



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto

COPIA

DELIBERAZIONE COMMISSARIALE

N. 79 DEL 14/12/2022

OGGETTO : APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024 E DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024.

L'anno duemilaventidue, addì quattordici, del mese di Dicembre alle ore 11:45, presso la Sede Municipale,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Rosa Maria PADOVANO

In virtù dei poteri conferitigli dal Prefetto di Taranto con decreto prefettizio prot. n. 20865 del 07/04/2022 e visto il D.P.R. del 20/04/2022, assistito dal Segretario Generale, DOTT. ALBANO GIOVANNI, ha adottato la seguente deliberazione.

Pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA	REGOLARITA' CONTABILE
Parere: FAVOREVOLE Data: 06/12/2022 Responsabile del Settore D'ERRICO COSIMO	Parere: FAVOREVOLE Data: 06/12/2022 Responsabile del Servizio Finanziario D'ERRICO COSIMO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 38 del 05.09.2022, assunti i poteri del Consiglio Comunale, è stata approvata la riformulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale. art.243-bis c.5 - art.243-quater c.3 del Tuel;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 57 del 09/11/2022, assunti i poteri del Consiglio Comunale, è stato approvato il DUP per il periodo 2022/2024;
- con Deliberazione del Commissario straordinario n. 59 del 09/11/2022, assunti i poteri del Consiglio Comunale, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Vista la deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 24.01.2022 avente ad oggetto: "Approvazione macrostruttura organizzativa e macrofunzioni", con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente a decorrere dal 01.02.2022, con il nuovo modello organizzativo che si articola in 7 settori anziché 8, con l'accorpamento dei servizi di Cultura, Sport e Spettacolo al 7° Settore e l'accorpamento dei Servizi Demografici e Stato Civile al 2° Settore, nonché la nuova denominazione di ogni singolo settore:

- 1^ Servizio Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Personale e Trasparenza;**
- 2^ Servizio Segreteria, Sviluppo Economico e Produttivo-Marketing e Promozione Territoriale, SUAP, Demografici e Stato Civile;**
- 3^ Servizio Programmazione Economico Finanziaria e Tributi;**
- 4^ Servizio Polizia Locale - Ecologia - Igiene e Sanità;**
- 5^ Servizio Pubblica Istruzione e Servizi Sociali;**
- 6^ Servizio Urbanistica - Demanio Marittimo -Agricoltura- SUE – VAS;**
- 7^ Servizio Infrastrutture – Fondi strutturali, Cultura, Sport, Turismo, Mobilità Sostenibile e Transazione Ecologica e Digitale;**

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i decreti sindacali con cui sono stati conferiti, ai sensi degli artt. 13 e segg., CCNL 21 maggio 2018, per l'esercizio 2022 i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO
1^ Servizio Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Personale e Trasparenza	Arcangelo Libera
2^ Servizio Segreteria, Sviluppo Economico e Produttivo-Marketing e Promozione Territoriale, SUAP, Demografici e Stato Civile	Dott. Giuseppe Laliscia
3^ Servizio Programmazione Economico Finanziaria e Tributi	Geom. Cosimo D'Errico (<i>ad interim</i>)
4^ Servizio Polizia Locale - Ecologia - Igiene e Sanità	Dott. Luigi Lorè
5^ Servizio Pubblica Istruzione e Servizi Sociali	Dott.ssa Annarita D'Errico
6^ Servizio Urbanistica - Demanio Marittimo - Agricoltura- SUE – VAS	Geom. Pasquale D'Amato
7^ Servizio Infrastrutture – Fondi strutturali, Cultura, Sport, Turismo, Mobilità Sostenibile e Transazione Ecologica e Digitale	Geom. Cosimo D'Errico

Visti:

- l'art.169 comma 3 del D.Lvo n. 267 del 18.08.2000 che rende facoltativa ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti la definizione del piano esecutivo di gestione con l'affidamento degli obiettivi di gestione ai Responsabili dei Settori;

- l'art.197, comma 2, lettera a) del d.lgs. n.267 del 18.08.2000 che prevede l'attivazione delle procedure di controllo attraverso la predisposizione di un piano dettagliato di obiettivi;

- l'art.10, comma 1, lettera a) del D.Lgs.n.150/2006 che prevede la redazione del Piano della performance, strumento di avvio del “Ciclo di gestione delle performance”, che è il documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione delle performance;

- il vigente regolamento di contabilità;

Dato atto che il piano dettagliato degli obiettivi e delle performance è approvato annualmente dalla Giunta Municipale;

Tenuto conto altresì della necessità di avviare, senza ulteriore indugio, il ciclo della performance, i cui obiettivi sono strettamente correlati con il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza;

Dato atto che nel processo di individuazione degli obiettivi sono stati, inoltre, considerati gli adempimenti ai quali gli enti pubblici devono provvedere in materia di tutela della trasparenza e dell'integrità e di lotta alla corruzione e all'illegalità considerando in particolare le misure finalizzate a rendere più trasparente l'operato dell'Amministrazione definite nel Piano anticorruzione;

Visto l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto altresì l'articolo 10, cc. 1-1-bis, del D.Lgs. n. 150/2009:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.

Richiamato l'articolo 28 del Regolamento comunale di contabilità, il quale prevede che *“La proposta di PEG, redatta dal Responsabile del Servizio Finanziario per la relativa componente e dal Segretario Generale per obiettivi e Performance, è assunta a base della formazione degli strumenti di bilancio”*;

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del PEG;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* e successive modificazioni e integrazioni;

Ricordato che il bilancio approvato ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria e che la sua struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del d.lgs. n. 118/2011, prevede la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO	ARTICOLO

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *“la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;*

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 11/01/2022, con cui è stata disposta l'approvazione del PEG provvisorio e sono state assegnate le relative risorse ai responsabili di servizio, al fine di garantire la continuità della gestione in attesa dell'approvazione del nuovo bilancio di previsione;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, è stato predisposto il Piano esecutivo di gestione per il periodo

2022-2024 nel quale sono riuniti organicamente anche il Piano della *performance* e il Piano dettagliato degli obiettivi, il quale si articola come segue:

Sezione 1: Struttura organizzativa (organigramma)

Sezione 2: Riepilogo obiettivi

Sezione 3: Obiettivi esecutivi con indicatori di performance

Sezione 4: Elenco delle attività ordinarie

Sezione 5:Assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e di spesa

Sezione 6:Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati

Dato atto altresì che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Amministrazione;
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Ritenuto, pertanto, al fine di dotare l'Ente dello strumento idoneo a fornire le opportune linee ed obiettivi di procedere all'assegnazione degli stessi ai responsabili dei settori al fine di consentire il loro raggiungimento entro i termini indicati, in coerenza con la programmazione strategica dell'Amministrazione;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 contenente il Piano della Performance, il piano dettagliato degli obiettivi e l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PROPONE

Di confermare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **di approvare**, per quanto motivato in premessa, l'allegato piano delle performance 2022-2024 con il quale sono stati assegnati ai responsabili dei settori gli obiettivi per l'anno 2022, riservandosi di integrare e/o modificare successivamente il piano, ove risulti necessario;

2. **di approvare**, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2022-2024 contenente il Piano della Performance di cui all'articolo

10 del D.Lgs. n. 150/2009 e il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;

3. **di dare atto** che a seguito della assegnazione degli obiettivi i responsabili di settore, in funzione della loro piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della sollecita acquisizione delle entrate, adottano i necessari atti di gestione, impegnano direttamente le risorse finanziarie, accertano le entrate assegnate e formulano agli organi di governo dell'ente le proposte di delibera nelle materie di propria competenza;

4. **di dare atto** che il Piano esecutivo di gestione 2022-2024 si articola in:

1^ Servizio Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Personale e Trasparenza;

2^ Servizio Segreteria, Sviluppo Economico e Produttivo-Marketing e Promozione Territoriale, SUAP, Demografici e Stato Civile;

3^ Servizio Programmazione Economico Finanziaria e Tributi;

4^ Servizio Polizia Locale - Ecologia - Igiene e Sanità;

5^ Servizio Pubblica Istruzione e Servizi Sociali;

6^ Servizio Urbanistica - Demanio Marittimo -Agricoltura- SUE – VAS;

7^ Servizio Infrastrutture – Fondi strutturali, Cultura, Sport, Turismo, Mobilità Sostenibile e Transazione Ecologica e Digitale;

5. **di dare atto** che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2022-2024 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

6. **di stabilire** che, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del D.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta Municipale, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
- erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
- convenzioni/accordi/ecc.

7. **di sottoporre** i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

8. **di trasmettere** il presente provvedimento:

- ai titolari di posizione organizzativa;
- all'Organismo indipendente di valutazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Letta la proposta del Responsabile del Servizio Finanziario;

Ritenutala meritevole di accoglimento;

Ritenuto provvedere in merito;

Visti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 49 - comma 1- del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Acquisita altresì l'assenza di rilievi sotto l'aspetto procedurale, contabile ed economico-finanziario sulla presente deliberazione, rilasciata dal dott. Lanza Stefano in data 12/12/2022 ed allegata alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Acquisita altresì l'attestazione di assenza di rilievi sotto l'aspetto giuridico-amministrativo, sulla base dei pareri espressi ai sensi di legge, rilasciata dal Segretario comunale in data 13/12/2022 ed allegata alla presente deliberazione per formare parte integrante;

Accertato che, rispetto al contenuto della presente proposta di deliberazione, non sussistono nei confronti del Commissario Straordinario motivi di incompatibilità e/o conflitti di interesse;

Dato atto del visto espresso dai sub-commissari dott. Cosimo Gigante e dott.ssa Rosa Anna Giulitto sul frontespizio della proposta;

Assunti i poteri della **Giunta Municipale** conferitigli con Decreto Prefettizio prot. n. 20865 del 07.04.2022, ai sensi dell'art. 141, 7° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e con DPR del 20.04.2022 ai sensi dell'art. 141, comma 1, lett. b) – n. 2 del D.Lgs. n. 267/2000

DELIBERA

Di confermare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **di approvare**, per quanto motivato in premessa, l'allegato piano delle performance 2022-2024 con il quale sono stati assegnati ai responsabili dei settori gli obiettivi per l'anno 2022, riservandosi di integrare e/o modificare successivamente il piano, ove risulti necessario;

2. **di approvare**, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2022-2024 contenente il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 e il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera a) quale parte integrante e sostanziale;

3. **di dare atto** che a seguito della assegnazione degli obiettivi i responsabili di settore, in funzione della loro piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi, sono incaricati della sollecita acquisizione

delle entrate, adottano i necessari atti di gestione, impegnano direttamente le risorse finanziarie, accertano le entrate assegnate e formulano agli organi di governo dell'ente le proposte di delibera nelle materie di propria competenza;

4. **di dare atto** che il Piano esecutivo di gestione 2022-2024 si articola in:

1^ Servizio Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Personale e Trasparenza;

2^ Servizio Segreteria, Sviluppo Economico e Produttivo-Marketing e Promozione Territoriale, SUAP, Demografici e Stato Civile;

3^ Servizio Programmazione Economico Finanziaria e Tributi;

4^ Servizio Polizia Locale - Ecologia - Igiene e Sanità;

5^ Servizio Pubblica Istruzione e Servizi Sociali;

6^ Servizio Urbanistica - Demanio Marittimo -Agricoltura- SUE – VAS;

7^ Servizio Infrastrutture – Fondi strutturali, Cultura, Sport, Turismo, Mobilità Sostenibile e Transazione Ecologica e Digitale;

5. **di dare atto** che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2022-2024 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

6. **di stabilire** che, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del D.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta Municipale, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
- erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
- convenzioni/accordi/ecc.

7. **di sottoporre** i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;

8. **di trasmettere** il presente provvedimento:

- ai titolari di posizione organizzativa;
- all'Organismo indipendente di valutazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

stante l'urgenza di provvedere, allo scopo di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Verbale letto, approvato e sottoscritto:

Il Commissario Straordinario
DOTT.SSA ROSA MARIA PADOVANO

Il Segretario Generale
DOTT. ALBANO GIOVANNI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA che la presente deliberazione:

A.è divenuta esecutiva

il giorno 14/12/2022 poichè immediatamente esecutiva , ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000.

B.è stata pubblicata in data 21/12/2022 (N. 2133 Registro delle Pubblicazioni) all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune sul sito istituzionale www.comune.pulsano.ta.it per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del Dlgs, 18/08/2000 n. 267 e art. 32, comma 2, della legge 18/06/2009 n. 69)

Pulsano, Li 21/12/2022

Il Responsabile delle Pubblicazioni
Arcangelo LIBERA

COMUNE DI PULSANO

Provincia di Taranto



L'INCARICATO ALL'ATTIVITA' DI ASSISTENZA, SUPPORTO E CONSULENZA AI SERVIZI
ECONOMICO-FINANZIARI
(D.D. N. 57 DEL 14/06/2022)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1370 DEL 06.12.2022

OGGETTO

“APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024 E DEL PIANO ESECUTIVO DI
GESTIONE 2022-2024”

SCHEDA TECNICA

TIPO DI PROPOSTA: Consiglio Comunale

PARERE TECNICO: Favorevole del Responsabile SEF Cosimo D'Errico in data 06.12.2022

PARERE CONTABILE: Favorevole del Responsabile SEF Cosimo D'ERRICO reso in data 06.12.2022

COLLABORAZIONE ED ASSISTENZA ATTIVITA' DI SUPPORTO E CONSULENZA AI SERVIZI ECONOMICO-
FINANZIARI.

Annotazioni: é Importante segnalare che, in caso di mancata adozione del piano, è fatto divieto di corrispondere la retribuzione di risultato alle P.O., di procedere all'assunzione di personale, di conferire incarichi di consulenza e di collaborazione.

Pulsano, lì 12.12.2022

Dott. Stefano Lanza



LANZA STEFANO
12.12.2022
12:50:14
GMT+01:00



COMUNE DI PULSANO

(Provincia di Taranto)

IL SEGRETARIO COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 1370 del 06/12/2022

OGGETTO

**APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE 2022-2024 E DEL PIANO
ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024.**

SCHEDA TECNICA

TIPO DI PROPOSTA: Giunta Municipale

PARERE TECNICO: Favorevole del geom. Cosimo D'Errico reso in data 06/12/2022.

PARERE CONTABILE: Favorevole del geom. Cosimo D'Errico reso in data 06/12/2022.

COLLABORAZIONE ED ASSISTENZA GIURIDICA-AMMINISTRATIVA DEL SEGRETARIO COMUNALE AI SENSI DEL COMMA 2° DELL'ART. 97, D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267.

ANNOTAZIONI: NESSUN RILIEVO DA FORMULARE SOTTO L'ASPETTO GIURIDICO - AMMINISTRATIVO SULLA BASE DEI PARERI TECNICO E CONTABILE COME SOPRA ESPRESI AI SENSI DI LEGGE.

Pulsano, 13.12.2022

Il Segretario Comunale
(Dott. Giovanni ALBANO)



COMUNE DI PULSANO

Provincia di Taranto

Ufficio Personale

Piano della Performance Triennio 2022-2024

1. Presentazione del Piano

Il decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009 ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, indirizzate a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategica alla valutazione della performance, sia organizzativa che individuale, passando dalla programmazione operativa, che comprende la definizione degli obiettivi e degli indicatori, fino alla misurazione dei risultati ottenuti.

L'attuazione del ciclo della performance viene declinato nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere;
- b) collegamento tra obiettivi assegnati e risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) utilizzo di sistemi premianti basati sulla valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati.

In particolare, l'art. 10 del succitato D.Lgs 150/2009 definisce il piano della performance come un documento programmatico triennale, definito dalla Giunta comunale che:

- individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;
- definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione (performance organizzativa);
- definisce gli obiettivi assegnati al personale Responsabile di Area ed i relativi indicatori (performance individuale).

Con decorrenza dall'esercizio finanziario 2015, come disposto dall'art. 80 del D.Lgs 118/2011, il comma 3 dell'art. 169 ha reso l'adozione del PEG obbligatoria per tutti i comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti. Il successivo comma 3-bis del medesimo articolo ha poi disposto che il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione (DUP) nonché organicamente unificato il Piano della Performance nel Piano esecutivo di Gestione/PEG, di fatto attribuendo a tale documento una valenza triennale al pari di tutti gli altri strumenti di programmazione già in uso.

Il presente **Piano della Performance** intende dunque valorizzare i metodi e gli strumenti operativi adottati, rafforzando il collegamento fra pianificazione strategica, traduzione operativa e gestione per obiettivi, con ciò proponendosi di allineare le regole e le metodologie in uso e di sperimentare uno schema funzionale specifico in relazione alle esigenze e alle peculiarità organizzative del Comune.

Questo documento, che viene predisposto annualmente, si propone di rappresentare in modo integrato gli obiettivi dell'amministrazione comunale e, attraverso la Relazione sulla performance, di far conoscere i risultati ottenuti in occasione delle fasi di rendicontazione dell'ente, monitorare lo stato di avanzamento dei programmi, confrontarsi con le criticità ed i vincoli esterni, e individuare margini di intervento per migliorare l'azione dell'ente.

Il Piano Esecutivo di Gestione assieme al Piano della Performance 2022-2024 diventa dunque l'occasione per:

- fornire ai responsabili di P.O. dell'ente le linee guida sulle quali impostare la propria attività gestionale, gli obiettivi da conseguire e le risorse rese disponibili;
- consentire una lettura agile e trasparente dei principali dati di programmazione;
- fornire una mappa a chi vorrà approfondire la conoscenza del funzionamento dell'ente;
- essere la base per misurare e valutare la performance organizzativa e individuale.

Attraverso questo documento di organizzazione il cittadino è reso partecipe degli obiettivi che l'ente si è dato per il prossimo triennio.

2 Identità

2.1 Chi siamo

Il Comune di Pulsano è un ente territoriale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Il Comune deriva le proprie funzioni direttamente dall'art. 117 della Costituzione. Ha autonomia statutaria, normativa, organizzativa e finanziaria nell'ambito delle leggi, dello statuto e dei regolamenti.

Il Comune è titolare di funzioni proprie e di quelle conferite da leggi dello Stato e della Regione secondo il principio di sussidiarietà. Il Comune svolge le sue funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalle autonome iniziative dei cittadini e delle loro formazioni sociali.

Tutte le informazioni aggiornate sui servizi e sulle attività sono disponibili sul sito istituzionale: www.comune.pulsano.ta.it

2.2 Come operiamo

Il Comune, nell'ambito delle norme, dello Statuto e dei regolamenti, ispira il proprio operato al principio di separazione dei poteri in base al quale agli organi di governo (Consiglio comunale e Giunta comunale) è attribuita la funzione politica di indirizzo e di controllo, intesa come potestà di stabilire in piena autonomia obiettivi e finalità dell'azione amministrativa di verificarne il conseguimento; alla struttura amministrativa spetta invece, ai fini del perseguimento degli obiettivi assegnati, la gestione amministrativa, tecnica e contabile secondo principi di professionalità e responsabilità.

Gli uffici comunali operano sulla base dell'individuazione delle esigenze dei cittadini, adeguando costantemente la propria azione amministrativa e i servizi offerti, verificandone la rispondenza ai bisogni e l'economicità.

2.3 Principi e valori

L'azione del Comune ha come fine quello di soddisfare i bisogni della comunità che rappresenta puntando all'eccellenza dei servizi offerti e garantendo, al contempo, l'imparzialità e il buon andamento nell'esercizio della funzione pubblica. I principi e i valori che la ispirano sono: integrità morale, trasparenza e partecipazione, orientamento all'utenza, valorizzazione delle risorse interne, orientamento ai risultati, innovazione, ottimizzazione delle risorse.

2.4 L'amministrazione

Il Commissario Straordinario:

dott.ssa Rosa Maria Padovano, Viceprefetto Vicario,
nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 20/04/2022

I Sub Commissari:

dott. Cosimo Gigante, Dirigente di Area I, Seconda Fascia,
nominato con Decreto Prefettizio n. 20867 del 07/04/2022

dott.ssa Rosa Anna Giulitto, Viceprefetto aggiunto,
nominata con Decreto Prefettizio n. 32284 del 06/06/2022

D'Armento Antonio, funzionario statistico,
nominato con Decreto Prefettizio n. 32284 del 06/06/2022

2.5 Organigramma del comune di Pulsano

Segretario Generale

Dott. Giovanni ALBANO

3. Il contesto

Nelle pagine che seguono vengono esposti i dati più significativi che rappresentano l'ente dal punto di vista territoriale, demografico e dei servizi, e che incidono sulle scelte e sugli obiettivi dell'Amministrazione. Vengono inoltre presentate alcune informazioni di carattere finanziario, organizzativo e sui rapporti con i cittadini, che consentono di delineare lo stato dell'ente in questi ambiti e il contesto nel quale opera l'Amministrazione.

3.1 Il Comune in cifre

3.1.1 La popolazione

Popolazione al censimento generale del 2011		10240
Popolazione residente al 31-12-2021		11329
	di cui: maschi	5580
	femmine	5749
	nuclei familiari	4744
	comunità/convivenze	6
Popolazione al 1 gennaio 2021		11395
Nati nell'anno		78
Deceduti nell'anno		67
	saldo naturale	11
Immigrati nell'anno		281
Emigrati nell'anno		293
	saldo migratorio	12
Popolazione al 31-12-2021		11.329
di cui		
In età prescolare (0/6 anni)		617
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)		843
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)		1600
In età adulta (30/65 anni)		5715
In età senile (oltre 65 anni)		2554

3.1.2 Il territorio

Superficie in Km ²		18,27
-------------------------------	--	-------

3.1.3 Economia insediata

Esercizio di vicinato	181
Attività di commercio ambulante	72
Attività di commercio su aree pubbliche tipo A su posteggio	80
Esercizi pubblici	77
Esercizi pubblici stagionali	18
Esercizio di vicinato stagionali	16
Alberghi	6
Agenzie di viaggio	2
Bed & breakfast familiari	20
Bed & breakfast imprenditoriali	12
Casa vacanza	9
Affittacamera	8
Stabilimenti balneari	3
Attività artigianali	190
Imprese agricole	110
Spiaggia libera attrezzata	6
Aziende di credito	1

3.1.4 Strutture e infrastrutture di servizio

Tipologia		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Asili nido pubblici	-	-	-	-
Asili nido privati	1	1	1	1
Scuole infanzia pubbliche	2	2	2	2
Scuole Infanzia paritarie	-	-	-	-
Scuole primarie	2	2	2	2
Scuole secondarie di primo grado	1	1	1	1
Tipologia		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
- bianca		16	16	16
- nera		20	20	20
- mista		-	-	-
Km rete acquedotto		70	90	120
Aree verdi, parchi, giardini		7	7	7
Punti luce illum. pubblica		3500	3500	3500
Km rete gas		56	80	100
Tonnellate raccolta rifiuti 6.786,86 nel 2021		6.700,00	6.700,00	6.700,00
Mezzi operativi Comune		12	12	12
Veicoli Comune		1	1	1

3.1.5 Organismi e strutture per la cultura, lo sport e il tempo libero

Associazioni culturali	29
Associazioni sportive	15
Biblioteca	1
Sala Teatro	1
Oratori	1
Centri sportivi	0
Palazzetto dello sport	1

3.2 Stato di salute finanziaria

L'utilizzo degli indicatori aumenta la capacità informativa dei dati contabili, facilitando la comprensione, l'interpretazione e l'apprezzamento dell'andamento gestionale nel periodo considerato

3.2.1 Indici di entrata

Nei paragrafi che seguono, verranno calcolati i seguenti quozienti di bilancio:

- indice di autonomia finanziaria;
- indice di autonomia impositiva;
- indice di pressione finanziaria;
- prelievo tributario pro capite;
- indice di autonomia tariffaria propria;
- indice di intervento erariale pro capite;
- indice di intervento regionale pro capite.

Per ciascuno di essi, a fianco del valore calcolato sulle risultanze dell'anno 2021, vengono proposti i valori ottenuti effettuando un confronto con quelli relativi ai rendiconti del triennio precedente.

I dati relativi agli abitanti ed al personale dipendente presi in considerazione per il calcolo di alcuni indici, sono forniti dalla seguente tabella:

al 31.12	2018	2019	2020	2021
Personale	39	39	38	39
Popolazione	11.428	11.344	11.357	11.329

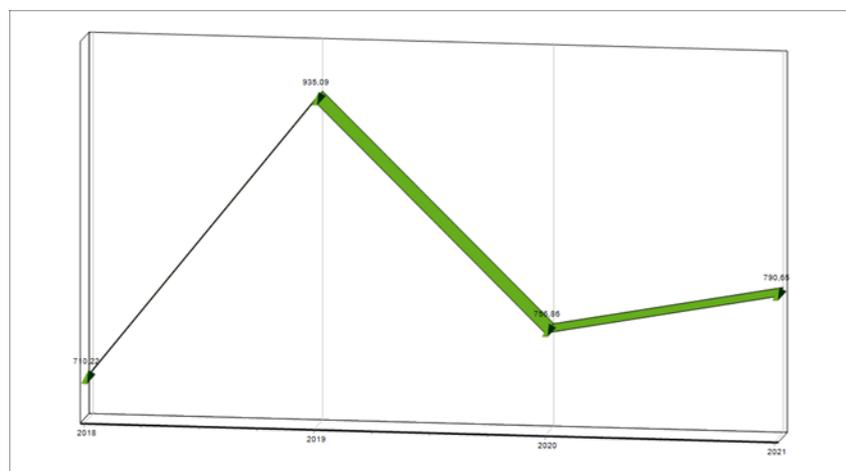
3.2.2 Indice di pressione finanziaria

L'indice esprime il gettito finanziario per ogni singolo abitante.

Si ottiene confrontando la somma delle entrate accertate relative ai titoli I e II rapportata alla popolazione residente.

Il rapporto che ne discende, riferito all'anno 2021 e triennio precedente, aiuta a comprendere il livello di pressione finanziaria a cui ciascun cittadino è sottoposto sommando la pressione diretta ed indiretta. Quanto più alto è il valore del rapporto (in termini assoluti), tanto maggiore è lo sforzo finanziario profuso dal singolo abitante.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
E1 - Pressione finanziaria	<u>Entrate tributarie + Trasf. Correnti</u>	€ 710,22	€ 935,09	€ 756,86	€ 790,65
	Popolazione				



3.2.3 Indice di pressione tributaria

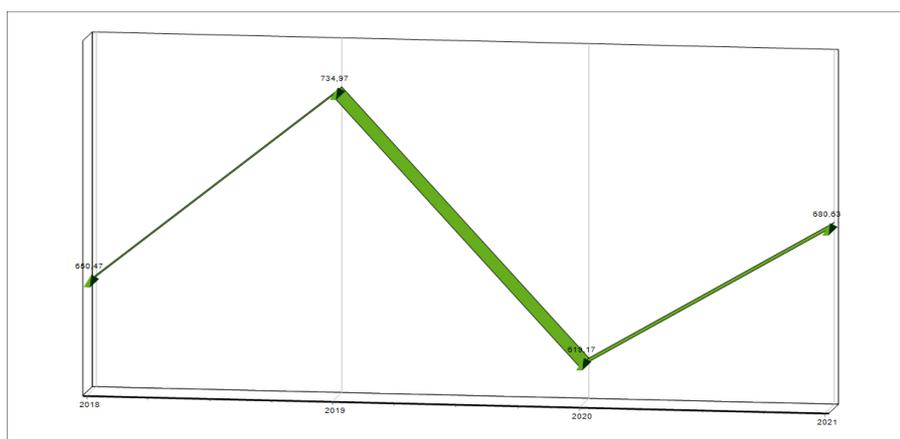
L'indice esprime la pressione fiscale gravante su ogni cittadino.

E' calcolato sulla somma delle entrate accertate del titolo I rapportate alla popolazione residente.

Quanto più è alto il valore del rapporto, tanto maggiore risulta lo sforzo fiscale esercitato su ogni singolo cittadino.

Nella parte sottostante, viene riportata la formula per il calcolo dell'indice ed il risultato ottenuto sui dati del rendiconto 2021 da confrontare con quelli degli anni precedenti.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
E2 - Pressione Tributaria	<u>Entrate tributarie</u>	€ 650,47	€ 734,97	€ 619,17	€ 680,63
	Popolazione				



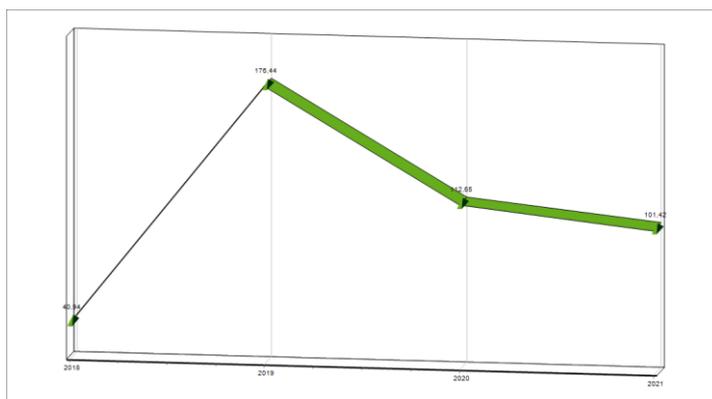
3.2.4 Intervento erariale pro capite

L'indice di intervento erariale pro capite è rilevatore di una inversione di tendenza nelle modalità di acquisizione delle risorse da parte dell'Ente Locale.

Il rapporto, proposto in un'analisi triennale, misura la somma media che lo Stato eroga all'Ente per ogni cittadino residente finalizzandone l'utilizzo alle spese strutturali ed ai servizi pubblici.

Quanto più è alto è il valore del rapporto, tanto più elevato è l'intervento erariale.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
E3 - Intervento erariale pro-capite	<u>Trasferimenti Statali</u>	€ 40,94	€ 176,44	€ 112,65	€ 101,42
	Popolazione				



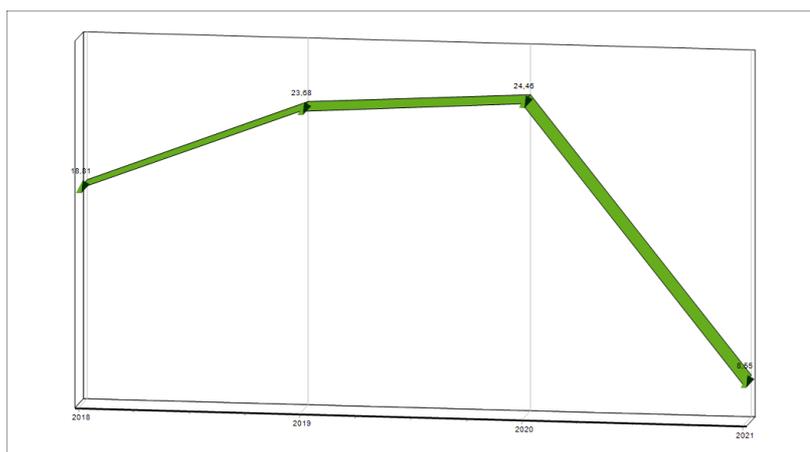
3.2.5 Intervento regionale pro capite

L'indice di intervento regionale pro capite, al pari del precedente, evidenzia la partecipazione della Regione alle spese di struttura e dei servizi per ciascun cittadino amministrato.

Anche in questo caso viene proposta un'analisi storica relativa all'anno 2021 ed al triennio precedente, dalla quale si evince un andamento non costante degli interventi regionali che rendono di fatto difficile la programmazione anche dell'Ente sugli interventi compartecipati.

Come il precedente indice, quanto più è alto il valore del rapporto, tanto più elevato è l'intervento regionale.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
E4 - Intervento regionale pro-capite	<u>Trasferimenti regionali</u>	€ 18,81	€ 23,68	€ 24,46	€ 8,55
	Popolazione				

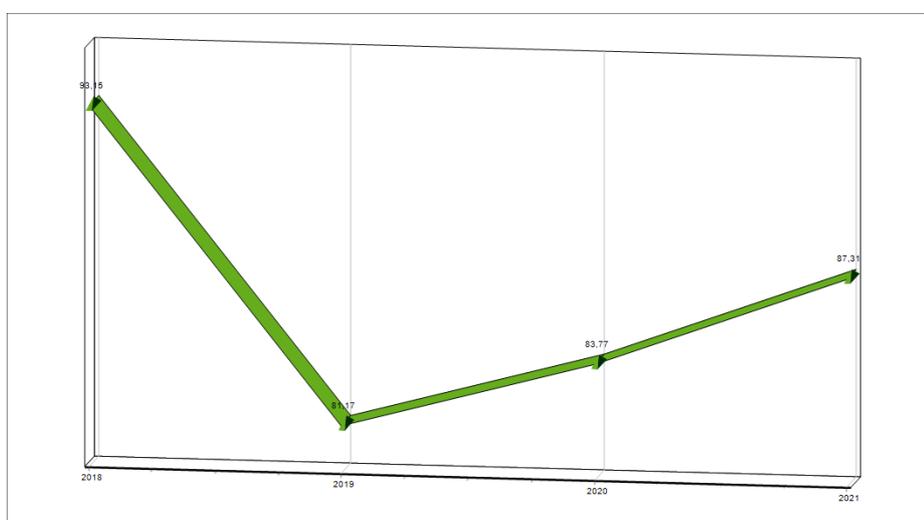


3.2.6 Indice di autonomia finanziaria

L'indice di autonomia finanziaria, ottenuto quale rapporto tra le entrate tributarie (Titolo I) ed extratributarie (Titolo III) con il totale delle entrate correnti (totali dei titoli I + II + III), correla le risorse proprie dell'Ente con quelle complessive di parte corrente ed evidenzia la capacità di ciascun Comune di acquisire autonomamente le disponibilità necessarie per il finanziamento della spesa.

Come per gli altri indici viene proposta un'analisi storica relativa all'anno corrente ed al triennio precedente.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
E5 -Autonomia finanziaria	<u>Entrate tributarie + extratributarie</u>	93,15 %	81,17 %	83,77 %	87,31 %
	Entrate correnti				



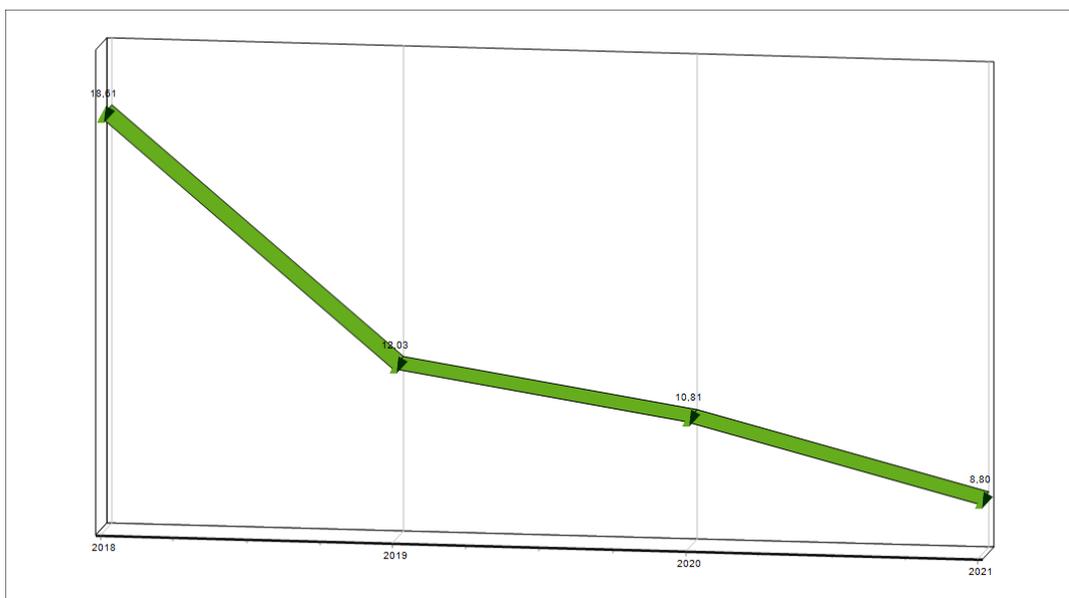
3.2.7 Indice di autonomia impositiva

L'indice di autonomia impositiva può essere considerato un indicatore di secondo livello, che permette di comprendere ed approfondire il significato dell'indice di autonomia finanziaria. Esso misura infatti quanta parte delle entrate correnti, diverse dai trasferimenti statali o di altri enti del settore pubblico allargato, sia stata determinata da entrate proprie di natura tributaria.

Quanto più è alto il valore del rapporto, tanto è maggiore l'apporto delle entrate proprie di natura tributaria.

Nella parte sottostante viene riportata la formula per il calcolo dell'indice ed il risultato ottenuto estrapolando i dati del 2021 da confrontare con quelli degli anni precedenti. Il grafico ne evidenzia in modo ancora più chiaro l'andamento.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
E6 - Autonomia impositiva	<u>Entrate tributarie</u>	74,54 %	69,14 %	72,97 %	78,51 %
	Entrate correnti				



3.2.8 Indice di autonomia tariffaria propria

Se l'indice di autonomia impositiva misura in termini percentuali la partecipazione delle entrate del titolo I alla definizione del valore complessivo delle entrate correnti, un secondo indice deve essere attentamente controllato, in quanto costituisce il complementare di quello precedente, evidenziando la partecipazione delle entrate proprie nella formazione delle entrate correnti e, precisamente, l'indice di autonomia tariffaria propria.

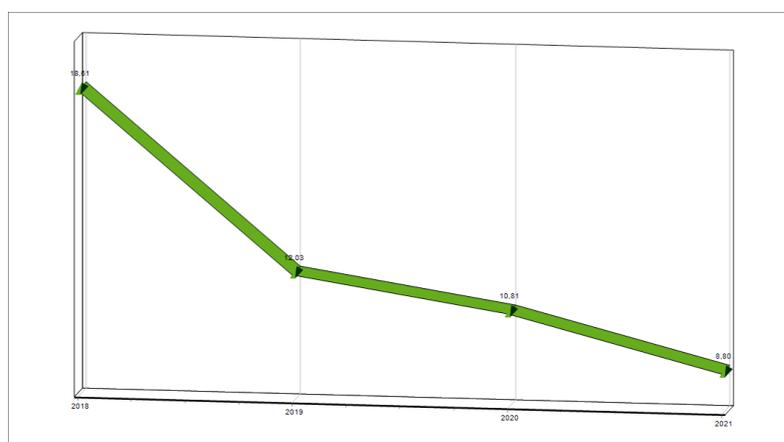
Valori particolarmente elevati dimostrano una buona capacità di ricorrere ad entrate derivanti dai servizi pubblici forniti o da un'accurata gestione del proprio patrimonio.

Il valore è da correlare con quello relativo all'indice di autonomia impositiva.

Nella parte sottostante viene riportata la formula per il calcolo dell'indice ed il risultato ottenuto sui dati del rendiconto 2021 da confrontare con quelli degli anni precedenti.

Il grafico ne evidenzia in modo ancora più chiaro l'andamento del trend storico.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
E7 - Autonomia tariffaria	<u>Entrate extratributarie</u>	18,61 %	12,03 %	10,81 %	8,80 %
	Entrate correnti				



3.2.9 Riepilogo degli indici di entrata

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
E1 - Pressione finanziaria	Entrate tributarie + Trasf. Correnti	710,22 %	935,09 %	756,86 %	790,65 %
	Popolazione				
E2 - Pressione Tributaria	Entrate tributarie	650,47 %	734,97 %	619,17 %	680,63 %
	Popolazione				
E3 - Intervento erariale pro-capite	Trasferimenti Statali	€ 40,94	€ 176,44	€ 112,65	€ 101,42
	Popolazione				
E4 - Intervento regionale pro-capite	Trasferimenti regionali	€ 18,81	€ 23,68	€ 24,46	€ 8,55
	Popolazione				
E5 - Autonomia finanziaria	Entrate tributarie + extratributarie	93,15 %	81,17 %	83,77 %	87,31 %
	Entrate correnti				
E6 - Autonomia impositiva	Entrate tributarie	€ 74,54	€ 69,14	€ 72,97	€ 78,51
	Entrate correnti				
E7 - Autonomia tariffaria	Entrate extratributarie	€ 18,61	€ 12,03	€ 10,81	€ 8,80
	Entrate correnti				

3.2.10 Indici di Spesa

Nei paragrafi che seguono verranno presentati, relativamente alla parte Spesa del bilancio, alcuni rapporti che rivestono maggiore interesse e precisamente:

- rigidità della spesa corrente;
- incidenza delle spese del personale sulle spese correnti;

- spesa media del personale;
- incidenza degli interessi passivi sulle spese correnti;
- percentuale di copertura delle spese correnti con trasferimenti dello Stato;
- spesa corrente pro capite;
- spesa d'investimento pro capite.

I dati relativi agli abitanti ed al personale dipendente presi in considerazione per il calcolo di alcuni indici, sono forniti dalla seguente tabella.

al 31.12	2018	2019	2020	2021
Personale	39	38	38	39
Popolazione	11.428	11.344	11.357	11.329

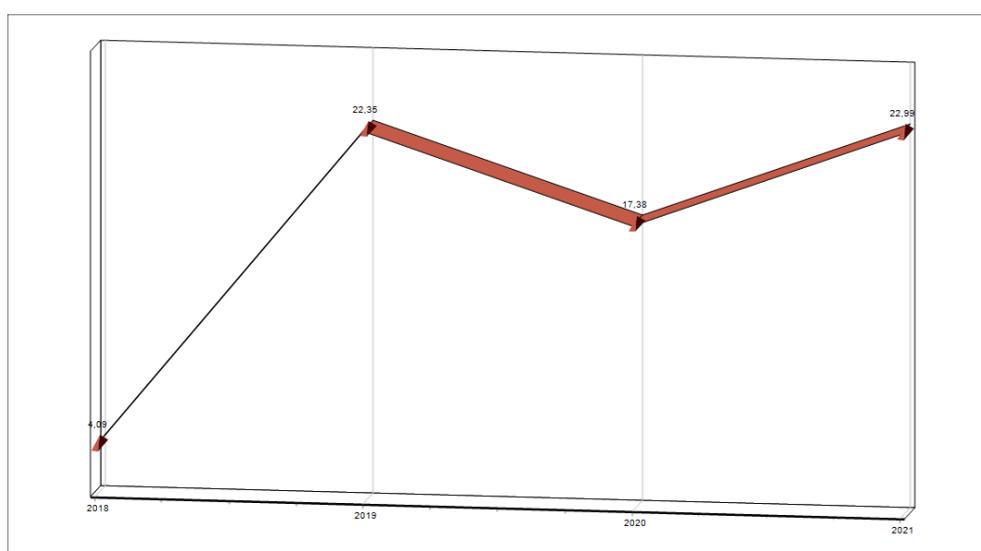
3.2.11 Indice di rigidità della spesa corrente

La rigidità della spesa corrente è un tipico indicatore di struttura finanziaria che rileva a consuntivo l'incidenza percentuale delle spese fisse (personale ed interessi) sul totale del titolo I della spesa.

Quanto minore è detto valore, tanto maggiore è l'autonomia discrezionale della Giunta e del Consiglio in sede di predisposizione del bilancio.

Nella parte sottostante viene riportata la formula per il calcolo dell'indice ed il risultato ottenuto sui dati del bilancio 2021 da confrontare con quello degli anni precedenti.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
S1 - Rigidità della Spesa Corrente	$\frac{\text{Personale} + \text{Int. Passivi Spesa Corrente}}{\text{Passivi Spesa Corrente}}$	4,09 %	22,35 %	17,38 %	22,99 %



3.2.12 Incidenza degli interessi passivi sulle spese correnti

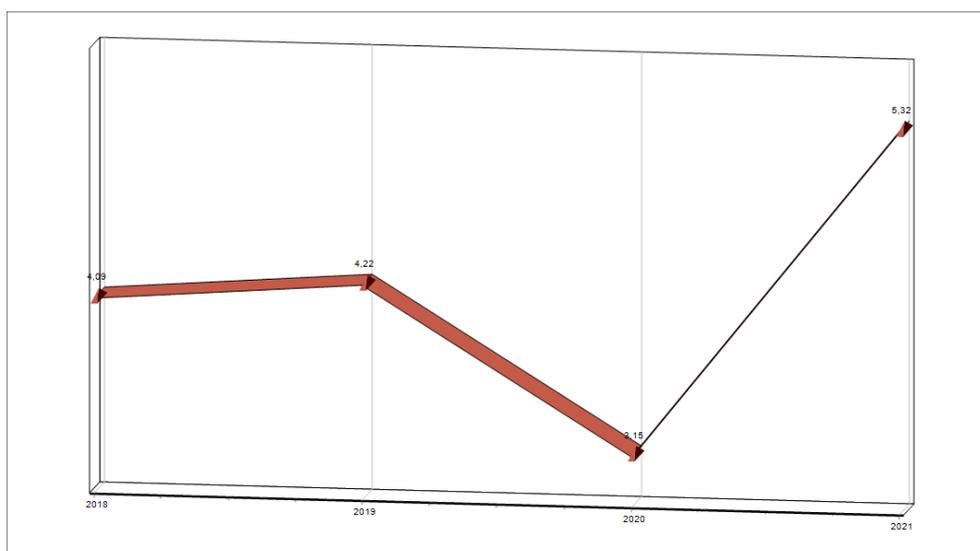
L'indice di rigidità della spesa corrente può essere scomposto analizzando separatamente l'incidenza di ciascuno dei due addendi del numeratore (personale e interessi) rispetto al denominatore del rapporto (totale delle spese correnti).

Pertanto, considerando solo gli interessi passivi che l'Ente è tenuto a pagare annualmente per i mutui in precedenza contratti, avremo che l'indice misura l'incidenza degli oneri finanziari sulle spese correnti.

Valori particolarmente elevati dimostrano che la propensione agli investimenti relativa agli anni passati sottrae risorse correnti alla gestione futura e limita la capacità attuale di spesa.

Il grafico e la correlata tabella evidenziano l'andamento dell'indice nel quadriennio 2018 – 2021:

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
S2 - Incidenza degli Interessi Passivi sulle Spese Correnti	<u>Interessi</u> <u>Passivi</u> Spesa Corrente	4,09 %	4,22 %	3,15 %	5,32 %

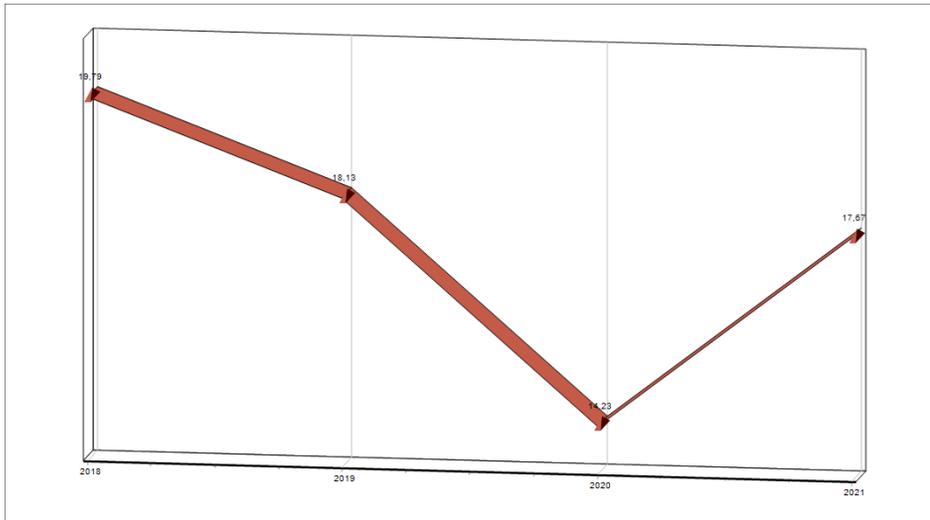


3.2.13 Incidenza delle spese del personale sulle spese correnti

L'incidenza delle spese del personale sul totale complessivo delle spese correnti, è un indice complementare al precedente che permette di concludere l'analisi sulla rigidità della spesa del titolo I.

Nella parte sottostante viene proposto il valore risultante applicando il rapporto sotto riportato al bilancio 2021 ed ai tre precedenti:

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
S3 - Incidenza della Spesa del personale sulle Spese correnti	<u>Personale</u> Spesa Corrente	19,79 %	18,13 %	14,23 %	17,67 %

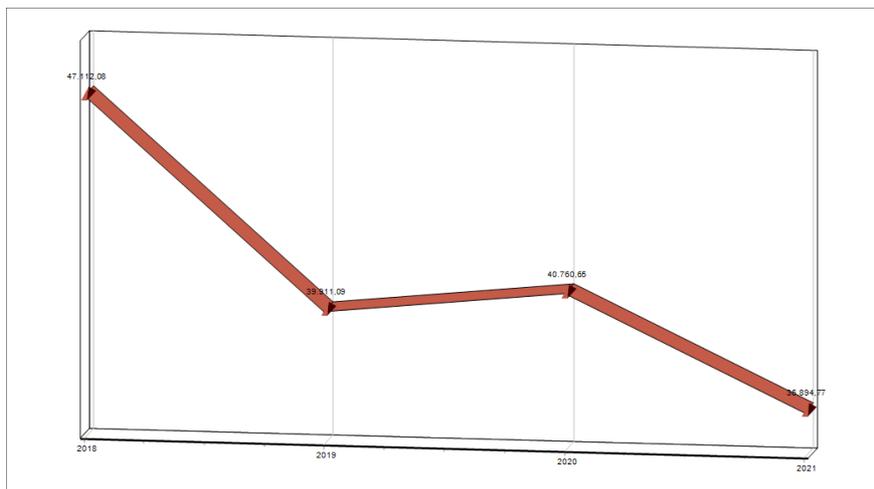


3.2.14 Spesa media del personale

Al fine di ottenere un'informazione ancora più completa, il dato precedente può essere integrato con un altro parametro quale quello della spesa media per dipendente.

Nella parte sottostante viene proposto il valore risultante applicando il rapporto sotto specificato al bilancio 2021 oltre che nei tre anni precedenti.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
S4 - Spesa media del personale	Personale n. dipendenti	€ 47.112,08	€ 39.911,09	€ 40.760,65	€ 36.894,77

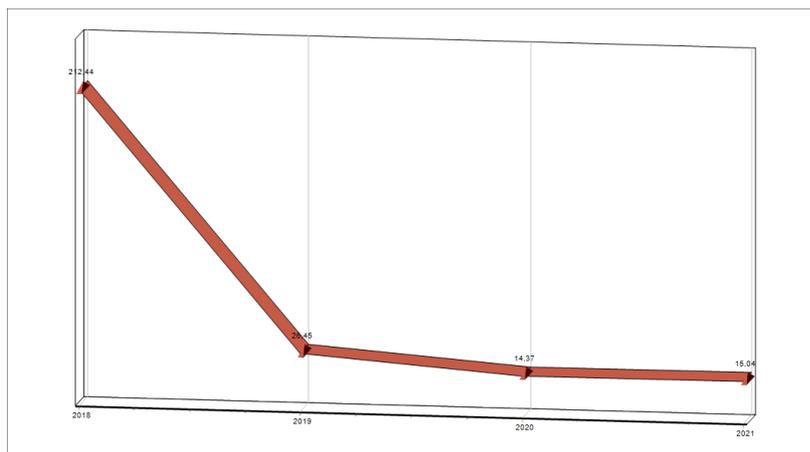


3.2.15 Percentuale di copertura delle spese correnti con trasferimenti dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato

La "percentuale di copertura delle spese correnti con i trasferimenti dello stato e di altri enti del settore pubblico allargato" permette di comprendere la compartecipazione dello Stato, della Regione e degli altri enti del settore pubblico allargato alla gestione ordinaria dell'Ente.

Nella parte sottostante viene proposto il valore risultante applicando il rapporto ai valori del bilancio 2021 ed il confronto con il medesimo rapporto applicato agli esercizi del triennio precedente.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
S5 - Copertura delle Spese correnti con Trasferimenti correnti	<u>Trasferimenti Correnti</u> Spesa Corrente	212,44 %	26,45 %	14,37 %	15,04 %

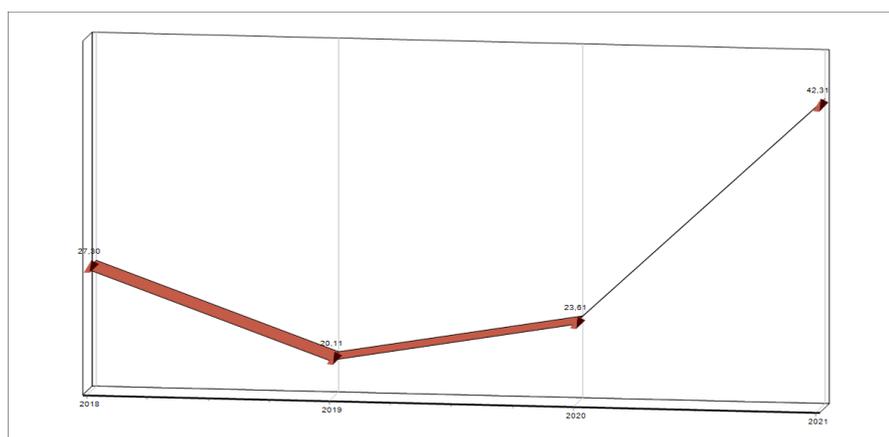


3.2.16 Spesa corrente pro capite

La spesa corrente pro capite misura l'entità della spesa sostenuta dall'Ente per l'ordinaria gestione, rapportata al numero di cittadini.

Nella parte sottostante viene proposto il valore risultante applicando la formula sotto riportata al bilancio corrente ed al triennio precedente.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
S6 - Spesa corrente pro-capite	<u>Spesa Corrente</u> Popolazione	€ 812,22	€ 756,74	€ 958,15	€ 731,67



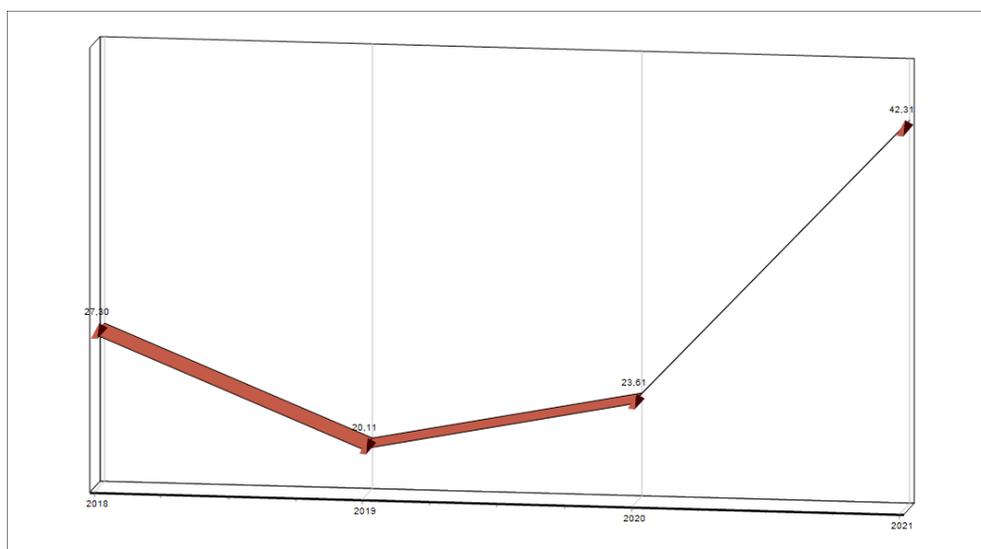
3.2.17 Spesa in conto capitale pro capite

Così come visto per la spesa corrente, un dato altrettanto interessante può essere ottenuto, ai fini di una completa informazione sulla programmazione dell'Ente, con la costruzione dell'indice della Spesa in conto capitale pro capite, rapporto che misura il valore della spesa per investimenti che l'Ente ha sostenuto per ciascun abitante.

Nella parte sottostante viene proposto il valore ottenuto applicando il rapporto ai valori del bilancio 2021 ed effettuando il confronto con il medesimo rapporto applicato agli esercizi del triennio precedente.

L'indice di spesa va interpretato tenendo conto che nel totale del Titolo II spesa è ricompreso l'importo relativo all'intervento 10 "Riscossione di crediti".

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
S7 - Spesa in c/capitale pro-capite	<u>Spesa</u> <u>Investimento</u> Popolazione	€ 75,62	€ 57,73	€ 94,66	€ 304,67

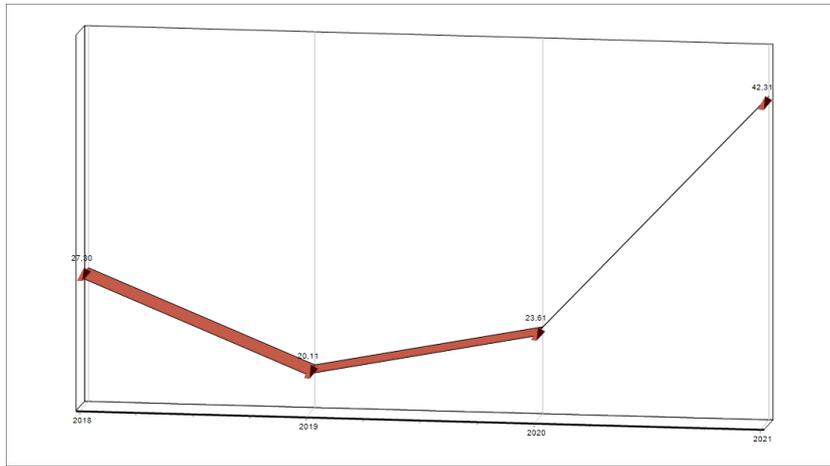


3.2.18 Rigidità Strutturale

L'indicatore di rigidità strutturale indica quanta parte delle entrate correnti viene assorbita dalle spese per il personale, per il rimborso delle rate dei mutui e per gli interessi. Lo stesso evidenzia, pertanto, l'ammontare delle entrate correnti utilizzato dall'Ente per finanziare le spese di natura rigida.

Minore, quindi, è il valore dell'indicatore e maggiore è la capacità dell'Ente di finanziare spese di carattere "discrezionale".

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
S8 – Rigidità Strutturale	Personale + Int. Passivi + q. cap mutui Entrate Correnti	27,30 %	20,11 %	23,61 %	42,31 %



3.2.19 Indici della gestione dei residui

L'incidenza dei residui presenta un grande valore segnaletico: arricchisce le analisi di velocità di riscossione e di pagamento evidenziando eventuali anomalie e difformità. Sono indicatori che rientrano nell'analisi dei processi di formazione e di smaltimento dei residui.

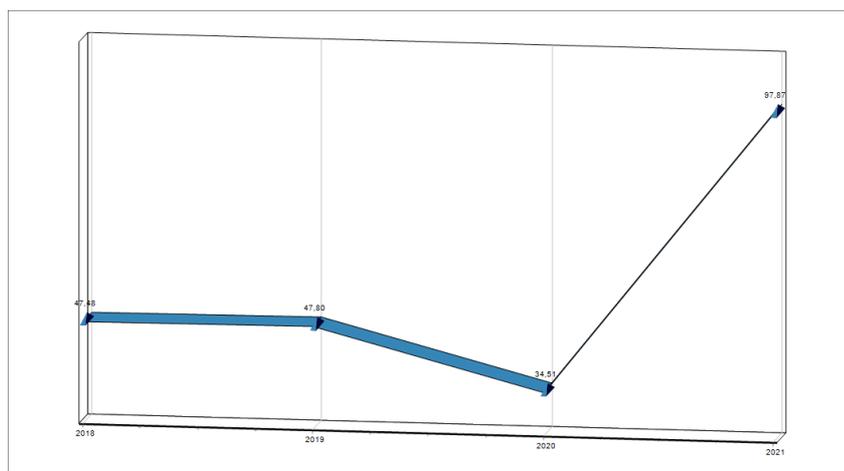
A tal fine, nei paragrafi che seguono verranno calcolati i seguenti quozienti di bilancio:

- indice di incidenza dei residui attivi;
- indice di incidenza dei residui passivi.

3.2.20 Indice di incidenza dei residui attivi

L'indice di incidenza dei residui attivi esprime il rapporto fra i residui sorti nell'esercizio ed il valore delle operazioni di competenza dell'esercizio medesimo. Misura lo smaltimento (o monetizzazione) dei crediti (residui attivi) nel corso degli anni successivi a quello di competenza.

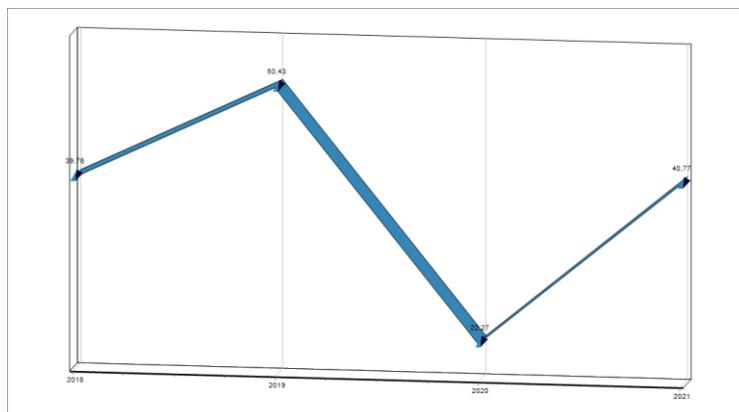
DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
R1 - Incidenza dei Residui Attivi	$\frac{\text{Totale Residui Attivi}}{\text{Totale Accertamenti c/comp.}}$	47,48 %	47,80 %	34,51 %	97,87 %



3.2.21 Indice di incidenza dei residui passivi

Analogamente a quanto verificato per le Entrate, l'indice di incidenza dei residui passivi esprime il rapporto fra i residui sorti nell'esercizio ed il valore delle operazioni di competenza dell'esercizio medesimo.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
R2 - Incidenza dei Residui Passivi	<u>Totale Residui Passivi</u> Totale Impegni c/comp.	39,76 %	50,43 %	22,27 %	40,77 %



3.2.22 Indici della gestione di cassa

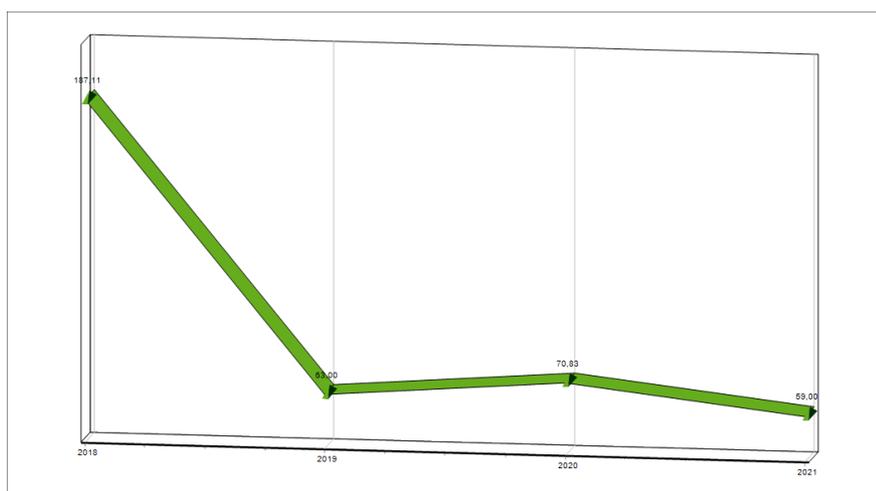
La velocità con la quale i debiti ed i crediti dell'ente trovano estinzione nei corrispondenti pagamenti e riscossioni, influisce direttamente anche sul livello e sull'andamento della situazione di cassa.

Anche per la gestione di cassa è possibile far ricorso ad alcuni indicatori in grado di valutare le modalità con cui la cassa si modifica e si rinnova.

In particolare, il primo dei due indici, “*velocità di riscossione*”, confronta le entrate riscosse con quelle accertate in competenza relativamente ai titoli I e III (tributarie ed extratributarie), e misura la capacità dell'Ente di trasformare in liquidità situazioni creditorie vantate nei confronti di terzi.

Tramite l'analisi dei tempi del procedimento di acquisizione delle entrate è possibile trarre numerose informazioni gestionali. Percentuali elevate denotano, in via generale, efficienza della struttura, inesistenza di difficoltà di esazione dei crediti, effetti positivi nella gestione di cassa. Percentuali basse segnalano, invece, inadeguatezza o scarso utilizzo delle risorse tecniche ed umane, probabili difficoltà di esazione dei crediti e conseguenze negative nella gestione di cassa.

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
C1 - Velocità di Riscossione	<u>Riscossioni c/comp (Tit. I+III)</u> Accertamenti c/comp (Tit. I+III)	187,11 %	63,00 %	70,83 %	59,00 %

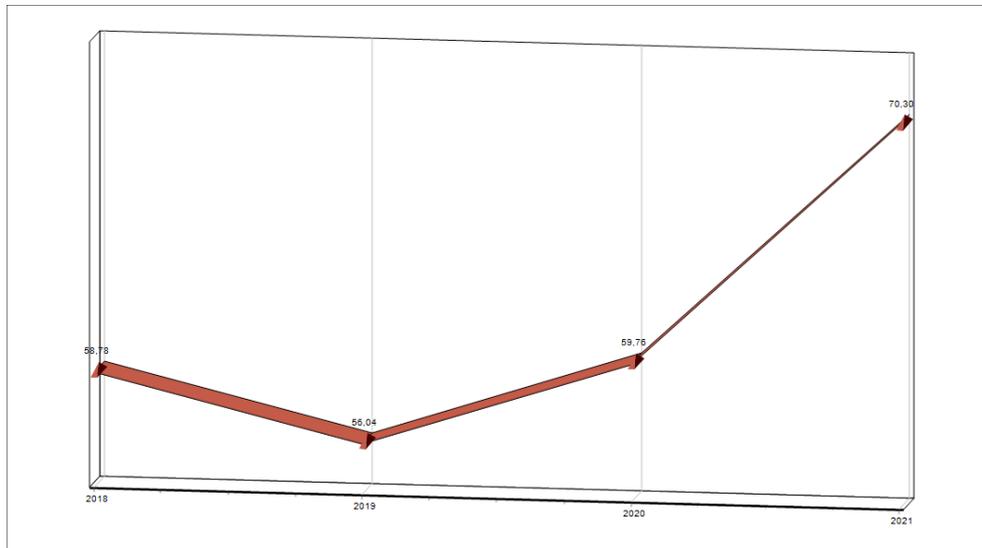


Analogamente a quanto indicato per l'indice di velocità di riscossione, anche la determinazione dei tempi del procedimento di erogazione delle spese permette di acquisire numerose informazioni gestionali.

L'indice "velocità di gestione della spesa corrente" permette di giudicare, anche attraverso un'analisi temporale, quale quella condotta attraverso il confronto di quattro annualità successive, quanta parte degli impegni della spesa corrente trova nell'anno stesso, trasformazione nelle ulteriori fasi della spesa, quali la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento.

Percentuali elevate denotano, in via generale, efficienza della struttura e buona realizzazione dei programmi e degli obiettivi, percentuali basse segnalano, invece, inadeguatezza della struttura dell'ente o difficoltà di portare a termine le iniziative o le attività poste in essere (specie per il settore delle opere pubbliche).

DENOMINAZIONE INDICATORE	COMPOSIZIONE	2018	2019	2020	2021
C2 - Velocità di Gestione della Spesa Corrente	Pagamenti c/comp (Tit. I) Impegni c/comp (Tit. I)	58,78 %	56,04 %	59,76 %	70,30 %



3.3 Stato di salute organizzativa

	Indicatore	Formula	2019	2020	2021
Modello	Responsabilizzazione	N. responsabili / tot. dipendenti	8/39	6/38	3/39
	Turn over in entrata	N. nuovi dipendenti / tot. dipendenti	0/39	3 al 50% (1,5)/38 e 1 al 66,66% (0,66)/38 TOT= 2,16/38	2 al 66,66% (1,3)/39 1 al 83,33% (0,83)/39 1 al 88,88% (0,89) /39 2 al 100% 2/39 TOT= 6/39
Capitale Umano	Capacità organizzativa personale	Ore straordinario annue/ tot. dipendenti	700,39/39	709,22/38	702,00/39
	Livello di formazione del personale	N. dipendenti laureati / tot. dipendenti	13/39	14/38	18/39
Formazione	Grado di aggiornamento	N. partecipanti a corsi di aggiornamento / tot. dipendenti	10/39	3/38	30/39
	Costo di formazione pro capite	Spese di formazione / tot. dipendenti in servizio	€ 1.000/39	€ 2.000/38	€ 1997,99/39
Indicatori di genere	Responsabili donne	N. donne responsabili / Tot. responsabili	2/8	1/6	1/6
	Donne a tempo indeterminato	Dip. donne a tempo ind./ Tot. Dipendenti a tempo ind.	22/39	21/38	21/39
	Donne a tempo determinato	Dip. donne a tempo det./ Tot. Dipendenti a tempo det.	0	0	0
	Donne a tempo pieno	Dip. donne a tempo pieno./ Tot. dipendenti	22/39	20/38	18/39
	Donne a tempo parziale	Dip. donne a tempo parz./ Tot. dipendenti	0/39	1/38	3/39

3.4 Le persone che lavorano in comune

	Indicatore	Valore
Analisi qualitativa/quantitativa	personale dipendente a tempo indeterminato	39
	personale dipendente a tempo determinato	0
	età media del personale (anni)	47,5
	età media delle posizioni organizzative (anni)	54,33
	tasso di crescita personale nel triennio 2016-2018	1/39
Analisi benessere organizzativo	tasso di dimissioni premature	2/39
	tasso di richieste di trasferimento su n. dipendenti	4/39
	tasso di infortuni sul lavoro	6/39

Analisi di genere personale femminile	totale personale femminile a tempo indeterminato	21/39
	età media del personale dipendente femminile	47,61
	età media del personale femminile che ricopre il ruolo di posizione organizzativa	57
Analisi di genere personale maschile	totale personale maschile a tempo indeterminato	18/39
	età media del personale dipendente maschile	47,72
	età media del personale maschile che ricopre il ruolo di posizione organizzativa	54

4. Dagli indirizzi strategici agli obiettivi strategici operativi

Dal programma di mandato e dal DUP 2022-2024, approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 57 del 09/11/2022, sono state individuate le principali azioni di governo con i relativi obiettivi strategici che nel presente piano verranno dettagliatamente esposti.

A loro volta, gli obiettivi strategici sono stati declinati in obiettivi operativi triennali nelle schede che seguono, e che trovano una definizione di dettaglio nella loro traduzione in obiettivi gestionali strategici assegnati ai diversi Responsabili d'Area, indicati alle schede dal punto 5.2.1 al punto 5.2.8.

Di seguito sono individuati gli indicatori per misurare il raggiungimento degli obiettivi.

Gli indirizzi strategici sono trasversali rispetto alle missioni, riguardando spesso più aree e servizi.

4.1 Gli indirizzi e gli obiettivi strategici

Indirizzo strategico	Obiettivo strategico	Risultato atteso
1 – Rispetto dell'ambiente, senso di controllo e tributo equo	01 Migliorare il decoro urbano in paese e zona mare	Migliorare la qualità della vita dei cittadini – D'Errico C.
	02 Raccolta porta a porta rifiuti organici	Maggiore percentuale di raccolta differenziata 65% "Ecologia" - Lorè
	03 Miglioramento servizio centro comunale di raccolta e valutazione ipotetica realizzazione di nuovi centri per il mare	Riduzione abbandono rifiuti sul territorio e diminuzione dei costi di conferimento. "Ecologia"- Lorè
	04 Tributo equo "chi meno differenza più paga"	Riduzione quantitativo di rifiuti indifferenziati da conferire in discarica e conseguente riduzione costi di conferimento (ultima annualità) - Lorè
2 – Pianificazione e sviluppo territoriale	05 Sostanziale revisione e modifica del PUG	Attrarre nuovi investimenti in special modo lungo la fascia costiera. Risoluzione limitazione possibilità costruzione nuove abitazioni (fase di elaborazione annualità presente) - D'Amato
	06 Ricongiungimento zona Urbana e litoranea tratto zone comprese tra "Fontana" e "Canne"	Nuova urbanizzazione di civili abitazioni completa di servizi. - D'Amato
3 – Viabilità, Sicurezza Stradale e Sicurezza sul Territorio	07 Messa in sicurezza delle strade comunali	Garantire un adeguato livello di qualità, funzionalità e sicurezza della rete viaria comunale (attuato) - Lorè
	08 Limitare la velocità dei mezzi nei punti più critici della viabilità	Ridurre il rischio di incidenti e contrastare le violazioni al codice della strada (attuato) - Lorè

	09 Sorveglianza e controllo del territorio per evitare pericolo per i cittadini	Prevenire e reprimere atti di vandalismo (in fase di esecuzione gara) - Lorè
	10 redazione piano urbano della mobilità sostenibile	Promuovere il ricorso a modalità di trasporto più sostenibili e a migliorare la qualità della vita - D'Errico C.
4 – Pianificazione e sviluppo commerciale, agricoltura e turismo	11 Piano commerciale Centro storico	Avviamento nuove attività commerciali attraverso il recupero o la riconversione di immobili attualmente inutilizzati - Laliccia
	12 Attivazione servizio noleggio con conducente e taxi	Nuovi servizi per la cittadinanza ed i turisti e opportunità di intraprendere nuova attività lavorativa - Laliccia
	13 Attivazione servizio parcheggio a pagamento e servizio navetta centro storico- zona mare	Limitazione traffico veicolare e dare nuovo impulso alla litoranea - Lorè
	14 Sviluppare il marketing territoriale	Promuovere le peculiarità del territorio anche dal punto di vista enogastronomico - Laliccia
5 – Politiche sociali, associazionismo e tempo libero	15 Coinvolgimento dei giovani per la realizzazione di attività ed iniziative nel proprio territorio.	Aumento della "cittadinanza attiva" tra i giovani per una maggiore partecipazione nel proprio territorio. Incentivare la prosecuzione degli studi la pratica dello sport e di attività artistiche e/o culturali - D'Errico A.R.
	16 Sviluppo politiche minorili e giovanili anche in collaborazione con Ambito territoriale	Apertura di spazi per attività ludico ricreative e di doposcuola per ragazzi di elementari e medie - D'Errico A.R.
	17 Fornire supporto per consolidare le attività e le manifestazioni esistenti, crearne di nuove.	Aumento delle attività associative e relativo incremento dell'offerta di servizi, iniziative ed eventi ai cittadini del comune- D'Errico A.R.
	18 Incentivare ed incrementare la promozione delle attività e delle iniziative delle associazioni.	Predisposizione di idonei strumenti di divulgazione che permettano una maggiore promozione delle attività promosse ed il relativo incremento della conoscenza e partecipazione dei cittadini alle stesse - D'Errico C.
	19 Sostenere le famiglie/personone in difficoltà e i concittadini diversamente abili	Garantire i livelli di assistenza alle famiglie ed ai concittadini diversamente abili incrementare la collaborazione con le associazioni locali sensibili alla tematica - D'Errico A.R.
	20 Supporto di vicinato: creazione di una rete sociale che miri a non lasciare solo l'anziano e aiutare le famiglie in difficoltà	Mettere in rete famiglie che si prendono cura della propria comunità con il coinvolgimento anche delle associazioni - D'Errico A.R.
	21 Servizi sociali più vicini agli anziani in difficoltà.	Diminuzione isolamento sociale degli anziani - D'Errico A.R.
	22 Ricerca e sviluppo bandi e progetti sociali e sportivi	Ricerca collaborazione con enti superiori per l'assegnazione di finanziamenti per progetti sociali e sportivi - D'Errico C.
	23 servizio di asilo nido comunale e servizio mensa scuola dell'infanzia	Aiutare le famiglie con entrambi i genitori che lavorano - D'Errico A.R.

6-Entrate comunali	24 Migliorare ufficio attraverso il potenziamento delle unità lavorative anche mediante supporto esterno e l'aggiornamento costante del personale	Aumentare la qualità del lavoro, riduzione del contenzioso e aumento della percentuale di riscossione delle entrate, ivi comprese quelle di dubbia esigibilità - D'Errico C.- Libera
	25 Aumentare il controllo sulla evasione delle entrate	Recupero entrate pregresse e diminuzione del fondo crediti di dubbia esigibilità - D'Errico C
	26 Migliorare il rapporto con il contribuente	Maggiore fiducia nelle istituzioni - D'Errico C. - Libera
7-Comunicazione istituzionale e partecipazione dei cittadini	27 Aumentare la trasparenza nei confronti della cittadinanza attraverso nuovi canali telematici e social	Maggior consapevolezza dei cittadini dell'azione amministrativa - Libera
	28 Bilancio partecipato	Partecipazione attiva dei cittadini alle scelte strategiche per lo sviluppo del territorio - D'Errico C.

5. Gli obiettivi gestionali

5.1 Indirizzi generali

Programmazione

La procedura di programmazione si articola nei seguenti momenti:

- Bilancio annuale e pluriennale e Documento Unico di Programmazione, che definiscono le finalità e le principali linee strategiche;
- Piano Esecutivo di Gestione, definisce le risorse finanziarie assegnate a ciascuna Area organizzativa;
- Definizione delle performance e degli obiettivi di cui al presente Piano;
- Specifiche direttive impartite dal Sindaco e/o dall'Assessore di riferimento;
- Monitoraggio ed eventuali proposte di aggiornamento /adeguamento/ modifica del PEG e del Piano della Performance;
- Rendicontazione dei risultati;
- Predisposizione, a cura dei Responsabili, della proposta di reimpiego dell'eventuale avanzo di amministrazione;
- Predisposizione, a cura dei Responsabili, delle proposte di bilancio di previsione;

Controllo

L'Ordinamento degli Enti Locali dispone l'applicazione di strumenti di controllo e verifica con la finalità di garantire i principi ed il perseguimento dei valori di cui sopra.

Le modalità, i termini e i tempi dell'esercizio del controllo sono definiti da apposite disposizioni contenute nei Regolamenti comunali.

A tal proposito i Responsabili saranno tenuti a fornire tutte le indicazioni indispensabili al corretto svolgimento dell'attività amministrativa, in funzione del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Lo scambio di informazioni dovrà avvenire, in presenza di notizie di interesse comune, su iniziativa propria, ovvero su iniziativa del Sindaco e/o dell'Assessore di riferimento.

La procedura di controllo, come prevista dallo specifico Regolamento, si propone di:

- Garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- Verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione;

- Valutare le performance delle singole strutture organizzative dell'ente e il personale titolare di posizione organizzativa;
- Valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.

Costituiscono altresì attività di controllo:

- Interventi di rilevazione e verifica dello stato di realizzazione dei programmi da parte del Sindaco e/o Assessore di riferimento, nei tempi e nei modi più consoni;
- Compilazione, a cura dei Responsabili, di apposite schede di report.

Gestione

La gestione riguarda tutte le attività di ordinaria amministrazione derivanti da competenze gestionali, normative, statutarie, regolamentari, o da attribuzioni di incarichi specifici.

Tutti i compiti connessi alla gestione, compresi quelli finalizzati alle attività di istruttoria, dovranno essere svolti nello spirito di piena e leale collaborazione tra aree, uffici e dipendenti.

I Responsabili dovranno fornire ai dipendenti tutte le informazioni utili al miglior funzionamento degli uffici afferenti alle aree loro assegnate, finalizzando il proprio impegno alla realizzazione di uno staff operativo coeso per il raggiungimento di elevati standard operativi, nel contempo attivandosi per la prevenzione dei conflitti o per il loro eventuale raffreddamento.

Spetta ai Responsabili curare la formazione e l'aggiornamento permanente propri e del personale assegnato, nelle forme ritenute più idonee, mettendo a disposizione dei collaboratori le necessarie fonti informative, nonché attivarsi al fine di facilitarne l'accesso e la fruizione.

Spetta altresì ai Responsabili assicurare la puntuale, costante ed aggiornata informazione, propria e del personale assegnato, in merito alle opportunità di finanziamento derivanti da disposizioni provinciali, regionali, nazionali e comunitarie.

Compete ai Responsabili, nel rispetto delle leggi, dello Statuto e dei Regolamenti, ed in esecuzione alle direttive impartite dall'organo di indirizzo, individuare procedure organizzative finalizzate alla semplificazione e all'alleggerimento dell'azione amministrativa, nonché fissare gli indirizzi operativi e stabilire le priorità di intervento all'interno dell'area assegnata, prevedendo opportuni momenti di confronto e di scambio con lo staff, con cadenza periodica.

In adesione ai principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, rimane in capo ai Responsabili avviare processi di monitoraggio ed analisi della funzionalità degli uffici e dei servizi afferenti, prevedendo con periodicità forme di verifica dell'organizzazione e dei risultati da questa conseguiti. Di ciò dovrà essere data relazione alla Giunta Comunale.

Spetta ai Responsabili sovrintendere alla cura e al decoro degli spazi di lavoro assegnati, nonché assicurare il corretto utilizzo delle strumentazioni in dotazione limitandone l'uso ai doveri d'ufficio, adottando, nell'ambito della propria potestà gestionale, scelte improntate all'economicità.

Prescrizioni operative

Tutti i provvedimenti vengono gestiti in modalità informatica mediante il sistema gestionale in uso.

Gli atti gestionali dei responsabili, determinazioni, ordinanze e decreti, sono assunti nei tempi ragionevolmente più brevi dalla notizia di avvio del procedimento, ovvero dal recepimento dell'istanza esterna.

Le fatture elettroniche sono gestite dall'ufficio precedente, cioè approvate e registrate, o respinte, entro i prescritti giorni dalla data di ricevimento della PEC di trasmissione.

Gli atti di liquidazione della spesa sono adottati dall'ufficio precedente entro 15 (quindici) giorni dalla

data di ricevimento della fattura elettronica, qualora approvata e registrata. Il procedimento di liquidazione si conclude con l'emissione del mandato di pagamento entro e non oltre i 25 (venticinque) giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Le proposte di deliberazione di Consiglio sono, di norma, predisposte almeno 5 (cinque) giorni prima della seduta della commissione consiliare. Le proposte di deliberazione di Giunta sono predisposte, di norma, almeno 2 (due) giorni prima della seduta giuntalesca.

Le schede contenenti le proposte di entrata e di spesa relative al Bilancio di previsione per la gestione successiva sono predisposte dai Responsabili e trasmesse all'Ufficio Ragioneria nei termini richiesti dal medesimo ufficio.

Le schede contenenti l'accertamento dei residui relative al Rendiconto di gestione della gestione precedente sono predisposte dai Responsabili e trasmesse all'Ufficio Ragioneria nei termini richiesti dal medesimo ufficio. Inoltre, di concerto con il Responsabile del settore Economico Finanziario, gli uffici collaborano nella predisposizione di opportuni schemi illustrativi del bilancio di previsione e del rendiconto di gestione.

Le informazioni destinate alla pubblicazione nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale sono predisposte dai Responsabili individuati dall'apposito Programma triennale per la prevenzione della corruzione, trasparenza e l'integrità.

Centri di Responsabilità

Con deliberazione della Giunta municipale n. 10 del 24.01.2022 avente ad oggetto: "Approvazione macrostruttura organizzativa e macrofunzioni", è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente a decorrere dal 01.02.2022, con il nuovo modello organizzativo che si articola in 7 settori anziché 8, con l'accorpamento dei servizi di Cultura, Sport e Spettacolo al 7° Settore e l'accorpamento dei Servizi Demografici e Stato Civile al 2° Settore, nonché la nuova denominazione di ogni singolo settore:

1^ Servizio Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Personale e Trasparenza

Centro di costo: URP, Personale, Sito Web, Pubblicazioni, Trasparenza

2^ Servizio Segreteria, Sviluppo Economico e Produttivo-Marketing e Promozione Territoriale, SUAP, Demografici e Stato Civile

Centro di costo: Affari Generali, Contratti, Contenzioso, Attività Produttive, SUAP, Servizi demografici

3^ Servizio Programmazione Economico Finanziaria e Tributi

Centro di costo: Ragioneria, Bilancio, Contabilità, Tributi, Economato, personale economico, partecipate

4^ Servizio Polizia Locale - Ecologia - Igiene e Sanità

Centro di costo: Polizia Locale, Ecologia, Igiene e Sanità

5^ Servizio Pubblica Istruzione e Servizi Sociali

Centro di costo: Servizi Sociali, assistenza abitativa, servizi scolastici

6^ Servizio Urbanistica - Demanio Marittimo -Agricoltura- SUE – VAS

Centro di costo: Urbanistica - Edilizia, Demanio Marittimo, Agricoltura

7^ Servizio Infrastrutture – Fondi strutturali, Cultura, Sport, Turismo, Mobilità Sostenibile e Transazione Ecologica e Digitale

Centro di costo: Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali, Turismo, Biblioteca, Cultura, Sport e Spettacolo

5.2 Gli obiettivi

Il D. lgs 74/2017 ed il CCNL 2016-2018 hanno apportato numerose modifiche ed innovazioni al predetto D.Lgs 150/2009 ed al sistema di misurazione e valutazione della performance in generale, in seguito alle quali è iniziata una verifica per l'adeguamento e la predisposizione di un nuovo sistema di valutazione per il Comune di Pulsano in coerenza con la legge ed i contratti collettivi vigenti. Di tal ché l'Amministrazione ha adottato la deliberazione di G.M. n. 74 del 03.05.2019, regolarmente esecutiva,

con la quale si è provveduto all'approvazione del regolamento sulla istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa successivamente modificato con deliberazione di G.M. n. 14 del 01.02.2022;

Inoltre l'Amministrazione ha ritenuto opportuno definire con maggiore precisione il numero degli obiettivi descritti nel presente Piano.

Definizione degli obiettivi

Con il termine **obiettivo** si intende un insieme di azioni che portano ad un risultato misurabile, un esercizio di management che implica molta attenzione ai vincoli (risorse disponibili) e a quanto giudicato strategico dall'Amministrazione;

Con il termine **obiettivo gestionale** si intende un insieme di azioni legate all'attività ordinaria, che portano a risultati misurabili di carattere permanente, espressione di variabili influenzabili dal Responsabile;

Con il termine **obiettivo gestionale strategico** si intende un insieme di azioni direttamente derivate dagli indirizzi di governo dell'ente.

Gli obiettivi assegnati sono:

- rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente; correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

Di seguito le schede, suddivise per Area, indicanti gli obiettivi gestionali e gli obiettivi gestionali strategici assegnati ai diversi Responsabili d'Area.

5.2.1 Servizio Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Personale e Trasparenza

Servizio: Comunicazione

Obiettivi gestionali

1. Convocazione Commissioni consiliari
2. Convocazione Conferenza dei capigruppo
3. Comunicazioni ai Capigruppo consiliari
4. Organizzazione cerimonie, convegni e congressi a carattere istituzionale
5. Servizio di front-office servizi comunali
6. Servizio di front-office servizi di altri enti pubblici e privati
7. Servizio modulistica interna ed esterna
8. Servizio informazioni
9. Aggiornamento continuo rete sottostante URP
10. Rapporti e comunicazioni con gli Uffici interni ed esterni interessati
11. Campionamento dei processi indicati ed individuazione degli indici relativi: Reporting presenze
12. Reporting tipologia prestazioni erogate Statistiche soddisfazione utenti
13. Assistenza di primo livello su guasti e malfunzionamento rete ed hardware e consulenza utenti interni
14. Collaborazione con ditte esterne per manutenzione straordinaria e revisione straordinaria sistema informatico
15. Gestione generale del sito Web e coordinamento degli uffici comunali in merito all'aggiornamento dello stesso

16. Gestione generale servizio al cittadino web
17. Coordinamento attività per adempimenti xml Anac
18. Affissioni Albo Pretorio on-line e conseguente registrazione
19. Notifica atti tramite Messo Comunale
20. Notifica atti - servizio di deposito

Servizio: Personale

Obiettivi gestionali

1. Gestione presenze/assenze personale dipendente
2. Gestione retributiva e contrattuale
3. Corresponsione trattamenti economici previsti per il personale dipendente, redditi di lavoro assimilato in genere
4. Gestione amministrativa pratiche pensionistiche, ricongiunzioni, riscatti, ecc.
5. Gestione dati siti telematici enti previdenziali ed assicurativi (Inps, Inail, sistema Passweb)
6. Programmazione, regolamentazione ed organizzazione fabbisogno personale
7. Cura degli adempimenti fiscali collegati al trattamento economico del personale dipendente e autonomo ivi compresi i documenti dichiarativi e certificativi, del CU, mod. 770, mod.Irap
8. Dichiarazioni annuali e mensili previste per la gestione previdenziale-assicurativa (NAIL-INPS)
9. Gestione inserimento e trasmissioni dati obbligatori on-line (anagrafe prestazioni, comunicazioni centri per l'impiego, conto annuale spesa del personale, comunicazioni dati Dipartimento Funzione Pubblica, etc.)
10. Monitoraggio e verifica continua andamento spesa personale
11. Gestione pratiche di missione e rimborsi spese degli amministratori e del personale dipendente
12. Collaborazione attiva con il Revisore Unico dei Conti
13. Relazioni sindacali e contrattazione decentrata
14. Gestione sistema di valutazione del personale
15. Formazione ed aggiornamento esterno personale
16. Collaborazione nella gestione procedimenti disciplinari

Obiettivi strategici assegnati ai fini della valutazione della performance

Obiettivi da conseguire nel 2022	Peso	Indicatori/Risultato atteso
Adeguamento delle norme interne al CCNL 2019-2021	40	Liquidazione arretrati e applicazione prime norme contrattuali
Riorganizzazione degli uffici	30	Redazione atti di riorganizzazione macrostruttura
Progressioni orizzontali del personale	30	Attivazione e conclusione procedure

5.2.2 Servizio Segreteria, Sviluppo Economico e Produttivo-Marketing e Promozione Territoriale, SUAP, Demografici e Stato Civile

Servizio: AA.GG. - Protocollo – Archivio

Obiettivi gestionali

1. Supporto amministrativo all'attività del Consiglio e della Giunta
2. Registrazione deliberazioni e loro rilascio a Consiglieri comunali e altri
3. Supporto tecnico, operativo e gestionale attività di patrocinio e consulenza legale

4. Supporto tecnico - operativo per la verifica delle auto certificazioni finalizzato alla sottoscrizione dei contratti dell'Ente ed al controllo delle SCIA presentate
5. Redazione e registrazione contratti, scritture private, convenzioni e disciplinari
6. Raccolta e catalogazione documentazione da archiviare, previa selezione e trasmissione da parte degli uffici competenti
7. Collocazione documentazione in archivio
8. Servizio protocollo e conservazione atti

Servizio: Commercio

Obiettivi gestionali

1. Istruttoria e rilascio autorizzazioni e/o verifiche SCIA per il commercio in sede fissa
2. Istruttoria e rilascio autorizzazioni e/o verifiche SCIA commercio su aree pubbliche
3. Istruttoria e rilascio autorizzazioni e/o verifiche SCIA per pubblici esercizi
4. Istruttoria e rilascio autorizzazioni sanitarie, permessi e nulla-osta e/o verifiche SCIA
5. Istruttoria e rilascio atti inerenti distribuzione carburanti ad uso privato e pubblico
6. Istruttoria per vendita diretta prodotti agricoli
7. Istruttoria e rilascio autorizzazioni e/o verifiche SCIA noleggio da rimessa
8. Aggiornamento continuo moduli ed informazioni per l'utenza
9. Gestione attività SUAP
10. Rapporti con Camera di Commercio e ASL
11. Attività di controllo e comunicazione alla Regione Puglia degli adempimenti per la rilevazione sul "Movimento dei clienti negli esercizi ricettivi" cosiddetto SPOT e la comunicazione Prezzi e Servizi

Servizio: Demografici

Obiettivi gestionali

1. Tenuta ed aggiornamento Anagrafe della popolazione residente e Anagrafe italiani residenti estero
2. Statistiche demografiche
3. Rilascio certificati
4. Stato civile
5. Adempimenti relativi alla Leva militare
6. Tenuta e revisione liste elettorali
7. Statistiche elettorali
8. Tenuta ed aggiornamento albo presidenti e scrutatori di seggio elettorale
9. Tenuta e aggiornamento albi giudici popolari di Corte d'appello e Corte d'Assise
10. Adempimenti in materia di toponomastica e numerazione civica
11. Tenuta e aggiornamento Piano topografico comunale
12. Rilascio carte d'identità
13. Pratiche per passaporto e lascia passare per l'espatrio
14. Rilascio autenticazioni in materia di documentazione amministrativa
15. Riscossione, contabilità e versamento diritti, bolli e altre competenze
16. Autenticazione amministrativa presso domicilio infermi o fisicamente inabili

Obiettivi strategici assegnati ai fini della valutazione della performance

Obiettivi da conseguire nel 2022	Peso	Indicatori/Risultato atteso
Predisposizione del Piano Triennale Prevenzione Corruzione in esecuzione delle direttive ANAC	40	Redazione Piano 2022-2024
Gestione attività produttive e commerciali sportello imprese;	30	Gestione piattaforma SUAP

Gestione efficace, efficiente ed economica dei procedimenti che rientrano nella competenza del Settore Servizi Demografici, con particolare riguardo agli obiettivi di celerità e rispetto delle scadenze, efficienza ed efficacia;	30	(conclusione positiva dei procedimenti, conseguimento dei risultati gestionali)

5.2.3 Servizio Programmazione Economico Finanziaria e Tributi

Servizio: Servizio bilancio – contabilità

Obiettivi gestionali

1. Redazione DUP e nota di Aggiornamento al DUP e coordinamento attività delle altre Aree per la predisposizione di tutti gli allegati
2. Elaborazione schemi di bilancio di previsione e correlate relazioni Redazione parte contabile del Piano Esecutivo di Gestione (PEG)
3. Gestione del bilancio di competenza e cassa e costante verifica equilibri bilancio
4. Controllo periodico sullo stato degli impegni e dei pagamenti, degli accertamenti e degli incassi e verifiche periodiche dei residui
5. Predisposizione storni e variazioni al Bilancio di Previsione e al (P.E.G.) in relazione a quanto richiesto dai Responsabili dei Settori ed alle necessità contabili
6. Redazione schema di rendiconto di gestione e correlata relazione della Giunta
7. Gestione contabilità economico patrimoniale e redazione stato patrimoniale e conto economico
8. Coordinamento degli uffici comunali in materia finanziaria
9. Predisposizione Bilancio Consolidato
10. Trasmissione documenti contabili al Bdap
11. Redazione certificato al bilancio di previsione e al rendiconto di gestione
12. Gestione e tenuta registri IVA e fatture
13. Rapporti con il Tesoriere, gestione anticipazione di tesoreria e Siope +
14. Collaborazione con il Revisore dei Conti
15. Monitoraggio vincoli di finanza pubblica e relative certificazioni
16. Monitoraggio rispetto tempi di pagamento fatture e aggiornamento piattaforma dei crediti
17. Gestione mutui e relativi piani di ammortamento
18. Parificazione conti agenti contabili e conto tesoriere e invio dei conti giudiziali alla Corte dei Conti

Servizio: Economato e Inventario

Obiettivi gestionali

1. Acquisto materiale di cancelleria per l'Ente
2. Gestione servizio di cassa dell'ente e tenuta giornale di cassa
3. Esecuzione di anticipazioni di spese sul fondo economale
4. Predisposizione rendiconto annuale gestione servizio economato
5. Stipula assicurazione e liquidazione dei relativi premi
6. Costante aggiornamento inventario beni patrimoniali sulla base delle schede fornite dai Responsabili d'Area

Servizio: Tributi

Obiettivi gestionali

1. Gestione Entrate tributarie Supporto ad utenti e professionisti

2. Attività di recupero evasione tributaria, accertamento con adesione e gestione del contenzioso
3. Rilascio autorizzazioni per occupazione suolo pubblico
4. Gestione imposta pubblicità e Tosap
5. Collaborazione con settore di competenza per stesura manovra tariffaria TARIP, predisposizione atti di approvazione Piano Finanziario e Tariffe

Servizio: Controllo di gestione

Obiettivi gestionali

1. Raccolta dati finanziari e contabili da banche dati esistenti nell'ente
2. Predisposizione schede di trasmissione dati interni
3. Richiesta dati extra-contabili dai vari uffici
4. Analisi ed elaborazione dati
5. Elaborazioni report e referto di controllo
6. Predisposizione indirizzi e raccolta dati per verifica "sistema acquisti Consip"
7. Elaborazione dati e referto relativo al controllo di gestione
8. Elaborazione dati e referto relativo al controllo "Consip"
9. Trasmissione relazioni
10. Supporto responsabile per la prevenzione della corruzione e responsabile della trasparenza

Obiettivi strategici assegnati ai fini della valutazione della performance

Obiettivi da conseguire nel 2022	Peso	Indicatori/Risultato atteso
Contrasto evasione tributaria	40	Recupero 50% entrate tributarie anni 2016-2018
Riorganizzazione Ufficio Tributi	30	Maggiore efficienza e contrasto all'evasione
Contenimento della spesa corrente ricorrendo a processi di razionalizzazione	30	Contrazione minima del 5%

5.2.4 Servizio Polizia Locale - Ecologia - Igiene e Sanità

Servizio: Polizia Locale

Obiettivi gestionali

1. Funzioni di accertamento, prevenzione e repressione violazioni
2. Attività di polizia Giudiziaria previste dalla Legge
3. Istruttoria completa pratiche relative rilascio di autorizzazioni di P.S e P.A. nonché agli accertamenti su richiesta degli uffici comunali
4. Vigilanza sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti etc ed irrogazione delle previste sanzioni
5. Controllo sul territorio mediante attività di prevenzione, accertamento e repressione degli abusi
6. Attività di soccorso e pronto intervento in caso di calamità ed emergenze
7. Servizio in occasione di pubbliche manifestazioni
8. Adempimenti di competenza connessi alla funzione
9. Mantenimento numero e qualità dei servizi esterni
10. Aggiornamento piano segnaletica stradale, in collaborazione con UT
11. Istruttoria e rilascio autorizzazioni manifestazioni pubblico spettacolo
12. Gestione pratiche di polizia amministrativa (manifestazioni di sorte e altre attività varie)
13. Attività di informazione per potenziamento dell'attività di raccolta differenziata

14. Lotta e prevenzione del randagismo

Obiettivi strategici assegnati ai fini della valutazione della performance

Obiettivi da conseguire nel 2022	Peso	Indicatori/Risultato atteso
Vigilanza e controllo mercato settimanale	20	Verifiche semestrali titolo occupazionale e pagamento tributo
Implementazione della segnaletica stradale e delle condizioni di viabilità	40	Redazione atti di gara e affidamento fornitura/lavori
Fase di accertamento delle violazioni amministrative	40	Adeguamento al Regolamento comunale e incremento delle sanzioni del 10%

5.2.5 Servizio Pubblica Istruzione e Servizi Sociali

Servizio: Assistenza sociale

Obiettivi gestionali

1. Servizio di assistenza sociale, professionale e segretariato sociale
2. Servizio di accompagnamento anziani, minori e disabili
3. Servizio di Assistenza Domiciliare
4. Interventi di sostegno, prevenzione e tutela minori
5. Interventi di supporto handicap (SISS)
6. Interventi per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità con il Tribunale Ordinario/Penale
7. Servizio Assistenza Economica e Compartecipazione rette
8. Inserimenti in Strutture, Case di Riposo e Comunità educative
9. Istruttoria pratiche contributi nazionali, regionali e provinciali
10. Collaborazione AASS e Piani di Zona
11. Collaborazione con le Associazioni territoriali di volontariato a carattere socio - assistenziale
12. Gestione rapporti ASL per interventi e Servizi a carattere socio-sanitario

Servizio: Assistenza abitativa

Obiettivi gestionali

1. Gestione emergenze abitative e sfratti esecutivi
2. Istruttorie rimborsi canoni di locazione L. 431/98
3. Sostegno economico per nuova locazione

Servizio: Pubblica Istruzione

Obiettivi gestionali

1. Coordinamento e programmazione servizio di trasporto scolastico
2. Coordinamento, controlli e verifiche del servizio refezione scolastica
3. Promozione iniziative didattico-sociali
4. Supporto attività sussidiarie nel campo scolastico (pre e post scuola e scuolabus)
5. Fornitura testi scolastici alunni di scuola primaria
6. Gestione procedure erogazione contributi statali e regionali in ambito scolastico
7. Fornitura arredo scolastico e strumentazioni didattiche ed informatiche, anche a favore di disabili
8. Costante controllo sulla corretta applicazione Convenzioni sottoscritte

9. Costante controllo sulla corretta applicazione contratti di servizio
10. Assistenza e promozione delle attività della Commissione Mensa

Servizio: Pari opportunità e Servizio civile
Obiettivi istituzionali

1. Gestione tirocini professionali e stages
2. Gestione organizzativa dei volontari del servizio civile nazionale

Obiettivi strategici assegnati ai fini della valutazione della performance

Obiettivi da conseguire nel 2022	Peso	Indicatori/Risultato atteso
Servizio di refezione scolastica alunni della scuola primaria	30	Programmazione e redazione atti amministrativi/affidamento del servizio
Favorire servizi ed iniziative a carattere educativo-culturale-ricreativo in ambito extrascolastico	30	Organizzazione centri diurni- attività doposcuola - ludico-ed.
Verifica anagrafiche RDC	40	Verifica anagrafiche per erogazione RDC

5.2.6 Servizio Urbanistica- Demanio Marittimo -Agricoltura- SUE - VAS

Servizio: Urbanistica - Edilizia
Obiettivi gestionali

1. Predisposizione varianti parziali PRG ed ai piani attuativi
2. Istruttoria e approvazione piani attuativi di iniziativa privata
3. Formulazione pareri istanze pratiche edilizie
4. Approntamento certificazioni varie, accettazione dei tipi di frazionamento
5. Controllo sull'attività edilizia del territorio
6. Controllo e verifica periodica versamenti relativi oneri di urbanizzazione
7. Permessi di costruire
8. Certificazione di agibilità
9. Campionamento dei processi indicati ed individuazione degli indici relativi:
 - Tempi rilascio concessioni edilizie
 - Numero concessioni abitabilità/agibilità
10. Trasferimento del Diritto di Superficie e di Proprietà per le aree PEEP e PIP

Obiettivi strategici assegnati ai fini della valutazione della performance

Obiettivi da conseguire nel 2022	Peso	Indicatori/Risultato atteso
Definizione delle domande di condono edilizio presentate ai sensi della legge 47/85; n. 724/94 e n. 326/03, e non ancora definite	40	Conclusione delle procedure
Riattivazione del PUG e attività connesse	30	Conclusione delle procedure
Attività di recupero contributo di costruzione non versato	30	Conclusione delle procedure

5.2.7 Servizio Infrastrutture – Fondi strutturali, Cultura, Sport, Turismo, Mobilità Sostenibile e Transazione Ecologica e Digitale

Servizio: Manutenzione gestione patrimonio

Obiettivi gestionali

1. Programmazione e controllo degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sui beni di proprietà comunale
2. Manutenzione degli impianti e delle attrezzature in dotazione
3. Fornitura carburanti
4. Manutenzione automezzi ed autoveicoli
5. Gestione contratti di somministrazione energetica (idrica, elettrica, telefonica, per riscaldamento)
6. Servizio pulizia edifici comunali e vigilanza sulla corretta esecuzione
7. Gestione verde pubblico
8. Predisposizione preventivi ed appalti per interventi di manutenzione ordinaria, forniture ed arredi
9. Gestione e manutenzione strutture sportive
10. Manutenzione straordinaria strade, asfaltatura
11. Coordinamento con altri enti, Regione, Provincia

Servizio: Cimiteri

Obiettivi gestionali

1. Servizio necroforia
2. Servizio manutenzione, pulizia e vigilanza cimiteri Autorizzazioni per inumazioni, tumulazioni salme
3. Autorizzazione per traslazione salme
4. Autorizzazioni per esumazioni, estumulazioni, trasporto salme in altri cimiteri Concessione loculi, ossari, tombe e cappelle familiari e relative retrocessioni Tenuta ed aggiornamento registri

Servizio: Ambiente e territorio Obiettivi gestionali

Obiettivi gestionali

1. Verifica qualità servizio erogato sulla base delle disposizioni contrattuali
2. Gestione campagne informative per sensibilizzazione popolazione
3. Coordinamento servizi di disinfestazione
4. Campionamento dei processi indicati ed individuazione degli indici relativi:
5. n. reclami / tempi di risoluzione reclami / tempi di risposta agli utenti per reclami / statistiche relative alla qualità del servizio
6. Gestione delle istruttorie inerenti le domande di autorizzazione allo scarico
7. Rilascio autorizzazioni allo scarico

Servizio: Opere pubbliche

Obiettivi gestionali

1. Affidamento progettazione mediante incarichi esterni
2. Iter procedurale concernente le occupazioni d'urgenza e gli espropri per OO. PP.
3. Elenco pratiche espropri, cessioni bonarie, arretrate e in corso
4. Approvazione collaudi

5. Approvazione perizie
6. Predisposizione rendiconti
7. Elaborazione schede opere pubbliche
8. Invio documentazione Osservatorio LL. PP.
9. Coordinamento operai comunali
10. Redazione Piano annuale LL. PP.
11. Redazione Programma pluriennale degli interventi
12. Campionamento dei processi indicati ed individuazione degli indici relativi:
Tempi liquidazioni
Tempi iter amministrativo dall'avvio del procedimento all'affidamento dei lavori

Servizio: Prevenzione rischi e protezione civile

Obiettivi gestionali

1. Supporto amministrativo e contabile e tecnico al Gruppo di Protezione Civile
2. Supporto tecnico e collaborazione con Coordinamento intercomunale di Protezione Civile

Servizio: Biblioteca

Obiettivi gestionali

1. Iniziative di promozione attività biblioteconomica
2. Catalogazione informatizzata
3. Acquisto libri e documenti multimediali
4. Rinnovo abbonamenti a periodici
5. Realizzazione iniziative di promozione della lettura e stretta collaborazione con le scuole
6. Servizio di reference
7. Inventario, revisione e scarto patrimonio librario
8. Campionamento dei processi indicati ed individuazione degli indici relativi:
 - n. presenze
 - n. libri acquistati
 - n. libri catalogati
 - n. classi scolastiche in visita
9. Attività di promozione della lettura, letture animate, serate estive, ideazione di un concorso letterario/artistico

Servizio: Sport

Obiettivi gestionali

1. Organizzazione, promozione e gestione iniziative sportive
2. Costante controllo sulla corretta applicazione Convenzione per la gestione degli impianti sportivi
3. Costante controllo della gestione degli immobili sportivi, con verifiche e report entro giugno ed entro dicembre
4. Interventi di promozione e diffusione pratica sportiva nelle Scuole

Servizio: Cultura

Obiettivi istituzionali

1. Programmazione annuale delle attività
2. Realizzazione attività teatrali e cinematografiche
3. Realizzazione di iniziative in collaborazione con altri Enti ed Associazioni
4. Erogazione contributi Associazioni culturali
5. Costante controllo sulla corretta applicazione Convenzioni sottoscritte
6. Iniziative di promozione della pratica informatica

7. Campionamento dei processi indicati ed individuazione degli indici relativi:
- n. iniziative realizzate in proprio
 - n. iniziative realizzate in collaborazione
 - n. partecipanti

Obiettivi strategici assegnati ai fini della valutazione della performance

Obiettivi da conseguire nel 2022	Peso	Indicatori/Risultato atteso
Concessione esterna servizi cimiteriali	40	Redazione atti di gara e affidamento concessione
Interventi volti a garantire la sicurezza del territorio	30	Intercettazione finanziamenti regionali e/o ministeriali e affidamento lavori
Efficientamento energetico casa comunale	30	Lavori di efficientamento energetico della casa comunale

Ogni Responsabile provvede altresì:

- alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e alla verifica degli equilibri di bilancio, compilando nei tempi stabiliti le schede predisposte;
- alla rendicontazione dell'attività svolta mediante la compilazione delle apposite schede.

RISORSE STRUMENTALI

Le risorse strumentali a disposizione di ogni singolo Centro di responsabilità sono quelle risultanti dai documenti relativi al patrimonio.

RISORSE UMANE

Le risorse umane sono costituite dai dipendenti attualmente in ruolo e ricompresi nella vigente Dotazione Organica, i cui Uffici o Servizi afferiscono all'Area di cui trattasi.



COMUNE DI PULSANO

Piano esecutivo di gestione anno 2022



COMUNE DI PULSANO

Riepilogo Centri di responsabilità

C.D.R.	Descrizione	Totale Entrata	Totale Spesa	N° Obiettivi assegnati
1	Economico Finanziario	32.292.118,18	35.910.632,80	0
10	Tributi	9.471.138,97	396.179,66	0
2	Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali, Turismo	7.058.850,67	16.485.415,56	0
3	Settore Segreteria, Contratti, Contenzioso	33.000,00	483.606,66	0
4	Settore Servizi Demografici, Cultura, Sport e Spettacolo	130.629,50	136.807,21	0
5	Risorse umane - Comunicazione	93.008,95	603.953,93	0
6	Servizi Sociali - Pubblica Istruzione	436.372,42	575.457,47	0
7	Settore Polizia Municipale, Ecologia, Igiene e Sanità	335.363,12	425.450,12	0
8	Settore Urbanistica, Demanio Marittimo, Agricoltura	393.750,00	148.000,00	0
9	Attività produttive - SUAP	4.000,00	7.500,00	0
Totali		50.248.231,81	55.173.003,41	0



COMUNE DI PULSANO

Riepilogo Generale Centri di responsabilità

C.D.R.	Descrizione		Totale Entrata	Totale Spesa
1	Economico Finanziario	Residui presunti	82.504,94	832.419,05
		Previsione	32.292.118,18	35.910.632,80
		Cassa	32.278.199,76	34.269.498,55
10	Tributi	Residui presunti	10.338.203,08	907.280,97
		Previsione	9.471.138,97	396.179,66
		Cassa	9.491.635,25	1.299.724,10
2	Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali, Turismo	Residui presunti	6.614.816,72	3.848.593,14
		Previsione	7.058.850,67	16.485.415,56
		Cassa	8.527.650,95	20.329.321,39
3	Settore Segreteria, Contratti, Contenzioso	Residui presunti	779,20	245.410,03
		Previsione	33.000,00	483.606,66
		Cassa	33.779,20	716.657,83
4	Settore Servizi Demografici, Cultura, Sport e Spettacolo	Residui presunti	0,00	38.566,66
		Previsione	130.629,50	136.807,21
		Cassa	126.629,50	172.630,49
5	Risorse umane - Comunicazione	Residui presunti	6.039,68	120.985,41
		Previsione	93.008,95	603.953,93
		Cassa	99.048,63	708.850,25
6	Servizi Sociali - Pubblica Istruzione	Residui presunti	13.785,78	484.100,53
		Previsione	436.372,42	575.457,47
		Cassa	439.972,53	1.059.558,00
7	Settore Polizia Municipale, Ecologia, Igiene e Sanità	Residui presunti	672.702,52	423.422,26
		Previsione	335.363,12	425.450,12
		Cassa	477.363,12	843.598,23
8	Settore Urbanistica, Demanio Marittimo, Agricoltura	Residui presunti	0,00	36.384,28
		Previsione	393.750,00	148.000,00
		Cassa	393.750,00	184.384,28
9	Attività produttive - SUAP	Residui presunti	0,00	7.270,40
		Previsione	4.000,00	7.500,00
		Cassa	4.000,00	14.770,40
Totali		Residui presunti	17.728.831,92	6.944.432,73
		Previsione	50.248.231,81	55.173.003,41
		Cassa	51.872.028,94	59.598.993,52



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 1

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 998.200,36	Spese correnti	€ 4.468.176,94
Trasferimenti correnti	€ 450.417,82	Spese in conto capitale	€ 7.446,76
Entrate extratributarie	€ 55.500,00	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 0,00	Rimborso prestiti	€ 647.009,10
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 5.000.000,00
Accensione prestiti	€ 0,00	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 25.788.000,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 5.000.000,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 25.788.000,00		
Totale Entrata	€ 32.292.118,18	Totale Spesa	€ 35.910.632,80



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 1 Economico Finanziario

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	40	0	ADDIZIONALE IRPEF			746.423,36	744.042,78	743.561,27
						0,00	0,00	0,00
1.01.01.16.000						650.000,00		
1	440	0	ENTRATE DA FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE - (art. 1 co. 380 L.228/2012)			251.777,00	251.777,00	251.777,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.01.000						251.777,00		
2	560	0	CONTRIBUTI SPETTANTI PER FATTISPECIE SPECIFICHE DI LEGGE			176.893,45	158.831,78	158.831,78
						0,00	0,00	0,00
2.01.01.01.000						176.893,45		
2	560	30	MINORI INTROITI ADDIZIONALE IRPEF (ART. 1 L. 244/07 E ART. 2 DL 93/08)			6.687,30	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
2.01.01.01.001						6.687,30		
2	560	60	CONTRIBUTO DECRETO AIUTI. Articolo 27, comma 2, del D.L. n. 17/2022			173.797,65	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
2.01.01.01.000						173.797,65		
2	590	0	CONTRIBUTO STATALE PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI. (CAP. U. 6490/10)			3.790,47	3.790,47	3.790,47
						0,00	0,00	0,00
2.01.01.01.000						3.790,47		
2	700	0	TRASFERIMENTI COMPENSATIVI			67.594,48	67.594,48	67.594,48
						0,00	0,00	0,00
2.01.01.01.000						67.594,48		
2	770	0	CONTRIBUTI NON FISCALIZZATI DA FEDERALISMO MUNICIPALE			19.308,47	19.308,47	19.308,47
						0,00	0,00	0,00
2.01.01.01.000						19.308,47		
2	1200	0	TRASFERIMENTO REGIONALE PER PERSONALE EX UMA			2.346,00	2.346,00	2.346,00
						0,00	0,00	0,00
2.01.01.02.001						2.346,00		
3	1850	0	INTERESSI ATTIVI DIVERSI			500,00	500,00	500,00
						0,00	0,00	0,00
3.03.03.99.000						500,00		
3	2310	0	RIMBORSO DELL'ERARIO PER CREDITO IVA			10.000,00	10.000,00	10.000,00
						0,00	0,00	0,00
3.05.02.02.002						10.000,00		
3	2313	0	IVA DA REVERSE CHARGE			5.000,00	5.000,00	5.000,00
						0,00	0,00	0,00
3.05.99.03.001						5.000,00		
3	2320	0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI			40.000,00	40.000,00	40.000,00
						0,00	0,00	0,00
3.05.02.03.000						42.403,00		
3	2330	0	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
3.05.02.01.001						5.728,56		
7	3450	0	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA			5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
						0,00	0,00	0,00
7.01.01.01.000						5.000.000,00		
9	3840	0	RITENUTE ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI A CARICO DEL PERSONALE			250.000,00	250.000,00	250.000,00
						0,00	0,00	0,00
9.01.02.02.000						250.000,00		
9	3850	0	RITENUTE ALLA FONTE IRPEF A CARICO DEL PERSONALE			400.000,00	400.000,00	400.000,00
						0,00	0,00	0,00
9.01.02.01.000						400.000,00		
9	3860	0	RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI			200.000,00	200.000,00	200.000,00
						0,00	0,00	0,00
9.01.02.99.000						200.000,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 1 Economico Finanziario

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
9	3870	0	DEPOSITI CAUZIONALI			6.000,00	6.000,00	6.000,00
9.02.04.01.000						0,00	0,00	0,00
9	3880	0	RITENUTE ALLA FONTE IRPEF SUL LAVORO AUTONOMO, ECC.			200.000,00	200.000,00	200.000,00
9.01.03.01.000						0,00	0,00	0,00
9	3890	0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI			200.000,00	200.000,00	200.000,00
9.01.03.02.001						0,00	0,00	0,00
9	3900	0	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI			2.000,00	2.000,00	2.000,00
9.02.99.99.000						0,00	0,00	0,00
9	3950	0	RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO			300.000,00	300.000,00	300.000,00
9.01.99.03.000						0,00	0,00	0,00
9	3970	0	DEPOSITO DI SPESE CONTRATTUALI E DI ASTE			317.880,08	317.880,08	317.880,08
9.02.04.01.000						10.000,00	10.000,00	10.000,00
9	4000	0	DESTINAZIONE INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL			0,00	0,00	0,00
9.01.99.06.001						7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00
9	4010	0	REINTEGRO INCASSI VICOLATI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL TUEL			0,00	0,00	0,00
9.01.99.06.000						7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00
9	4100	0	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO			3.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00
9.01.99.99.999						0,00	0,00	0,00
9	5030	0	QUOTA IVA PER FATTURE ISTITUZIONALI PER ERARIO			3.345.367,50	3.345.367,50	3.345.367,50
9.01.01.02.001						6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
9	5030	10	QUOTA IVA PER FATTURE COMMERCIALI PER ERARIO			0,00	0,00	0,00
9.01.01.02.001						6.011.125,80	6.011.125,80	6.011.125,80
						100.000,00	100.000,00	100.000,00
						0,00	0,00	0,00
						100.000,00	100.000,00	100.000,00
Totale						32.292.118,18	32.091.190,98	32.090.709,47
						0,00	0,00	0,00
						32.278.199,76		
Totale Entrate						32.292.118,18	32.091.190,98	32.090.709,47
						0,00	0,00	0,00
						32.278.199,76		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 1 Economico Finanziario

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	200	10	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO DELLA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE			229.047,66 0,00	211.049,42 0,00	211.049,42 0,00
1.01.01.01.000						229.047,66		
1	200	20	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO DELLA SEGRETERIA ECC.			60.051,58 0,00	57.132,79 0,00	57.132,79 0,00
1.01.02.01.000						69.384,10		
1	200	30	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE			18.837,86 0,00	17.962,89 0,00	17.962,89 0,00
1.02.01.01.001						20.267,54		
1	240	10	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO DEL SERVIZIO FINANZIARIO			71.092,70 0,00	68.860,58 0,00	68.860,58 0,00
1.01.01.01.000						71.092,70		
1	240	20	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO			20.310,11 0,00	19.951,07 0,00	19.951,07 0,00
1.01.02.01.000						21.295,52		
1	240	30	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE			6.033,03 0,00	5.926,63 0,00	5.926,63 0,00
1.02.01.01.001						6.178,21		
1	270	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI FINANZIARI: BENI E MATERIE PRIME			2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
1.03.01.02.000						2.072,07		
1	270	10	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: SERVIZI			2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
1.03.02.07.000						3.183,74		
1	270	20	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: CONTABILITA' - TRIBUTARIO - LAVORO			28.000,00 0,00	28.000,00 0,00	25.000,00 0,00
1.03.02.11.008						34.649,00		
1	270	30	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: NOLEGGI			1.489,02 0,00	1.489,02 0,00	1.489,02 0,00
1.03.02.07.000						2.494,92		
1	270	40	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO RAGIONERIA: MANUTENZIONE SOFTWARE			17.000,00 0,00	17.000,00 0,00	17.000,00 0,00
1.03.02.19.000						18.944,00		
1	275	0	RIMBORSO AD ALTRI ENTI PER SPESE DI PERSONALE IN CONVENZIONE/COMANDO			2.443,69 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.04.01.02.000						4.243,69		
1	370	0	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA E RIMBORSO SPESE FORZOSE PER IL SERVIZIO DI CASSA			6.000,00 0,00	6.000,00 0,00	6.000,00 0,00
1.03.02.15.000						6.000,00		
1	630	0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI DIVERSI			1.876,60 0,00	1.803,18 0,00	1.727,01 0,00
1.07.05.04.000						1.876,60		
1	720	10	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO DEL SERVIZIO URBANISTICO			97.705,42 0,00	92.138,78 0,00	92.138,78 0,00
1.01.01.01.000						97.705,42		
1	720	20	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO URBANISTICA			26.418,09 0,00	25.427,32 0,00	25.427,32 0,00
1.01.02.01.000						30.748,01		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 1 Economico Finanziario

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	720	30	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE			8.127,79 0,00	7.823,52 0,00	7.823,52 0,00
1.02.01.01.001						9.044,63		
1	720	40	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO DEL SERVIZIO URBANISTICO - ASSEGNI FAMILIARI			157,66 0,00	157,66 0,00	157,66 0,00
1.01.02.02.001						157,66		
1	730	10	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO UFFICIO TECNICO			138.421,99 0,00	131.374,21 0,00	131.374,21 0,00
1.01.01.01.000						138.421,99		
1	730	20	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC., AL PERSONALE DI RUOLO UFFICIO TECNICO			36.239,08 0,00	35.073,81 0,00	35.073,81 0,00
1.01.02.01.000						41.166,41		
1	730	30	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE			9.416,55 0,00	9.138,43 0,00	9.138,43 0,00
1.02.01.01.001						10.150,06		
1	730	40	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO UFFICIO TECNICO - ASSEGNI FAMILIARI			123,96 0,00	123,96 0,00	123,96 0,00
1.01.02.02.001						123,96		
1	900	10	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE			84.608,33 0,00	81.131,78 0,00	81.131,78 0,00
1.01.01.01.000						84.608,33		
1	900	20	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE			24.071,01 0,00	23.533,69 0,00	23.533,69 0,00
1.01.02.01.000						26.123,62		
1	900	30	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE			7.148,66 0,00	6.989,05 0,00	6.989,05 0,00
1.02.01.01.001						7.453,61		
1	1300	0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI DIVERSI			41.653,51 0,00	40.215,56 0,00	38.733,19 0,00
1.07.05.04.003						41.653,51		
1	1400	10	RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO DEL SERVIZIO TRIBUTI			83.249,78 0,00	80.274,69 0,00	80.274,69 0,00
1.01.01.01.000						83.249,78		
1	1400	20	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO DEL SERVIZIO TRIBUTI			23.829,60 0,00	23.325,51 0,00	23.325,51 0,00
1.01.02.01.000						25.411,41		
1	1400	30	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONE E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE			7.082,38 0,00	6.930,20 0,00	6.930,20 0,00
1.02.01.01.001						7.317,54		
1	1450	70	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE DEBITI FUORI BILANCIO LETT. A) ART. 194 DEL TUEL			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.04.01.02.002						537.407,90		
1	1500	30	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETR. SERV. ATTIVITA' PROD., SPORT E TURISMO			1.998,52 0,00	1.917,72 0,00	1.917,72 0,00
1.02.01.01.001						2.126,61		
1	2110	10	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO DELLA POLIZIA URBANA			231.962,06 0,00	220.282,91 0,00	220.282,91 0,00
1.01.01.01.000						231.962,06		
1	2110	20	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO POLIZIA LOCALE			64.554,65 0,00	62.664,20 0,00	62.664,20 0,00
1.01.02.01.000						73.551,08		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 1 Economico Finanziario

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	2110	30	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONE E COMPENSI			19.446,80 0,00	18.880,59 0,00	18.880,59 0,00
1.02.01.01.001						20.785,21		
1	2110	40	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO DELLA POLIZIA URBANA - ASSEGNI FAMILIARI			168,34 0,00	168,34 0,00	168,34 0,00
1.01.02.02.001						168,34		
1	2850	0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI DIVERSI			1.631,38 0,00	1.221,33 0,00	1.170,16 0,00
1.07.05.04.000						1.631,38		
1	3090	0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI DIVERSI			48.586,74 0,00	46.754,08 0,00	44.845,33 0,00
1.07.05.04.003						48.586,74		
1	3280	0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI DIVERSI			17.111,50 0,00	15.489,70 0,00	14.840,55 0,00
1.07.05.04.000						17.111,50		
1	3850	0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI IN AMMORTAMENTO			2.245,72 0,00	2.161,90 0,00	2.074,49 0,00
1.07.05.04.000						2.245,72		
1	4300	0	INTERESSI PASSIVI SUI MUTUI			96,52 0,00	41,40 0,00	0,00 0,00
1.07.05.04.000						96,52		
7	5000	0	UTILIZZO DI INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL			7.500.000,00 0,00	7.500.000,00 0,00	7.500.000,00 0,00
7.01.99.06.000						7.500.000,00		
7	5010	0	DESTINAZIONE INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI AI SENSI DELL'ART.195 DEL TUEL			7.500.000,00 0,00	7.500.000,00 0,00	7.500.000,00 0,00
7.01.99.06.002						7.500.000,00		
7	5020	0	QUOTA IVA ISTITUZIONALE PER ERARIO			6.000.000,00 0,00	6.000.000,00 0,00	6.000.000,00 0,00
7.01.01.02.001						6.102.109,71		
7	5020	10	QUOTA IVA COMMERCIALE PER ERARIO			100.000,00 0,00	100.000,00 0,00	100.000,00 0,00
7.01.01.02.001						100.236,72		
1	6540	0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI DIVERSI			1.795,45 0,00	1.601,33 0,00	1.400,20 0,00
1.07.05.04.000						1.795,45		
1	6820	10	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI ASSISTENZA E BENEFICENZA			70.364,11 0,00	65.536,99 0,00	65.536,99 0,00
1.01.01.01.000						70.364,11		
1	6820	20	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZIO ASSISTENZA E BENEFICENZA			19.154,62 0,00	18.338,55 0,00	18.338,55 0,00
1.01.02.01.000						21.527,79		
1	6820	30	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONE E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE			5.843,73 0,00	5.589,21 0,00	5.589,21 0,00
1.02.01.01.001						6.210,89		
1	6820	40	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZI ASSISTENZA E BENEFICENZA - ASSEGNI FAMILIARI			125,06 0,00	125,06 0,00	125,06 0,00
1.01.02.02.001						125,06		
7	7100	0	USCITE PER PARTITE DI GIRO			3.300.000,00 0,00	3.300.000,00 0,00	3.300.000,00 0,00
7.01.99.99.999						3.300.450,47		
1	7360	10	INTERESSI PASSIVI ED ONERI FINANZIARI DIVERSI			4.000,00 0,00	4.000,00 0,00	4.000,00 0,00
1.07.06.04.001						4.000,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 1 Economico Finanziario

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	7450	0	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI DIVERSI			23.975,34 0,00	23.060,73 0,00	22.109,27 0,00
1.07.05.04.003						23.975,34		
1	7460	0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CC.DD.PP. LIQUIDITA' DEBITI DELLA PA D.L. 35/2013			154.171,96 0,00	149.008,00 0,00	143.669,87 0,00
1.07.05.04.003						154.171,96		
1	7460	10	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CC.DD.PP. LIQUIDITA' DEBITI DELLA PA D.L. 78/2015			7.729,65 0,00	22.163,69 0,00	21.277,27 0,00
1.07.05.04.003						7.729,65		
1	7460	20	INTERESSI PASSIVI SU MUTUO CC.DD.PP. LIQUIDITA' DEBITI DELLA PA D.L. 34/2020 ART.116			65.533,04 0,00	63.557,18 0,00	61.557,09 0,00
1.07.05.04.003						65.533,04		
1	9090	0	Fondo per finanziamento debito fuori bilancio riconosciuti			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.10.99.99.999						82.648,86		
1	9180	0	FONDO DI RISERVA ORDINARIO			50.515,68 0,00	46.597,76 0,00	46.597,76 0,00
1.10.01.01.000						0,00		
1	9181	0	FONDO DI RISERVA DI CASSA			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.10.01.01.001						131.161,84		
1	9191	0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'			2.026.534,88 0,00	2.008.684,50 0,00	2.008.684,50 0,00
1.10.01.03.001						0,00		
1	9193	0	FONDO ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI DA ALIENAZIONI			227.194,96 0,00	50.017,50 0,00	0,00 0,00
1.10.01.99.999						0,00		
1	9194	0	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI			0,00 0,00	70.753,21 0,00	70.753,21 0,00
1.10.01.04.001						0,00		
1	9201	0	FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI			296.973,52 0,00	281.794,17 0,00	266.699,32 0,00
1.10.01.06.001						0,00		
1	9240	0	IVA A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO			5.000,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
1.10.03.01.000						5.000,00		
2	9450	0	ACQUISTI DI BENI TECNOLOGICI FINANZIATI DAL FONDO INCENTIVI			6.447,76 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
2.02.01.07.000						7.312,96		
2	12160	20	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER IL SERVIZIO FINANZIARIO			999,00 0,00	1.402,26 0,00	1.402,26 0,00
2.02.01.03.000						999,00		
5	12740	0	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA			5.000.000,00 0,00	5.000.000,00 0,00	5.000.000,00 0,00
5.01.01.01.000						5.000.000,00		
4	12800	0	QUOTA DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI DI OPERE PUBBLICHE: C.D.P.			215.175,17 0,00	178.092,22 0,00	125.997,52 0,00
4.03.01.04.003						215.175,17		
4	12800	10	QUOTA DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI DI OPERE PUBBLICHE: I.C.S.			13.629,87 0,00	13.754,67 0,00	13.883,75 0,00
4.03.01.01.011						13.629,87		
4	12840	0	QUOTA DI CAPITALE PER L'ESTINZIONE DI ALTRI MUTUI PER INVESTIMENTI VARI			5.199,55 0,00	5.406,07 0,00	5.620,82 0,00
4.03.01.04.000						5.199,55		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 1 Economico Finanziario

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
4	12900	10	CASSA DD. PP. Rimborso Anticipazione liquidità ex art.8 c.6 D.L. 78/2015			116.305,30 0,00	117.184,17 0,00	118.070,49 0,00
4.03.01.04.003						116.305,30		
4	12900	20	RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' - D.L. 35/2013			135.535,59 0,00	139.164,00 0,00	142.899,94 0,00
4.03.01.04.003						135.535,59		
4	12900	30	RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' - D.L. 34/2020			161.163,62 0,00	163.139,48 0,00	165.139,57 0,00
4.03.01.04.003						161.163,62		
7	12940	0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL PERSONALE			250.000,00 0,00	250.000,00 0,00	250.000,00 0,00
7.01.02.02.000						250.000,00		
7	12950	0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE IRPEF A CARICO DEL PERSONALE DIPENDENTE, E ASSIMILATI DI LAVORO DIP.			400.000,00 0,00	400.000,00 0,00	400.000,00 0,00
7.01.02.01.000						400.000,00		
7	12960	0	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI (quote sindacali, cessioni-pign., stipendi, assicur., ecc.)			200.000,00 0,00	200.000,00 0,00	200.000,00 0,00
7.01.02.99.000						200.000,00		
7	12970	0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI			6.000,00 0,00	6.000,00 0,00	6.000,00 0,00
7.02.04.02.000						6.000,00		
7	12980	0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE IRPEF SU LAVORO AUTONOMO COMPENSI PROFESSIONALI, ECC.			10.124,06 200.000,00 0,00	200.000,00 0,00	200.000,00 0,00
7.01.03.01.001						200.000,00		
7	12990	0	VERSAMENTO DI RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI			2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
7.01.03.02.001						2.000,00		
7	13000	0	SERVIZI PER CONTO DI TERZI (Regione, Provincia, privati, altri enti, ecc.)			300.000,00 0,00	300.000,00 0,00	300.000,00 0,00
7.02.99.99.000						300.000,00		
7	13050	0	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO			10.000,00 0,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00
7.01.99.03.000						10.000,00		
7	13070	0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI E DI ASTE			20.000,00 0,00	20.000,00 0,00	20.000,00 0,00
7.02.05.01.000						20.000,00		
Totale						35.843.606,15 0,00	35.599.386,67 0,00	35.472.472,15 0,00
						34.200.725,16		

01 02 03 Ufficio Ragioneria

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	270	50	ONERI PER SERVIZI TESORERIA			8.200,00 0,00	8.200,00 0,00	8.200,00 0,00
1.03.02.17.002						8.202,00		
1	30000	0	SANZIONI			500,00 0,00	500,00 0,00	500,00 0,00
1.10.05.01.000						500,00		
Totale 01 02 03 Ufficio Ragioneria						8.700,00 0,00	8.700,00 0,00	8.700,00 0,00
						8.702,00		

02 02 03 Ufficio Tributi



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 1 Economico Finanziario

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	1490	0	ONERI DA CONTENZIOSO TRIBUTARIO			1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.10.05.04.000						0,00	0,00	0,00
			Totale 02 02 03 Ufficio Tributi			1.000,00	1.000,00	1.000,00
						0,00	0,00	0,00
						1.000,00		

03 02 03 Ufficio Personale

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	1500	10	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO DEI SERVIZI ATTIVITA' PRODUTTIVE, SPORT, SPETTACOLI			44.744,18	42.226,26	42.226,26
1.01.01.01.000						0,00	0,00	0,00
						44.744,18		
1	1500	20	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE			12.251,69	11.777,97	11.777,97
1.01.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						13.996,43		
1	1500	40	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO DEI SERVIZI ATTIVITA' PRODUTTIVE, SPORT, SPETTACOLI - ASSEGNI FAMILIARI			330,78	330,78	330,78
1.01.02.02.001						0,00	0,00	0,00
						330,78		
			Totale 03 02 03 Ufficio Personale			57.326,65	54.335,01	54.335,01
						0,00	0,00	0,00
						59.071,39		

Totale Spese						35.910.632,80	35.663.421,68	35.536.507,16
						0,00	0,00	0,00
						34.269.498,55		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli di altri centri di responsabilità affidati in gestione al CDR 1

Spesa

01 02 03 Ufficio Ragioneria

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	270	50	ONERI PER SERVIZI TESORERIA			8.200,00	8.200,00	8.200,00
1.01.01.16.000						0,00	0,00	0,00
						8.202,00		
Totale 01 02 03 Ufficio Ragioneria						8.200,00	8.200,00	8.200,00
						0,00	0,00	0,00
						8.202,00		

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
2	9450	0	ACQUISTI DI BENI TECNOLOGICI FINANZIATI DAL FONDO INCENTIVI			6.447,76	5.000,00	5.000,00
1.01.01.16.000						0,00	0,00	0,00
						7.312,96		
1	940	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE: BENI E MATERIE PRIME			3.500,00	2.500,00	1.000,00
1.01.01.16.000						0,00	0,00	0,00
						4.701,40		
1	2190	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE: BENI			500,00	500,00	500,00
1.01.01.16.000						0,00	0,00	0,00
						500,00		
Totale						10.447,76	8.000,00	6.500,00
						0,00	0,00	0,00
						12.514,36		
Totale Spese						18.647,76	16.200,00	14.700,00
						0,00	0,00	0,00
						20.716,36		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 1 Economico Finanziario

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
3	2320	0	2015	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	1.003,00
3	2320	0	2016	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	1.400,00
3	2330	0	2021	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	5.728,56
9	3900	0	2014	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	17.880,08
9	4100	0	2017	INCASSO QUOTA 3% TARI DA CORRISPONDERE ALLA PROVINCIA	45.367,50
9	5030	0	2021	QUOTA IVA PER FATTURE ISTITUZIONALI PER ERARIO	11.125,80
Totale entrate					82.504,94



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 1 Economico Finanziario

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	200	20	2021	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO DELLA SEGRETERIA ECC.	9.332,52
1	240	20	2021	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	985,41
1	720	20	2021	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO URBANISTICA	4.329,92
1	730	20	2021	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC., AL PERSONALE DI RUOLO UFFICIO TECNICO	4.927,33
1	900	20	2021	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE	2.052,61
1	1400	20	2021	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO DEL SERVIZIO TRIBUTI	1.581,81
1	1500	20	2021	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	1.744,74
1	2110	20	2021	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO POLIZIA LOCALE	8.996,43
1	6820	20	2021	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO SERVIZIO ASSISTENZA E BENEFICENZA	2.373,17
1	270	0	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI FINANZIARI: BENI E MATERIE PRIME	72,07
1	270	40	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO RAGIONERIA: MANUTENZIONE SOFTWARE	1.944,00
1	270	10	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: SERVIZI	1.183,74
1	270	20	2021	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: CONTABILITA' - TRIBUTARIO - LAVORO	6.649,00
1	270	30	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI: NOLEGGI	1.005,90
1	270	50	2018	ONERI PER SERVIZI TESORERIA	2,00
1	275	0	2021	RIMBORSO AD ALTRI ENTI PER SPESE DI PERSONALE IN CONVENZIONE/COMANDO	1.800,00
1	200	30	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	1.429,68
1	240	30	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	145,18
1	720	30	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	916,84
1	730	30	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	733,51
1	900	30	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	304,95
1	1400	30	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONE E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	235,16
1	1500	30	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETR. SERV. ATTIVITA' PROD., SPORT E TURISMO	128,09
1	2110	30	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONE E COMPENSI	1.338,41
1	6820	30	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONE E COMPENSI PER COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	367,16
1	1450	70	2020	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE DEBITI FUORI BILANCIO LETT. A) ART. 194 DEL TUEL	537.407,90
1	9090	0	2017	Fondo per finanziamento debito fuori bilancio riconosciuti	1.748,60
1	9090	0	2018	Fondo per finanziamento debito fuori bilancio riconosciuti	21.373,43
1	9090	0	2019	Fondo per finanziamento debito fuori bilancio riconosciuti	59.526,83
2	9450	0	2020	ACQUISTI DI BENI TECNOLOGICI FINANZIATI DAL FONDO INCENTIVI	866,20
7	12940	0	2021	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO DEL PERSONALE	15.576,17
7	12950	0	2021	VERSAMENTO DELLE RITENUTE IRPEF A CARICO DEL PERSONALE DIPENDENTE, E ASSIMILATI DI LAVORO DIP.	27.360,42
7	12980	0	2021	VERSAMENTO DELLE RITENUTE IRPEF SU LAVORO AUTONOMO COMPENSI PROFESSIONALI, ECC.	3.263,81
7	12970	0	2012	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	2.000,00
7	12970	0	2018	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	1.416,04
7	12970	0	2019	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	708,02
7	5020	0	2021	QUOTA IVA ISTITUZIONALE PER ERARIO	102.109,71
7	5020	10	2021	QUOTA IVA COMMERCIALE PER ERARIO	236,72
7	13000	0	2016	SERVIZI PER CONTO DI TERZI(Regione, Provincia, privati, altri enti, ecc.)	300,00
7	7100	0	2020	USCITE PER PARTITE DI GIRO	329,43
7	7100	0	2021	USCITE PER PARTITE DI GIRO	121,04

Totale spese

828.923,95



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 10

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 9.084.775,21	Spese correnti	€ 230.815,90
Trasferimenti correnti	€ 0,00	Spese in conto capitale	€ 0,00
Entrate extratributarie	€ 221.000,00	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 0,00	Rimborso prestiti	€ 0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00
Accensione prestiti	€ 0,00	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 165.363,76
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 165.363,76		
Totale Entrata	€ 9.471.138,97	Totale Spesa	€ 396.179,66



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 10 Tributi

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	100	0	TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI			30.000,00	30.000,00	30.000,00
1.01.01.76.001						0,00	0,00	0,00
1	100	90	TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI RISCOSSA A SEGUITO DI ACCERTAMENTO			100.000,00	200.000,00	200.000,00
1.01.01.76.002						0,00	0,00	0,00
1	160	90	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI RISCOSSA A SEGUITO DI CONTROLLO E VERIFICA			15.000,00	2.000,00	2.000,00
1.01.01.08.002						0,00	0,00	0,00
1	180	0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA			150.000,00	3.600.000,00	3.600.000,00
1.01.01.06.000						0,00	0,00	0,00
1	180	90	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA RISCOSSA A SEGUITO DI VERIFICA E CONTROLLO (lotta evasione e recupero coattivo)			3.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
1.01.01.06.002						0,00	0,00	0,00
1	190	0	TASSA DI SOGGIORNO			25.000,00	25.000,00	35.000,00
1.01.01.41.001						0,00	0,00	0,00
1	190	90	TASSA DI SOGGIORNO RISCOSSA A SEGUITO DI CONTROLLO			25.000,00	5.000,00	5.000,00
1.01.01.41.002						0,00	0,00	0,00
1	270	0	TASSA OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZI ED AREE PUBBLICHE			500,00	0,00	0,00
1.01.01.52.002						0,00	0,00	0,00
3	275	0	CANONE UNICO PATRIMONIALE			15.000,00	172.000,00	172.000,00
3.01.03.01.002						0,00	0,00	0,00
3	275	90	CANONE UNICO PATRIMONIALE RISCOSSO A SEGUITO DI VERIFICA E CONTROLLO			196.000,00	25.000,00	25.000,00
3.01.03.01.002						0,00	0,00	0,00
1	280	0	TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI			10.000,00	0,00	0,00
1.01.01.51.000						0,00	0,00	0,00
1	280	20	TARES - TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI - art. 14 co. 9 D.L. 201/11			80.000,00	0,00	0,00
1.01.01.61.000						0,00	0,00	0,00
1	280	30	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI			200.000,00	3.307.275,21	3.307.275,21
1.01.01.51.000						0,00	0,00	0,00
1	280	90	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI RISCOSSA A SEGUITO DI VERIFICA E CONTROLLO (lotta evasione e recupero coattivo)			4.500.000,00	10.000,00	10.000,00
1.01.01.51.000						0,00	0,00	0,00
9	9100	0	INCASSO QUOTA 5% TARI DA CORRISPONDERE ALLA PROVINCIA			10.000,00	165.363,76	165.363,76
9.02.05.01.001						0,00	0,00	0,00
Totale						9.461.138,97	9.541.638,97	9.551.638,97
						0,00	0,00	0,00
						9.486.635,25		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 10 Tributi

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
CDR Tr								
PdC						Cassa		
1	270	90	TASSA OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZI ED AREE PUBBLICHE RISCOSSA A SEGUITO DI VERIFICA E CONTROLLO (lotta evasione e recupero coattivo)			10.000,00	10.000,00	10.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.01.01.52.002						5.000,00		
Totale 02 02 03 Ufficio Tributi						10.000,00	10.000,00	10.000,00
						0,00	0,00	0,00
						5.000,00		
Totale Entrate						9.471.138,97	9.551.638,97	9.561.638,97
						0,00	0,00	0,00
						9.491.635,25		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 10 Tributi

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	1450	40	RIMBORSO TRIBUTI INDEBITAMENTE VERSATI			15.000,00	10.000,00	21.000,00
1.09.99.04.000						0,00	0,00	0,00
1	2840	0	RIMBORSO PROVENTI INDEBITAMENTE VERSATI	2022/8		15.000,00		
1.09.99.04.000						2.000,00	2.000,00	2.000,00
7	6100	0	RIVERSAMENTO QUOTA 5% TARI ALLA PROVINCIA			0,00	0,00	0,00
7.02.05.01.001						2.000,00		
1	9070	0	SGRAVI E RESTITUZIONI DI TRIBUTI PROPRI			165.363,76	165.363,76	165.363,76
1.10.99.99.000						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						934.040,58		
						1.038,00		
Totale						182.363,76	177.363,76	188.363,76
						0,00	0,00	0,00
						952.078,58		

02 02 03 Ufficio Tributi

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	450	30	CONTEZIOSO TRIBUTARIO - SPESE LEGALI			5.000,00	4.000,00	3.000,00
1.03.02.11.000						0,00	0,00	0,00
1	1450	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI: BENI			7.000,00		
1.03.01.02.000						500,00	500,00	500,00
1	1450	10	QUOTE IN ASSOCIAZIONI: ANUTEL			0,00	0,00	0,00
1.03.02.99.003						500,00		
1	1450	20	SPESE DI SPEDIZIONE E DI NOTIFICHE POSTALI			900,00	900,00	900,00
1.03.02.16.002						0,00	0,00	0,00
1	1450	30	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI: MANUTENZIONE SOFTWARE			900,00		
1.03.02.19.000						49.915,90	40.000,00	20.000,00
1	1450	50	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI: MATERIALE INFORMATICO			0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.006						69.915,90		
1	1460	0	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI			7.000,00	7.000,00	7.000,00
1.03.02.04.000						0,00	0,00	0,00
1	1460	10	SPESE PER AFFIDAMENTO RECUPERO COATTIVO TRIBUTI ED ENTRATE PATRIMONIALI COMUNALI			12.487,00		
1.03.02.99.000						500,00	500,00	500,00
1	1460	20	SPESE PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE NEL SETTORE TRIBUTI COMUNALI			0,00	0,00	0,00
1.03.02.11.999						500,00		
						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						66.404,92		
						140.000,00	152.021,84	87.817,23
						0,00	0,00	0,00
						175.545,70		
						10.000,00	10.000,00	1.281,15
						0,00	0,00	0,00
						14.392,00		
Totale 02 02 03 Ufficio Tributi						213.815,90	214.921,84	120.998,38
						0,00	0,00	0,00
						347.645,52		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 10 Tributi

Spesa

Totale Spese	396.179,66	392.285,60	309.362,14
	0,00	0,00	0,00
	1.299.724,10		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 10 Tributi

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	160	90	2019	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI RISCOSSA A SEGUIRO DI CONTROLLO E VERIFICA	238.634,59
1	180	90	2019	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA RISCOSSA A SEGUITO DI VERIFICA E CONTROLLO (lotta evasione e recupero coattivo)	532.276,20
1	270	0	2015	TASSA OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZI ED AREE PUBBLICHE	19.103,00
1	270	0	2019	TASSA OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZI ED AREE PUBBLICHE	9.353,56
1	270	90	2018	TASSA OCCUPAZIONE TEMPORANEA SPAZI ED AREE PUBBLICHE RISCOSSA A SEGUITO DI VERIFICA E CONTROLLO (lotta evasione e recupero coattivo)	26.408,72
1	280	0	2011	TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	90.727,00
1	280	0	2012	TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	231.397,92
1	280	0	2021	TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	801,57
1	280	20	2013	TARES - TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI - art. 14 co. 9 D.L. 201/11	542.250,78
1	280	30	2014	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI	634.278,55
1	280	30	2015	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI	738.068,09
1	280	30	2016	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI	664.812,57
1	280	30	2017	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI	472.748,95
1	280	30	2018	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI	659.197,03
1	280	30	2019	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI	915.256,97
1	280	30	2020	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI	1.092.005,92
1	280	30	2021	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI	3.084.425,35
1	280	90	2015	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI RISCOSSA A SEGUITO DI VERIFICA E CONTROLLO (lotta evasione e recupero coattivo)	67.660,52
1	280	90	2016	TA.RI. - TASSA SUI RIFIUTI RISCOSSA A SEGUITO DI VERIFICA E CONTROLLO (lotta evasione e recupero coattivo)	28.524,30
9	9100	0	2018	INCASSO QUOTA 5% TARI DA CORRISPONDERE ALLA PROVINCIA	52.853,13
9	9100	0	2019	INCASSO QUOTA 5% TARI DA CORRISPONDERE ALLA PROVINCIA	59.307,82
9	9100	0	2020	INCASSO QUOTA 5% TARI DA CORRISPONDERE ALLA PROVINCIA	161.341,19
9	9100	0	2021	INCASSO QUOTA 5% TARI DA CORRISPONDERE ALLA PROVINCIA	16.769,35
Totale entrate					10.338.203,08



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 10 Tributi

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	1450	30	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TRIBUTI: MANUTENZIONE SOFTWARE	5.487,00
1	450	30	2020	CONTEZIOSO TRIBUTARIO - SPESE LEGALI	2.000,00
1	1450	20	2019	SPESE DI SPEDIZIONE E DI NOTIFICHE POSTALI	3.912,90
1	1450	20	2020	SPESE DI SPEDIZIONE E DI NOTIFICHE POSTALI	10.558,80
1	1450	20	2021	SPESE DI SPEDIZIONE E DI NOTIFICHE POSTALI	9.264,83
1	1460	0	2017	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI	34.442,08
1	1460	0	2018	SPESE PER LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI COMUNALI	31.962,84
1	1460	10	2020	SPESE PER AFFIDAMENTO RECUPERO COATTIVO TRIBUTI ED ENTRATE PATRIMONIALI COMUNALI	492,57
1	1460	10	2021	SPESE PER AFFIDAMENTO RECUPERO COATTIVO TRIBUTI ED ENTRATE PATRIMONIALI COMUNALI	35.053,13
1	1460	20	2021	SPESE PER PRESTAZIONI SPECIALISTICHE NEL SETTORE TRIBUTI COMUNALI	4.392,00
1	9070	0	2017	SGRAVI E RESTITUZIONI DI TRIBUTI PROPRI	1.038,00
7	6100	0	2015	RIVERSAMENTO QUOTA 3% TARI ALLA PROVINCIA	83.670,28
7	6100	0	2016	RIVERSAMENTO QUOTA 3% TARI ALLA PROVINCIA	84.305,82
7	6100	0	2017	RIVERSAMENTO QUOTA 3% TARI ALLA PROVINCIA	120.695,11
7	6100	0	2018	RIVERSAMENTO QUOTA 5% TARI ALLA PROVINCIA	152.497,06
7	6100	0	2019	RIVERSAMENTO QUOTA 5% TARI ALLA PROVINCIA	150.619,09
7	6100	0	2020	RIVERSAMENTO QUOTA 5% TARI ALLA PROVINCIA	159.667,23
7	6100	0	2021	RIVERSAMENTO QUOTA 5% TARI ALLA PROVINCIA	17.222,23
Totale spese					907.280,97



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 2

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 0,00	Spese correnti	€ 4.992.183,31
Trasferimenti correnti	€ 35.607,58	Spese in conto capitale	€ 11.493.232,25
Entrate extratributarie	€ 311.246,20	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 6.705.736,77	Rimborso prestiti	€ 0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00
Accensione prestiti	€ 6.260,12	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 0,00		
Totale Entrata	€ 7.058.850,67	Totale Spesa	€ 16.485.415,56



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

**Capitoli del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali,
Turismo**

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
2	780	10	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER ISTITUZIONI CULTURALI (Cap.S. 3780/0 e 3790/0)			7.607,58	0,00	0,00
2.01.01.01.001						0,00	0,00	0,00
						7.607,58		
3	780	10	INTROITO FONDO INCENTIVANTE PER ACQUISTO STRUMENTI TECNOLOGICI PER GLI UFFICI TECNICI			5.000,00	0,00	0,00
3.05.99.02.001						0,00	0,00	0,00
						5.223,78		
2	1020	10	CONTRIBUTO REGIONALE EMERGENZA COVID-19. ATTIVITA' DI ASSISTENZA E VIGILANZA SULLE SPIAGGE LIBERE.			0,00	0,00	0,00
2.01.01.02.001						0,00	0,00	0,00
						4.622,76		
4	1080	0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER REALIZZAZIONE COLONNINE ELETTRICHE DI RICARICA VEICOLI - SMART GRIDS			0,00	0,00	0,00
4.02.01.02.001						0,00	0,00	0,00
						180.000,00		
4	1080	10	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER REALIZZAZIONE PROGETTO "INTERREG" - COLLEGAMENTO OTRANTO CON CITTA' IONICHE			0,00	0,00	0,00
4.02.01.02.000						0,00	0,00	0,00
						35.000,00		
4	1080	20	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER REALIZZAZIONE VIDEOSORVEGLIANZA DEL TERRITORIO COMUNALE			14.000,00	0,00	0,00
4.02.01.02.000						0,00	0,00	0,00
						14.000,00		
2	1190	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER PER LA REDAZIONE DEI PIANI URBANI DI MOBILITA' PUMS (CAP. U. 770/20)			28.000,00	0,00	0,00
2.01.01.02.001						0,00	0,00	0,00
						96.000,00		
2	1220	0	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE DA PARTE UNIONE DEI COMUNI			0,00	0,00	0,00
2						0,00	0,00	0,00
2.01.01.02.005						11.500,00		
3	1480	0	PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA			15.000,00	15.000,00	15.000,00
3.01.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						15.000,00		
3	1490	0	DIRITTI DI SEPPELLIMENTO			5.000,00	5.000,00	5.000,00
3.01.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						5.000,00		
3	1690	0	FITTI REALI DI FABBRICATI			2.883,00	2.883,00	2.883,00
3.01.03.02.000						0,00	0,00	0,00
						2.883,00		
3	1700	0	INTROITI CIMITERIALI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
3.01.03.01.000						0,00	0,00	0,00
						13.914,02		
3	1710	0	CANONI DEMANIALI			46.726,32	46.726,32	46.726,32
3.01.03.01.000						0,00	0,00	0,00
						60.326,32		
3	1720	0	CANONI PER LA CONCESSIONE IN DIRITTO DI SUPERFICIE DI AREE DI PROPRIETA' COMUNALE			29.235,26	29.235,26	29.235,26
3.01.03.01.000						0,00	0,00	0,00
						29.235,26		
3	1750	0	PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSI			67.401,62	67.401,62	67.401,62
3.01.03.01.000						0,00	0,00	0,00
						85.000,00		
3	2320	50	INTROITI DA RECUPERO RIFIUTI (RD)			120.000,00	120.000,00	120.000,00
3.05.99.99.999						0,00	0,00	0,00
						120.000,00		
4	2600	0	PROVENTI DI CONCESSIONI CIMITERIALI IN DIRITTO DI SUPERFICIE (cap. spesa 11050)			10.000,00	10.000,00	10.000,00
4.04.01.10.000						0,00	0,00	0,00
						10.000,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

**Capitoli del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali,
Turismo**

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
4	2960	0	CASA COMUNALE. Efficentamento energetico (fin. CIPE) (entrata cap.2960)			699.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.05.04.99.999						700.000,00		
4	2970	60	ADEGUAMENTO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA IMPIANTISTICA DELLA PALESTRA E DELLE AREE DI GIOCO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO "E,DE NICOLA" (Cap S 10310/60)			350.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.000						15.000,00		
4	2980	0	CONTRIBUTO REGIONE PER COSTRUZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						72.000,00		
4	2980	30	CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI (Cap. S 11850/30)			200.160,18 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						100.000,00		
4	2990	10	Convento dei Frati Minori o Riformati - Completamento restauro chiesa. Contributo Ministeriale (uscita cap.10670/20)			849.832,82 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.000						350.000,00		
4	3010	30	CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMUNALE RACCOLTA RIFIUTI (CAP. U. 11360/10)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						160.000,00		
4	3090	0	Castello DE FALCONIBUS - Lavori di completamento pavimentazione del centro sotiroco. Contributo Regionale (Cap.S 10650/0)			0,00 0,00	0,00 0,00	500.000,00 0,00
4.02.01.02.001						0,00		
4	3090	40	Castello DE FALCONIBUS - Lavori di completamento. Contributo Regionale (Cap.S 10650/10)			284.359,54 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						150.000,00		
4	3091	0	Distribuzione irrigua reflui depurati			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						250.000,00		
4	3093	0	Potenziamento infrastrutture turistiche - percorsi pedonali - piste ciclabili - verde attrezzato. P.I.S. 12 M 4.16 (uscita cap. 10800)			0,00 0,00	799.998,04 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						0,00		
4	3094	0	Realizzazione pista pedonale di collegamento con il comune di Leporano sul litorale. Contributo Regionale (uscita cap. 10900)			150.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						100.000,00		
4	3096	0	Contributo Regionale Interventi di ripristino di OO.PP. o di P.I. danneggiate da calamità naturali. Canale Trigna. (uscita cap.10690)			187.500,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						75.000,00		
4	3097	0	L.R. 13/01. Contributo Regionale per Rirpristino OO.PP. o di Pubblico Interesse. (uscita cap.106905)			300.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						150.000,00		
4	3150	0	CONTRIBUTO MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' LIDO SILVANA (CAP. U. 1310)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.001						799.664,00		
4	3160	0	CONTRIBUTO MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' SENO OSPEDALE (CAP. U. 1320)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.001						469.040,00		
4	3180	0	CONTRIBUTO MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' VIALE DEL TRULLO (CAP. U. 1330)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.001						730.800,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

**Capitoli del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali,
Turismo**

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
4	3190	0	CONTRIBUTO LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO (CAP. U. 11640)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						100.000,00		
4	3240	0	CONTRIBUTO MINISTERIALE PER REALIZZAZIONE NUOVO CANILE COMUNALE RIFUGIO E SANITARIO (Cap U 10950/0)			1.200.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.001						100.000,00		
4	3280	0	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI: TERRENI COMUNALI			1.133.054,64 0,00	450.157,50 0,00	0,00 0,00
4.04.02.01.000						1.269.554,64		
4	3310	0	MESSA IN SICUREZZA STRADE CENTRO URBANO. (CAP. U. 1340)			682.051,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.000						350.000,00		
4	3310	10	Lavori di pavimentazione e decoro del centro storico. Contributo Ministeriale. (CAP. U. 1340/10)			250.167,18 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.000						150.000,00		
4	3320	0	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO, POTENZIAMENTO RETE SCOLO. (CAP. U. 1350)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.000						500.000,00		
4	3330	0	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' LIDO SILVANA - SERRONE (CAP. U. 1360)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.000						400.000,00		
4	3340	0	CONTRIBUTO INFRASTRUTTURE SOCIALI - SUD - LB 2020			45.967,38 0,00	45.967,38 0,00	45.967,38 0,00
4.02.01.01.003						137.902,14		
4	3350	0	CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI E ARREDO URBANO. ART.1C.407 D.L. 234 DEL 30/12/2021 (cap.S 11880/10)			60.000,00 0,00	30.000,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.003						60.000,00		
4	3410	0	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE EX COMMA 3 ART. 30 DEL D.L. 30/04/2019 N. 34			90.000,00 0,00	90.000,00 0,00	90.000,00 0,00
4.02.01.01.000						184.972,61		
6	3510	0	INTERVENTO I.C.S. PER STRUTTURA GEOTECNICA Via Degli Orti angolo Via Venezia (cap. S. 10690/0)			6.260,12 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
6.03.01.04.999						6.260,12		
4	3980	10	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTICENDIO DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI			199.644,03 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.01.002						200.000,00		
2	3990	0	CONTRIBUTO PER INDAGINI E VERIFICA DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI EDIFICI SCOLASTICI. (CAP. U. 1370)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.01.01.01.001						21.000,00		
4	11300	0	REALIZZAZIONE BIBLIOTECA AGRICOLA INTEGRATA			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.001						199.101,33		
3	11300	0	DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI DAL SETTORE LL.PP.			10.000,00 0,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00
3.01.02.01.000						10.000,00		
4	202022	0	CONTRIBUTO DEL GAL PER LA REALIZZAZIONE DI "AREA EVENTI SPORTIVI PER ATTIVITA' LIBERA ALL'APERTO" - CAMPO SPORTIVO "F. GUIDA" - (CAP U 202022)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
4.02.01.02.018						22.043,39		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

**Capitoli del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali,
Turismo**

Entrata

Totale	7.058.850,67	1.732.369,12	952.213,58
	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	8.527.650,95		
Totale Entrate	7.058.850,67	1.732.369,12	952.213,58
	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	8.527.650,95		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

**Capitoli del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali,
Turismo**

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	290	0	SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI A UFFICI E IMPIANTI SPORTIVI			53.843,88 0,00	53.843,88 0,00	53.843,88 0,00
1.03.02.13.000						66.465,09		
1	290	10	MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI: (Cap. E. 560)	2022/1		64.000,00 0,00	25.000,00 0,00	20.000,00 0,00
1.03.02.13.000						67.432,00		
1	290	20	SPESE DI MANUTENZIONE E DI GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE: SERVIZI			7.000,00 0,00	7.000,00 0,00	5.000,00 0,00
1.03.02.15.000						7.548,18		
1	290	30	ACQUISTO MATERIALE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI COMUNALI	2022/1		31.300,00 0,00	30.979,26 0,00	15.000,00 0,00
1.03.02.09.000						31.300,00		
1	300	10	SPESE DI GESTIONE UTENZE PATRIMONIO COMUNALE			381.614,88 0,00	250.000,00 0,00	229.000,00 0,00
1.03.02.05.000						465.898,65		
1	330	0	SPESE PER COMPARTICIPAZIONE COSTI CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.)			3.000,00 0,00	3.000,00 0,00	3.000,00 0,00
1.04.01.02.005						3.000,00		
1	350	0	SPESE PER LA VIGILANZA DEGLI IMMOBILI			3.000,00 0,00	3.000,00 0,00	3.000,00 0,00
1.03.02.13.001						4.098,00		
1	700	0	MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI: GLOBAL SERVICE			490.000,00 0,00	484.670,40 0,00	481.070,40 0,00
1.03.02.09.008						705.778,41		
1	770	10	INCARICHI A TECNICI ESTERNI			8.000,00 0,00	6.500,00 0,00	0,00 0,00
1.03.02.11.000						7.800,00		
1	780	0	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI TECNICI: BENI DI CONSUMO			500,00 0,00	500,00 0,00	500,00 0,00
1.03.01.02.000						834,28		
1	780	10	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI TECNICI: SERVIZI AMMINISTRATIVI			1.500,00 0,00	1.500,00 0,00	1.000,00 0,00
1.03.02.16.000						1.500,00		
1	780	20	TASSA DI PROPRIETA' SUGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SETTORE TECNICO			2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
1.02.01.09.000						4.000,00		
1	780	40	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI TECNICI: SERVIZI INFORMATICI			3.000,00 0,00	2.500,00 0,00	2.500,00 0,00
1.03.02.07.000						4.422,60		
1	1119	0	GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DELLA REGIONE PUGLIA (ATO PUGLIA): QUOTA ASSOCIATIVA			3.559,00 0,00	3.559,00 0,00	3.559,00 0,00
1.04.01.02.999						3.559,00		
2	1310	0	OPERA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' LIDO SILVANA (CAP. E. 3150)			951.462,95 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.014						974.604,27		
2	1320	0	OPERA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' SENO OSPEDALE (CAP. E. 3160)			552.675,06 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.014						586.300,00		
2	1330	0	OPERA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' VIALE DEL TRULLO (CAP. E. 3180)			788.560,86 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.014						810.471,59		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

**Capitoli del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali,
Turismo**

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
2	1340	0	MESSA IN SICUREZZA STRADE CENTRO URBANO. (CAP. E. 3310)			682.051,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.012						682.051,00		
2	1340	10	Lavori di pavimentazione e decoro del centro storico. Contributo Ministeriale. (CAP. E. 3310/10)			250.167,18 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.012						250.167,18		
2	1350	0	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO, POTENZIAMENTO RETE SCOLO. (CAP. E. 3320)			975.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.010						975.000,00		
2	1360	0	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' LIDO SILVANA - SERRONE (CAP. E. 333)			826.051,47 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.014						842.212,00		
1	2670	0	SPESE PER I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTERVENTO			19.507,80 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.03.02.09.008						19.507,80		
1	2680	10	GESTIONE APPLICAZIONE INFOALERT365			878,40 0,00	878,40 0,00	878,40 0,00
1.03.02.19.001						878,40		
1	3780	0	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL MUSEO CIVICO DI PULSANO (cap.E 780/10)			3.241,49 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.03.01.01.000						3.241,49		
1	3790	0	SPESE PER ACQUISTO LIBRI ALLA BIBLIOTECA (cap.E 780/10)			4.366,09 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.03.01.01.000						5.516,70		
1	3790	10	SPESE PER ACQUISTO LIBRI ALLA BIBLIOTECA. (Fondi comunali)			500,00 0,00	500,00 0,00	500,00 0,00
1.03.01.01.000						500,00		
1	4330	0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI			4.622,76 0,00	4.500,00 0,00	2.000,00 0,00
1.03.02.09.011						4.622,76		
1	5180	10	SPESE PER MANUTENZIONE E GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI: SERVIZI			2.640,00 0,00	2.640,00 0,00	2.640,00 0,00
1.03.02.15.000						2.640,00		
1	5830	0	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI (CAP. E. 280)			2.100.000,00 0,00	2.100.000,00 0,00	2.100.000,00 0,00
1.03.02.15.004						2.489.838,56		
1	5830	10	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI:CONFERIMENTO IN DISCARICA (CAP. E. 280)			788.413,52 0,00	700.000,00 0,00	700.000,00 0,00
1.03.02.15.005						1.821.361,91		
1	5830	20	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI: RIFIUTI SPECIALI. (CAP. E. 280)			161.357,52 0,00	161.357,52 0,00	161.357,52 0,00
1.03.02.13.006						200.478,51		
1	5830	30	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI:QUOTA ASSOCIATIVA (CAP. E. 280)			4.424,80 0,00	4.424,80 0,00	4.424,80 0,00
1.03.02.99.003						4.424,80		
1	5830	40	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI: CONSULENZE. (CAP. E. 280)			108.992,89 0,00	108.992,89 0,00	108.992,89 0,00
1.03.02.10.000						132.301,06		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

**Capitoli del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali,
Turismo**

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
2	10650	10	Castello DE FALCONIBUS - Lavori di completamento. (Cap.E 3090/40)			284.359,54 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						284.359,54		
2	10670	20	Convento dei Frati Minori o Riformati - Completamento restauro chiesa. Contributo Ministeriale (entrata cap.2990/10)			849.832,82 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						849.832,82		
2	10690	0	Interventi di ripristino di OO.PP. o di P.I. danneggiate da calamità naturali. Canale Trigna.Contributo Regionale (Cap.E 3510/0)			187.500,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						187.500,00		
2	10695	0	Ripristino OO.PP. o di Pubblico Interesse. Contributo Regionale (Cap.E 3097/0)			300.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						300.000,00		
2	10800	0	Potenziamento infrastrutture turistiche - percorsi pedonali - piste ciclabili - verde attrezzato. P.I.S. 12 M 4.16 (entrata cap. 3093)			0,00 0,00	799.998,04 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						0,00		
2	10900	0	Realizzazione pista pedonale di collegamento con il comune di Leporano sul litorale. Contributo Regionale (entrata cap. 3094/0)			150.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						150.000,00		
2	10950	0	REALIZZAZIONE NUOVO CANILE COMUNALE RIFUGIO E SANITARIO (Cap E 3240/0)			1.200.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						1.200.000,00		
2	11260	0	MUTUO PER RETE IDRICA E FOGNANTE (entrata cap. 3560)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						469,99		
2	11290	0	Interventi di adeguamento e distribuzione irrigua di reflui depurati			377.186,06 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.010						812.980,58		
2	11310	0	REALIZZAZIONE BIBLIOTECA AGRICOLA INTEGRATA			230.857,42 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.018						248.934,81		
2	11340	0	ACQUISTO AUTOMEZZI E CONTENITORI MOBILI PER SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI. (CAP. E. 280)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						18.000,00		
2	11360	10	REALIZZAZIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA RIFIUTI: CCR (CAP. E. 3010/30)			31.210,59 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.999						446.000,00		
2	11640	0	RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENTO CAMPO SPORTIVO (CAP. E. 3190)			100.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.016						100.000,00		
2	11850	0	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI STRADE (Cap. E. 3410)			293.777,88 0,00	90.000,00 0,00	90.000,00 0,00
2.02.01.09.012						294.765,19		
2	11850	10	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI STRADE. FINANZ. CON OO.UU. CAP.ENTRATA 3090/10	2022/1		11.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.000						25.000,00		
2	11850	20	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI STRADE (Cap. E. 2980)			10.345,90 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.012						10.345,90		
2	11850	30	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI FINANZIATO DA REFIONE (Cap. E 2980/30)			200.160,18 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.09.012						200.160,18		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

**Capitoli del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali,
Turismo**

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
2	11880	10	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI E ARREDO URBANO. ART.1C.407 D.L. 234 DEL 30/12/2021 (cap.E 3350/0)			60.000,00 0,00 60.000,00	30.000,00 0,00	0,00 0,00
2	12560	10	MANUTENZIONE STRADE, SCUOLE ED ALTRE STRUTTURE COMUNALI (CONTRIBUTO PER FINANZIAMENTO PIANI DI SICUREZZA - ART 1, C. 892, LS 145/2018)			83.347,74 0,00 117.346,84	83.347,74 0,00	83.347,74 0,00
2	12590	0	REALIZZAZIONE DI OPERE URBANISTICHE, ECC.	2022/1		77.000,00 0,00 77.723,45	37.000,00 0,00	37.000,00 0,00
2	202022	0	REALIZZAZIONE DI "AREA EVENTI SPORTIVI PER ATTIVITA' LIBERA ALL'APERTO" - CONTRIBUTO DEL GAL - CAMPO SPORTIVO "F. GUIDA" - (CAP E 202022)			15.114,78 0,00 44.086,78	0,00 0,00	0,00 0,00
Totale						16.485.415,56 0,00 20.329.321,39	5.731.179,31 0,00	5.300.602,01 0,00
Totale Spese						16.485.415,56 0,00 20.329.321,39	5.731.179,31 0,00	5.300.602,01 0,00



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli di altri centri di responsabilità affidati in gestione al CDR 2

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
2	1220	0	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE DA PARTE UNIONE DEI COMUNI			0,00	0,00	0,00
2.01.01.01.001						0,00	0,00	0,00
						11.500,00		
Totale						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						11.500,00		
Totale Entrate						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						11.500,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali, Turismo

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
2	3990	0	2020	CONTRIBUTO PER INDAGINI E VERIFICA DEI SOLAI E CONTROSOFITTI EDIFICI SCOLASTICI. (CAP. U. 1370)	21.000,00
2	1020	10	2021	CONTRIBUTO REGIONALE EMERGENZA COVID-19. ATTIVITA' DI ASSISTENZA E VIGILANZA SULLE SPIAGGE LIBERE.	4.622,76
2	1190	0	2020	CONTRIBUTO REGIONALE PER PER LA REDAZIONE DEI PIANI URBANI DI MOBILITA' PUMS (CAP. U. 770/20)	68.000,00
4	3010	30	2020	CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO COMUNALE RACCOLTA RIFIUTI (CAP. U. 11360/10)	450.000,00
4	1080	0	2021	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER REALIZZAZIONE COLONNINE ELETTRICHE DI RICARICA VEICOLI - SMART GRIDS	180.000,00
4	1080	10	2021	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER REALIZZAZIONE PROGETTO "INTERREG" - COLLEGAMENTO OTRANTO CON CITTA' IONICHE	35.000,00
4	202022	0	2021	CONTRIBUTO DEL GAL PER LA REALIZZAZIONE DI "AREA EVENTI SPORTIVI PER ATTIVITA' LIBERA ALL'APERTO" - CAMPO SPORTIVO "F. GUIDA" - (CAP U 202022)	22.043,39
2	1220	0	2019	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE DA PARTE UNIONE DEI COMUNI	11.500,00
3	1700	0	2020	INTROITI CIMITERIALI	981,97
3	1700	0	2021	INTROITI CIMITERIALI	2.932,05
3	1710	0	2019	CANONI DEMANIALI	13.600,00
3	1750	0	2015	PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSI	5.188,00
3	1750	0	2017	PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSI	18.512,00
3	1750	0	2018	PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSI	9.076,00
3	1750	0	2019	PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSI	460,38
3	1750	0	2020	PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSI	4.743,81
3	1750	0	2021	PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSI	6.446,00
3	780	10	2021	INTROITO FONDO INCENTIVANTE PER ACQUISTO STRUMENTI TECNOLOGICI PER GLI UFFICI TECNICI	223,78
4	3280	0	2021	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI: TERRENI COMUNALI	136.500,00
4	2960	0	2020	CASA COMUNALE. Efficientamento energetico (fin. CIPE) (entrata cap.2960)	500.000,00
4	2960	0	2021	CASA COMUNALE. Efficientamento energetico (fin. CIPE) (entrata cap.2960)	369.000,00
4	3150	0	2020	CONTRIBUTO MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' LIDO SILVANA (CAP. U. 1310)	799.664,00
4	3160	0	2020	CONTRIBUTO MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' SENO OSPEDALE (CAP. U. 1320)	469.040,00
4	3180	0	2020	CONTRIBUTO MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' VIALE DEL TRULLO (CAP. U. 1330)	730.800,00
4	3320	0	2021	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO, POTENZIAMENTO RETE SCOLO. (CAP. U. 1350)	780.000,00
4	3330	0	2021	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' LIDO SILVANA - SERRONE (CAP. U. 1360)	673.769,60
4	3340	0	2020	CONTRIBUTO INFRASTRUTTURE SOCIALI - SUD - LB 2020	45.967,38
4	3340	0	2021	CONTRIBUTO INFRASTRUTTURE SOCIALI - SUD - LB 2020	45.967,38
4	3410	0	2020	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE EX COMMA 3 ART. 30 DEL D.L. 30/04/2019 N. 34	49.972,61
4	3410	0	2021	CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE EX COMMA 3 ART. 30 DEL D.L. 30/04/2019 N. 34	45.000,00
4	3980	10	2021	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTICENDIO DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI	199.644,03
4	2980	0	2020	CONTRIBUTO REGIONE PER COSTRUZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	72.000,00
4	11300	0	2020	REALIZZAZIONE BIBLIOTECA AGRICOLA INTEGRATA	65.836,77
4	11300	0	2021	REALIZZAZIONE BIBLIOTECA AGRICOLA INTEGRATA	133.264,56
4	3190	0	2020	CONTRIBUTO LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CAMPO SPORTIVO (CAP. U. 11640)	100.000,00
4	3091	0	2020	Distribuzione irrigua reflui depurati	544.060,25

Totale entrate

6.614.816,72



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali, Turismo

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	290	10	2020	MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI: (Cap. E. 560)	440,00
1	290	10	2021	MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI: (Cap. E. 560)	2.992,00
1	780	0	2021	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI TECNICI: BENI DI CONSUMO	334,28
1	3790	0	2021	SPESE PER ACQUISTO LIBRI ALLA BIBLIOTECA (cap.E 780/10)	1.150,61
1	290	0	2020	SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI A UFFICI E IMPIANTI SPORTIVI	6.134,22
1	290	0	2021	SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI ADIBITI A UFFICI E IMPIANTI SPORTIVI	6.486,99
1	290	20	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE: SERVIZI	548,18
1	300	10	2016	SPESE DI GESTIONE UTENZE PATRIMONIO COMUNALE	2.000,00
1	300	10	2019	SPESE DI GESTIONE UTENZE PATRIMONIO COMUNALE	34.373,07
1	300	10	2021	SPESE DI GESTIONE UTENZE PATRIMONIO COMUNALE	50.017,31
1	350	0	2021	SPESE PER LA VIGILANZA DEGLI IMMOBILI	1.098,00
1	700	0	2021	MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI: GLOBAL SERVICE	215.778,41
1	780	40	2020	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI TECNICI: SERVIZI INFORMATICI	572,60
1	780	40	2021	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI TECNICI: SERVIZI INFORMATICI	1.350,00
1	5830	0	2021	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI (CAP. E. 280)	389.838,56
1	5830	10	2019	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI:CONFERIMENTO IN DISCARICA (CAP. E. 280)	6.298,42
1	5830	10	2020	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI:CONFERIMENTO IN DISCARICA (CAP. E. 280)	266.716,21
1	5830	10	2021	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI:CONFERIMENTO IN DISCARICA (CAP. E. 280)	759.933,76
1	5830	20	2020	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI: RIFIUTI SPECIALI. (CAP. E. 280)	1.086,80
1	5830	20	2021	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI: RIFIUTI SPECIALI. (CAP. E. 280)	38.034,19
1	5830	40	2020	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI: CONSULENZE. (CAP. E. 280)	8.062,35
1	5830	40	2021	SPESE PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DEI SOLIDI URBANI GESTITO DA PRIVATI: CONSULENZE. (CAP. E. 280)	15.245,82
1	7430	0	2021	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	56.218,49
1	7690	0	2021	CONTRIBUTO DELLE OPERE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEI PORTI DI 1a CLASSE, ECC.	0,23
1	7700	0	2020	PIANI URBANI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE (PUMS). (CAP. E.1190)	55.329,14
1	7700	0	2021	PIANI URBANI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE (PUMS). (CAP. E.1190)	2.947,99
1	780	20	2021	TASSA DI PROPRIETA' SUGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SETTORE TECNICO	2.000,00
2	1310	0	2020	OPERA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' LIDO SILVANA (CAP. E. 3150)	22.224,59
2	1310	0	2021	OPERA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' LIDO SILVANA (CAP. E. 3150)	916,73
2	1320	0	2020	OPERA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' SENO OSPEDALE (CAP. E. 3160)	11.617,86
2	1320	0	2021	OPERA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' SENO OSPEDALE (CAP. E. 3160)	22.007,08
2	1330	0	2020	OPERA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' VIALE DEL TRULLO (CAP. E. 3180)	16.329,61
2	1330	0	2021	OPERA DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' VIALE DEL TRULLO (CAP. E. 3180)	5.581,12
2	1360	0	2021	MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN LOCALITA' LIDO SILVANA - SERRONE (CAP. E. 333)	16.160,53
2	9400	0	2020	CASA COMUNALE. Efficientamento energetico (fin. CIPE) (entrata cap.2960)	118.875,19
2	9400	0	2021	CASA COMUNALE. Efficientamento energetico (fin. CIPE) (entrata cap.2960)	482.551,89
2	9790	0	2019	CONTRIBUTI DESTINATI ALLA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI SCUOLE, STRADE, EDIFICI PUBBLICI E PATRIMONIO COMUNALE	353,77
2	9800	0	2020	INTERVENTI DI ADATTAMENTO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DI SPAZI E AMBIENTI SCOLASTICI	734,01
2	9800	0	2021	INTERVENTI DI ADATTAMENTO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DI SPAZI E AMBIENTI SCOLASTICI	200.000,00
2	9999	0	2021	REALIZZAZIONE PROGETTO "INTERREG" - COLLEGAMENTO OTRANTO CON CITTA' IONICHE (CAP. E. 1080/10)	9.882,99
2	10350	0	2017	STRUTTURA GEOTECNICA Via Degli Orti angolo Via Venezia. Intervento I.C.S.	14.575,23
2	10350	20	2021	STRUTTURA GEOTECNICA Via Degli Orti angolo Via Venezia. (CAP. E. 3340)	34.101,04
2	11260	0	2018	MUTUO PER RETE IDRICA E FOGNANTE (entrata cap. 3560)	469,99
2	11290	0	2019	Interventi di adeguamento e distribuzione irrigua di reflui depurati	77.534,18
2	11290	0	2021	Interventi di adeguamento e distribuzione irrigua di reflui depurati	358.260,34
2	11310	0	2020	REALIZZAZIONE BIBLIOTECA AGRICOLA INTEGRATA	1.503,17
2	11310	0	2021	REALIZZAZIONE BIBLIOTECA AGRICOLA INTEGRATA	16.574,22



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 2 Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali, Turismo

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
2	11360	10	2021	REALIZZAZIONE CENTRO COMUNALE RACCOLTA RIFIUTI: CCR (CAP. E. 3010/30)	414.789,41
2	11850	0	2020	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI STRADE (Cap. E. 3410)	987,31
2	11850	10	2020	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI STRADE. FINANZ. CON OO.UU. CAP. ENTRATA 3090/10	14.000,00
2	12560	10	2021	MANUTENZIONE STRADE, SCUOLE ED ALTRE STRUTTURE COMUNALI (CONTRIBUTO PER FINANZIAMENTO PIANI DI SICUREZZA - ART 1, C. 892, LS 145/2018)	33.999,10
2	12590	0	2019	REALIZZAZIONE DI OPERE URBANISTICHE, ECC.	3.723,45
2	202022	0	2021	REALIZZAZIONE DI "AREA EVENTI SPORTIVI PER ATTIVITA' LIBERA ALL'APERTO" - CONTRIBUTO DEL GAL - CAMPO SPORTIVO "F. GUIDA" - (CAP E 202022)	28.972,00
2	11340	0	2021	ACQUISTO AUTOMEZZI E CONTENITORI MOBILI PER SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI. (CAP. E. 280)	18.000,00
Totale spese					3.849.712,44



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 3

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 0,00	Spese correnti	€ 481.556,66
Trasferimenti correnti	€ 0,00	Spese in conto capitale	€ 2.050,00
Entrate extratributarie	€ 33.000,00	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 0,00	Rimborso prestiti	€ 0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00
Accensione prestiti	€ 0,00	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 0,00		
Totale Entrata	€ 33.000,00	Totale Spesa	€ 483.606,66



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 3 Settore Segreteria, Contratti, Contenzioso

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
3	1190	10	DIRITTI DI ROGITO PER CONTRATTI STIPULATI DAL SEGRETARIO (Cap. U. 430)			30.000,00	30.000,00	30.000,00
3.01.02.01.000						0,00	0,00	0,00
3	1400	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE AGLI AMMINISTRATORI			30.000,00	0,00	0,00
3.02.02.99.001						0,00	0,00	0,00
3	2320	30	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI			79,20	3.000,00	3.000,00
3.05.02.03.000						3.000,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						3.700,00		
Totale						33.000,00	33.000,00	33.000,00
						0,00	0,00	0,00
						33.779,20		
Totale Entrate						33.000,00	33.000,00	33.000,00
						0,00	0,00	0,00
						33.779,20		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 3 Settore Segreteria, Contratti, Contenzioso

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	10	0	INDENNITA' DI FUNZIONE AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI			132.100,48	149.142,00	166.428,00
1.03.02.01.000						0,00	0,00	0,00
1	15	0	ORGANI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE - RIMBORSI			132.100,48		
1.03.02.01.002						2.000,00	1.000,00	0,00
1	60	0	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI			0,00	0,00	0,00
1.02.01.01.000						2.000,00	11.628,05	11.628,05
1	80	0	CONTRIBUZIONI, INDENNITA' E RIMBORSI PER IL CONSIGLIO E LA GIUNTA MUNICIPALE			11.628,05	0,00	0,00
1.03.02.01.000						0,00	0,00	0,00
1	100	0	SPESE PER IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI			0,00	0,00	0,00
1.03.02.01.000						63,94		
1	105	0	SPESE PER IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI - RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO			15.000,00	15.000,00	15.000,00
1.03.02.01.000						0,00	0,00	0,00
1	205	0	IMPOSTA DI REGISTRO PER ATTI GIUDIZIARI			18.351,38		
1.02.01.02.001						2.700,00	2.700,00	2.700,00
1.03.02.02.001						0,00	0,00	0,00
1	320	10	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA : CANCELLERIA			2.700,00	2.700,00	2.700,00
1.03.01.02.000						0,00	0,00	0,00
1	320	20	SPESE PER PERIZIE			2.000,00	2.000,00	1.000,00
1.03.02.11.004						0,00	0,00	0,00
1	320	30	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA : NOLEGGI			2.000,00		
1.03.02.07.000						3.185,87	3.000,00	2.500,00
1.03.02.07.000						0,00	0,00	0,00
1	320	40	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA: UTILIZZO BANCHE DATI ONLINE			3.600,67	500,00	500,00
1.03.02.05.003						500,00	0,00	0,00
1	320	50	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI: SPESE POSTALI, SERVIZIO DI STENO TIPIA, REGISTRAZIONE E TRASCRIZIONE ATTI			19.000,00	19.000,00	19.000,00
1.03.02.16.000						0,00	0,00	0,00
1	320	60	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO SEGRETERIA: MANUTENZIONE SOFTWARE			6.000,00	6.000,00	6.000,00
1.03.02.19.000						0,00	0,00	0,00
1	320	70	QUOTE ASSOCIATIVE			10.880,00		
1.03.02.99.003						250,00	250,00	250,00
1	430	0	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE (Cap. E. 1190-10)			0,00	0,00	0,00
1.01.01.01.000						750,00		
1	430	20	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE (Cap. E. 1190-10) - ONERI CONTRIBUTIVI			22.676,00	22.676,00	22.676,00
1.01.02.01.001						0,00	0,00	0,00
1.01.02.01.001						5.397,00	5.397,00	5.397,00
						0,00	0,00	0,00
						6.171,12		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 3 Settore Segreteria, Contratti, Contenzioso

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	430	30	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE (Cap. E. 1190-10) - IRAP			1.927,00 0,00 2.203,47	1.927,00 0,00	1.927,00 0,00
1	440	0	ONERI PER LE ASSICURAZIONI			4.500,00 0,00 4.740,00	4.500,00 0,00	4.500,00 0,00
1	450	0	SPESE PER TRANSAZIONI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI, RIVALUTAZIONI, ECC.			15.000,00 0,00 21.344,00	15.000,00 0,00	15.000,00 0,00
1	450	10	CONTENZIOSO - PATROCINIO LEGALI			165.000,00 0,00 354.932,26	110.000,00 0,00	80.000,00 0,00
1	450	70	SPESE PER INDENNIZZI			5.000,00 0,00 8.450,07	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
1	480	0	SPESE PER REGISTRAZIONE E TRASCRIZIONE ATTI			3.000,00 0,00 3.000,00	3.000,00 0,00	3.000,00 0,00
1	9290	0	FONDO ACCANTONAMENTO DI FINE MANDATO SINDACALE			3.692,26 0,00 0,00	4.025,35 0,00	4.491,90 0,00
2	12160	30	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER IL SERVIZIO SEGRETERIA			1.800,00 0,00 1.800,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2	12180	30	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL SERVIZIO SEGRETERIA			250,00 0,00 250,00	250,00 0,00	250,00 0,00
Totale						433.606,66 0,00 651.656,49	392.995,40 0,00	378.247,95 0,00

02 02 03 Ufficio Tributi

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	450	60	ONERI DA CONTENZIOSO CIVILE			50.000,00 0,00 63.825,90	50.000,00 0,00	50.000,00 0,00
Totale 02 02 03 Ufficio Tributi						50.000,00 0,00 63.825,90	50.000,00 0,00	50.000,00 0,00

03 02 03 Ufficio Personale

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	20	0	GETTONI DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI E CONSIGLI COMUNALI			0,00 0,00 1.175,44	4.000,00 0,00	4.000,00 0,00
Totale 03 02 03 Ufficio Personale						0,00 0,00 1.175,44	4.000,00 0,00	4.000,00 0,00



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 3 Settore Segreteria, Contratti, Contenzioso

Spesa

Totale Spese	483.606,66	446.995,40	432.247,95
	0,00	0,00	0,00
	716.657,83		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 3 Settore Segreteria, Contratti, Contenzioso

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
3	1400	0	2018	SANZIONI AMMINISTRATIVE AGLI AMMINISTRATORI	79,20
3	2320	30	2021	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	700,00
Totale entrate					779,20



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 3 Settore Segreteria, Contratti, Contenzioso

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	430	20	2021	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE (Cap. E. 1190-10) - ONERI CONTRIBUTIVI	774,12
1	430	30	2021	QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL SEGRETARIO COMUNALE (Cap. E. 1190-10) - IRAP	276,47
1	320	50	2021	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI: SPESE POSTALI, SERVIZIO DI STENO TIPIA, REGISTRAZIONE E TRASCRIZIONE ATTI	9.854,45
1	320	60	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO SEGRETERIA: MANUTENZIONE SOFTWARE	4.880,00
1	20	0	2021	GETTONI DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI E CONSIGLI COMUNALI	1.175,44
1	80	0	2021	CONTRIBUZIONI, INDENNITA' E RIMBORSI PER IL CONSIGLIO E LA GIUNTA MUNICIPALE	63,94
1	100	0	2021	SPESE PER IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	3.351,38
1	320	30	2021	SPESE DI GESTIONE DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA : NOLEGGI	414,80
1	320	70	2020	QUOTE ASSOCIATIVE	250,00
1	320	70	2021	QUOTE ASSOCIATIVE	250,00
1	440	0	2021	ONERI PER LE ASSICURAZIONI	240,00
1	450	10	2016	CONTENZIOSO - SPESE LEGALI	878,50
1	450	10	2018	CONTENZIOSO - SPESE LEGALI	20.219,47
1	450	10	2019	CONTENZIOSO - PATROCINIO LEGALI	880,00
1	450	10	2020	CONTENZIOSO - PATROCINIO LEGALI	132.524,00
1	450	10	2021	CONTENZIOSO - PATROCINIO LEGALI	44.096,89
1	60	0	2021	QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI E COMPENSI AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	899,40
1	205	0	2021	IMPOSTA DI REGISTRO PER ATTI GIUDIZIARI	761,20
1	450	0	2017	SPESE PER TRANSAZIONI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI, RIVALUTAZIONI, ECC.	6.344,00
1	450	60	2021	ONERI DA CONTENZIOSO CIVILE	13.825,90
1	450	70	2021	SPESE PER INDENNIZZI	3.450,07
Totale spese					245.410,03



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 4

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 0,00	Spese correnti	€ 101.807,21
Trasferimenti correnti	€ 78.529,50	Spese in conto capitale	€ 5.000,00
Entrate extratributarie	€ 22.100,00	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 0,00	Rimborso prestiti	€ 0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00
Accensione prestiti	€ 0,00	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 30.000,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 30.000,00		
Totale Entrata	€ 130.629,50	Totale Spesa	€ 136.807,21



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 4 Settore Servizi Demografici, Cultura, Sport e Spettacolo

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
3	1110	0	ENTRATE DERIVANTI DA SPONSORIZZAZIONE DESTINATE AL SETTORE SPETTACOLO			1.000,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00 0,00
3.05.02.02.000						1.000,00		
3	1110	10	ENTRATE DERIVANTI DA SPONSORIZZAZIONI DESTINATE AL SETTORE CULTURA (Vinc. 4000 U)			3.500,00 0,00	3.500,00 0,00	3.500,00 0,00
3.05.02.02.000						3.500,00		
3	1190	20	DIRITTI DI SEGRETERIA DI TOTALE PERTINENZA COMUNALE			10.000,00 0,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00
3.01.02.01.000						10.000,00		
3	1660	0	PROVENTI PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI			7.500,00 0,00	7.500,00 0,00	7.500,00 0,00
3.01.02.01.000						3.500,00		
2	2350	10	RIMBORSI SPESE PER CONSULTAZIONI POPOLARI A CARICO DELLO STATO			73.529,50 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.01.01.01.000						73.529,50		
2	2350	30	RIMBORSO INDAGINI MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE			5.000,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
2.01.01.01.013						5.000,00		
3	2370	0	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie			100,00 0,00	100,00 0,00	100,00 0,00
3.05.02.03.000						100,00		
9	3900	20	CORRISPETTIVO A FAVORE DELLO STATO PER IL RILASCIO DELLE CIE			30.000,00 0,00	30.000,00 0,00	30.000,00 0,00
9.02.99.99.999						30.000,00		
Totale						130.629,50 0,00	57.100,00 0,00	57.100,00 0,00
						126.629,50		
Totale Entrate						130.629,50 0,00	57.100,00 0,00	57.100,00 0,00
						126.629,50		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 4 Settore Servizi Demografici, Cultura, Sport e Spettacolo

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	195	0	PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE DIGITALE - TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA DI TARANTO			4.000,00	2.000,00	2.000,00
1.04.01.02.002						0,00	0,00	0,00
1	490	0	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE			680,00	680,00	680,00
1.03.02.99.000						0,00	0,00	0,00
1	940	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE: BENI E MATERIE PRIME			2.040,00		
1	940	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE: NOLEGGI			3.500,00	2.500,00	1.000,00
1.03.01.02.000						0,00	0,00	0,00
1	940	30	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE: NOLEGGI			4.701,40		
1.03.02.07.000						5.907,71	5.907,71	5.907,71
1	970	0	COMPENSO PER ATTIVITA' DI RILEVATORE STATISTICO			0,00	0,00	0,00
1.01.01.01.004						3.779,29	3.779,29	3.779,29
1	970	20	COMPENSO PER ATTIVITA' DI RILEVATORE STATISTICO: ONERI PREVIDENZIALI			0,00	0,00	0,00
1.01.02.01.001						899,47	899,47	899,47
1	970	30	COMPENSO PER ATTIVITA' DI RILEVATORE STATISTICO: IRAP			0,00	0,00	0,00
1.02.01.01.001						899,47		
1	1640	10	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI - Prestazioni lavoro straordinario personale straordinario			321,24	321,24	321,24
1.01.01.01.003						0,00	0,00	0,00
1	1640	20	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI - Oneri Riflessi			321,24		
1.01.02.01.001						32.000,00	0,00	0,00
1	1640	30	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI - Irap			0,00	0,00	0,00
1.02.01.01.001						0,00		
1	1640	40	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI - Acquisto di beni			32.000,00	0,00	0,00
1.03.01.02.010						0,00	0,00	0,00
1	1640	50	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI: SERVIZI			7.616,00	0,00	0,00
1.03.02.99.004						0,00	0,00	0,00
1	1640	60	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI: RIMBORSI COMPONENTI SEGGI			7.616,00	0,00	0,00
1.01.01.01.003						2.720,00	0,00	0,00
1	1660	10	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE - Prestazioni lavoro straordinario personale straordinario			0,00	0,00	0,00
1.01.02.01.001						2.720,00	0,00	0,00
1	1660	20	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE - Oneri Riflessi			2.746,00	0,00	0,00
1.02.01.01.001						0,00	0,00	0,00
1	1660	30	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE - Irap			0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.010						2.746,00		
1	1660	40	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE - Acquisto di beni			7.500,00	0,00	0,00
1.03.02.99.004						0,00	0,00	0,00
1	1660	50	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI: SERVIZI			7.500,00	0,00	0,00
1.01.01.01.003						20.947,50	0,00	0,00
1.02.01.01.001						0,00	0,00	0,00
1	1660	60	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE - Prestazioni lavoro straordinario personale straordinario			0,00	15.117,16	0,00
1.01.02.01.001						0,00	0,00	0,00
1	1660	20	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE - Oneri Riflessi			0,00	0,00	0,00
1.02.01.01.001						0,00	3.597,88	0,00
1	1660	30	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE - Irap			0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.010						0,00	1.284,96	0,00
1	1660	40	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE - Acquisto di beni			0,00	0,00	0,00
1.03.02.99.004						0,00	5.000,00	0,00
1.01.01.01.003						0,00	0,00	0,00
1.02.01.01.001						0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.010						0,00	0,00	0,00



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 4 Settore Servizi Demografici, Cultura, Sport e Spettacolo

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	1660	50	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE: SERVIZI			0,00	15.000,00	0,00
1.03.02.99.004						0,00	0,00	0,00
1	1660	60	SPESE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI A CARICO DELL'ENTE: RIMBORSI COMPONENTI SEGGI			0,00	10.000,00	0,00
1.03.02.99.004						0,00	0,00	0,00
1	3760	10	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA: SERVIZI			500,00	500,00	500,00
1.03.02.15.000						0,00	0,00	0,00
1	3770	0	SERVIZIO DI GESTIONE MUSEO ARCHEOLOGICO			2.440,00	2.440,00	2.440,00
1.03.02.15.999						0,00	0,00	0,00
1	4000	0	CONTRIBUTI AD ENTI TEATRALI, ISTITUTI ED ASSOCIAZIONI PER FINALITA' CULTURALI (vincolo di destinazione cap. 1110 E)			10.370,00	3.500,00	3.500,00
1.04.04.01.000						0,00	0,00	0,00
1	4070	0	CONTRIBUTO SPESE POLO TA1			3.500,00		
1.04.01.02.003						1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	4090	0	RIMBORSO SOMME VERSATE ERRONEAMENTE			0,00	0,00	0,00
1.09.99.04.000						100,00	100,00	100,00
1	6490	0	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DI IMPIANTI SPORTIVI: BENI			0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.000						0,00	0,00	0,00
1	6500	0	POLIZZA ASSICURATIVA PER RISCHI DI RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI			146,50	150,00	150,00
1.10.04.01.000						150,00	0,00	0,00
1	6600	0	POLIZZA ASSICURATIVA CONTRO DANNI			150,00	1.500,00	1.500,00
1.10.04.01.000						1.500,00	0,00	0,00
2	9430	0	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER L'UFFICIO ANAGRAFE			5.000,00	0,00	0,00
2.02.01.07.000						0,00	0,00	0,00
7	13000	20	CORRISPETTIVO A FAVORE DELLO STATO PER IL RILASCIO DELLE CIE			5.000,00	30.000,00	30.000,00
7.02.02.01.999						30.000,00	0,00	0,00
						49.856,62		
Totale						136.807,21	105.277,71	53.777,71
						0,00	0,00	0,00
						172.630,49		
Totale Spese						136.807,21	105.277,71	53.777,71
						0,00	0,00	0,00
						172.630,49		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 4 Settore Servizi Demografici, Cultura, Sport e Spettacolo

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	940	0	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE: BENI E MATERIE PRIME	2.201,40
1	6490	0	2017	SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DI IMPIANTI SPORTIVI: BENI	146,50
1	490	0	2020	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	680,00
1	490	0	2021	SPESE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	680,00
1	940	30	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE: NOLEGGI	4.907,71
1	3760	10	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELLA BIBLIOTECA: SERVIZI	344,10
1	3770	0	2019	SERVIZIO DI GESTIONE MUSEO ARCHEOLOGICO	1.830,00
1	3770	0	2020	SERVIZIO DI GESTIONE MUSEO ARCHEOLOGICO	3.660,00
1	3770	0	2021	SERVIZIO DI GESTIONE MUSEO ARCHEOLOGICO	2.440,00
1	4090	0	2020	RIMBORSO SOMME VERSATE ERRONEAMENTE	76,95
7	13000	20	2021	CORRISPETTIVO A FAVORE DELLO STATO PER IL RILASCIO DELLE CIE	19.856,62
Totale spese					36.823,28



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 5

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 1.000,00	Spese correnti	€ 603.953,93
Trasferimenti correnti	€ 17.508,95	Spese in conto capitale	€ 0,00
Entrate extratributarie	€ 74.500,00	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 0,00	Rimborso prestiti	€ 0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00
Accensione prestiti	€ 0,00	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 0,00		
Totale Entrata	€ 93.008,95	Totale Spesa	€ 603.953,93



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 5 Risorse umane - Comunicazione

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	310	0	TASSA PER L' AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO			1.000,00	0,00	0,00
1.01.01.99.000						0,00	0,00	0,00
3	780	0	INTROITO FONDO INCENTIVANTE PER IL PERSONALE			72.500,00	72.500,00	72.500,00
3.05.99.02.001						0,00	0,00	0,00
2	1030	0	CONTRIBUTO REGIONALE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.). Cap.Spesa 8800/10-20-30			78.539,68	0,00	0,00
2.01.01.02.001						17.508,95	0,00	0,00
3	1210	0	DIRITTI DI NOTIFICA ATTI			0,00	1.000,00	1.000,00
3.01.02.01.000						1.000,00	0,00	0,00
3	2320	20	INTROITI E RIMBORSI PER NOTIFICHE A MESSO COMUNALE			1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.05.02.03.000						0,00	0,00	0,00
						1.000,00		
Totale						93.008,95	74.500,00	74.500,00
						0,00	0,00	0,00
						99.048,63		
Totale Entrate						93.008,95	74.500,00	74.500,00
						0,00	0,00	0,00
						99.048,63		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 5 Risorse umane - Comunicazione

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
CDR Tr						Cassa		
PdC								
1	120	0	ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE			6.507,07	6.507,07	6.507,07
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.01.000						13.014,14		
1	120	10	COMPENSO ALL'UFFICIO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI			6.507,07	6.507,07	6.507,07
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.01.000						13.014,13		
1	120	20	COMPENSO GDPR (GARANTE PRIVACY)			0,00	1.000,00	1.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.01.000						0,00		
1	210	0	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA ATTI			1.664,72	1.000,00	1.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.09.99.05.000						1.664,72		
1	410	0	SPESE PER LA COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA (URP): GIORNALI E QUOTIDIANI			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.01.000						900,00		
1	410	10	SPESE PER LA GESTIONE UFFICIO COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA (URP): BENI DI CONSUMO			0,00	500,00	500,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.000						0,00		
1	410	30	SPESE PER LA GESTIONE UFFICIO COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA (URP): SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI			20.000,00	14.710,91	14.710,91
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.19.000						31.100,54		
1	410	40	SPESE PER LA GESTIONE UFFICIO COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA (URP): NOLEGGI			1.775,00	1.775,00	1.775,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.07.000						2.572,78		
1	410	50	UTILIZZO BANCHE DATI ONLINE			592,80	592,80	592,80
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.05.003						1.185,60		
1	410	60	CANONE E MANUTENZIONE SOFTWARE GESTIONE PERSONALE			2.300,00	2.300,00	2.300,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.19.000						3.886,00		
1	470	0	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.10.002						20.341,60		
1	470	10	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO: PERSONALE INTERNO			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
1.01.01.01.004						3.312,08		
1	470	20	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO: ONERI PREVIDENZIALI			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
1.01.02.01.001						788,28		
1	470	30	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO: IRAP			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
1.02.01.01.001						281,53		
1	470	40	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.99.999						36.600,00		
1	590	0	SPESE PER LA FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE			6.000,00	2.000,00	1.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.04.000						5.967,99		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 5 Risorse umane - Comunicazione

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	9270	10	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE: LAVORO STRAORDINARIO			19.600,00 0,00	9.800,00 0,00	9.800,00 0,00
1.01.01.01.000						9.800,00		
1	9270	20	FONDO SALARIO ACCESSORIO: ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO.			87.031,98 0,00	87.031,98 0,00	87.031,98 0,00
1.01.02.01.000						91.854,84		
1	9270	30	FONDO ACCESSORIO: QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI PER PERSONALE DI RUOLO			25.765,30 0,00	25.765,30 0,00	25.765,30 0,00
1.02.01.01.001						32.323,83		
Totale						603.953,93	603.159,82	602.159,82
						0,00	0,00	0,00
						708.850,25		

01 02 03 Ufficio Ragioneria

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	30001	0	PREMI INAIL PER IL PERSONALE DIPENDENTE			0,00 0,00	9.500,00 0,00	9.500,00 0,00
1.10.04.99.999						0,00		
Totale 01 02 03 Ufficio Ragioneria						0,00	9.500,00	9.500,00
						0,00	0,00	0,00
						0,00		

Totale Spese						603.953,93	612.659,82	611.659,82
						0,00	0,00	0,00
						708.850,25		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 5 Risorse umane - Comunicazione

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
3	780	0	2020	INTROITO FONDO INCENTIVANTE PER IL PERSONALE	293,74
3	780	0	2021	INTROITO FONDO INCENTIVANTE PER IL PERSONALE	5.745,94
Totale entrate					6.039,68



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 5 Risorse umane - Comunicazione

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	9270	0	2021	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO DEL PERSONALE	2.577,30
1	9270	20	2021	FONDO SALARIO ACCESSORIO: ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI, ECC. AL PERSONALE DI RUOLO.	4.822,86
1	410	0	2021	SPESE PER LA COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA (URP): GIORNALI E QUOTIDIANI	900,00
1	410	30	2019	SPESE PER LA GESTIONE UFFICIO COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA (URP): SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI	1.015,10
1	410	30	2021	SPESE PER LA GESTIONE UFFICIO COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA (URP): SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICAZIONI	15.374,53
1	410	40	2021	SPESE PER LA GESTIONE UFFICIO COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE PUBBLICA (URP): NOLEGGI	797,78
1	410	60	2021	CANONE E MANUTENZIONE SOFTWARE GESTIONE PERSONALE	1.586,00
1	120	0	2021	ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	6.507,07
1	120	10	2021	COMPENSO ALL'UFFICIO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	6.507,06
1	410	50	2021	UTILIZZO BANCHE DATI ONLINE	592,80
1	470	0	2021	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	20.341,60
1	470	10	2021	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO: PERSONALE INTERNO	3.312,08
1	470	20	2021	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO: ONERI PREVIDENZIALI	788,28
1	470	30	2021	SPESE PER COMMISSIONI DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO: IRAP	281,53
1	470	40	2021	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DI CONCORSI A POSTI VACANTI IN ORGANICO	36.600,00
1	590	0	2021	SPESE PER LA FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE	967,99
1	650	0	2019	PROVVEDIMENTI PER MIGLIOR. SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SU LUOGHI DI LAVORO E PER ACCERTAMENTI SANITARI	3.802,00
1	650	0	2020	PROVVEDIMENTI PER MIGLIOR. SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI SU LUOGHI DI LAVORO E PER ACCERTAMENTI SANITARI	6.152,90
1	4060	0	2020	SPESE DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO RISORSE UMANE: CONSULENZE	1.500,00
1	9270	30	2020	FONDO ACCESSORIO: QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI PER PERSONALE DI RUOLO	32,13
1	9270	30	2021	FONDO ACCESSORIO: QUOTA IRAP A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI PER PERSONALE DI RUOLO	6.526,40

Totale spese

120.985,41



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 6

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 3.300,00	Spese correnti	€ 489.385,07
Trasferimenti correnti	€ 396.072,42	Spese in conto capitale	€ 86.072,40
Entrate extratributarie	€ 37.000,00	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 0,00	Rimborso prestiti	€ 0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00
Accensione prestiti	€ 0,00	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 0,00		
Totale Entrata	€ 436.372,42	Totale Spesa	€ 575.457,47



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 6 Servizi Sociali - Pubblica Istruzione

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	130	0	QUOTA CINQUE PER MILLE GETTITO IRPEF			3.300,00	3.300,00	3.300,00
1.01.01.99.000						0,00	0,00	0,00
						3.300,00		
2	630	0	CONTRIBUTO M.I.U.R. MENSA SCOLASTICA PERSONALE DOCENTE			32.951,82	7.000,00	7.000,00
2.01.01.01.002						0,00	0,00	0,00
						32.951,82		
2	690	0	FONDO DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE			168.727,39	168.727,39	168.727,39
2.01.01.01.001						0,00	0,00	0,00
						168.727,39		
2	690	10	FINANZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI 2020 E CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA. (ART. 105 - D.L. 34/2020)			27.621,01	27.621,01	27.621,01
2.01.01.01.001						0,00	0,00	0,00
						27.621,01		
2	690	20	FONDO PER MISURE UGENTI SPESA SOCIALE			68.901,51	68.901,51	68.901,51
2.01.01.01.001						0,00	0,00	0,00
						68.901,51		
2	940	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER SOSTEGNO ALL'ACCESSO DELLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE			32.693,00	32.693,00	32.693,00
2.01.01.02.001						0,00	0,00	0,00
						32.693,00		
2	950	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER INTERVENTI A FAVORE DI SOGGETTI SOTTOPOSTI A PROCEDURE ESECUTIVE PER RILASCIO LOCAZIONE (uscita cap 7040/0)			2.000,00	2.000,00	2.000,00
2.01.01.02.001						0,00	0,00	0,00
						2.000,00		
2	1010	0	CONTRIBUTO REGIONE PER ATTUAZIONE DIRITTO ALLO STUDIO			8.366,98	35.702,69	35.702,69
2.01.01.02.000						0,00	0,00	0,00
						21.156,93		
2	1010	10	CONTRIBUTO REGIONE PER BUONI LIBRI PER SCUOLE SUPERIORI DI 1° E 2° GRADO			27.335,71	0,00	0,00
2.01.01.02.001						0,00	0,00	0,00
						27.335,71		
2	1010	20	CONTRIBUTO REGIONE SERVIZI EDUCATIVI 0-6 ANNI. Cap. S6130/10)			24.000,00	0,00	0,00
2.01.01.01.000						0,00	0,00	0,00
						24.000,00		
2	1020	0	CONTRIBUTO REGIONALE EMERGENZA COVID-19			3.375,00	3.375,00	3.375,00
2.01.01.02.001						0,00	0,00	0,00
						3.375,00		
2	1185	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A DIPENDENTI RIVENIENTI DA AUTORITA' AMMINISTRATIVE INDIPENDENTI (SGATE, ISTAT, ECC) (spesa cap.9275/0)			0,00	0,00	0,00
2.01.01.02.000						0,00	0,00	0,00
						764,16		
3	1620	0	PROVENTI DA DIRITTI DI MENSA SCOLASTICA. (CAP. U. 3400/10)			15.000,00	15.000,00	15.000,00
3.01.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						15.000,00		
3	1630	0	PROVENTI DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO			2.000,00	2.000,00	2.000,00
3.01.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						2.046,00		
3	1640	0	PROVENTI DI COLONIE E SOGGIORNI STAGIONALI MINORI ED ANZIANI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
3.01.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						10.000,00		
2	202020	0	DONAZIONE EMERGENZA COVID-19			100,00	0,00	0,00
2.01.02.01.001						0,00	0,00	0,00
						100,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 6 Servizi Sociali - Pubblica Istruzione

Entrata

Totale	436.372,42	386.320,60	386.320,60
	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	439.972,53		
Totale Entrate	436.372,42	386.320,60	386.320,60
	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	439.972,53		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 6 Servizi Sociali - Pubblica Istruzione

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
2	660	0	ACQUISTO SCUOLABUS			79.322,40	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
2.02.01.01.001						79.322,40		
1	2830	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO PER LE SCUOLE MATERNE STATALI: BENI			0,00	1.600,00	1.100,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.000						0,00		
1	2970	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO PER LE SCUOLE ELEMENTARI STATALI : BENI			0,00	1.000,00	1.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.000						0,00		
1	3050	0	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE ELEMENTARI			17.000,00	17.000,00	17.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.01.000						26.079,58		
1	3080	0	INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA DEI DISABILI (CONTRIBUTO REGIONALE)			1.000,00	1.000,00	1.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.12.000						1.000,00		
1	3180	0	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE MEDIE STATALI : BENI			0,00	1.500,00	1.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.000						0,00		
1	3400	10	SPESE PER IL SERVIZIO DELLA MENSA SCOLASTICA. (CAP. E. 1620)			94.464,64	80.000,00	65.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.15.006						175.821,51		
1	3410	0	SPESE DI GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI : BENI (vincolo di destinazione)			5.000,00	5.000,00	5.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.000						5.008,45		
1	3420	0	SPESE PER IL SERVIZIO DEI TRASPORTI SCOLASTICI: SERVIZI DI MANUTENZIONE SCUOLABUS			3.000,00	3.000,00	2.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.09.000						4.941,84		
1	3430	0	TASSA DI PROPRIETA' SUGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO SCUOLABUS			2.000,00	2.000,00	2.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.02.01.02.000						4.000,00		
1	3460	0	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DI DISAGIATE CONDIZIONI ECONOMICHE DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA			22.345,32	22.345,32	22.345,32
						0,00	0,00	0,00
1.04.02.05.000						25.176,25		
1	3470	0	SPESE PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE DIVERSE			273,92	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.000						1.394,92		
1	3470	10	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE DIVERSE			1.121,00	1.121,00	1.121,00
						0,00	0,00	0,00
1.04.02.05.000						1.121,00		
1	3490	0	FONDO DI SOLIDARIETA ALIMENTARE			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
1.04.02.02.999						189.596,96		
1	3500	0	EMERGENZA COVID-19:DONAZIONI			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
1.04.02.05.999						35,70		
1	6130	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI ASILI NIDO: BENI			100,00	100,00	100,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.01.02.000						100,00		
1	6130	10	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI ASILI NIDO: SERVIZI. Cap.E 1010/20)			24.000,00	24.000,00	24.000,00
						0,00	0,00	0,00
1.03.02.15.006						24.000,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 6 Servizi Sociali - Pubblica Istruzione

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	6200	0	COLONIE CLIMATICHE, CAMPI ESTIVI, ECC. PER L'INFANZIA, I MINORI: BENI			0,00	0,00	0,00
1.03.02.99.000						0,00	0,00	0,00
						277,55		
1	6200	10	ANIMAZIONE TERRITORIALE ESTIVA PER I MINORI: SERVIZI			55.188,22	0,00	0,00
1.03.02.15.000						0,00	0,00	0,00
						93.764,74		
1	6210	0	RETTE DI RICOVERO DI MINORI IN ISTITUTI ASSISTENZIALI ED INTERVENTI ALTERNATIVI			123.793,75	103.000,00	90.000,00
1.03.02.15.000						0,00	0,00	0,00
						199.765,18		
1	6250	0	CONTRIBUTO REGIONALE EMERGENZA COVID-19			0,00	0,00	0,00
1.04.02.05.000						0,00	0,00	0,00
						308,24		
1	6860	0	SPESE DI GESTIONE PER L'UFFICIO DEI SERVIZI SOCIALI: BENI			400,00	1.000,00	1.000,00
1.03.01.02.000						0,00	0,00	0,00
						400,00		
1	6860	10	SPESE DI GESTIONE UFFICIO PER I SERVIZI SOCIALI: SERVIZI			3.000,00	1.500,00	1.500,00
1.03.02.15.000						0,00	0,00	0,00
						3.202,00		
1	6870	0	ATTIVITA' ASSISTENZIALI A FAVORE DI FAMIGLIE BISOGNOSE			4.800,00	3.500,00	3.000,00
1.04.02.05.000						0,00	0,00	0,00
						4.800,00		
1	6880	0	SPESE DI GESTIONE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI IN FAVORE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE-PUA - SEGRETARIATO SOCIALE			700,00	700,00	700,00
1.04.02.05.000						0,00	0,00	0,00
						915,00		
1	6885	0	SPESE PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE PARI OPPORTUNITA' - BENI			300,00	300,00	300,00
1.03.02.99.000						0,00	0,00	0,00
						300,00		
1	6900	0	ASSISTENZA ALLE PERSONE ANZIANE E DISABILI			0,00	100,00	100,00
1.04.02.05.000						0,00	0,00	0,00
						0,00		
1	6910	0	SOGGIORNO TERMAL PER GLI ANZIANI			22.000,00	22.000,00	22.000,00
1.03.02.99.000						0,00	0,00	0,00
						22.000,00		
1	6940	0	ASSISTENZA SOCIO SANITARIA AI DISABILI (L. 104/92)			1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.04.02.05.000						0,00	0,00	0,00
						1.000,00		
1	6950	0	ASSISTENZA AI PORTATORI DI HANDICAP NELLE SCUOLE - SERVIZIO TRASPORTO EXTRAURBANO			0,00	500,00	500,00
1.04.02.05.000						0,00	0,00	0,00
						0,00		
1	6970	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE			2.391,00	1.500,00	1.500,00
1.03.02.07.004						0,00	0,00	0,00
						2.976,00		
1	6970	10	CANONE GESTIONE SOFTWARE SERVIZI SOCIALI			4.414,86	4.414,86	4.414,86
1.03.02.07.006						0,00	0,00	0,00
						9.761,72		
1	6980	0	ASSISTENZA AGLI ASSISTITI DEI DISCIOLTI ENTI ANMIL ED INAIL			100,00	100,00	100,00
1.04.02.05.000						0,00	0,00	0,00
						200,00		
1	6990	0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE PER ANZIANI: BENI			1.000,00	1.000,00	500,00
1.03.01.02.000						0,00	0,00	0,00
						1.125,71		
1	6990	10	SPESE PER IL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE: SERVIZI			2.000,00	2.000,00	1.000,00
1.03.02.15.000						0,00	0,00	0,00
						2.000,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 6 Servizi Sociali - Pubblica Istruzione

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	7010	0	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DEGLI ANZIANI, MINORI E DISABILI			43.424,36 0,00	39.030,00 0,00	30.000,00 0,00
1.03.02.15.000						66.596,48		
1	7030	0	CONTRIBUTO PER L'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (CONTR. REGIONALE)			32.693,00 0,00	29.810,71 0,00	29.810,71 0,00
1.04.02.05.000						33.481,54		
1	7030	20	CONTRIBUTO PER L'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (CONTR. REGIONALE COVID)			3.375,00 0,00	3.375,00 0,00	3.375,00 0,00
1.04.02.05.000						7.401,81		
1	7040	0	INTERVENTI A FAVORE DI SOGGETTI SOTTOPOSTI A PROCEDURE ESECUTIVE PER RILASCIO LOCAZIONE CON CONTRIBUTO REGIONALE (entrata cap. 950/0)			2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
1.04.02.05.000						2.084,98		
1	7050	0	CONTRIBUTO PER LA COSTITUZIONE AGENZIA PER LA CAS (CONTR. REGIONALE COVID)			5.000,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
1.04.04.01.001						5.000,00		
1	7130	0	CONTRIBUTI AD ISTITUZIONI VARIE PER SERVIZI SOCIALI E DI PROMOZIONE UMANA			1.000,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00 0,00
1.04.02.05.000						1.000,00		
1	7130	10	CONTRIBUTI AD ISTITUZIONI VARIE PER INTERVENTI ASSISTENZIALI A FAVORE DI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.04.04.01.000						5.895,00		
1	7130	20	CONTRIBUTI A FAVORE DI MINORI IN AFFIDAMENTO FAMILIARE			7.200,00 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
1.04.02.05.999						7.200,00		
1	7140	0	FONDO PER INTERVENTI IN MATERIA DI ACCOGLIENZA E IMMIGRAZIONE (CAP. 720 E)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.04.04.01.001						19.480,00		
1	9275	0	FONDO PER TRASFERIMENTI CORRENTI A DIPENDENTI RIVENIENTI DA AUTIRITA' AMMINISTRATIVE INDIPENDENTI (SGATE, ISTAT, ECC) (entrata cap.1185/0)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.01.01.01.000						3.681,14		
2	11550	10	PARCHI GIOCO, GIARDINI, ECC.			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.05.99.99.000						17.292,30		
2	12130	0	FONDO ACQUISIZIONE BENI MOBILI. CON ENTRATE PROPRIE			6.750,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.03.000						6.750,00		
1	13080	0	PREMI DI ASSICURAZIONE CIVILE			2.600,00 0,00	2.600,00 0,00	2.600,00 0,00
1.10.04.01.003						2.600,00		
1	13080	10	ASSICURAZIONE BENEFICIARI PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE			700,00 0,00	700,00 0,00	700,00 0,00
1.10.04.01.000						700,00		
Totale						575.457,47 0,00 1.059.558,00	387.796,89 0,00	346.766,89 0,00
Totale Spese						575.457,47 0,00 1.059.558,00	387.796,89 0,00	346.766,89 0,00



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli di altri centri di responsabilità affidati in gestione al CDR 6

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022	Assestato 2023	Assestato 2024
						di cui FPV	di cui FPV	di cui FPV
						Cassa		
2	1220	10	CONTRIBUTI DA PARTE UNIONE DEI COMUNI PER MAGGIORI ONERI CONNESSI ALL'EMERGENZA DA COVID-19			0,00	0,00	0,00
1.01.01.99.000						0,00	0,00	0,00
			Totale			0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
Totale Entrate						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli di altri centri di responsabilità affidati in gestione al CDR 6

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	13080	0	PREMI DI ASSICURAZIONE CIVILE			2.600,00	2.600,00	2.600,00
						0,00	0,00	0,00
1.01.01.99.000						2.600,00		
1	13080	10	ASSICURAZIONE BENEFICIARI PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE			700,00	700,00	700,00
						0,00	0,00	0,00
1.01.01.99.000						700,00		
Totale						3.300,00	3.300,00	3.300,00
						0,00	0,00	0,00
						3.300,00		
Totale Spese						3.300,00	3.300,00	3.300,00
						0,00	0,00	0,00
						3.300,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 6 Servizi Sociali - Pubblica Istruzione

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
2	1010	0	2020	CONTRIBUTO REGIONE PER ATTUAZIONE DIRITTO ALLO STUDIO	12.789,95
2	1185	0	2019	TRASFERIMENTI CORRENTI A DIPENDENTI RIVENIENTI DA AUTORITA' AMMINISTRATIVE INDIPENDENTI (SGATE, ISTAT, ECC) (spesa cap.9275/0)	764,16
3	1620	0	2021	PROVENTI DA DIRITTI DI MENSA SCOLASTICA. (CAP. U. 3400/10)	185,67
3	1630	0	2021	PROVENTI DEI SERVIZI DI TRASPORTO SCOLASTICO	46,00
Totale entrate					13.785,78



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 6 Servizi Sociali - Pubblica Istruzione

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	9275	0	2019	FONDO PER TRASFERIMENTI CORRENTI A DIPENDENTI RIVENINENTI DA AUTIRITA' AMMINISTRATIVE INDIPENDENTI (SGATE, ISTAT, ECC) (entrata cap.1185/0)	649,54
1	9275	0	2021	FONDO PER TRASFERIMENTI CORRENTI A DIPENDENTI RIVENINENTI DA AUTIRITA' AMMINISTRATIVE INDIPENDENTI (SGATE, ISTAT, ECC) (entrata cap.1185/0)	3.031,60
1	3050	0	2018	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE ELEMENTARI	665,15
1	3050	0	2020	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE ELEMENTARI	689,55
1	3050	0	2021	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE ELEMENTARI	7.724,88
1	3410	0	2021	SPESE DI GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI : BENI (vincolo di destinazione)	8,45
1	3470	0	2021	SPESE PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE DIVERSE	1.121,00
1	6200	0	2021	COLONIE CLIMATICHE, CAMPI ESTIVI, ECC. PER L'INFANZIA, I MINORI: BENI	277,55
1	6990	0	2017	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE PER ANZIANI: BENI	125,71
1	3400	10	2021	SPESE PER IL SERVIZIO DELLA MENSA SCOLASTICA. (CAP. E. 1620)	81.356,87
1	3420	0	2021	SPESE PER IL SERVIZIO DEI TRASPORTI SCOLASTICI: SERVIZI DI MANUTENZIONE SCUOLABUS	1.941,84
1	6200	10	2019	ANIMAZIONE TERRITORIALE ESTIVA PER I MINORI: SERVIZI	38.088,92
1	6200	10	2020	ANIMAZIONE TERRITORIALE ESTIVA PER I MINORI: SERVIZI	487,60
1	6210	0	2019	RETTE DI RICOVERO DI MINORI IN ISTITUTI ASSISTENZIALI ED INTERVENTI ALTERNATIVI	700,00
1	6210	0	2020	RETTE DI RICOVERO DI MINORI IN ISTITUTI ASSISTENZIALI ED INTERVENTI ALTERNATIVI	32.102,41
1	6210	0	2021	RETTE DI RICOVERO DI MINORI IN ISTITUTI ASSISTENZIALI ED INTERVENTI ALTERNATIVI	43.169,02
1	6860	10	2018	SPESE DI GESTIONE UFFICIO PER I SERVIZI SOCIALI: SERVIZI	60,00
1	6860	10	2021	SPESE DI GESTIONE UFFICIO PER I SERVIZI SOCIALI: SERVIZI	142,00
1	7010	0	2015	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DEGLI ANZIANI, MINORI E DISABILI	1.500,00
1	7010	0	2018	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DEGLI ANZIANI, MINORI E DISABILI	1.799,15
1	7010	0	2019	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DEGLI ANZIANI, MINORI E DISABILI	8.616,19
1	7010	0	2020	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DEGLI ANZIANI, MINORI E DISABILI	233,46
1	7010	0	2021	ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA IN FAVORE DEGLI ANZIANI, MINORI E DISABILI	11.023,32
1	6970	0	2020	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE	585,00
1	6970	10	2020	CANONE GESTIONE SOFTWARE SERVIZI SOCIALI	732,00
1	6970	10	2021	CANONE GESTIONE SOFTWARE SERVIZI SOCIALI	4.614,86
1	3460	0	2019	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DI DISAGIATE CONDIZIONI ECONOMICHE DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA	2.249,20
1	3460	0	2020	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DI DISAGIATE CONDIZIONI ECONOMICHE DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA	581,73
1	3490	0	2020	FONDO DI SOLIDARIETA ALIMENTARE	20.869,57
1	3490	0	2021	FONDO DI SOLIDARIETA ALIMENTARE	168.727,39
1	3500	0	2021	EMERGENZA COVID-19:DONAZIONI	35,70
1	6250	0	2020	CONTRIBUTO REGIONALE EMERGENZA COVID-19	308,24
1	6880	0	2016	SPESE DI GESTIONE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI IN FAVORE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE- PUA - SEGRETARIATO SOCIALE	215,00
1	6980	0	2018	ASSISTENZA AGLI ASSISTITI DEI DISCIOLTI ENTI ANMIL ED INAIL	100,00
1	7030	0	2018	CONTRIBUTO PER L'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (CONTR. REGIONALE)	185,10
1	7030	0	2019	CONTRIBUTO PER L'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (CONTR. REGIONALE)	61,63
1	7030	0	2021	CONTRIBUTO PER L'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (CONTR. REGIONALE)	541,81
1	7030	20	2021	CONTRIBUTO PER L'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (CONTR. REGIONALE COVID)	4.026,81
1	7040	0	2018	INTERVENTI A FAVORE DI SOGGETTI SOTTOPOSTI A PROCEDURE ESECUTIVE PER RILASCIO LOCAZIONE CON CONTRIBUTO REGIONALE (entrata cap. 950/0)	84,98
1	7130	10	2016	CONTRIBUTI AD ISTITUZIONI VARIE PER INTERVENTI ASSISTENZIALI A FAVORE DI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	5.895,00
1	7140	0	2018	FONDO PER INTERVENTI IN MATERIA DI ACCOGLIENZA E IMMIGRAZIONE (CAP. 720 E)	905,00
1	7140	0	2020	FONDO PER INTERVENTI IN MATERIA DI ACCOGLIENZA E IMMIGRAZIONE (CAP. 720 E)	18.575,00
1	3430	0	2021	TASSA DI PROPRIETA' SUGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO SCUOLABUS	2.000,00
2	11550	10	2021	PARCHI GIOCO, GIARDINI, ECC.	17.292,30

Totale spese

484.100,53



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 7

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 0,00	Spese correnti	€ 408.450,12
Trasferimenti correnti	€ 0,00	Spese in conto capitale	€ 17.000,00
Entrate extratributarie	€ 335.363,12	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 0,00	Rimborso prestiti	€ 0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00
Accensione prestiti	€ 0,00	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 0,00		
Totale Entrata	€ 335.363,12	Totale Spesa	€ 425.450,12



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 7 Settore Polizia Municipale, Ecologia, Igiene e Sanità

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
2	760	0	CONTRIBUTO "SPIAGGE SICURE - ESTATE 2020" - PREVENZIONE E CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE E DELLA CONTRAFFAZIONE			0,00	0,00	0,00
2.01.01.01.001						0,00	0,00	0,00
						32.000,00		
3	1390	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE, ECC. (SOMME VINCOLATE ART. 208 CDS) - CCP 13047741	2022/8		20.181,56	40.000,00	40.000,00
3.02.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						20.181,56		
3	1390	10	PROVENTI DA SANZIONI DAL CODICE DELLA STRADA: PHOTORED	2022/8		140.000,00	160.000,00	160.000,00
3.02.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						100.000,00		
3	1390	20	PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE, ECC.	2022/4		15.000,00	15.000,00	15.000,00
3.02.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						5.000,00		
3	1390	40	PROVENTI DA SANZIONI DAL CODICE DELLA STRADA: AUTOVELOX	2022/4		0,00	0,00	0,00
3.02.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						150.000,00		
3	1500	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE, ECC. (SOMME LIBERE) - CCP 13047741			20.181,56	0,00	0,00
3.02.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						20.181,56		
3	1500	10	PROVENTI DA SANZIONI DAL CODICE DELLA STRADA: PHOTORED (SOMME LIBERE ART. 208 CDS)			140.000,00	0,00	0,00
3.02.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						150.000,00		
Totale						335.363,12	215.000,00	215.000,00
						0,00	0,00	0,00
						477.363,12		
Totale Entrate						335.363,12	215.000,00	215.000,00
						0,00	0,00	0,00
						477.363,12		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 7 Settore Polizia Municipale, Ecologia, Igiene e Sanità

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	2000	0	FORNITURA MEZZI TECNICI NECESSARI PER I SERVIZI DI POLIZIA STRADALE	2022/8		11.455,30 0,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00
1.03.01.02.000						11.455,30		
1	2000	10	ART. 208 CDS - FORNITURA MEZZI TECNICI NECESSARI PER I SERVIZI DI POLIZIA STRADALE (CAP. E. 1390)	2022/8		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.03.01.02.000						8.779,58		
2	2020	0	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE			1.000,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00 0,00
2.02.01.07.000						1.000,00		
1	2030	0	NOLEGGIO VIDEOCAMERE PER LA SORVEGLIANZA DEL TERRITORIO	2022/4		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.03.02.07.004						8.540,00		
2	2040	0	ACQUISTO AUTOMEZZO PER TRASPORTO A DISPOSIZIONE DELLA POLIZIA MUNICIPALE			16.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
2.02.01.01.000						16.000,00		
1	2140	0	ART. 208 CDS - INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI DEL PERSONALE DEL SERVIZIO DI P.M.	2022/8		236,59 0,00	200,00 0,00	200,00 0,00
1.03.02.02.002						236,59		
1	2150	0	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DELLA P.M.			2.000,00 0,00	2.000,00 0,00	1.000,00 0,00
1.03.01.02.000						7.000,00		
1	2170	0	NOLEGGIO AUTOVETTURE PER IL COMANDO DI P.M. (finan. con oneri sanzioni ammin.)	2022/8		19.474,01 0,00	17.000,00 0,00	17.000,00 0,00
1.03.02.07.000						23.788,19		
1	2180	0	ART. 208 CDS - SPESE PER L'ARMAMENTO, ESERCITAZIONE DI TIRO, ECC. (CAP. E. 1390)	2022/8		1.276,59 0,00	2.000,00 0,00	2.000,00 0,00
1.03.02.04.000						1.276,59		
1	2180	10	ART. 208 CDS - TESTI PRONTUARI E PUBBLICAZIONI(CAP. E. 1390)	2022/8		1.000,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00 0,00
1.03.01.01.000						1.000,00		
1	2190	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE: BENI			500,00 0,00	500,00 0,00	500,00 0,00
1.03.01.02.006						500,00		
1	2200	0	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE: SERVIZI			15.000,00 0,00	10.000,00 0,00	5.000,00 0,00
1.03.02.05.000						18.876,54		
1	2200	10	SPESE DI ISTRUTTORIA SANZIONE DA PHOTORED			15.000,00 0,00	15.000,00 0,00	10.000,00 0,00
1.03.02.99.000						15.000,00		
1	2220	0	SPESE PER IL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA URBANA			4.500,00 0,00	4.000,00 0,00	2.000,00 0,00
1.03.01.02.000						4.500,00		
1	2230	0	RIMBORSO SOMME VERSATE ERRONEAMENTE PER VIOLAZIONI AL C.d.S. E NOTIFICHE EFFETTUATE DA ALTRI ENTI			3.000,00 0,00	3.000,00 0,00	3.000,00 0,00
1.10.05.01.000						6.504,44		
1	2240	0	ART. 208 CDS - ONERI ASSICURATIVI PER ASSISTENZA E PREVIDENZA INTEGRATIVA PERSONALE P.M. (CAP. E. 1390)	2022/8		45,53 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00 0,00
1.10.04.99.000						45,53		
1	2250	0	ONERI DA CONTENZIOSO GIUDICE DI PACE			6.000,00 0,00	6.000,00 0,00	6.000,00 0,00
1.10.05.04.000						7.031,77		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 7 Settore Polizia Municipale, Ecologia, Igiene e Sanità

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV Cassa	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
1	2280	0	SPESE PER UTILIZZO BANCHE DATI ONLINE			2.000,00 0,00	1.500,00 0,00	1.000,00 0,00
1.03.02.05.003						2.000,00		
1	4900	0	SPESE PER SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI			75.000,00 0,00	55.000,00 0,00	45.000,00 0,00
1.03.02.15.000						243.648,37		
1	4900	20	POLIZZA ASSICURATIVA PER RISCHI DI RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI			6.000,00 0,00	6.000,00 0,00	6.000,00 0,00
1.10.04.01.003						6.000,00		
1	7310	0	M.O. INFRASTRUTTURE STRADALI, ASFALTO, MARCIAPIEDI, ECC. (fondi vincolati ex art. 142 c 12 ter) (entrata cap. 1390/40)			0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.03.02.09.000						15.600,00		
1	7320	0	POTENZIAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLA SEGNALETICA STRADALE (Vincolo destinazione)	2022/8		63.736,50 0,00	50.000,00 0,00	50.000,00 0,00
1.03.01.02.000						63.736,50		
1	7320	10	SPESE PER LA MANUTENZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEI SEMAFORI STRADALI	2022/8		18.328,48 0,00	16.000,00 0,00	16.000,00 0,00
1.03.02.09.000						167.181,71		
1	7320	20	SPESE PER TRASMISSIONE ATTI AL GESTORE SEMAFORICO			45.644,32 0,00	0,00 0,00	25.000,00 0,00
1.03.02.16.000						45.644,32		
1	7320	30	SPESE POSTALI - POLIZIA MUNICIPALE			115.752,80 0,00	85.644,32 0,00	50.000,00 0,00
1.03.02.16.002						145.752,80		
1	7320	50	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE	2022/8		2.500,00 0,00	2.500,00 0,00	2.500,00 0,00
1.03.02.07.004						2.500,00		
1	7320	70	ART. 208 CDS - MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ATTREZZATURE E RIPARAZIONE (CAP. E 1390)	2022/8		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
1.03.02.09.005						20.000,00		
Totale						425.450,12 0,00	289.344,32 0,00	255.200,00 0,00
						843.598,23		
Totale Spese						425.450,12 0,00	289.344,32 0,00	255.200,00 0,00
						843.598,23		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 7 Settore Polizia Municipale, Ecologia, Igiene e Sanità

Entrata

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
2	760	0	2020	CONTRIBUTO "SPIAGGE SICURE - ESTATE 2020" - PREVENZIONE E CONTRASTO ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE E DELLA CONTRAFFAZIONE	32.000,00
3	1390	10	2021	PROVENTI DA SANZIONI DAL CODICE DELLA STRADA: PHOTORED	109.591,28
3	1390	40	2020	PROVENTI DA SANZIONI DAL CODICE DELLA STRADA: AUTOVELOX	178.063,99
3	1390	40	2021	PROVENTI DA SANZIONI DAL CODICE DELLA STRADA: AUTOVELOX	99.649,18
3	1500	10	2020	PROVENTI DA SANZIONI DAL CODICE DELLA STRADA: PHOTORED (SOMME LIBERE ART. 208 CDS)	115.085,99
3	1500	10	2021	PROVENTI DA SANZIONI DAL CODICE DELLA STRADA: PHOTORED (SOMME LIBERE ART. 208 CDS)	138.312,08
Totale entrate					672.702,52



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 7 Settore Polizia Municipale, Ecologia, Igiene e Sanità

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	2000	0	2021	FORNITURA MEZZI TECNICI NECESSARI PER I SERVIZI DI POLIZIA STRADALE	563,46
1	2000	10	2021	ART. 208 CDS - FORNITURA MEZZI TECNICI NECESSARI PER I SERVIZI DI POLIZIA STRADALE (CAP. E. 1390)	8.779,58
1	2030	0	2021	NOLEGGIO VIDEOCAMERE PER LA SORVEGLIANZA DEL TERRITORIO	8.540,00
1	2150	0	2021	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE DELLA P.M.	5.000,00
1	7310	0	2019	M.O. INFRASTRUTTURE STRADALI, ASFALTO, MARCIAPIEDI, ECC. (fondi vincolati ex art. 142 c 12 ter) (entrata cap. 1390/40)	15.600,00
1	2170	0	2021	NOLEGGIO AUTOVETTURE PER IL COMANDO DI P.M. (finan. con oneri sanzioni ammin.)	6.696,39
1	2200	0	2021	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DI POLIZIA MUNICIPALE: SERVIZI	3.876,54
1	4900	0	2020	SPESE PER SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI	84.093,17
1	4900	0	2021	SPESE PER SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI	84.555,20
1	7320	10	2020	SPESE PER LA MANUTENZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEI SEMAFORI STRADALI	94.807,81
1	7320	10	2021	SPESE PER LA MANUTENZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEI SEMAFORI STRADALI	56.373,90
1	7320	30	2021	SPESE POSTALI - POLIZIA MUNICIPALE	30.000,00
1	7320	70	2021	ART. 208 CDS - MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE ATTREZZATURE E RIPARAZIONE (CAP. E 1390)	20.000,00
1	2230	0	2017	RIMBORSO SOMME VERSATE ERRONEAMENTE PER VIOLAZIONI AL C.d.S. E NOTIFICHE EFFETTUATE DA ALTRI ENTI	658,28
1	2230	0	2018	RIMBORSO SOMME VERSATE ERRONEAMENTE PER VIOLAZIONI AL C.d.S. E NOTIFICHE EFFETTUATE DA ALTRI ENTI	36,90
1	2230	0	2019	RIMBORSO SOMME VERSATE ERRONEAMENTE PER VIOLAZIONI AL C.d.S. E NOTIFICHE EFFETTUATE DA ALTRI ENTI	1.920,81
1	2230	0	2021	RIMBORSO SOMME VERSATE ERRONEAMENTE PER VIOLAZIONI AL C.d.S. E NOTIFICHE EFFETTUATE DA ALTRI ENTI	888,45
1	2250	0	2019	ONERI DA CONTENZIOSO GIUDICE DI PACE	726,13
1	2250	0	2021	ONERI DA CONTENZIOSO GIUDICE DI PACE	305,64
Totale spese					423.422,26



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 8

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 0,00	Spese correnti	€ 27.300,00
Trasferimenti correnti	€ 0,00	Spese in conto capitale	€ 120.700,00
Entrate extratributarie	€ 113.000,00	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 280.750,00	Rimborso prestiti	€ 0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00
Accensione prestiti	€ 0,00	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 0,00		
Totale Entrata	€ 393.750,00	Totale Spesa	€ 148.000,00



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 8 Settore Urbanistica, Demanio Marittimo, Agricoltura

Entrata

Tit. CDR	Cap. Tr	Art. PdC	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
3	1190	0	DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI SU CONDONO EDILIZIO			3.000,00 0,00	3.000,00 0,00	3.000,00 0,00
3.01.02.01.000						3.000,00		
3	1190	30	DIRITTI DI SEGRETERIA RISCOSSI DAL SETTORE URBANISTICA			100.000,00 0,00	100.000,00 0,00	100.000,00 0,00
3.01.02.01.000						100.000,00		
3	1190	40	DIRITTI DA ATTIVITA' ESTIMATIVE (cap. uscita 750/40)			5.000,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
3.01.02.01.999						5.000,00		
4	3070	0	ONERI CONCESSORI E OBLAZIONI	2022/1		238.750,00 0,00	180.000,00 0,00	180.000,00 0,00
4.05.01.01.001						238.750,00		
4	3070	10	50% CONGUAGLIO OBLAZIONI + 10% ONERI CONCESSORI (CAP.S. 8940/0)			15.000,00 0,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00
4.05.01.01.001						15.000,00		
4	3090	30	MONETIZZAZIONE AREE A PARCHEGGIO	2022/1		5.000,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
4.03.12.99.000						5.000,00		
4	3220	0	CONDONI EDILIZI E SANATORIA OPERE EDILIZIE ABUSIVE	2022/1		22.000,00 0,00	12.000,00 0,00	12.000,00 0,00
4.01.01.01.001						22.000,00		
3	4090	0	CANONI ARENILI AREE IN CONCESSIONE			5.000,00 0,00	5.000,00 0,00	5.000,00 0,00
3.01.03.01.003						5.000,00		
Totale						393.750,00	320.000,00	320.000,00
						0,00	0,00	0,00
						393.750,00		
Totale Entrate						393.750,00	320.000,00	320.000,00
						0,00	0,00	0,00
						393.750,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 8 Settore Urbanistica, Demanio Marittimo, Agricoltura

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	750	10	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SETTORE URBANISTICO: BENI			500,00	500,00	0,00
1.03.01.02.000						0,00	0,00	0,00
1	750	30	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SETTORE URBANISTICO: NOLEGGI			1.300,00	1.300,00	500,00
1.03.02.07.000						0,00	0,00	0,00
1	750	40	ATTIVITA' ESTIMATIVA AGENZIA DELLE ENTRATE (cap. entrata 1190/40)			2.077,54		
1.03.02.11.004	8					5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	770	30	UFFICIO UMA. RISORSE FINANZIARIE COMPENSATIVE - REGIONE PUGLIA (cap.E 1200/0)			0,00	0,00	0,00
1.03.02.11.000						8.345,00		
1	7200	0	TRASFERIMENTI CANONI DEMANIALI ALLA REGIONE PUGLIA			3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.04.01.02.001						0,00	0,00	0,00
1	8560	0	INTERVENTI NEL CAMPO DELL' AGRICOLTURA			1.300,00	1.300,00	1.300,00
1.03.01.02.000						0,00	0,00	0,00
1	8940	0	SPESE ESTERNALIZZAZIONE ISTRUTTORIA CONDONO EDILIZIO (CAP.E 3070/10)			1.200,00	1.200,00	1.200,00
1.03.02.99.000						0,00	0,00	0,00
2	9500	0	INCARICO PER ADEGUAMENTO PUG AL PPTR			2.400,00	1.500,00	15.000,00
2.02.03.05.001						15.000,00	0,00	0,00
2	12180	0	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL SETTORE URBANISTICA			8.000,00	8.000,00	8.000,00
2.02.01.07.000						0,00	0,00	0,00
2	12590	40	REALIZZAZIONE AREE A PARCHEGGIO (CAP- ENTRATA 3090/30)	2022/1		17.293,96	2.000,00	2.000,00
2.05.99.99.000						2.000,00	0,00	0,00
2	12590	50	TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE (7% O.U.)	2022/1		3.767,78	5.000,00	5.000,00
2.04.24.01.001						5.000,00	0,00	0,00
2	12590	60	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE	2022/1		7.000,00	5.000,00	5.000,00
2.03.02.01.000						0,00	0,00	0,00
2	12590	90	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE			7.700,00	5.000,00	5.000,00
2.05.04.05.001						0,00	0,00	0,00
			Totale			148.000,00	58.800,00	71.000,00
						0,00	0,00	0,00
						184.384,28		
Totale Spese						148.000,00	58.800,00	71.000,00
						0,00	0,00	0,00
						184.384,28		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli di altri centri di responsabilità affidati in gestione al CDR 8

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022	Assestato 2023	Assestato 2024
						di cui FPV	di cui FPV	di cui FPV
						Cassa		
1	750	40	ATTIVITA' ESTIMATIVA AGENZIA DELLE ENTRATE (cap. entrata 1190/40)			5.000,00	5.000,00	5.000,00
3.01.02.01.000						0,00	0,00	0,00
						8.345,00		
Totale						5.000,00	5.000,00	5.000,00
						0,00	0,00	0,00
						8.345,00		
Totale Spese						5.000,00	5.000,00	5.000,00
						0,00	0,00	0,00
						8.345,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 8 Settore Urbanistica, Demanio Marittimo, Agricoltura

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	750	30	2020	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SETTORE URBANISTICO: NOLEGGI	777,54
1	750	40	2020	ATTIVITA' ESTIMATIVA AGENZIA DELLE ENTRATE (cap. entrata 1190/40)	1.345,00
1	750	40	2021	ATTIVITA' ESTIMATIVA AGENZIA DELLE ENTRATE (cap. entrata 1190/40)	2.000,00
1	8560	0	2009	INTERVENTI NEL CAMPO DELL' AGRICOLTURA	1.200,00
2	12180	0	2021	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL SETTORE URBANISTICA	1.767,78
2	9500	0	2020	INCARICO PER ADEGUAMENTO PUG AL PPTR	9.293,96
2	12590	60	2018	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE	20.000,00
Totale spese					36.384,28



COMUNE DI PULSANO

Parte Contabile

Centro di Responsabilità - 9

Piano esecutivo di gestione

Entrata		Spesa	
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 0,00	Spese correnti	€ 7.500,00
Trasferimenti correnti	€ 0,00	Spese in conto capitale	€ 0,00
Entrate extratributarie	€ 4.000,00	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 0,00
Entrate in conto capitale	€ 0,00	Rimborso prestiti	€ 0,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00
Accensione prestiti	€ 0,00	Spese per conto terzi e partite di giro	€ 0,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 0,00		
Totale Entrata	€ 4.000,00	Totale Spesa	€ 7.500,00



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 9 Attività produttive - SUAP

Entrata

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
3	1380	0	PROVENTI CONTRAVVENZIONALI SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE			500,00	500,00	500,00
3.02.01.01.000						0,00	0,00	0,00
3	1380	10	PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE			1.000,00	1.000,00	1.000,00
3.01.02.01.032						0,00	0,00	0,00
3	1510	0	DIRITTI E PROVENTI DEI MERCATI PUBBLICI			1.000,00	2.500,00	2.500,00
3.01.02.01.009						2.500,00	0,00	0,00
Totale						4.000,00	4.000,00	4.000,00
						0,00	0,00	0,00
						4.000,00		
Totale Entrate						4.000,00	4.000,00	4.000,00
						0,00	0,00	0,00
						4.000,00		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli del CDR 9 Attività produttive - SUAP

Spesa

Tit. CDR Tr PdC	Cap.	Art.	Descrizione	Vincolo	Obiettivi di gestione	Assestato 2022 di cui FPV	Assestato 2023 di cui FPV	Assestato 2024 di cui FPV
						Cassa		
1	1560	0	SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE, DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO			6.500,00	6.500,00	6.500,00
1.04.01.02.000						0,00	0,00	0,00
1	5900	0	NOLO BAGNI PUBBLICI			500,00	0,00	0,00
1.03.02.07.999						0,00	0,00	0,00
1	8120	0	SPESE PER L'UFFICIO COMMERCIO			500,00	500,00	500,00
1.03.01.02.000						0,00	0,00	0,00
			Totale			7.500,00	7.000,00	7.000,00
						0,00	0,00	0,00
						14.770,40		
Totale Spese						7.500,00	7.000,00	7.000,00
						0,00	0,00	0,00
						14.770,40		



COMUNE DI PULSANO
(Esercizio 2022)

Capitoli RESIDUI del CDR 9 Attività produttive - SUAP

Spesa

Tit.	Cap.	Art.	Anno	Descrizione	Importo Residuo
1	1560	0	2020	SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE, DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO	2.000,00
1	1560	0	2021	SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE, DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO	5.270,40
Totale spese					7.270,40