



COMUNE DI PULSANO

DECRETO N. ¹².....

DEL 28 FEB 2023

Oggetto: Attribuzione posizione organizzativa del Settore Programmazione Economico Finanziaria, Economato e Tributi.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO l'art. 109, comma 2 del D. Lgs 18 aprile 2000 n. 267 che prevede per i Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale la possibilità di attribuire tutte le funzioni gestionali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, commi 2 e 3 ai Responsabili dei servizi e degli uffici, con provvedimento motivato;

PRESO ATTO che con decreto del Prefetto di Taranto avente protocollo n. 20865 del 07.04.2022 è stata disposta, ai sensi dell'art. 141, 7^a comma, la sospensione del Consiglio Comunale e la contestuale nomina del viceprefetto, Dott.ssa Rosa Maria Padovano, quale Commissario Prefettizio al fine di assicurare la provvisoria gestione dell'Ente;

PRESO ATTO che con decreto del Presidente della Repubblica del 20.04.2022 è stato disposto, ai sensi dell'art. 141, comma 1, lettera b), n.2, del D. Lgs 18 aprile 2000 n. 267, lo scioglimento del Consiglio Comunale e la contestuale nomina del viceprefetto, Dott.ssa Rosa Maria Padovano, quale Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente;

PRESO ATTO che con decreto del Presidente della Repubblica del 18.01.2023 è stato nominato il viceprefetto, Dott.ssa Maria Luisa Ruocco, quale Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente in sostituzione della dott.ssa Rosa Maria Padovano;

PRESO ATTO della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 16 del 28.02.2023 ad oggetto: "Approvazione schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 con il Comune di Manduria per utilizzo istruttore direttivo contabile cat. D";

VISTA la convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 sottoscritta dai rappresentanti degli Enti interessati;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità e i criteri stabili dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;



VISTO l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

CONSIDERATO che il Comune di Pulsano è privo di personale di qualifica dirigenziale e, pertanto, l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 267/2000 è disciplinata dal richiamato art. 109, comma 2;

VISTI gli artt. 13 e seguenti del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali, triennio 2016-2018, siglato il 21 maggio 2018, che disciplinano gli incarichi di posizione organizzativa;

VISTI l'art. 14 relativo al "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative" e l'art. 17 del citato CCNL che, al comma 1, prevede che, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;

VISTI gli artt. 15 e 17 comma 6, del richiamato CCNL e gli artt. 18 e 23 comma 5, del CCNL 16.11.2022 che disciplinano il trattamento economico accessorio del personale di categoria D titolare delle posizioni organizzative;

RICHIAMATA la delibera di G.M. n. 107 del 30.06.2000 e ss.mm.ii. con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi - dotazione organica e norme di accesso;

DATO ATTO che, con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 24.01.2022 avente ad oggetto: "Approvazione macrostruttura organizzativa e macrofunzioni", è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente a decorrere dal 01.02.2022, con il nuovo modello organizzativo che si articola in 7 settori anziché 8, nonché la nuova denominazione di ogni singolo settore come di seguito specificato:

- 1[^] Servizio Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Personale e Trasparenza;
- 2[^] Servizio Segreteria, Sviluppo Economico e Produttivo-Marketing e Promozione Territoriale, SUAP, Demografici e Stato Civile;
- 3[^] Servizio Programmazione Economico Finanziaria e Tributi;
- 4[^] Servizio Polizia Locale - Ecologia - Igiene e Sanità;
- 5[^] Servizio Pubblica Istruzione e Servizi Sociali;
- 6[^] Servizio Urbanistica - Demanio Marittimo - Agricoltura- SUE – VAS;
- 7[^] Servizio Infrastrutture – Fondi strutturali, Cultura, Sport, Turismo, Mobilità Sostenibile e Transazione Ecologica e Digitale;

CONSIDERATO che, nel rispetto all'art.14, comma 1, del citato CCNL 2016/2018, con delibera di G.M. n. 14 del 01.02.2022, regolarmente esecutiva, si è riapprovato il regolamento sulla istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa modificato in base alla nuova struttura organizzativa dell'Ente;



ACCERTATO, nel rispetto degli articoli 4, 5 e 6 del citato Regolamento sulla istituzione, il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi di posizione organizzativa, che il dipendente individuato nel presente provvedimento, ascritto alla categoria D del vigente sistema di classificazione del personale possiede i requisiti previsti per il conferimento dell'incarico di P.O.;

CONSIDERATO che l'OIV ai sensi dell'art. 11 comma 3 e dell'art. 12 del suddetto Regolamento, ha già stabilito la graduazione della posizione organizzativa assegnata al settore: **Settore Programmazione Economico Finanziaria, Economato e Tributi**;

DATO ATTO che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 5 del 07.02.2023 si è determinata la misura dell'indennità di posizione e di risultato alle P.O. per l'anno 2023;

CONSIDERATO l'obbligo di garantire la continuità amministrativa dell'Ente;

RITENUTO, al fine di garantire l'ordinario esercizio dell'attività gestionale dell'Ente, di provvedere ad assegnare, all'istruttore direttivo contabile, in convenzione con il comune di Manduria per n. 18 ore settimanali – Categoria D – dott. Pasquale LUDOVICO, ***l'incarico di Responsabile del Settore Programmazione Economico Finanziaria, Economato e Tributi*** e degli Uffici e Servizi comunali ad esso assegnati conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa, **con decorrenza 01 marzo 2023 e fino alla data del 30 giugno 2023**;

ATTESO che il presente provvedimento, in caso di variazioni al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi che modificano l'attribuzione di funzioni e responsabilità al Settore in argomento, potrà essere conseguentemente modificato ed integrato;

RILEVATO che, per il conferimento dell'incarico suddetto al Responsabile del Servizio, compete il trattamento accessorio della retribuzione di posizione ai sensi degli artt. 17 e 23 comma 5 del CCNL 16.11.2022;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.M. n. 107 del 30.06.2000;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. **DI NOMINARE**, ai sensi degli artt. 13 e seguenti del C.C.N.L. sottoscritto in data 21.05.2018 e degli artt. 16 e seguenti del C.C.N.L. sottoscritto in data 16.11.2022, responsabile ***del Settore Programmazione Economico Finanziaria, Economato e Tributi (ICI/IMU, TARSU/TARES/TARI, ICP, TOSAP, diritti di pubblicità e diritti di affissione), controllo di gestione e contenzioso tributario***, il dott. Pasquale LUDOVICO, profilo professionale istruttore direttivo contabile, cat D, in convenzione con il comune di Manduria per n. 18 ore settimanali, a decorrere dal **01 marzo 2023**,



conferendo allo stesso la titolarità della posizione organizzativa **fino alla data del 30 giugno 2023**;

2. **DI AFFIDARE** allo stesso compiti e responsabilità gestionali, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
3. **DI INDIVIDUARE** il prefato dipendente quale datore di lavoro, per il settore di competenza, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 81/2008;
4. **DI STABILIRE** che l'incarico di responsabilità, ai fini della competenza, è limitato agli Uffici e Servizi comunali assegnati al proprio Settore di competenza;
5. **DI NOMINARE** il prefato dipendente responsabile del trattamento per le banche dati e per gli ambiti di trattamento di dati personali realizzati nel Settore affidato ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, nonché il trattamento dei dati sensibili e giudiziari di propria competenza;
6. **DI DARE ATTO** che il dipendente ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato come previsto dagli artt. 17 e 23 comma 5, del CCNL 16.11.2022, fatti salvi ulteriori compensi previsti dall'articolo 18 del CCNL del 21.05.2018 e dall'art. 20 del CCNL 16.11.2022 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, così come già stabilita dall'OIV;
7. **DI TRASMETTERE** il presente decreto all'ufficio Personale per la predisposizione degli atti propedeutici;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on-line e sul sito web dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", la notificazione dello stesso all'interessato con invio altresì di copia, per opportuna e debita conoscenza all'Organismo Indipendente di Valutazione e al Segretario Comunale.

Pulsano, **20 FEB 2023**



Il Commissario Straordinario
Dott.ssa Maria Luisa Ruocco