



# COMUNE DI PULSANO

Provincia di Taranto

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 183 del 30/06/2025

**OGGETTO:** Canone Unico Patrimoniale: designazione del funzionario responsabile

L'anno duemilaventicinque, addì trenta, del mese di Giugno alle ore 09:00, presso la sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza di Il Presidente VICE SINDACO LIPPOLIS ANTONELLA e con l'intervento degli assessori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
Il Sindaco	D'ALFONSO AVV. PIETRO	No
Il Presidente	LIPPOLIS ANTONELLA	Si
L'Assessore	ANNESE SERGIO	Si
L'Assessore	LUONGO PIERO FRANCESCO	Si
L'Assessore	NUNZELLA EMILIA	Si
L'Assessore	BOLOGNINO COSIMA	Si

Presenti n° 5 Assenti n° 1

Partecipa Il Segretario Generale Dott. CUZZOLINI ROSARIO.

Assume la Presidenza Il Presidente VICE SINDACO LIPPOLIS ANTONELLA, il quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e/o la discussione.

Pareri ex art 49 D.Lgs. 267/2000	
<p><b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b></p> <p>Parere: <b>POSITIVO</b></p> <p>Data: 30/06/2025.</p> <p><b>Il Responsabile di Servizio</b> LUDOVICO PASQUALE</p>	

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 23/12/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 23/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;
- con Delibera di G.M. n. 26 del 23.01.2025 è stato approvato il PEG 2025/2027;
- con Delibera di C.C. n. 23 del 22.04.2025 è stato approvato il Rendiconto della Gestione anno 2024;
- con Delibera di G.M. n. 253 del 29.11.2024 è stata approvata la nuova "Macrostruttura organizzativa, macrofunzioni e funzionigramma dell'Ente, con assegnazione del personale ai settori anno 2025";
- con Decreto Sindacale n. 3 del 27.06.2025 è stato attribuito al dott. Pasquale Ludovico l'incarico di Responsabile del "Settore Programmazione Economico Finanziaria, Tributi, Contenzioso e Transizione al Digitale" con nomina a Vice Segretario Comunale, con decorrenza 01.07.2025 e scadenza 31.12.2025, con conferimento della titolarità della posizione organizzativa e attribuzione delle funzioni e dei poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale degli stessi;

### Richiamati:

- l'art. 1, comma 816 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 a mente del quale *"... A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai fini di cui al presente comma e ai commi da 817 a 836, denominato « canone», è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, di seguito denominati « enti», e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi. ..."*;
- l'art. 1, commi 837-843, della Legge n. 160 del 27 dicembre 2019, che istituisce, con decorrenza dal 1° gennaio 2021, il canone unico di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;
- il vigente regolamento comunale per l'applicazione del CUP;

**Ritenuto opportuno** conferire al dott. Pasquale Ludovico la nomina di responsabile per l'esercizio delle funzioni e dei poteri relativi alle attività organizzative e gestionali del Canone Unico Patrimoniale nei limiti della durata della nomina di Responsabile del Settore Programmazione economico – finanziaria, Tributi, Contenzioso e Transizione al digitale, con decorrenza 01.07.2025 fino alla data del 31.12.2025, come da D.S. n. 3 del 27.06.2025;

Ribadito che il predetto Funzionario Responsabile cura:

1. tutte le attività inerenti la gestione dell'entrata (organizzazione degli uffici; ricezione delle denunce riscossioni; informazioni ai contribuenti; controllo, liquidazione, accertamento; applicazione delle sanzioni);
2. appone il visto di esecutorietà sui ruoli di riscossione, ordinaria e coattiva;
3. sottoscrive gli avvisi, accertamenti ed ogni altro provvedimento che impegna l'Ente verso l'esterno;
4. dispone i rimborsi;
5. in caso di gestione dell'entrata affidata a terzi, cura i rapporti con il concessionario ed il controllo della gestione;
6. esercita ogni altra attività prevista dalle leggi o regolamenti necessaria per l'applicazione dell'entrata;
7. cura il contenzioso ed ha la rappresentanza in giudizio.

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il parere favorevole espresso, in ordine alla regolarità tecnica, dal presponsabile del servizio ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

A votazione unanime e palese

#### **DELIBERA**

1. di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di designare il dott. Pasquale Ludovico quale Funzionario Responsabile del Canone Unico Patrimoniale, attribuendogli funzioni e poteri di cui in premessa per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relativamente all'entrata, nei limiti della durata della nomina di Responsabile del Settore Programmazione economico – finanziaria, Tributi, Contenzioso e Transizione al digitale, con decorrenza 01.07.2025 fino alla data del 31.12.2025, come da D.S. n. 3 del 27.06.2025.

Infine, la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

#### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

---

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

Il Presidente  
VICE SINDACO LIPPOLIS ANTONELLA

Il Segretario Generale  
Dott. CUZZOLINI ROSARIO

---

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.