

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CINIEMI GIUSEPPINA
Data di nascita 29/07/1963
Qualifica ISTRUTTORE DIRETTIVO TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Amministrazione COMUNE DI GROTTAGLIE
Incarico ricoperti - RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA TECNICO AMMINISTRATIVA AREA TECNICA dalla data di assunzione in servizio (10/07/1996) fino al 06/08/2014
- RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, ORGANI ISTITUZIONALI, APPALTI E CONTRATTI, ESPROPRI, PIP, PEEP dal 07/08/2014 ad oggi.
- RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI E PIANO SOCIALE DI ZONA dal 18.5.2017 ad oggi

Numero telefonico dell'ufficio 0995620273
Fax dell'ufficio /
E-mail istituzionale affari.general@comune.grottaglie.ta.it
giuseppina.cinieri@comune.grottaglie.ta.it

Titoli di studio e Professionali LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna in data 27/06/1991 con la seguente votazione: 97 su 110

Altri titoli di studio e professionali

- ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE conseguita in data 26/09/1996
- SUPERAMENTO CONCORSO PER CAPO SETTORE CAT. D3 AREA AMMINISTRATIVA COMUNE DI MASSAFRA, giusto certificato rilasciato dal Comune di Massafra il 15/09/2003
- MASTER SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE giusto attestato rilasciato in data 18/02/2005
- MASTER "GESTIONE DELLA GARA D'APPALTO - DIRITTO ITALIA, giusto attestato rilasciato in data 26/01/2006
- MASTER "IL PROCEDIMENTO EDILIZIO - DIRITTO ITALIA giusto attestato rilasciato in data 31.01/2008
- MASTER EURPROGETTAZIONE. LA PROGRAMMAZIONE 2007/2013 DEI FONDI COMUNITARI - UNIVERSITA' DEL SALENTO giusto attestato rilasciato in data 03/02/2010

Esperienze professionali

(incarichi ricoperti) ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE dal 12.10.1996 (data di iscrizione all'Albo dei Procuratori Legali) al 7/11/1997 (giusta autorizzazione rilasciata dal Comune di Grottaglie in data 15/07/1996)

COMPONENTE ESPERTO DI COMMISSIONI DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI PER CONTO DI ENTI PUBBLICI, giusta autorizzazione sindacale conferita in data 26/10/2011, in data 09/09/2013, in data 3.9.2015, in data 25.11.2015, in data 15.12.2015, in data 25.1.2016, in data 30.1.2017, in data 21.2.2017, in data 31.8.2017, in data 05.09.2017, in data 4.12.2017

COMPONENTE ESPERTO DI COMMISSIONI DI GARA PER L’APPALTO DI OPERE PER CONTO DI COMMITTENTI PRIVATI, giusta autorizzazione sindacale conferita in data 23/06/2008, in data 02/07/2010 e in data 07/07/2010

COMPONENTE COMMISSIONI GIUDICATRICI DI CONCORSI PUBBLICI PER L’ASSUNZIONE DI PERSONALE ALLE DIPENDENZE DEL COMUNE DI GROTTAGLIE, giuste delibere di G.C. del Comune di Grottaglie n. 453 e 454 del 17/10/2013 e determinazione del Responsabile servizio personale del Comune di Grottaglie n. 775 del 20.8.2014

COMPONENTE ESPERTO COMMISSIONE DI GARA E REDATTORE CONTRATTI DI APPALTO PER CONTO DEL GAL COLLINE JONICHE, giusta autorizzazione sindacale del 30.1.2014

COMPONENTE CENTRO OPERATIVO COMUNALE con funzioni di supporto in materia di Sanità Umana e Assistenza Sociale e Servizi Essenziali, giusta decreto sindacale prot. n. 30202 del 27.11.2017

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell’uso delle tecnologie

- WORD II LIVELLO

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- ATTESTATO DI FREQUENZA SEMINARIO INFORMATIVO SU “PROGETTO EUROPEO PASS” conseguito in data 14.05/1997
- ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO DI AGGIORNAMENTO SU “CONCESSIONI EDILIZIE, AUTORIZZAZIONI, DENUNCE DI INIZIO ATTIVITA” conseguito in data 31.10.1997
- ATTESTATO DI FREQUENZA “ENGLISH CERTIFICATE 1° liv.” conseguito in data 16/10/2002
- ATTESTATO DI FREQUENZA corso Word II liv. conseguito in data 5/11/2004

- ATTESTATO DI FREQUENZA SEMINARIO AUTODESK "IL SISTEMA INFORMATIVO E LA COMPONENTE TERRITORIALE" conseguito in data 03/11/2004
- ATTESTATO DI FREQUENZA SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO SU "LA GARA D'APPALTO E LA TRATTATIVA PRIVATA NEI LAVORI PUBBLICI. CASI PRATICI, CRITICITA', GIURISPRUDENZA" conseguito in data 26.11.2004
- ATTESTATO DI FREQUENZA CORSO DI AGGIORNAMENTO SU "LA NUOVA DISCIPLINA DEI LAVORI PUBBLICI NELLA REGIONE PUGLIA..." conseguito in data 19/04/2005
- ATTESTATO DI FREQUENZA DEL CORSO SU "LA COMUNICAZIONE EFFICACE" conseguito in data 22.11.2006
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" conseguito in data 8.11.2006
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO SU "REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" conseguito in data 06/05/2008
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "LA RIFORMA DELLA LEGGE 241/90 ALLA LUCE DELLE RECENTI MODIFICHE INTRODOTTE DALLA LEGGE 69/2000" conseguito in data 22/02/2010
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO "DECRETO LEGISLATIVO 20 MARZO 2010 N. 53: NUOVA DISCIPLINA DEL CONTENZIOSO NEI CONTRATTI PUBBLICI ED EFFETTI SULLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE E SULLA STIPULA DEI CONTRATTI DI LAVORO, FORNITURE E SERVIZI" conseguito in data 17.06.2010
- ATTESTATO DI FREQUENZA SEMINARIO SU "NUOVO SISTEMA DI MONITORAGGIO PROGETTI FAS/APQ" conseguito in data 10/02/2011
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO SU "REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" organizzato da ANCE Puglia, conseguito in data 06/05/2011
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE SU "FIRMA DIGITALE, POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, STAMPANTI VIRTUALI E PDF" conseguito in data 30/11/2011
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "VALUTARE LA PERFORMANCE INDIVIDUALE DI DIRIGENZA E PERSONALE DOPO IL D.LG. N. 150/2009 E IL D.LGS. 141/2011" conseguito in data 21.12.2012
- ATTESTATO DI ESPERTO IN CONTRATTI PUBBLICI conseguito in data 4.4.2014
- CERTIFICATO DI ESPERTO IN NORME ANTICORRUZIONE NEGLI APPALTI PUBBLICI conseguito in data 16.10.2014

- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "GLI APPALTI PUBBLICI DOPO LE RECENTI INNOVAZIONI NORMATIVE" conseguito in data 3.2.2015
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "LE FASI DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DI GARA MAGGIORMENTE ESPOSTE AL RISCHIO CORRUZIONE: DALLA PREDISPOSIZIONE DEI BANDI ALLA GESTIONE DELLA PROCEDURA" conseguito in data 26.2.2015
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "LABC DELLE GARE DI FORNITURE E SERVIZI ALLA LUCE DELLE IMPORTANTI NOVITA' IN MATERIA DI APPALTI" conseguito in data 26.2.2016
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI E DELLE CONCESSIONI" conseguito in data 27.4.2016
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "LE ATTIVITA' DI APPALTO DEI COMUNI. REGOLE E PRINCIPI, RUP, MODELLI ORGANIZZATIVI E QUALIFICAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI. LA DISCIPLINA DELL'IN HOUSE" conseguito in data 26.5.2016
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "LE NUOVE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE. LA GESTIONE DEL CONTRATTO DI APPALTO" conseguito in data 9.6.2016
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "GLI APPALTI PUBBLICI DOPO IL DECRETO CORRETTIVO" conseguito in data 30.5.2017
- ATTESTATO DI FORMAZIONE AL CORSO E.LEARNIG "NUOVA DISCIPLINA DEGLI APPALTI PUBBLICI E DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE" organizzato dalla Regione Puglia Osservatorio Regionale Contratti Pubblici conseguito in data 13.12.2017

DOTT.SSA GIUSEPPINA CINIERI




INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARINOTTI RAFFAELE**
Indirizzo **VIA XXI APRILE 22/A – 74020 SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE (TA)**
Cellulare **3486421684**
Fax //
Pec raffaele.marinotti@pec-architetti.it
E-mail raffaele.marinotti@libero.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 17 Maggio 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da Novembre 2017 AD OGGI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVINCIA DI TARANTO**
Via Anfiteatro 4 Taranto
 - Tipo di azienda o settore **Ente Locale – Amministrazione Provinciale**
 - Tipo di impiego **DIRIGENTE EX ART. 110**
 - Principali mansioni e responsabilità **EDILIZIA SCOLASTICA -VIABILITÀ -PROGETTAZIONE DEMANIO -PATRIMONIO E CONCESSIONE**
(Vedi Allegato 1)
-
- Date (da – a) **Dal 08/05/1996 – Novembre 2017**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI SAN MARZANO DI SAN GIUSEPPE (TA)**
Piazza A. Casalini, 9
 - Tipo di azienda o settore **Ente Locale – Amministrazione Comunale**
 - Tipo di impiego **RESPONSABILE UFFICIO TECNICO - RESPONSABILE: URBANISTICA – LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE EDILIZIA ED URBANISTICA - CATEGORIA D/3 (POSIZIONE ECONOMICA D6)**
 - Principali mansioni e responsabilità **URBANISTICA:**
Istruttoria pratiche edilizie e rilascio provvedimenti autorizzativi Controllo edilizio, pratiche abusivi edilizi, sanzioni e denunce, Rilascio certificazione ed attestazioni, RUP Piani Attuativi e Urbanistici;
(Vedi Allegato 2)

LAVORI PUBBLICI:

Gestione appalti opere pubbliche (strade, fognature, acquedotto, edilizia pubblica), RUP e Responsabile dei Lavori ex D.Lgs 81/2008, Programmazione opere pubbliche, Adempimenti Osservatorio Contratti Pubblici, Progettazione e Direzione opere pubbliche, Procedure espropriativi, Collaudo Tecnico – Amministrativo opere pubbliche

(Vedi Allegato 2)

• Date (da – a)	Da 22.06.2013 – Novembre 2017
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONE COMUNI MONTEDORO
• Tipo di azienda o settore	UFFICIO TECNICO
• Tipo di impiego	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO – LAVORI PUBBLICI CATEGORIA D/3 (CONTRATTO 12 ORE SETTIMANALI)
• Principali mansioni e responsabilità	Programmazione opere pubbliche, Adempimenti appalti opere pubbliche, Gestione appalti opere pubbliche, RUP opere pubbliche

• Date (da – a)	Da gennaio 2011 al 30.04.2012
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI MARTINA FRANCA
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale – Amministrazione Comunale
• Tipo di impiego	RUP UFFICIO TECNICO CATEGORIA D (CONTRATTO 15 ORE SETTIMANALI)
• Principali mansioni e responsabilità	EDILIZIA ED URBANISTICA: Istruttoria pratiche edilizie, Rilascio Permessi a Costruire

• Date (da – a)	Da gennaio 2013 a febbraio 2014
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI FRAGAGNANO
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale – Amministrazione Comunale
• Tipo di impiego	RESPONSABILE UFFICIO TECNICO – CATEGORIA D (Convenzione ex art 30 TUEL)
• Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE SETTORE URBANISTICA: Istruttoria pratiche edilizie e rilascio Permessi a Costruire, Controllo edilizio, pratiche abusi edilizi, sanzioni e denunce, RUP P.U.G.

• Data (da - a)	Dal 1992 al 08.05.1996
•Nome e indirizzo del datore di lavoro	LIBERO PROFESSIONISTA
• Tipo di azienda o settore	//
• Tipo di impiego	Redazione progetti edilizia privata – Incarichi lavoro pubblici

- Principali mansioni e responsabilità **Progettazione e direzione dei lavori "Superamento delle barriere architettoniche presso la scuola media statale "G. Castrista" – incarico conferito dall'Amministrazione Comunale di San Marzano;**
- Direzione dei lavori "Valorizzazione del Santuario Rupestre Madonna delle Grazie" in San Marzano incarico conferito dall'Amministrazione Comunale;**
- Concorso di idee per la progettazione di una casa bifamiliare in Barialto (BA) - progetto segnalato;**

- Data (da - a) **Dal 1991 al 1992**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Collaborazione con studi di architettura in Firenze**
- Tipo di azienda o settore **Collaborazione con studi di architettura in Firenze**
- Tipo di impiego **Tirocinio Post-Laurea**
- Principali mansioni e responsabilità **Collaboratore:
Concorso di Architettura "La casa più bella del mondo" bandito dal Comune di Reggio Emilia;
Concorso di Architettura "Sistemazione di Piazza di Spagna, Piazza Fontana di Trevi e orti adiacenti" bandito dal Comune di Roma;
Realizzazione di plastici per la ditta Scramasax di Firenze in occasione della "Mostra per il cinquecentenario della morte di Lorenzo il Magnifico" in Firenze pubblicato su "La sicurezza dell'Esistere le architetture fortificate al tempo di Lorenzo;**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 1985 a Marzo 1991**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Facoltà di Architettura - Università di Firenze**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **LAUREA quinquennale, vecchio ordinamento –
Tesi: IPOTESI DI CONSOLIDAMENTO E ADATTAMENTO DELLA "TORRE DELL'OVO" IN MARUGGIO (TA) –
DIPARTIMENTO DI STORIA DELL'ARCHITETTURA E RESTAURO DELLE STRUTTURE ARCHITETTONICHE**
 - Qualifica conseguita **Dottore in Architettura
Votazione: 110/110**
 - Abilitazione conseguita **Abilitazione all'esercizio della professione dell'architetto a seguito del superamento del relativo esame di stato con votazione 70/100 conseguito nella seconda sessione 1991 presso la facoltà di architettura di Firenze**
 - Iscrizione albo professionale **Iscrizione presso l'Ordine degli Architetti della provincia di Taranto dal 1992 al numero 352**
-
- Date (da – a) **Dal 1980 a 1985**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico Statale per Geometri "Luigi Einaudi" – Manduria Taranto**
 - Qualifica conseguita **Diploma di Geometra
Votazione 48/60**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE – ALTRO: AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	14 Febbraio 2019
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Provincia di Taranto Seminario formativo IL RAPPORTO DI LAVORO NEGLI ENTI LOCALI Aggiornamento tecnico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	12 Aprile 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Provincia di Taranto Seminario formativo La programmazione in materia di appalti Aggiornamento tecnico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	22 Marzo 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Provincia di Taranto Seminario formativo IL RUP: ruoli e responsabilità Aggiornamento tecnico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	15 Marzo 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Provincia di Taranto Seminario formativo Gli affidamenti diretti sotto soglia 40000 euro Aggiornamento tecnico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	15 Febbraio 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Provincia di Taranto Seminario formativo La Responsabilità Amministrativa e Contabile Aggiornamento tecnico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	18 Gennaio 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	Provincia di Taranto Seminario formativo IL CONTRASTO ALLA CORRUZIONE: IL PERCORSO INTRAPRESO CON LA LEGGE 6 Novembre 2012, N°190. PROFILI E RILIEVI DI NATURA PENALE E PRASSI GIURISPRUDENZIALE Aggiornamento tecnico professionale
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	19 Dicembre 2018
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità 	Provincia di Taranto Seminario formativo

Professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

DIRITTO PENALE E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Aggiornamento tecnico professionale

- Date (da – a)

Da 6 Maggio 2013 a 6 Giugno 2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Associazione Imprese Riunite Taranto aderente alla C.I.A.A.I. Puglia

- Principali materie / abilità

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER COORDINATORE ALLA SICUREZZA (Ai sensi dell'allegato XVI del D.Lgs 81/08 Durata 40 ore)

Professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Aggiornamento tecnico professionale

- Date (da – a)

Da 9 Settembre 2003 a 18 Dicembre 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ente Scuola Edile-Taranto

- Principali materie / abilità

CORSO PER COORDINATORI PER LA PROGETTAZIONE E COORDINATORE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI (D.Lgs 494/96 Art.10 Allegato V – Direttiva Cantiere Durata 120 ore)

Professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Aggiornamento tecnico professionale

- Date (da – a)

30.10.2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ente Scuola Edile-Taranto

- Principali materie / abilità

CORSO DI FORMAZIONE ADDETTI ANTINCENDIO IN ATTIVITÀ A RISCHIO DI INCENDIO BASSO (D.M. 10 Marzo 1998 – durata 4 ore)

Professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Aggiornamento tecnico professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura

DISCRETO

- Capacità di scrittura

DISCRETO

- Capacità di espressione orale

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra, ecc.

Buone capacità di relazione e propensione al lavoro in team, di squadra; buone doti organizzative, decisionali, di leadership in merito ai lavori da svolgere, maturate durante la lunga esperienza lavorativa sia da libero professionista che da Dirigente presso gli uffici tecnici degli enti locali. Ottime doti comunicativi e relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottime capacità organizzative e di coordinamento maturate e sviluppate durante la lunga esperienza lavorativa da Dirigente dell'Ufficio Tecnico del Comune di San Marzano di San

ORGANIZZATIVE Giuseppe e presso gli altri Enti locali, Unione dei Comuni Montedoro e ad ultimo Dirigente del Settore Tecnico della Provincia di Taranto.
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Conoscenza applicata di Windows e degli applicativi di Office.
Buona conoscenza di Archicad, Primus, Word ed Excel.
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. Conoscenza della navigazione in internet e della gestione della posta elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Disegno tecnico e artistico.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Nella oltre ventennale esperienza come dirigente dell'ufficio tecnico, è stata acquisita notevole capacità nell'ambito della progettazione, gestione e conduzione dei lavori pubblici.
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI Pat. "A" e "B"

ALLEGATI Allegato n°1

Il sottoscritto, Raffaele Marinotti, nato a San Marzano di San Giuseppe il 17/05/1964 ed ivi residente alla via XXI Aprile, 22/a consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità degli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, dichiaro (ai sensi dell'art.46 D.P.R 445/2000) di possedere il Curriculum Vitae et Studiorum su riportato e che tutte le informazioni in esso contenute corrispondono al vero.

Altresì, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, art.13, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali.

San Marzano di San Giuseppe 16/11/2020

Dott.Arch. Raffaele Marinotti

"CURRICULUM PROFESSIONALE"

Nome: **Nicola**
Cognome: **SALAMINO**
Luogo di nascita: **ROCCAFORZATA (TA)**
Data di nascita: **30.07.1962**
Indirizzo: **74020 ROCCAFORZATA (TA)**
Codice fiscale: **SLMNCL62L30H409C**
Telefono: **0995929243** int. 3
Mail: nicolasalamino@libero.it
PEC: lpp.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it

TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA DI GEOMETRA conseguito presso l' I.T.P.G. "E. FERMI" di Taranto nell'anno scolastico 1980/81.

OBBLIGHI DI LEVA

Ha adempiuto agli obblighi militari ed è stato congedato con il grado di Caporale Maggiore

ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE

Ha eseguito tirocinio per anni due presso studio di architettura e di ingegneria.
E' stato iscritto all'Albo professionale del Collegio dei Geometri della Provincia Ionica al n. 1196 dal 30.01.1985 al 31.12.1997, data di assunzione presso il Comune di Roccaforzata

RAPPORTI CON LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

- 1) Ha partecipato in qualità di componente della Commissione Edilizia Comunale di Roccaforzata (TA) nel periodo compreso tra il 4.4.89 e l'8.04.1994.
- 2) Ha avuto rapporti con le P.A. mediante convenzione presso l'Ufficio Tecnico, e precisamente:

- per circa 8 anni con il Comune di Roccaforzata, per evadere istanze di condono edilizio e pratiche di edilizia privata;
- dal 27.05.1996 al 31.12.1997 con il Comune di Grottaglie, per evadere pratiche di condono edilizio.

3) Ha esperito i seguenti incarichi professionali con la P.A.

- Progetto di segnaletica stradale;
- Perizia completamento Uffici Casa Comunale;
- Frazionamento aree destinate a urbanizzazione zona Cr e parco pubblico;
- Progetto di manutenzione straordinaria e acquisto attrezzature palestre Scuola Media;
- Progetto sistemazione strade interne all'abitato;
- Frazionamento aree di proprietà Comunale;
- Frazionamento aree oggetto di permuta territoriale

4) E' stato assunto in data 02.01.1998 presso il Comune di Roccaforzata con la qualifica di Istruttore Tecnico VI Q.F.. ed attualmente è in servizio presso tale Ente,.

5) Ha svolto funzioni di Responsabile del Servizio Tecnico dal 02/10/1998 sino al 15.06.2001 presso il Comune di Roccaforzata.

6) Ha svolto incarichi di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (G.C. 347/1997);

7) Ha sottoscritto CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO EXTRA DOTAZIONE ORGANICA (alta specializzazione) art. 110, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 con il Comune di Montemesola a seguito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 16/04/2010 per incarico di Responsabile Unico del Procedimento, per la realizzazione del progetto, di euro 700.000,00 per il restauro e la valorizzazione del Palazzo Marchesale, PO FESR 2007-2013 Asse IV Linea di Intervento 4.2, presso **Comune di Montemesola**;

8) Incaricato con delibera di Giunta dell'unione Montedoro n. 54 del 02/05/2012 nominato a supporto al RUP per le attività informatiche nel sistema MIRWEB PIRT AZIONE "A" Progetto Città Montedoro e sistema di identità e conoscenza", per l'importo complessivo contrattuale di €. 367.954,00 e AZIONE "B" "Realizzazione della rete dei centri storici dell'Unione Montedoro e del Comune di Sava" per un importo dei lavori da appaltare di €. 1.119.000,00 presso **Unione dei Comuni Montedoro**;

- 9) Ha svolto funzioni di “Segretario” della commissione giudicatrice nominata con determinazione dell’unione Montedoro n.68 del 13/06/2013 relativa a “Servizi di direzione lavori, assistenza giornaliera, misure e contabilità - liquidazione – assistenza al collaudo e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, RELATIVI ALL’INTERVENTO DI “PIST azione “a” AMPLIAMENTO DELLE FUNZIONI DELLA RETE DEI PUNTI DEI AGGREGAZIONE E CONOSCENZA DELLA CITTA’ MONTEDORO E SAVA (€.936.000,00) presso **Unione dei Comuni Montedoro**;
- 10) Ha svolto funzioni di “Segretario” della commissione giudicatrice nominata con determinazione dell’unione Montedoro n.93 del 11/10/2012 relativa a “D.G.R. N. 743 DEL 19/04/2011”PIST azione “B” RIQUALIFICAZIONE DEI TESSUTI URBANI DELLA CITTA’ MONTEDORO E SAVA (€. 4.518.000,00) presso **Unione dei Comuni Montedoro**;
- 11) Ha svolto funzioni di “COMPONENTE” della commissione giudicatrice di gara istituita con determina del SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dell’UNIONE DEI COMUNI “MONTEDORO” n.199 del 14/03/2017 procedura aperta per l’appalto del servizio raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani ed assimilati ed igiene ambientale Importo complessivo €.1.106.000,00, di cui €.10.000,00 per oneri sicurezza, + IVA. Durata: 24 mesi- CIG 6959686293 nel **Comune di CAROSINO**.
- 12) Ha svolto funzioni di “COMPONENTE” della commissione giudicatrice di gara istituita con determina n.84 del **31/05/2017** per l’affidamento, mediante procedura negoziata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, dei servizi attinenti all’ingegneria e l’architettura concernente lo studio di fattibilità tecnica ed economica, la progettazione definitiva ed esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (D.Lgs n° 81/2008) inerente i lavori di “EFFICIENTAMENTO ED ADEGUAMENTO SISMICO DELL’ISTITUTO PER L’INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA A. DE GASPERI DI VIA SANTA MARIA DI CAMERA N. 14 nel **Comune di Monteparano**;
- 13) Ha svolto funzioni di “COMPONENTE” della commissione giudicatrice di gara istituita con determina del SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dell’UNIONE DEI COMUNI “MONTEDORO” n.122 del **21.09.2017** Numero Generale n.18 del 21.09.2017 Settore Comune di GROTTAGLIE Servizio di pulizia degli Edifici/Uffici e locali di proprietà comunale - CIG: 70299290EF **Comune di GROTTAGLIE**
- 14)Ha svolto funzioni di “COMPONENTE” della commissione giudicatrice di gara istituita con determina del SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dell’UNIONE DEI COMUNI “MONTEDORO” n.144 del **08.11.2017** Numero Generale

(n.24 del 08.11.2017 Settore Comune di GROTTAGLIE), assunta successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, si è proceduto a costituire la Commissione giudicatrice per la gara inerente alla “PROCEDURA DI GARA PER L’APPALTO DEI SERVIZI TURISTICI, MUSEALI E CULTURALI - CODICE CIG: 7130508957” nel **Comune di GROTTAGLIE**;

- 15)** Ha svolto funzioni di “COMPONENTE” della commissione giudicatrice di gara istituita con determina del SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dell’UNIONE DEI COMUNI “MONTEDORO” n. 53 del registro generale e n. 3 del settore Comune di Maruggio in data 14/03/2018, **Gara, per l’esecuzione dei Servizi di raccolta e trasporto RSU ed assimilari e servizi di igiene urbana per il Comune di Maruggio per mesi 24. CIG : 728962DF9 Comune di Maruggio**
- 16)** Ha svolto funzioni di “PRESIDENTE” della commissione giudicatrice di gara istituita con determina del SERVIZIO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA dell’UNIONE DEI COMUNI “MONTEDORO” n° 63 del 13.04.2018 Numero Generale n.5 del 13.04.2018 Settore Comune di PULSANO **SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI PER IL COMUNE DI PULSANO (TA) PER IL PERIODO DI ANNI 2 – CIG 7392423471** Comune di PULSANO

SERVIZIO

- 1)** E’ attualmente IN SERVIZIO PRESSO SERVIZIO ASSETTO DEL TERRITORIO UFFICIO LAVORI PUBBLICI - PROTEZIONE CIVILE - SUAP – URBANISTICA: con determinazione del Responsabile del Servizio Attività produttive n. 43 del 18/03/2011, è stato nominato **“RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DELLO SPORTELLO UNICO ATTIVITA’ PRODUTTIVE” (SUAP)** D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160.
- 2)** Ha svolto l’incarico di RUP (**Responsabile unico del procedimento**) presso l’Ente di appartenenza per i seguenti lavori:
- Scuola media €. 800.000.000,00
 - Scuola Materna €. 300.000.000
 - Impianti di sollevamento e fognature €. 500.000.000
 - Rifacimento Centro Storico €. 150.000.000,00
 - P.O.P. 1997 Misura 6.3- Recupero beni Culturali.- PARCO ARCHEOLOGICO “MONTE SANT’ELIA” €. 2.000.000.000,00

- LAVORI DI AMMODERNAMENTO STRADE RURALI - P.O.R. Puglia 2000-2006 mis. 4.10. €. 2.000.000.000
- Servizio di **raccolta porta a porta, trasporto e conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati, spazzamento stradale, pulizia caditoie e servizi complementari** CIG : 4058892F9FCUP: G12I12000020004 importo complessivo a base d'asta pari ad € 1.456.560,09, esclusa I.V.A presso Comune di Roccaforzata.
- Risparmio energetico strutture comunali. P.O. 2007-13 Asse II Linea intervento 2.4 Az. 2.4.1. €. 175.000,00
- Interventi di adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza, igiene, agibilità degli edifici e abbattimento barriere architettoniche, ristrutturazione e riqualificazione di parti dell'edificio ed efficientamento energetico della Scuola Primaria "PARINI" CIG : 6822500919; CUP G14H15000150002. €. 600.000,00
- PROGRAMMA INTEGRATO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE, nell'ambito del Programma Operativo F.E.S.R. Puglia 2007 - 2013, Asse VII – Linea di intervento 7.1 – azione 7.1.2. €. 1.250.000,00
- FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007-2013 Del. CIPE n.92/2012. - Accordo di programma Quadro 'Settore Aree Urbane-Città' - DGR 2783 del 30/12/2014. PIRP (EX FONDI FAS) €. 600.000,00
- lavori di "Risanamento di siti degradati per abbandono di rifiuti inerti ed ingombranti dismessi".CUP G12J07000050002 cig 0151691B5C € 38.691,40
- fondi ecotassa anno 2012- L. 549/95 e L.R. 38/2011. D.D. 30/2013 Linea di Azione 1 Risanamento aree pubbliche €. 50.000,00
- appalto per i lavori di "realizzazione "punto Sport" (playground) dedicato alla attività di percorso salute con serie di attrezzature per attività ginniche all'aperto, da ubicarsi nel parco pubblico di Via Faggiano. CUP G19B08000090006 €. 47.075,0
- Programma Operativo FESR 2007-2013 Obiettivo Convergenza ASSE II - Linea di Intervento 2.3 - Azione 2.3.2. Realizzazione interventi per "il rafforzamento delle strutture comunali di protezione civile. CUP G19E12001280006 €.70.000,00;
- "INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO ELEMENTARI

E MEDIE DI VIA MADONNA DELLA CAMERA” cig 7249176148 dell’importo di €. 585.000,00

- Programma Straordinario Stralcio di interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza e alla prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali negli edifici scolastici”. €. 174.000,00
- Servizio Luce e dei Servizi Connessi per le Pubbliche Amministrazioni” CONVENZIONE CONSIP SERVIZIO LUCE 3 – LOTTO 7: BASILICATA, CALABRIA, PUGLIA" PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE PER UNA DURATA DI ANNI NOVE € 904.969,75
- Servizi di ristorazione scolastica per il triennio scolastico 2017/2020 € 79.600,00 CIG: 7264821FED;

Ad oggi non vi sono state formali contestazioni e i lavori sono stati regolarmente chiusi e omologati/collaudati.

CONVEGNI

Ha partecipato alla Conferenza Provinciale in tema di Protezione Civile, come da attestato rilasciato in data 29.03.1995;

Ha frequentato il P.O.M. 940022/i/1 id 268 pass 3 Comune di San Giorgio Jonico e associati – Sottoprogramma Formazione Funzionari della Pubblica Amministrazione come da attestato En.A.I.P. Prot. 208/p35 del 16.05.2000;

Ha partecipato al Corso “il contenzioso nei Lavori Pubblici” tenuto il 06.04.2001 dalla Tarenti Cives;

Ha partecipato al modulo di formazione tecnica (60 ore) per operatore di sportello Unico e Responsabile del Procedimento tenutosi in San Giorgio Jonico dal 10 al 25 settembre 2001;

Ha partecipato al Seminario Appalti Pubblici di lavori, forniture e servizi dell’Unione Europea tenutosi a Bari il 29.04.2004 a cura dell’ANCE Puglia;

Ha partecipato al corso di formazione per “Tecnico rilevatore dati” nell’ambito del progetto “Anagrafe Nazionale dell’Edilizia Scolastica”;

Ha partecipato al corso di formazione per “Tecniche di gestione nella programmazione Urbanistica integrata e monitoraggio Ambientale” organizzato da Regione puglia il 14/04/2008;

Ha partecipato al corso di prevenzione e repressione della corruzione nelle P.a. organizzato da Scuola Edile Taranto in quattro giornate 12-19-26/02/2015 e 24/03/2015;

Ha partecipato al corso di formazione per “La legislazione in materia di appalti e concessioni organizzato da Formedil CPT Taranto il 27/07/2016;

Attestato del Sistema informativo di gestione interventi di Edilizia Scolastica rilasciato in data 12/12/2017 da INDIRE (Istituto nazionale Documentazione Innovazione Ricerca Educativa);

COMPUTERISTICA

Corretto utilizzo di PC in ambiente DOS e WINDOWS.

Utilizzo a livello professionale di CAD, anche in 3D.

Rev. 30/09/2019