N. ...., emessa da ....., che in originale ha depositato presso la Stazione Appaltante prima d'oggi.

Il Progettista, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24 comma 4 del DLgs 50/2016 ha prodotto, prima d'oggi presso la Stazione Appaltante, la dichiarazione resa dalla compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo responsabilità civile generale nel territorio dell'Unione Europea, \_\_\_\_\_ (indicazione), contenente l'impegno a rilasciare a far data dall'approvazione del progetto la polizza di responsabilità civile professionale espressamente riferita ai lavori progettati, di massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori progettati, ed avente decorrenza dalla data di inizio dei lavori e termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Si precisa che:

- a) Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante

ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

- b) La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.
- c) La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.
- d) Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.
- e) La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo ed esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

## **22. RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO**

L'Aggiudicatario è responsabile della perfetta esecuzione dell'incarico, secondo quanto prescritto nel presente contratto e suoi allegati, nonché nelle disposizioni non opposte, contenute negli ordini, istruzioni e precisazioni della Committente o del Responsabile del Procedimento.

L'Aggiudicatario dovrà correggere a proprie spese quanto eseguito in difformità alle disposizioni di cui sopra, o quanto non eseguito, comunque, a regola d'arte. L'Aggiudicatario è responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose nell'esecuzione dell'attività oggetto dell'incarico.

## **23. RECESSO**

La stazione appaltante ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa;
- b) sopravvenienza di disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative che non consentano la prosecuzione in tutto o in parte del servizio ovvero la realizzazione dei lavori cui il servizio si riferisce;
- c) mutamento degli atti comunali o regionali di programmazione di lavori ed opere che escludano o modifichino essenzialmente il programma di lavori cui l'incarico è riferito;
- d) perdita o anche soltanto riduzione dell'importo del finanziamento destinato alla realizzazione dei lavori cui l'incarico si riferisce;

si riserva di recedere unilateralmente dalla presente convenzione, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'appaltatore mediante posta elettronica certificata o con lettera raccomandata A/R.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- (i) l'insolvenza o il grave dissesto economico e finanziario dell'aggiudicatario risultante dall'avvio di una procedura concorsuale o dal deposito di un ricorso/istanza che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

- (ii) il caso in cui l'aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica attraverso la quale il medesimo è stato dichiarato aggiudicatario, nonché richiesti per la stipula del relativo contratto medesimo;
- (iii) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'appaltatore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la pubblica amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio o per frodi alimentari ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- (iv) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto.

L'appaltatore dovrà, comunque, proseguire le singole prestazioni la cui interruzione/sospensione può, a giudizio della stazione appaltante, provocare danno alle stesse.

In caso di recesso della stazione appaltante, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento dei servizi prestati, purché eseguiti correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 cod. civ.

## **24. RISOLUZIONE**

Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, ed alle altre cause di risoluzione per inadempimento previste negli atti della documentazione di gara, in caso di inadempimento dell'aggiudicatario anche ad uno solo degli obblighi assunti con la presente convenzione, con l'offerta economica, nonché con ogni altro documento di gara, la stazione appaltante, mediante inoltro di lettera a firma del dirigente competente per materia, inviata per posta elettronica certificata o per raccomandata A/R, assegnerà all'aggiudicatario, ex art. 1454 c.c., un termine non inferiore a 8 giorni dalla ricezione della comunicazione per porre fine all'inadempimento. Decorso inutilmente il predetto termine, la convenzione si intenderà risolta. La stazione appaltante ha la facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'aggiudicatario per il risarcimento del danno. In ogni caso resta salva la facoltà della stazione appaltante di procedere all'esecuzione del contratto in danno dell'aggiudicatario.

Oltre che nell'ipotesi di reiterato inadempimento manifestatosi nelle forme di cui al precedente comma, la stazione appaltante, con lettera a firma del dirigente competente per materia, spedita per posta elettronica certificata o in raccomandata con avviso di ricevimento alla sede dell'aggiudicatario, può dichiarare di avere per risolto il rapporto di servizio, secondo le modalità di cui al comma precedente, per effetto della contestazione di un solo episodio di inadempimento, se l'inadempimento stesso ha notevole importanza, avuto riguardo all'interesse della stazione appaltante stessa all'attuazione dei lavori cui l'incarico è riferito, ed è tale da menomare la fiducia della stazione appaltante stessa nell'esattezza e tempestività dell'adempimento per la restante parte dell'incarico. Resta anche in tal caso salva l'azione della stazione appaltante per il riconoscimento del diritto al risarcimento del maggior danno eventualmente risentito per i fatti di inadempimento che hanno determinato la risoluzione ai sensi dei commi precedenti.

In ogni caso, il rapporto contrattuale potrà essere dichiarato risolto di diritto dalla stazione appaltante, oltre che nei casi previsti dalla presente convenzione e dagli altri atti della documentazione di gara, anche per i seguenti motivi:

- a) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario nel corso della procedura di gara presupposta all'affidamento;
- b) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultassero positivi;
- c) in caso di subappalto totale o parziale oltre i limiti previsti nel presente contratto;
- d) nel caso in cui l'aggiudicatario non conservi il possesso continuativo della certificazione di qualità per tutta la durata dell'appalto;
- e) nel caso di violazione della normativa in materia di regolarità contributiva;
- f) nel caso di violazione della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- g) violazione dell'obbligo di riservatezza;
- h) violazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

In ognuna delle ipotesi sopra previste, la stazione appaltante non pagherà il corrispettivo delle prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, restando sempre salvo il diritto a pretendere il risarcimento dei maggiori danni subiti.

## **25. FORO COMPETENTE - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Taranto, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **26. STIPULA DEL CONTRATTO ED ONERI CONTRATTUALI**

Tutte le spese, le imposte e le tasse nascenti e conseguenti dal presente contratto restano a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa.

## **27. CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO**

L'aggiudicatario dell'incarico con la firma della presente convenzione, a norma degli artt. 1341, comma 2 c.c., approva ed espressamente accetta e per iscritto le norme contenute agli articoli: 2, 3, 5, 6, 6.1, 11, 14, 16, 20, 21, 23, 24, 25 e 26.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Affidatario si impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, nonché sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente incarico, in ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs. n.196/2003 e s.m.i. nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Committente.

L'Affidatario e il Committente si danno reciprocamente atto che tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati anche in forma elettronica, inoltre, con la sottoscrizione del presente atto,

ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs n.196/2003 e s.m.i., si autorizzano reciprocamente circa il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

---

<sup>i</sup> *Completare con i nomi di tutti i professionisti associati.*

<sup>ii</sup> *Completare con la carica sociale che conferisce il potere di contrattare con la pubblica amministrazione.*

<sup>iii</sup> *Completare con la carica sociale che conferisce il potere di contrattare con la pubblica amministrazione.*