



# COMUNE DI PULSANO

DECRETO N. 44

DEL 27.12.2023

**Oggetto: Attribuzione incarico di elevata qualificazione per il settore Personale, Segreteria, Comunicazione e Trasparenza.**

## IL SINDACO

**VISTO** l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

**VISTO** l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

**CONSIDERATO** che il Comune di Pulsano è privo di personale con qualifica dirigenziale e, pertanto, l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 267/2000 è disciplinata dal richiamato art. 109, comma 2;

**VISTO** il titolo III, capo II, del CCNL 16.11.2022 relativo al personale del comparto Funzioni Locali, che disciplina gli incarichi di elevata qualificazione;

**VISTI** l'art. 18 "Conferimento e revoca degli incarichi di E.Q." e l'art. 19 "Disposizioni particolari sugli incarichi di EQ" del citato CCNL che, al comma 1, prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del citato CCNL;

**VISTO** l'art. 17 del richiamato CCNL che disciplina la retribuzione di posizione e retribuzione di risultato;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta municipale n. 107 del 30.06.2000 e ss.mm.ii. con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi - dotazione organica e norme di accesso;

**DATO ATTO** che, con deliberazione di Giunta municipale n. 171 del 20.12.2023 avente ad oggetto: "Macrostruttura organizzativa, macrofunzioni e funzionigramma dell'ente, con assegnazione del personale ai settori", è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente

con decorrenza dal 01.01.2024, nonché la nuova denominazione di ogni singolo settore come di seguito specificato:

- 1^ Settore: Personale, Segreteria, Comunicazione, Trasparenza, Demografici e Stato Civile;
- 2^ Settore: Programmazione Economico Finanziaria, Tributi e Contenzioso Tributario;
- 3^ Settore: Polizia Locale, Viabilità e Contenzioso;
- 4^ Settore: Pubblica Istruzione e Servizi Sociali;
- 5^ Settore: Urbanistica, Demanio Marittimo, Agricoltura, SUE, Marketing e Promozione Territoriale, SUAP;
- 6^ Settore: Infrastrutture, Fondi strutturali, Cultura, Sport, Turismo, Mobilità Sostenibile, Transizione al Digitale, Ambiente, Ecologia, Igiene e Sanità;

**CONSIDERATO** che, nel rispetto all'art. 16 del citato CCNL 16.11.2022, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 69 del 11.05.2023, regolarmente esecutiva, si è approvato il nuovo regolamento per l'istituzione, il conferimento, la revoca, la graduazione degli incarichi di elevata qualificazione (EQ);

**ACCERTATO** che, nel rispetto del sopracitato Regolamento, il dipendente individuato nel presente provvedimento, inquadrato nell'area dei funzionari e delle E.Q. del vigente sistema di classificazione del personale, possiede i requisiti previsti per il conferimento dell'incarico di E.Q.;

**CONSIDERATO** che al N.I.V. è stata già trasmessa la nuova macrostruttura e lo stesso, ai sensi dell'art. 4 del suddetto Regolamento, stabilirà la graduazione dell'incarico assegnato al responsabile del settore: **Personale, Segreteria, Comunicazione e Trasparenza**;

**DATO ATTO** che con deliberazione di Giunta municipale n. 176 del 27.12.2023 si è determinata la misura dell'indennità di posizione e di risultato alle E.Q. per l'anno 2024;

**CONSIDERATO** l'obbligo di garantire la continuità amministrativa dell'Ente;

**RITENUTO**, al fine di garantire l'ordinario esercizio dell'attività gestionale dell'Ente, di provvedere ad assegnare, al Funzionario Amministrativo - Comunicazione - Arcangelo LIBERA, ***l'incarico di Responsabile del Settore Personale, Segreteria, Comunicazione e Trasparenza***, e degli Uffici e Servizi comunali ad esso assegnati conferendo allo stesso l'incarico di elevata qualificazione, **con decorrenza 01 gennaio 2024 e fino alla data del 31 dicembre 2024**;

**ATTESO** che il presente provvedimento, in caso di variazioni al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi che modificano l'attribuzione di funzioni e responsabilità al Settore in argomento, potrà essere conseguentemente modificato ed integrato;

**RILEVATO** che, per il conferimento dell'incarico suddetto al Responsabile del Servizio, compete il trattamento accessorio della retribuzione di E.Q.;

**VISTO** il CCNL del 16.11.2022 relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019-2021;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

## **DECRETA**

1. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 16 e seguenti del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, responsabile **del Settore Personale, Segreteria, Comunicazione e Trasparenza**, Arcangelo LIBERA, inquadrato nell'area dei Funzionari e delle E.Q., con profilo professionale di Funzionario Amministrativo - Comunicazione, a decorrere dal **01 gennaio 2024**, conferendo allo stesso l'incarico di elevata qualificazione **fino alla data del 31 dicembre 2024**;
2. **DI AFFIDARE** allo stesso compiti e responsabilità gestionali, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
3. **DI INDIVIDUARE** il prefato dipendente quale datore di lavoro, per il settore di competenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 81/2008;
4. **DI STABILIRE** che l'incarico di responsabilità, ai fini della competenza, è limitato agli Uffici e Servizi comunali assegnati al proprio Settore di competenza, così come meglio specificati nell'allegato A) "Macrostruttura Organizzativa" della deliberazione di Giunta municipale n. 171 del 20.12.2023;
5. **DI NOMINARE** il prefato dipendente responsabile del trattamento per le banche dati e per gli ambiti di trattamento di dati personali realizzati nel Settore affidato ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, nonchè il trattamento dei dati sensibili e giudiziari di propria competenza;
6. **DI DARE ATTO** che il dipendente ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato come previsto dal Contratto vigente, così come stabilirà il N.I.V., fatti salvi ulteriori compensi previsti dall'articolo 20 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo;
7. **DI TRASMETTERE** il presente decreto all'ufficio Personale per la predisposizione degli atti propedeutici e consequenziali alla graduazione e pesatura del suddetto incarico;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on-line e sul sito web dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", la notificazione dello stesso all'interessato con invio altresì di copia, per opportuna e debita conoscenza al Nucleo Indipendente di Valutazione e al Segretario Generale.

Pulsano, 27.12.2023



**Il Sindaco**  
Avv. Pietro D'Alfonso

