



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto

SEGRETARIO GENERALE/COMUNALE
REGISTRO GENERALE N. 922 del 30/08/2024

Determinazione n. 183 del 30/08/2024

OGGETTO: Mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto - Area degli operatori esperti a tempo indeterminato full time 36 ore. Nomina Commissione giudicatrice.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto sindacale n. 51 del 28.12.2023 il sottoscritto è stato nominato Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Pulsano e Crispiano;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 21.12.2023 si è provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 29.11.2023 e n. 87 del 24.04.2024 è stato approvato il Piano del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2024 ed il triennio 2024/2026;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 01.02.2024 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026;

Considerato che:

- l'Ente è stato autorizzato dalla Cosfel a procedere alle assunzioni per l'anno 2024 nella seduta del 04.07.2024 il cui esito è stato comunicato con nota n. 18432 del 06/07/2024, protocollata agli atti dell'Ente al n. 14772 del 08.07.2024;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 760 del registro generale del 18.07.2024 con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità volontaria esterna per n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli operatori esperti a tempo indeterminato e full time, presso il Settore Personale e Segreteria;

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 884 del Registro Generale del 19/08/2024 con la quale si è proceduto all'ammissione alla procedura di mobilità volontaria esterna per n. 1 posto di Operatore Amministrativo esperto, ex cat. B, area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e full time presso il Settore Personale e Segreteria di n. 3 candidati, aventi i requisiti previsti dall'Avviso pubblico;

Richiamato l'art. 14 del "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 07.06.2024 che per le procedure di mobilità assegna al Segretario Generale il compito di nominare la Commissione;

Ritenuto opportuno nominare, ai sensi del comma 4 dell'art. 14 sopra richiamato, membri interni all'Ente quali componenti di Commissione in considerazione della mancanza di assegnazione di risorse per la nomina di esperti esterni all'Ente;

Ritenuto che per la selezione della figura professionale di “Operatore Amministrativo esperto” è possibile reperire all’interno dell’Ente funzionari in possesso di adeguata competenza tecnica e professionale;

Dato atto che si deve nominare la commissione esaminatrice della selezione, composta da esperti in materia, appartenenti, possibilmente, a entrambi i sessi, come prevede l’art. 57, c. 1, lett. a), D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.P.R. n. 487/1994;

Visto il D.P.R. n. 82/2023;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti;

Verificati:

la regolarità dell’Istruttoria svolta dall’ufficio;

il rispetto delle norme previste;

l’insussistenza, ai sensi della normativa vigente, di situazioni di conflitto di interesse;

la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

Esprime parere favorevole di regolarità tecnica e pertanto

D E T E R M I N A

Di confermare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- 1) di nominare quali componenti della commissione esaminatrice per la selezione in oggetto:
 - il Segretario Generale, dott. Rosario CUZZOLINI – in qualità di **presidente**;
 - il Dott. Luigi Lorè, funzionario di E.Q. con profilo professionale di Funzionario di Polizia Locale
 - la Dott.ssa Tiziana Di Biaso, funzionario di E.Q. con profilo professionale di Funzionario Amministrativo
- 2) di incaricare per le funzioni di segretaria della commissione la Sig.ra Caiaffa Maria Gabriella, Istruttore Amministrativo, dipendente dell’Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- 3) di dare atto che la commissione svolgerà i propri lavori senza alcun compenso;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione

amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Rosario Cuzzolini;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento ai componenti della commissione esaminatrice sopra nominati.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1275 del 30/08/2024** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **DOTT. ROSARIO CUZZOLINI** in data **30/08/2024**

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1661

Il 02/09/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **922 del 30/08/2024** con oggetto

Mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto - Area degli operatori esperti a tempo indeterminato full time 36 ore. Nomina Commissione giudicatrice.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **LIBERA ARCANGELO** il **02/09/2024**