

Pasquale Ludovico

Curriculum Vitae

Dati anagrafici	▪ Nome: Pasquale	
	▪ Cognome: Ludovico	
	▪ Stato civile: Sposato	
	▪ Luogo e data di nascita: Grottaglie (TA), 28.09.1972	
Profilo personale	Ambizioso, affidabile ed onesto, con una particolare attitudine ad operare in contesti dinamici, sono motivato dalla continua possibilità di crescita professionale. Flessibile ed entusiasta ai cambiamenti, non ho difficoltà ad adattarmi a nuovi contesti ambientali. Propenso a lavorare in team e pronto ad assumermi responsabilità.	
Studi	Laurea in Economia Bancaria, Finanziaria ed Assicurativa	
	Laureato il 17 ottobre 2001	
	Università degli Studi di Lecce – <i>Facoltà di Economia e Commercio</i>	
	▪ Titolo della tesi: “Gli sportelli bancari: indagine statistica sul campo, nella provincia di Taranto”	
	Diploma di Ragioniere e perito commerciale	
	1986 - 1991 Istituto Tecnico Commerciale L. Einaudi di Manduria (TA)	
	Lavori precedenti	Consulente assicurativo presso Alleanza Assicurazione anni 1997/1998
	Lavori precedenti	Istruttore Contabile - Economo – dipendente a tempo indeterminato e full time cat. C prof. C4
	Dove	Comune di Lizzano (TA)
	Da quando	Dal 01 Febbraio 2000 – al 28/12/2021

	<p>Posizioni ricoperte: istruttore contabile – economo; Predisposizione Bilancio di Previsione con certificazioni e variazioni; Predisposizione Rendiconto di Bilancio con certificazioni; Invii dei documenti alla BDAP Predisposizione “Dup”; Attività di Riaccertamento dei residui; Attività di Accertamento dei tributi; Attività di monitoraggio Pareggio di Bilancio ora equilibri di Bilancio; Aggiornamento e integrazione dati su PCC; monitoraggio dei Tempi medi di pagamento; Determinazione dei tributi e delle imposte per bilancio; Delibere di Giunta (predisposizione, pubblicazione, ecc.); Delibere di Consiglio Comunale (predisposizione, pubblicazione, ecc.); Gestione del personale (organizzazione, supporto, congedi, straordinari, gratifiche, ecc.); Gestione della contabilità del personale comunale; Predisposizione, Emissione buste paga; Tenuta fascicoli personali e relative certificazioni; Gestione della Delegazione Trattante; Pratiche di pensione; Gestione delle risorse umane (assunzioni/convenzioni a termine, procedure selettive interne ed esterne per assunzioni a tempo determinato e indeterminato). predisposizione, elaborazione ed inoltro della dichiarazione fiscale dell’Ente modello 770 SEMPLIFICATO ed ORDINARIO; redazione statistiche annuali (GEPAS – GEDAP - ANAGRAFE PRESTAZIONI - CONTO ANNUALE - RELAZIONE AL CONTO-CEPEL -); dichiarazione IRAP; dichiarazioni INAIL; gestione del sistema automatizzato di rilevazione presenze; gestione telematica dei pagamenti a ½ F24 Online ed F24EP –</p> <p>Dal 28 ottobre 2015 al 15 maggio 2018 ha ricoperto il ruolo di Responsabile di PO dei Servizi Finanziari, Personale e Entrate, Ambiente, Servizi Sociali, con attribuzione delle mansioni superiori cat. “D” di cui alla Delibera di GM 201 del 28/10/2015 del Comune di Lizzano (TA).</p>
altri incarichi	Comune di Palagiano (TA)
Da quando	Dal 01 aprile 2008 al 31/12/2010
Compiti	<p>Posizioni ricoperte: istruttore contabile - economo (con utilizzo programmi di contabilità, economato, paghe), predisposizione Bilancio di Previsione, Rendiconto di Bilancio, stipendi del personale, con relativi allegati (contributi, irpef dipendenti, irpef professionisti, irpef su indennità espropri, etc..).</p>
altri incarichi	Comune di Roccaforzata (TA)
Da quando	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 6 giugno 2018 al 28/12/2021 in convenzione art.14 del CCNL del 22/01/2004 e art. 1 comma 557 della L. 30.12.2004, n. 311; - dal 29 dicembre 2021 al 30 settembre 2022 – Istruttore direttivo Contabile a tempo indeterminato e full-time - Dal 01 ottobre 2022° tutt’oggi in convenzione art.14 del CCNL del 22/01/2004 e art. 1 comma 557 della L. 30.12.2004, n. 311;

Compiti	Posizioni ricoperte: istruttore direttivo contabile – Responsabile del servizio Finanziario, Tributi e Persoanle - (con utilizzo programmi di contabilità, economato, paghe), predisposizione Bilancio di Previsione, Rendiconto di Bilancio, stipendi del personale, con relativi allegati (contributi, irpef dipendenti, irpef professionisti, irpef su indennità espropri, etc..).
Lavoro attuale	Comune di Manduria (TA)
Da quando	– dal 01 ottobre 2022 a tutt’oggi – Istruttore direttivo Contabile a tempo indeterminato e full-time
Compiti	Posizioni ricoperte: istruttore direttivo contabile – Ufficio Tributi - (con utilizzo programmi dei Tributi, contabilità, economato, paghe), partecipazione alla predisposizione Bilancio di Previsione, Rendiconto di Bilancio, stipendi del personale, con relativi allegati (contributi, irpef dipendenti, irpef professionisti, irpef su indennità espropri, etc..).
altri incarichi	Presidente commissione gara RR.SS.UU. Comune di Lizzano (TA)
Atto incarico	- determina dei Servizi Finanziari del Comune di Lizzano n. 32 del 08/02/2016;
altri incarichi	Componente commissione gara Tesoreria Comune di Lizzano (TA)
Atto incarico	- determina dei Servizi Finanziari del Comune di Lizzano n. 144/2018;
altri incarichi	Componente commissione gara Tesoreria Comune di Manduria (TA)
Atto incarico	- determinazione Area 1, n.1117 del 02/11/2022;

Lingue conosciute	<i>Inglese: scolastico</i>
	<i>Francese: scolastico</i>
Conoscenze Informatiche	Ottima conoscenza del sistema operativo <i>WINDOWS 98-2000- XP, Widows Vista, Windows 7 – 10</i> , dei software compresi nel pacchetto OFFICE di Microsoft Corporation (<i>Excel, Word, Power Point, Access</i>), dei browser per la “navigazione” su Internet (<i>Internet Explorer e Netscape Navigator, google Chrome, etc.</i>), e di numerosi altri software.

Autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati personali ex l. 675/96

Pasquale Ludovico

