



COMUNE DI PULSANO

Provincia di Taranto

1 Settore Personale, Segreteria, Comunicazione, Trasparenza,
Demografici e Stato Civile

REGISTRO GENERALE N. 884 del 19/08/2024

Determinazione n. 173 del 19/08/2024

OGGETTO: Ammissione o esclusione dalla procedura di mobilità volontaria esterna per n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e full time, presso il settore Personale e Segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ([D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#));

VISTO il Decreto Sindacale n. 44 del 27.12.2023, con la quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile del Settore Personale, Segreteria, Comunicazione e Trasparenza, con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#);

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 21.12.2023 con la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 144 del 29.11.2023 e n. 87 del 24.04.2024, relativa al piano del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2024 ed il triennio 2024/2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 01.02.2024, relativa all'Adozione del Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021 e art. 6 D.M 132/2022;

VISTO l'art. 30 del [D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165](#) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la normativa che detta i vincoli alle assunzioni di personale da parte degli enti locali, con specifico riferimento al D.L. n. 34/2019, articolo 33;

ASSUNTO che, sulla base delle previsioni legislative in vigore, la mobilità volontaria non è una condizione vincolante per potere dare corso a nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato fino al 31 dicembre 2024;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 07.06.2024, con il quale al Capo II – La Mobilità - del Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – allegato B – Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, è disciplinata la mobilità volontaria in entrata da altra pubblica amministrazione;

VISTI gli artt. 34 e 34-bis del [D.Lgs. n. 165/2001](#) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 35 del medesimo [D.Lgs. n. 165/2001](#) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 91 del T.U.E.L., approvato con [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#);

VISTO l'art. 18, commi 6 e 7, nonché l'art. 26, comma 5 bis, del [D.Lgs. 8 maggio 2001, n. 215](#) e s.m.i.;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto disposto con la sopra citata normativa e con la deliberazione di Giunta Comunale necessita provvedere all'avvio dell'iter previsto per la copertura di n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato full time 36 ore, presso il settore Personale, Segreteria, Comunicazione e Trasparenza e che l'ente ha scelto di dare corso alla assunzione tramite mobilità volontaria;

DATO ATTO CHE:

- con nota prot. n. 11821 del 30.05.2024 è stata comunicata al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Dipartimento Politiche del Lavoro della Regione Puglia, l'intenzione di procedere alla copertura di n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli operatori esperti, a tempo indeterminato full time 36 ore, presso il settore Personale, Segreteria, Comunicazione e Trasparenza;
- con nota acclarata al protocollo dell'Ente al n. 12548 in data 10.06.2024, il Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione Servizio rete regionale ha comunicato l'assenza negli elenchi regionali di personale in disponibilità da assegnare e dell'assenza di ogni comunicazione, nei termini di legge previsti, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- il piano occupazionale prevede, tra l'altro, la copertura del suddetto posto attraverso la c.d. "mobilità esterna", cioè il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, prevista, come disciplina, dall'art. 30, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. così come modificato ed integrato dal D.L. 80/2021 convertito in Legge 6 agosto 2021 n. 113;
- Ritenuto, quindi, di procedere all'indizione di una selezione pubblica per il passaggio diretto di personale da altre amministrazioni (trasferimento per mobilità esterna), ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato full time 36 ore, presso il settore Personale, Segreteria, Comunicazione e Trasparenza, approvando l'apposito avviso, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

RISCONTRATO che il Comune di Pulsano ha rispettato tutte le condizioni previste dalla normativa vigente in materia di vincoli e limiti di spesa ed assunzioni di personale così come ampiamente e dettagliatamente specificato nelle deliberazioni sopra richiamate ed alla luce dell'apposita istruttoria trasmessa alla Cosfel;

CONSIDERATO che l'Ente è stato autorizzato dalla Cosfel a procedere alle assunzioni per l'anno 2024 nella seduta del 04.07.2024 il cui esito è stato comunicato con nota n. 0018432 del 06.07.2024, protocollata agli atti dell'Ente al n. 14772 del 08.07.2024;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 30 del [D.Lgs. n.165/2001](#), occorre, in conseguenza, procedere all'approvazione del relativo avviso di selezione di mobilità volontaria esterna;

Vista la propria determinazione n. 760 del registro generale del 18.07.2024 con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità volontaria esterna per n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e full time, presso il settore Personale e Segreteria.

Visto l'avviso di mobilità volontaria esterna dal 18.07.2024 per trenta giorni consecutivi fino al 17.08.2024 sul portale unico di reclutamento "InPa", disponibile all'indirizzo internet www.inpa.gov.it, all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Pulsano www.comune.pulsano.ta.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;

Accertato che per la candidatura per n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e full time, presso il settore Personale e Segreteria, sono pervenute esclusivamente tramite il portale unico di reclutamento "inPA" della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo www.inpa.gov.it entro le ore 23:59 del giorno 17 agosto 2024 le seguenti candidature:

--- -----OMISSIS----- codice **ZS2ZF3EYCV**;
--- -----OMISSIS----- codice **8UQNEPXT3N**;
--- -----OMISSIS----- codice **X8GK8E1AWB**;
--- -----OMISSIS--- codice **4MS65HF3P7**;

Preso atto:

- che l'ufficio personale ha verificato le n. 4 istanze e la relativa documentazione allegata presentate dai candidati;
- che il candidato -----OMISSIS--- codice **4MS65HF3P7** non è dipendente delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. 165/2001, in servizio con contratto a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale, inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti e nel profilo professionale di Operatore Amministrativo Esperto, previsto nell'avviso di selezione (punto 1 requisiti di partecipazione) e pertanto è da escludere dalla procedura;

– che il candidato:

- -----OMISSIS----- codice **ZS2ZF3EYCV** è in possesso dei requisiti previsti nell'avviso di selezione e pertanto è da ammettere alla procedura.
- -----OMISSIS----- codice **8UQNEPXT3N** è in possesso dei requisiti previsti nell'avviso di selezione e pertanto è da ammettere alla procedura.
- -----OMISSIS----- codice **X8GK8E1AWB** è in possesso dei requisiti previsti nell'avviso di selezione e pertanto è da ammettere alla procedura.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.P.R. n. 487/1994;
- il D.P.R. n. 82/2023;
- il D.L. 80/2021 convertito in Legge 6 agosto 2021 n. 113;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

➤ i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali vigenti;

Verificati:

la regolarità dell'Istruttoria svolta dall'ufficio;

il rispetto delle norme previste;

la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

Esprime parere favorevole di regolarità tecnica e pertanto

D E T E R M I N A

Di confermare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

1) di escludere dalla **procedura di mobilità volontaria esterna per n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e full time, presso il settore Personale e Segreteria**, il seguente candidato:

-----OMI -----OMISSIS--- codice **4MS65HF3P7** in quanto non è dipendente delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. 165/2001, in servizio con contratto a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale, inquadrato nell'Area degli Operatori Esperti e nel profilo professionale di Operatore Amministrativo Esperto, come previsto nell'avviso di selezione (punto 1 requisiti di partecipazione);

2) di ammettere alla **procedura di mobilità volontaria esterna per n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e full time, presso il settore Personale e Segreteria**, i seguenti candidati, che sono in possesso dei requisiti previsti nell'avviso di selezione:

-----OMI -----OMISSIS----- codice **ZS2ZF3EYCV**;
-----OMI -----OMISSIS----- codice **8UQNEPXT3N**;
-----OMI -----OMISSIS----- codice **X8GK8E1AWB**;

3) di dare atto che le domande sono pervenute nei termini indicati nel bando;

4) di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito web istituzionale e sul portale InPA www.inpa.gov.it;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di trasmettere la presente determinazione al Segretario Generale per quanto di competenza;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il

presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;

- 8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Arcangelo Libera;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1217 del 19/08/2024** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **LIBERA ARCANGELO** in data **19/08/2024**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1217 del 19/08/2024** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **LUDOVICO PASQUALE** il **19/08/2024**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1596

Il 19/08/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **884 del 19/08/2024** con oggetto

Ammissione o esclusione dalla procedura di mobilità volontaria esterna per n. 1 posto di Operatore Amministrativo Esperto, ex cat. B, area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato e full time, presso il settore Personale e Segreteria.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **LIBERA ARCANGELO** il **19/08/2024**