



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto

COPIA

DELIBERAZIONE COMMISSARIALE

N. 16 DEL 28/02/2023

OGGETTO : Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 con il Comune di Manduria per utilizzo istruttore direttivo contabile cat. D.

L'anno duemilaventitre, addì ventotto, del mese di Febbraio alle ore 18:00, presso la Sede Municipale,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Maria Luisa RUOCCO

In virtù dei Decreti del Presidente della Repubblica del 20/04/2022 e del 18/01/2023, assistito dal Segretario Generale, DOTT. ALBANO GIOVANNI, ha adottato la seguente deliberazione.

Pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000	
REGOLARITA' TECNICA	REGOLARITA' CONTABILE
Parere: FAVOREVOLE	Parere: FAVOREVOLE
Data: 28/02/2023	Data: 28/02/2023
Responsabile del Settore LIBERA ARCANGELO	Responsabile del Servizio Finanziario D'ERRICO COSIMO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Con Deliberazione del Commissario straordinario n. 38 del 05.09.2022, immediatamente esecutiva, assunti i poteri del Consiglio Comunale, è stata approvata la riformulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale art.243-bis del Tuel;
- Questo Ente con determinazione del Responsabile del servizio personale Reg. Gen. n. 1235 del 18.11.2021 ha indetto procedura concorsuale per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo finanziario Cat. D, pos. Econ. D1;
- Al termine della suddetta procedura concorsuale con determinazione n. 1434 in data 30.12.2021 si procedeva all'assunzione del vincitore di concorso della procedura *de quo*;
- Successivamente con nota n. 10340 del 21.06.2022 il suddetto vincitore rassegnava le proprie dimissioni;
- A causa di sequestro da parte dell'A.G. di tutti gli atti della procedura di concorso di cui sopra non è stato possibile procedere allo scorrimento della graduatoria al fine di sostituire il candidato dimissionario;
- Con Deliberazione del Commissario straordinario n. 55 del 27.10.2022 avente ad oggetto "Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022 – 2024" per far fronte alla grave carenza di personale ed al repentino "svuotamento" degli uffici comunali, era stata prevista l'assunzione di un istruttore direttivo finanziario, ex art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, in sostituzione del dipendente dimessosi in data 26.06.2022, proprio al fine di assicurare l'erogazione di servizi pubblici indispensabili;
- La suddetta deliberazione non veniva approvata dalla Commissione di stabilità finanziaria degli enti Locali (art.243-bis del Tuel), in quanto il bilancio consolidato dell'Ente veniva approvato in data 15.12.2022;

Dato atto che la copertura in tempo utile dei posti vacanti è attualmente resa ancor più difficile dalle circostanze e dalle maggiori difficoltà di espletamento e conclusione delle procedure assunzionali che devono comunque essere sempre approvate dalla Cosfel;

Atteso che si evidenzia l'urgenza di individuare soluzioni organizzative alternative al fine di dare immediata copertura al posto vacante di Istruttore Direttivo contabile anche in considerazione dei numerosi adempimenti previsti e della grave carenza di personale caratterizzante l'intera struttura amministrativa;

Ravvisata, pertanto, la necessità, al fine di garantire la continuità del servizio, di ricorrere all'utilizzo di una figura professionale di altro Comune, con esperienza già acquisita nel servizio, così come previsto dall'art. 14 del CCNL 22.01.2004;

Tenuto conto che con nota prot. n. 3460 del 20.02.2023, trasmessa a mezzo pec, questo Ente ha richiesto al Comune di Manduria la disponibilità all'utilizzo condiviso per n. 18 ore settimanali dell'Istruttore direttivo contabile, cat. D, dott. Pasquale Ludovico, per il periodo 01 marzo – 30 giugno 2023, ex art. 14 del CCNL, Comparto Regioni-Enti locali, del 22.01.2004, al fine di assicurare i servizi essenziali e lo svolgimento delle incombenze e delle attività inerenti al settore stesso;

Preso atto che il lavoratore interessato ha espresso il proprio consenso preventivo con nota prot. 10547 del 24.02.2023 indirizzata al Comune di Manduria, ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL del 22.01.2004 Comparto Regioni Autonomie Locali;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 28.02.2023 ad oggetto: "Approvazione "schema di Convenzione" tra il comune di Manduria ed il comune di Pulsano per l'utilizzo congiunto al 50% di un dipendente di ruolo del comune di Manduria presso il comune di Pulsano per assegnazione temporanea";

Precisato:

- che, ai sensi del comma 1 dell'art. 14 del CCNL in argomento, l'accordo è da intendere quale intesa o accordo fra gli enti interessati, relativamente alla gestione del rapporto di lavoro di personale dipendente, e si configura, quindi, quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro che, come tale, non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art. 30 del D.Lgs. 267/2000;
- che, pertanto, la convenzione di che trattasi, essendo di tipologia differente rispetto a quelle previste dall'art. 30 del D.Lgs. n° 267/2000, in quanto non riferibile alla gestione associata di servizi, è estranea alla competenza del Consiglio Comunale, come sostenuto anche dall'ARAN in apposito parere espresso in merito al predetto art. 14;

Dato atto che l'utilizzo del personale da parte dell'Ente richiedente deve essere effettuato nel pieno rispetto delle norme contrattuali che disciplinano il rapporto di impiego del personale degli Enti locali, gravando le responsabilità del corretto utilizzo sull'Ente utilizzatore stante la unicità ed unitarietà del rapporto di lavoro;

Acquisiti i pareri favorevoli ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PROPONE

Di confermare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente delibera;

Di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 14 del CCNL 22.01.2004 del Comparto Regioni - Autonomie Locali – richiamato dall'art. 17 del CCNL 21.05.2018 del Comparto Funzioni Locali - che consente alle amministrazioni pubbliche locali, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

Di approvare lo Schema di Convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004, già approvato dal Comune di Manduria con delibera di G.M. n. 63 del 28.02.2023, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, disciplinante tutti gli aspetti del rapporto per l'utilizzo per n. 18 ore settimanali dell'Istruttore direttivo contabile, cat. D, dott. Pasquale Ludovico, per un periodo di tempo dal 01.03.2023 e fino al 30.06.2023;

Di dare atto che il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti necessari per regolare il corretto utilizzo del personale interessato sono disciplinati nel suddetto schema di convenzione;

Di demandare al Responsabile dell'Ufficio Personale e Comunicazione l'espletamento di tutti gli atti connessi e conseguenti al presente deliberato, compresa la sottoscrizione dello schema di Convenzione sopra approvato;

Di comunicare la presente deliberazione al Comune di Manduria per gli adempimenti di competenza, nonché al dipendente interessato;

Di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. R.S.U.;

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Letta la proposta del Responsabile del Servizio Personale;

Ritenutala meritevole di accoglimento;

Ritenuto provvedere in merito;

Visti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Acquisita altresì l'attestazione di assenza di rilievi sotto l'aspetto giuridico-amministrativo, sulla base dei pareri espressi ai sensi di legge, rilasciata dal Segretario Generale in data 28.02.2023 ed allegata alla presente deliberazione per formare parte integrante e sostanziale;

Accertato che, rispetto al contenuto della presente proposta di deliberazione, non sussistono nei confronti del Commissario Straordinario motivi di incompatibilità e/o conflitti di interesse;

Visti i Decreti del Presidente della Repubblica del 20.04.2022 e del 18.01.2023;

Assunti i poteri della Giunta Municipale

DELIBERA

Di confermare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente delibera;

Di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 14 del CCNL 22.01.2004 del Comparto Regioni - Autonomie Locali – richiamato dall'art. 17 del CCNL 21.05.2018 del Comparto Funzioni Locali - che consente alle amministrazioni pubbliche locali, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza;

Di approvare lo Schema di Convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004, già approvato dal Comune di Manduria con delibera di G.M. n. 63 del 28.02.2023, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, disciplinante tutti gli aspetti del rapporto per l'utilizzo per n. 18 ore settimanali dell'Istruttore direttivo contabile, cat. D, dott. Pasquale Ludovico, per un periodo di tempo dal 01.03.2023 e fino al 30.06.2023;

Di dare atto che il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti necessari per regolare il corretto utilizzo del personale interessato sono disciplinati nel suddetto schema di convenzione;

Di demandare al Responsabile dell'Ufficio Personale e Comunicazione l'espletamento di tutti gli atti connessi e conseguenti al presente deliberato, compresa la sottoscrizione dello schema di Convenzione sopra approvato;

Di comunicare la presente deliberazione al Comune di Manduria per gli adempimenti di competenza, nonché al dipendente interessato;

Di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. R.S.U..

Successivamente,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

stante l'urgenza di provvedere, allo scopo di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Verbale letto, approvato e sottoscritto:

Il Commissario Straordinario
DOTT.SSA MARIA LUISA RUOCCO

Il Segretario Generale
DOTT. ALBANO GIOVANNI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE

SI ATTESTA che la presente deliberazione:

A.è divenuta esecutiva

il giorno 28/02/2023 poichè immediatamente esecutiva , ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000.

B.è stata pubblicata in data 28/02/2023 (N. 301 Registro delle Pubblicazioni) all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune sul sito istituzionale www.comune.pulsano.ta.it per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del Dlgs, 18/08/2000 n. 267 e art. 32, comma 2, della legge 18/06/2009 n. 69)

Pulsano, Li 28/02/2023

Il Responsabile delle Pubblicazioni
Arcangelo LIBERA



COMUNE DI PULSANO

(Provincia di Taranto)

IL SEGRETARIO GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 229 del 28.02.2023

OGGETTO

Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 con il Comune di Manduria per utilizzo istruttore direttivo contabile cat. D.

SCHEDA TECNICA

TIPO DI PROPOSTA: Giunta Municipale

PARERE TECNICO: Favorevole del sig. Arcangelo Libera reso in data 28.02.2023

PARERE CONTABILE: Favorevole del geom. Cosimo D'Errico reso in data 28.02.2023

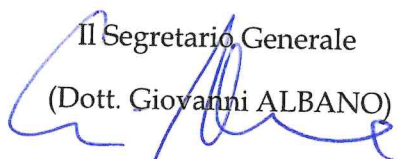
COLLABORAZIONE ED ASSISTENZA GIURIDICA-AMMINISTRATIVA DEL SEGRETARIO COMUNALE AI SENSI DEL COMMA 2° DELL'ART. 97, D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267.

ANNOTAZIONI: NESSUN RILIEVO DA FORMULARE SOTTO L'ASPETTO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO SULLA BASE DEI PARERI TECNICO E CONTABILE COME SOPRA ESPRESSI AI SENSI DI LEGGE.

Pulsano, 28.02.2023

Il Segretario Generale

(Dott. Giovanni ALBANO)



Allegato A) alla delibera di G.C. N. _____ del _____

CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL DEL COMPARTO " REGIONI – AUTONOMIE LOCALI" STIPULATO IN DATA 22.01.2004 PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE (50%) DA PARTE DEL COMUNE DI PULSANO (TA) DI UN DIPENDENTE DEL COMUNE DI MANDURIA

L'anno duemilaventitrè addì _____ del mese di _____, presso la sede del Comune di Manduria, sito in Manduria alla Via Fra B. Margarito, n. 1, viene sottoscritta la presente Convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22/01/2004 del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali,

TRA

La _____, in qualità di Responsabile dell'Area 1°- *Affari Generali-Politiche Ricreative - Culturali e Personale*", la quale interviene nel presente atto in rappresentanza e per conto del Comune di Manduria (TA), C.F. 800090707333, in forza del Decreto Sindacale n. 49 del 28/12/2022 ed in esecuzione della deliberazione della G.C. n. _____ del _____, di seguito denominato anche "ente di provenienza";

E

Il sig. _____, il quale interviene nel presente atto in rappresentanza e per conto del Comune di Pulsano (TA), via _____ n. _____, C.F. _____, in forza del Decreto del Sindaco n. _____ del _____ e in esecuzione della deliberazione della G.C. n. _____ del _____, di seguito denominato anche "ente utilizzatore";

PREMESSO

che il Comune di Pulsano ha richiesto con nota/pec n. 10024 del 22/02/202, al Comune di Manduria a firma del Commissario Straordinario, Dott.ssa Maria Luisa Ruocco, il "*coutilizzo in convenzione*" del dipendente a tempo pieno ed indeterminato, **Dr. Pasquale Ludovico** avente profilo professionale di "Istruttore Direttivo Contabile – cat. "D", ai sensi dell'art. 14 del CCNL del comparto " Regioni- Autonomie Locali" stipulato in data 22.01.2004,

che nella medesima nota veniva richiesto l'assegnazione temporanea per la durata di mesi quattro, nella misura del 50% per il periodo dal 01/03/2023 al 30/06/2023;

che l'art. 14 del CCNL del 22.1.2004 prevede che "*Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell'Ente di appartenenza*";

che il medesimo articolo definisce i principali contenuti delle convenzioni;

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 – SCOPO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione disciplina l'assegnazione temporanea, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 14 del CCNL del comparto “ Regioni – Autonomie Locali” stipulato in data 22.01.2004, del dipendente in servizio a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Manduria, Dr. Pasquale Ludovico, in qualità di “Istruttore Direttivo Contabile” - Cat. D1, per lo svolgimento di analoghe mansioni presso il Comune di Pulsano.

ART. 2 – DURATA DELLA CONVENZIONE

Il Dr. Pasquale Ludovico è assegnato temporaneamente e a tempo parziale, per diciotto ore alla settimana, al Comune di Pulsano, per il periodo dal 01/03/2023 al 30/06/2023, salvo rinnovo. L'assegnazione potrà essere rinnovata su richiesta del comune utilizzatore e previo assenso dell'ente di appartenenza. La presente convenzione potrà essere risolta in qualsiasi momento a richiesta anche di una sola delle parti, previa adozione di deliberazione della Giunta Comunale.

In tale evenienza il recesso sarà concordato tra le parti e, comunque, dovrà avvenire entro un mese dalla data di adozione della deliberazione di recesso.

ART 3 – TEMPO DI LAVORO E ORARIO DI SERVIZIO

Il dipendente Dr. Pasquale Ludovico presterà servizio al Comune di Manduria per un tempo di lavoro pari a diciotto ore settimanali e per un periodo dal 01/03/2023 al 30/06/2023 nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo con l'articolazione settimanale così definita:

- Lunedì ore antimeridiane: ore 8:00 – 14:00
- Martedì ore antimeridiane: ore 8:00 – 14:00
- Giovedì ore antimeridiane: ore 8:00 – 14:00

La prestazione potrà subire temporanee variazioni in relazione alle variabili necessità di organizzazione del lavoro, al fine di consentire il coordinamento di funzioni, il raccordo e il buon funzionamento delle attività di entrambi gli Enti interessati.

ART. 4 – RAPPORTO DI LAVORO - TRATTAMENTO ECONOMICO E RAPPORTI FINANZIARI TRA ENTI

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Manduria a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Il Comune di Manduria corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di comando. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico

dell'amministrazione comunale saranno rimborsati dal Comune di Pulsano al Comune di Manduria al termine del periodo di utilizzo del dipendente.

Il rimborso avverrà, entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Manduria secondo le modalità e gli importi quantificati dal Servizio Contabilità del Personale in proporzione all'orario di lavoro svolto nelle amministrazioni convenzionate.

Eventuali forme di incentivazione economica erogate dal Comune di Pulsano, nonché le eventuali retribuzioni derivanti da incarichi di responsabilità di posizione organizzativa da parte dell'Ente utilizzatore, dovranno essere comunicati e trasferiti all'Ente di provenienza quale titolare del rapporto di lavoro, che provvederà a corrisponderli al dipendente.

Per le prestazioni svolte al di fuori dell'orario ordinario, il relativo compenso, qualora ne ricorrano le condizioni contrattuali, verrà determinato sulla base delle tariffe previste dal contratto di lavoro, resterà a carico dell'ente che ha autorizzato la prestazione e dovrà essere comunicato e trasferito all'Ente di provenienza quale titolare del rapporto di lavoro, che provvederà a corrisponderlo al dipendente.

Tutti gli oneri finanziari connessi al trattamento economico fondamentale del dipendente, compresi gli oneri riflessi, saranno posti per il 50 % a carico del Comune di Manduria e per il 50 % a carico del Comune di Pulsano, fatte salve le retribuzioni connesse ad incarichi o prestazioni aggiuntive che resteranno a carico dell'Ente conferente.

Eventuali rimborsi delle sole spese di viaggio sostenute in occasioni di eventuali missioni saranno a carico del Comune di Pulsano, che le dovrà liquidare al dipendente nei limiti di 1/5 del prezzo della benzina verde.

ART. 5 - FERIE E MALATTIA

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente in base all'articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione. Le ferie concesse dal Comune di Pulsano saranno comunicate al Servizio del personale del Comune di Manduria.

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa al Comune di Manduria che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell'orario di lavoro tra i due Comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Pulsano.

ART. 6 – RISOLUZIONE

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- per scadenza della presente convenzione;
- per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
- recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo PEC di almeno 30 giorni solari, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

ART. 6 – MODIFICHE ALLA CONVENZIONE

Qualsiasi modifica alla presente dovrà essere preventivamente approvata dalle rispettive Giunte Comunali.

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti in materia di personale.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI MANDURIA: Dott./ssa

PER IL COMUNE DI PULSANO: Dott./ssa