

CURRICULUM PROFESSIONALE
DI
AGOSTINO GALEONE

DATI PERSONALI	
luogo e data di nascita	
cittadinanza	
titolo di studio	laurea in giurisprudenza c/o Università Cattolica Milano
codice fiscale	
partita IVA	
contatti	

ESPERIENZE LAVORATIVE	
2020-2018	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI nelle seguenti PP.AA.: Comune di Ostuni - Comune di Martina Franca - Comune di Leporano - Liceo "Tito Livio" di Martina Franca - Istituto Comprensivo "XXV Luglio - Bettolo" di Taranto
2018	SUB-COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL COMUNE DI BRINDISI con decorrenza 1° gennaio 2018 e sino insediamento nuova amministrazione nominato con decreto del Prefetto di Brindisi prot. n. 50473 del 22/12/2017
2020 - 2004	COMPONENTE MONOCRATICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI LEPORANO (TA) <u>principali funzioni e competenze svolte:</u> Da molti anni e a tutto'oggi svolgo le funzioni del presente incarico, finalizzato alla determinazione dell'indennità di risultato da corrispondere ai dipendenti comunali dotati di posizione organizzativa.. RESPONSABILE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI DEL COMUNE DI LIZZANO Sino a giugno 2017, quale organo monocratico, di responsabile dell'U.P.D.
27/01/2014 maggio 2011	DIRIGENTE DI STAFF PRESSO COMUNE DI OSTUNI (BR) Tale incarico fiduciario mi é stato affidato su iniziativa del Sindaco. <u>Principali funzioni e competenze svolte:</u> - collaborare con il Sindaco e gli Assessori comunali al fine di perseguire gli obiettivi strategici del Comune; - coordinare i dirigenti nell'espletamento di competenze intersettoriali; - collaborare con i dirigenti per la redazione di provvedimenti di particolare complessità giuridico-amministrativa afferenti a competenze intersettoriali; - redazione di numerosi regolamenti comunali e del piano della performance; - redazione di regolamenti, provvedimenti e direttive in materia di anticorruzione, trasparenza e codice di comportamento aziendale; - coadiuvare il segretario generale nel programmare e gestire il controllo successivo di regolarità amministrativa; - numerosi corsi di formazione dei dirigenti e dei dipendenti comunali.
giugno 2009 marzo 1998	DIRETTORE GENERALE presso i seguenti Comuni con oltre 30.000 abitanti: Manduria (Ta), Massafra (Ta), Francavilla Fontana (Br), Ostuni (Br) e Taranto; per circa 11 anni i Sindaci dei Comuni ed i Commissari Straordinari hanno ritenuto, di loro iniziativa, affidare al sottoscritto le funzioni di direttore generale di cui all'art.108 del TUEL; <u>principali funzioni e competenze svolte:</u> - provvedere ad attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo dell'ente, secondo le direttive impartite dal sindaco; - sovrintendere alla gestione dell'ente, perseguendo livelli ottimali di efficacia ed efficienza; - predisporre il piano dettagliato di obiettivi ex art. 197, c. 2, lettera a), d.l.vo 267/2000; - proporre il piano esecutivo di gestione previsto dall'art. 169 del d.l.vo 267/2000; - ai fini del perseguimento degli obiettivi previsti dal p.e.g., al direttore generale rispondono, nell'esercizio delle funzioni loro assegnate, i dirigenti dell'ente.
30 giugno 2009 13 febbraio 1995	SEGRETARIO GENERALE <u>per circa 17 anni nei seguenti Comuni con oltre 30.000 abitanti:</u> Manduria (Ta), Massafra (Ta), Francavilla Fontana (Br), Ostuni (Br) e Taranto; <u>principali funzioni e competenze svolte ex art. 97 TUEL:</u> - svolgere compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti del Sindaco, del Consiglio e della Giunta nonché dei dirigenti e/o responsabili dei servizi; - partecipare con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta e curarne la verbalizzazione; - esprimere i pareri previsti da norme di legge o regolamento nonché i pareri di cui all'art. 49 del TUEL, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui i responsabili dei servizi siano assenti o impediti;

	<ul style="list-style-type: none"> - rogare tutti i contratti nei quali l'ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente; - esercitare ogni altra funzione attribuitagli dalle leggi, dallo Statuto comunale e dai regolamenti, o conferitigli dal Sindaco.: <p><u>particolari lavori svolti e incarichi:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - redazione statuto dello Statuto del Comune di Crispiano; - redazione di numerosi regolamenti comunali nei diversi Comuni; - presidente e componente di numerose commissioni giudicatrici di concorsi pubblici per l'assunzione di dirigenti e dipendenti in molti Comuni anche diversi da quelli di servizio; - presidente e componente di numerose commissioni di gara per appalti di lavori, servizi e forniture.
12 febbraio 1995 14 novembre 1988	<p>SECRETARIO GENERALE <u>per circa 5 anni nei seguenti Comuni con oltre 10.000 abitanti:</u> Trepuzzi (Le), Crispiano (Ta), Sava (Ta) <u>principali funzioni e competenze svolte ex art. 97 TUEL:</u> come sopra</p>
13 novembre 1988 1 ottobre 1976	<p>SECRETARIO COMUNALE <u>per circa 12 anni nei seguenti Comuni fino a 10.000 abitanti:</u> Viù (To), Montemesola (Ta), Monteparano (Ta), Pulsano (Ta) <u>principali funzioni e competenze svolte ex art. 97 TUEL:</u> come sopra</p>
	<p>Qualità professionali e di servizio reso da segretario e direttore generale: Ho espletato le funzioni di Segretario Comunale per 33 anni, svolgendo la propria carriera esclusivamente attraverso concorsi pubblici nazionali (per titoli ed esami scritti ed orali), superati sempre con ottimi voti e nei primi posti della graduatoria di merito - dapprima nella carriera direttiva e, poi, dal 1993, nella carriera dirigenziale, acquisendo nel 2001 la qualifica di segretario generale nella massima classe "A" (idoneità per Comuni con oltre 250.000). Sono sempre stato chiamato a lavorare nei Comuni di maggiore dimensione demografica dai rispettivi Sindaci anche di diversa appartenenza politica, su loro iniziativa e mai per "sponsorizzazioni" di qualsiasi genere. Ho sempre saputo organizzare al meglio il lavoro mio e dei servizi comunali, con riconosciuta autorevolezza, conservando ottimi rapporti professionali ed umani con gli amministratori ed i dipendenti. Nel corso dell'intera carriera ho sempre ricevuto positive note di qualifica ed ottimi giudizi complessivi, oltre che numerosi encomi solenni (5) da Consigli Comunali, attestati di apprezzamento dal Ministero dell'Interno (2), attestati di lodevole servizio (14) da sindaci e Commissari Straordinari. Provvedimenti per responsabilità per i predetti servizi: Non mi è mai stato revocato alcun incarico.</p>
27 gennaio 2014 1 ottobre 2002	<p>PRESIDENTE DELL'O.I.V. o N.d.V. DEI DIRIGENTI E DIPENDENTI COMUNALI Per circa 12 anni ho svolto tale incarico nei Comuni di Taranto, Ostuni, Statte. <u>principali funzioni e competenze svolte:</u> tale incarico, finalizzato alla determinazione dell'indennità di risultato da corrispondere ai dirigenti o ai responsabili dei servizi, consiste nel valutare le loro principali caratteristiche organizzative, di programmazione e di utilizzazione delle risorse attribuite dal P.E.G. o dal P.d.O. e quantificare gli obiettivi raggiunti anche in termini di economicità, efficacia ed efficienza; ed, inoltre, le competenze in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione previste dalla legge 190/2012, dal d.lgs. n. 33/2013 e dall'ANAC;</p>
2009-2004	<p>COMPONENTE N.d.V. DEL SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI TORRE SANTA SUSANNA (Br) <u>principali funzioni e competenze svolte:</u> Tale incarico, svolto per cinque anni, finalizzato alla determinazione dell'indennità di risultato da corrispondere al segretario comunale, consisteva nel valutare le principali caratteristiche organizzative, di programmazione e di espletamento delle funzioni istituzionali da parte dello stesso.</p>

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

2020 - 1995	REVISORE UFFICIALE DEI CONTI Iscritto a pag. 332 dell'elenco pubblicato sulla G.U. serie speciale n.31-bis in data 21.04.1995
anni 1989, 1992, 1995 e 1996	COMPONENTE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DI AMMINISTRAZIONE DEI SEGRETARI COMUNALI DELLA PROVINCIA DI TARANTO <u>principali funzioni e competenze svolte:</u> Valutare i titoli di studio e di servizio dei segretari comunali partecipanti ai concorsi per le assegnazioni dei Comuni di titolarità.
2005	GIUDICE ONORARIO DEL TRIBUNALE DI TARANTO Nominato con delibera del Consiglio Superiore della Magistratura del 28/09/2005. Non ho svolto le relative funzioni, avendo rinunciato all'incarico.
anni 1993 - 1987	GIUDICE VICE-CONCILIATORE DEL COMUNE DI PULSANO Nominato dal Presidente della Corte di Appello di Lecce con decreto del 04/02/1987, ho emanato alcune decine di sentenze in giudizi civili.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

03/07/1975	LAUREA IN GIURISPRUDENZA con voto finale di 100/110 presso l' Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.
19/07/1976	CORSO DI FORMAZIONE PER ASPIRANTI SEGRETARI COMUNALI della durata di 9 mesi; voto finale di 53,50/60 c/o Università Statale di Cagliari
19/12/1982	CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER SEGRETARI COMUNALI della durata di 9 mesi; voto finale di 122/150 c/o Università Statale di Bari
1993	CORSO DI DIREZIONE AZIENDALE della durata di 10 giorni; superato con merito c/o Università Bocconi di Milano
1995	CORSO DI MANAGMENT PUBBLICO della durata di 10 giorni; superato con merito c/o Università Bocconi di Milano
	GLI ULTERIORI TITOLI SONO RIPORTATI NELL' ALLEGATO A)

DOCENZE E RELAZIONI

	I TITOLI SONO RIPORTATI NELL' ALLEGATO B)
--	--

PUBBLICAZIONI E LAVORI

	I TITOLI SONO RIPORTATI NELL' ALLEGATO C)
--	--

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Grazie alle proprie doti naturali ed alle esperienze svolte in diversi ambienti di lavoro ho acquisito una propensione a vivere, a lavorare ed, in genere, a relazionarmi con altre persone, sia all'interno degli enti in cui ho prestato la mia attività professionale sia all'esterno, in ambiente multiculturale, occupando posti da manager in cui la comunicazione è essenziale unitamente alle altre caratteristiche del leader.

Di ciò mi è sempre stato dato atto con encomi formali ed informali dagli amministratori e dai dipendenti dei Comuni in cui ho prestato la mia attività professionale, nonché da tutti i propri interlocutori istituzionali.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Nell'espletare le proprie competenze da Segretario Generale e Direttore Generale dei Comuni ove ho svolto la propria attività professionale ho sempre dimostrato ampie capacità organizzative, dirigendo e coordinando il lavoro dei dirigenti o responsabili di servizio in modo da raggiungere gli obiettivi proposti dagli atti di programmazione e pianificazione dell'amministrazione e cercando di ottimizzarne i risultati in funzione delle risorse strutturali, finanziarie e umane disponibili.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE E LINGUISTICHE

Ho sempre utilizzato il computer come strumento personale di lavoro, avendo una buona conoscenza dei software di Office, ed, inoltre, la posta elettronica per comunicare e ricevere documenti attinenti alla propria attività.

In particolare, nel Comune di Ostuni, su incarico del Sindaco, ho attuato, con la specifica collaborazione di una dipendente laureata in informatica un complesso sistema per una completa informatizzazione di tutti gli uffici comunali, redigendo, già alcuni anni or sono, **i regolamenti per disciplinarne l'utilizzo, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, dell'albo pretorio on-line, diramando le opportune direttive.**

Inoltre, sempre nel Comune di Ostuni, ho ideato e aggiornato sino a quando é intervenuta la sua abrogazione il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS) in materia di protezione dei dati personali ex D.Lgs. 196/2003.

Ho una buona conoscenza della lingua inglese.

ALLEGATO A)

TITOLI DI FORMAZIONE

oggetto del corso – data	realizzato da	durata	esito
redazione pianta organica	ISSEL Maggioli	3 giorni	con profitto
rinegoziazione e congruità prezzi	ISSEL Maggioli	1 giorno	Con profitto
Entrate tributarie dei Comuni	Comune di Manduria	1 giorno	
MERLONI TER 18.03.2000	ARCEL	1 giorno	
Enti locali e processo tributario	Comune di Manduria	1 giorno	
PASS per realizzazione sportello unico imprese – 1999/2000	SDA Bocconi, Censis, V&V e Bic Sprind	200 ore	con esame finale
aggiornamento Segretari – corso "Merlino" - anno 2000	S.S.P.A.L. Sede Reg.le Puglia	20 gg.	
Il controllo di gestione- 09.3.2001	Comune di Bari	1 giorno	
Modulo informatico 28-29.9.2001	S.S.P.A.L. Sede Reg.le Puglia	2 giorni	
Teoria e pratica dell'espropriazione 10/12/2001al 23/02/2003	S.S.P.A.L. Sede Reg.le Puglia	37 ore	
Responsabilità da atti e comportamenti della P.A. 25/26.01.2002	S.S.P.A.L. Sede Reg.le Puglia	11 ore	
D.L.vo 18.08.2000 n. 267 - 15.12.01	A.N.U.S.C.A.	1 giorno	con profitto
Lavoro interinale e U.R.P. 11.12.2002	A.N.U.S.C.A.	1 giorno	con profitto
La legge finanziaria 2003 - 25.02.2003	APPI@WEB – Centro Studi Enti Locali s.r.l.	1 giorno	
Il Mobbing 16 aprile 2004	Planetform - c/o Comune di Caprarica	1 giorno	
Servizi Sociali Comuni Pugliesi L.R. 25/08/2003, n. 17	Formez - Provincia di Brindisi	2 giorni	
ARETE' s.r.l. – 27/01/2005	Manovra finanziaria 2005	1 giorno	
ILSOLE24ORE – 12.10.05	Appalti pubblici	1 giorno	
A.I.A.F. PUGLIA – 20 e 21/10/06	Legge 08/02/06 , n. 54	2 giorni	
SPS – 7 e 8/11/06	Il codice dei contratti pubblici	2 giorni	
SPS 18 e 19/01/06	La gara di appalto	2 giorni	
ARETE' s.r.l. – 25/01/07	La legge finanziaria 2007	1 giorno	
EDK – 21/03/07	Disciplina personale nella finanziaria 2007	1 giorno	
SPS – 24/10/07	I contratti pubblici ex d.l.vo 113/2007	1 giorno	
EDK – 05/02/08	La legge finanziaria 2008	1 giorno	
EDK – 15/02/08	Disciplina personale nella finanziaria 2008	1 giorno	
ANCI-PUGLIA – EmPULIA – 02/07/2008	Empulia apre agli enti locali	1 giorno	
EDK – 14/11/2008	Incarichi, consulenze e personale ex d.l. 112/2008	1 giorno	
ASS. IT. GIOVANI AVVOCATI – TA ottobre-novembre 2009	Corso di diritto sanitario	4 giorni	
IFEL-ANCI – ANCI PUGLIA 04/03/2011	Il bilancio dei comuni per il 2011	1 giorno	
CLE for P.A. – 19/09/2011	La riforma Brunetta	1 giorno	
EDK – 19/01/2012	La manovra di bilancio 2012 degli ee.ll.	1 giorno	
SSPAL – Bari – 22/10/2012	Il procedimento amministrativo con riferimento al Codice dell'Amministrazione Digitale ed il diritto di accesso agli atti	6 ore	
FORMEZ – Bari – 30/10/2013	Il piano di prevenzione della corruzione	1 giorno	
FORMEZ – Bari – 06/01/2014	Il piano triennale per la prevenzione del rischio di corruzione e di illegalità	1 giorno	
A.D. Consulting & Formazione Mesagne (Br) – 2015	La contabilità armonizzata ex d.lgs. 118/2011	2 giorni	

ALLEGATO B)**DOCENZE E RELAZIONI**

Oggetto	durata	organizzato da
Corso di preparazione al concorso per segretari comunali – 1989 - materia : diritto amministrativo – 30 ore	docente	A.N.U.S.C.A.
Corso di preparazione al concorso per segretari comunali – 1990 - materia : diritto amministrativo – 30 ore	docente	A.N.U.S.C.A.
Corso di preparazione al concorso per vigili urbani - 1990–materia: ordinamento amministrativo del Comune - 30 ore	docente	A.N.U.S.C.A.
XII Corso per Vigili urbani – 1991 - materia: legislazione speciale amministrativa . 30 ore	docente	Regione Puglia
Corso preparazione abilitazione per ragionieri – 1992 materie : diritto privato e costituzionale – 4 ore	docente	Consiglio provinciale TA Albo Consulenti Lavoro
Corso per ufficiali stato civile ed anagrafe materie : consorzi e controlli del prefetto – 1992 - 6 ore	docente	Ministero Interno e Prefettura Taranto
XIII Corso per Vigili urbani – 1992 - materia: legislazione speciale amministrativa - 30 ore	docente	Regione Puglia
Corso per ufficiali stato civile ed anagrafe – 1995 materie : Legge 08.06.90,n.241 e polizia mortuaria - 6 ore	docente	Ministero Interno e Prefettura Taranto
Seminario su nuovo ordinamento contabile EE.LL.- 1995 relazioni : controlli di legittimità sugli atti; attivazione b.o.c.	relatore	Ordine dei Dottori Commercialisti – Taranto
Seminario su D. L.vo n.77/'95 – 1995	relatore	A.R.C.E.L.
Corso per concorso interno ai dipendenti di 7^ q.f. area tecnica del Comune di Taranto - materia : ordinamento enti locali - anno 1999/2000 - 8 ore	docente	Associazione Revisori Conti Enti Locali – TA
Corso per concorso interno ai dipendenti di 8^ q.f. tecnici Comune di Taranto materia : ordinamento enti locali - anno 1999/2000 - 8 ore	docente	Associazione Revisori Conti Enti Locali – TA
Corso per concorso interno ai dipendenti di 7^ q.f. area economico-finanziaria del Comune di Taranto – Materia : ordinamento enti locali – 1999/00 - 8 ore	docente	Associazione Revisori Conti Enti Locali – TA
Corso per concorso interno ai dipendenti di 8^ q.f. area economico finanziaria del Comune di Taranto- Materia: ordinamento enti locali – 1999/2000 - 8 ore	docente	Associazione Revisori Conti Enti Locali – TA
Commissione esaminatrice frequentanti VI Corso formazione ufficiali di stato civile ed anagrafe – 2000		Ministero Interno e ANUSCA
giornata di formazione su D.P.R. 28.12.2000 n. 445	relatore	Casa Editrice Gaspari
Docente VII Corso formazione ufficiali di stato civile ed anagrafe sul DPR 28.12.2000 n. 445 – 2001 - 9 ore	docente	Ministero Interno e ANUSCA
giornata di studio su D.L.vo n. 267/18.8.2000 – 02.05.02	relatore	ANUSCA
giornata di studio su DPR n.327/8.6.2001 – 23/24.05.02	relatore	ANUSCA
giornata di studio su Legge 31.12.96 n. 675 – 24.10.02	relatore	ANUSCA
Docente VIII Corso formazione ufficiali di stato civile ed anagrafe sul DPR 28.12.2000 n. 445 – settembre 2003 8 ore	docente	Ministero Interno e ANUSCA
Docente su DPR 28.12.2000 n. 445 – novembre 2003	docente	Comune di Ostuni
Docente su CODICE PRIVACY D.L.vo n.196.03–dicembre '03 – 4 giorni	docente	Comune di Ostuni
Docente su CODICE PRIVACY n.196.03–febbraio '04 – 2 giorni	docente	Comune di Cisternino
Docente su CODICE PRIVACY n.196.03–15.04..2004	docente	Giudice Pace Lizzano
Docente CODICE PRIVACY n. 196.03–26.04.2004	docente	Giudice Pace Taranto
Docente Corso Dirigenti Prefetture Puglia c/o Prefettura Taranto su Procedimento amministrativo – 16/12/2004	docente	M.I. – Prefettura Taranto
Docente CODICE PRIVACY n.196.03 - 24 e 25.05.2005	docente	Comune di Massafra
Codice Privacy c/o Lega Cooperative - Bari 04/07/2005	relatore	STUDIO Q.s.r.l. Ostuni
Codice Privacy a funzionari del Comune di Taranto 28/02/ e 07/03/2007	docente	Comune di Taranto
Codice Privacy a funzionari del Comune di Leporano 2013 - 1 giorno	docente	Comune di Leporano
Codice Privacy a funzionari e dipendenti del Comune di Pulsano – 2 moduli 2013 - 2 giorni	docente	Comune di Pulsano
Codice Privacy a dipendenti del Comune di Crispiano – 2 moduli – 2013 - 2 giorni	docente	Comune di Crispiano
Codice Privacy a dipendenti del Comune di Martina Franca – 2 moduli 2013 – 2 giorni	docente	Comune di M.Franca
Il Controllo successivo di regolarità amministrativa - 6 marzo 2013	relatore	Comune di Maruggio

Il piano triennale anticorruzione – 11 aprile 2013	relatore	Comune Castellaneta
La legge 6 novembre 2012, n. 190 - 29 aprile e 22 maggio 2013	docente	Comune di Ostuni
Il sistema dei controlli interni - 26 e 27 giugno 2013	docente	Comune di Ostuni
Il piano triennale di prevenzione della corruzione – 30 ott. e 11 e 12 nov. 2013	docente	Comune di Ostuni
Il sistema dei controlli interni ed il controllo successivo di regolarità amministrativa 9/1/14	docente	C. di Francavilla Fontana
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 14 e 21 gennaio 2014	docente	C. di Francavilla Fontana
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 14 gennaio 2014	docente	Comune di Leporano
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 14 e 21 gennaio 2014	relatore	C. di S.Giorgio Jonico
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) - 22 e 23 gennaio 2014	docente	Comune di Ostuni
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) - 27 e 30 gennaio 2014	docente	C. di Francavilla Fontana
I codici di comportamento dei dipendenti pubblici - 11 febbraio 2014	docente	C. di Francavilla Fontana
I codici di comportamento dei dipendenti pubblici 5 e 12 marzo 2014	docente	Comune di Ostuni
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) - 27 e 30 gennaio 2014	docente	Comune di Cisternino
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 25 novembre 2014	docente	Comune di San Donaci
I codici di comportamento dei dipendenti pubblici – 02 dicembre 2014	docente	Comune di Cisternino
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 4 dicembre 2014	docente	Comune di Latiano
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 15 dicembre 2014	docente	Comune di Carovigno
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 16 dicembre 2014	docente	Comune di San Donaci
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 17 dicembre 2014	docente	Comune di Carovigno
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 18 dicembre 2014	docente	Comune di Latiano
I codici di comportamento dei dipendenti pubblici – 19 dicembre 2014	docente	Comune di Carovigno
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 22-29 dicembre 2014	docente	Comune di Ostuni
I codici di comportamento dei dipendenti pubblici – 13 gennaio 2015	docente	Comune di San Donaci
I codici di comportamento dei dipendenti pubblici – 14 gennaio 2015	docente	Comune di Ceglie Mess.ca
I codici di comportamento dei dipendenti pubblici – 15 gennaio 2015	docente	Comune di Latiano
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 21 gennaio 2015	docente	Comune di S.Vito dei N.ni
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 22 gennaio 2015	docente	Comune di Ostuni
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 27 gennaio 2015	docente	Comune di Fasano
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 28 gennaio 2015	docente	Comune di S.Vito dei N.ni
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 29 gennaio 2015	docente	Comune di Fasano
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 30 gennaio 2015	docente	Comune di Fasano
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 5 febbraio 2015	docente	Comune di Oria
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 17 febbraio 2015	docente	Comune di S.Agata di P.
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 19 febbraio 2015	docente	Comune di Oria
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 24 febbraio 2015	docente	Comune di S.Agata di P.
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 25 febbraio 2015	docente	Comune di Mesagne
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 26 febbraio 2015	docente	Comune di Oria
I codici di comportamento dei dipendenti pubblici – 3 marzo 2015	docente	Comune di S.Agata di P.
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 13 maggio 2015	docente	Comune di Chieuti
La legge 190/2012 e il Piano triennale anticorruzione - 20 maggio 2015	docente	Comune di Chieuti
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 21 maggio 2015	docente	Comune di S.P. Vernotico
La trasparenza nella pubblica amministrazione (d.lgs. 33/2013) – 26 maggio 2015	docente	Comune di Pulsano
I codici di comportamento dei dipendenti pubblici – 27 maggio 2015	docente	Comune di Chieuti
La redazione del Piano triennale anticorruzione 2016-2018 - 24 nov. e 9 dic. 2015	docente	Comune di San Donaci
La redazione del Piano triennale anticorruzione 2016-2018 - 30 nov. e 3 dic. 2015	docente	Comune di Ostuni
La redazione del Piano triennale anticorruzione 2016-2018 - 10 e 15 dic. 2015	docente	Comune di Ceglie M.
La redazione del Piano triennale anticorruzione 2016-2018 - 16 e 28 dic. 2015	docente	Comune di Carovigno
La redazione del Piano triennale anticorruzione 2016-2018 - 14 e 22 dic. 2015	docente	Comune di Grottaglie
La redazione del Piano triennale anticorruzione 2016-2018 - 21 e 29 dic. 2015	docente	Comune di Latiano
La redazione del Piano triennale anticorruzione 2016-2018 - 18 e 22 dic. 2015	docente	Comune di Veglie

La redazione del Piano triennale anticorruzione 2016-2018 - 12 e 15 gen. 2016	docente	Comune di Poggio Imperiale e Lesina
Affiancamento redazione PTPC e PTTI 7/14 gen. 2016		Comune di Ostuni
Affiancamento redazione PTPC, PTTI e Codice comportamento aziendale dic.-gen. 2016		AMIU Taranto
La protezione dei dati personali nelle pubbliche amministrazioni 10.11.2016	docente	Comune di Taranto
I diritti di accesso e la protezione dei dati personali nelle pp.aa. 24.11.2016	docente	Comune di Taranto
Corso sulla trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013 novellato dal d.lgs. 97/2016 - 6 e 7/12/2016	docente	Comune di Ostuni
Corso sulla prevenzione della corruzione ex L. 190/2012 e sul PNA 2016 - 14 e 15/12/2016	docente	Comune di Ostuni
Corso sulla trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013 novellato dal d.lgs. 97/2016 - 13/12/2016	docente	Comune di S.Michele S.no
Corso sulla prevenzione della corruzione ex L. 190/2012 e sul PNA 2016 - 20/12/2016	docente	Comune di Latiano
Corso sulla trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013 novellato dal d.lgs. 97/2016 - 22/12/2016	docente	Comune di Villa Castelli
Corso sulla prevenzione della corruzione ex L. 190/2012 e sul PNA 2016 - 21/12/2016	docente	Comune di MartinaFranca
Corso sulla trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013 novellato dal d.lgs. 97/2016 - 27/12/2016	docente	Comune di MartinaFranca
Corso sulla prevenzione della corruzione ex L. 190/2012 e sul PNA 2016 - 26/01/2017	docente	Comune di Villa Castelli
Corso sulla prevenzione della corruzione ex L. 190/2012 e sul PNA 2016 - 07/03/2017	docente	Comune di S.Michele Sal.
Corso sulla trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013 novellato dal d.lgs. 97/2016 - 27/03/2017	docente	Comune di Maruggio
Corso sulla trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013 novellato dal d.lgs. 97/2016 - 30/05/2017	docente	Comune di Francavilla F.
Corso sulla trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013 novellato dal d.lgs. 97/2016 - 19-21/09/2017	docente	ARCA PUGLIA BARI
Corso sulla prevenzione della corruzione di cui al d.lgs. 196/2003 - 3-5/10/2017	docente	ARCA PUGLIA BARI
Corso sulla prevenzione della corruzione di cui al d.lgs. 196/2003 - 2-9/10/2017	docente	Comune di Francavilla F.
Corso sulla prevenzione della corruzione di cui al d.lgs. 196/2003 - 19/12/2017	docente	Comune di Crispiano
Corso ai Dirigenti su Regolamento UE 2016/679 - 13/03/2018	docente	Comune di Ostuni
Corso ai dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 5-12/04/2018	docente	Comune di Oria
Corso ai Dirigenti-Funzionari su Regolamento UE 2016/679 - 6/04/2018	docente	Comune di Brindisi
Corso ai Dirigenti-Funzionari su Regolamento UE 2016/679 - 17/04/2018	docente	ARCA PUGLIA BARI
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 17/04/2018	docente	Comune di Noci
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 19/04/2018	docente	Comune di Massafra
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 04/05/2018	docente	Comune di Brindisi
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 07/05/2018	docente	Comune di Massafra
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 08/05/2018	docente	Comune di Ostuni
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 08/05/2018	docente	Comune di Pulsano
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 1/05/2018	docente	Comune di Brindisi
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 15/05/2018	docente	ARCA PUGLIA BARI
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 22/05/2018	docente	Comune di Monteiasi
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 22/05/2018	docente	Comune di Torricella
Corso ai Dipendenti su Regolamento UE 2016/679 - 24/05/2018	docente	Comune di Ostuni
Corso in materia di Privacy-Regolamento UE 2016/679 - 12/09/2018	docente	ICS XXV LUGLIO Taranto
Corso in materia di Privacy-Regolamento UE 2016/679 - 26/06-13/09/2018	docente	Liceo Tito Livio Martina F.
Corso ai Dipendenti su Trasparenza e Anticorruzione d.lgs. 33/2013 - 4 giornate 2018	docente	Comune di Francavilla F.
Corso ai Dipendenti su Trasparenza d.lgs. 33/2013 - 01-04/10/2018	docente	ARCA PUGLIA BARI
Corso ai Dipendenti su ANTICORRUZIONE - 08-11/10/2018	docente	ARCA PUGLIA BARI
Corso ai Dipendenti su Trasparenza e Anticorruzione d.lgs. 33/2013 - gennaio 2019	docente	Comune di Latiano
Corso su "Prevenzione della corruzione" al RPCT di Brindisi-Multiservizi - 3 gg. - giugno 2019	docente	Scuola Edile Brindisi
Corso su "Sistema Conflitti di Interessi nella P.A." - 26/09 e 3-24/10/2019	docente	Comune di Ostuni
Corso su "Sistema Conflitti di Interessi nella P.A." - 18 e 21 /11/2019	docente	Comune di Massafra
Corso su "Sistema Conflitti di Interessi nella P.A." - 18 e 21 /11/2019	docente	Comune di Massafra
Corso su "Sistema Conflitti di Interessi nella P.A." - 16 /11/2019	docente	Comune di Latiano
Corso su "Sistema Conflitti di Interessi nella P.A." - 19/11/2019	docente	Comune di Leporano
Corso su il "Responsabile Unico del Procedimento negli Appalti e Concessioni" 13-14/10/2020	docente	Brindisi-MultiServizi

ALLEGATO C)**PUBBLICAZIONI E LAVORI**

- 1) L'applicabilità della legge n.15/1968 alla documentazione inerente le procedure concorsuali. (su "I Servizi Demografici" n.12/1988)
- 2) I pareri ex art. 53 legge n.142/90. Della non immediata applicabilità.(su "L'Amministrazione Italiana" n.1/1991)
- 3) I revisori dei conti dei Comuni e delle Province di cui l'art.57 legge n.142/90. (su "La Finanza Locale" n.5/1991)
- 4) Disposizioni contro la mafia. Testo coordinato della legge n.575/65 e successive modificazioni. (su "Comuni d'Italia" n.11/1991)
- 5) Gli organi del Comune e della Provincia nella legge n.142/90 (su "Il Vigile Urbano" n.3/1991)
- 6) I Comuni e le Province nel sistema delle autonomie locali (su "Il Vigile Urbano" n.5/1991)
- 7) Relazione sulla legge 4.1.1968, n.15 (su "Atti del Convegno svolto a Taranto il 7.1.1988")
- 8) Certificazione antimafia e subappalto legge n.55/1990 e responsabilità penali di amministratori e funzionari. (su "Città e Servizi" n.6/1990)
- 9) I revisori dei conti ai sensi art.57 legge n.142/90 (su "Città e Servizi" n.10/1990)
- 10) Il compenso dei revisori dei conti negli enti locali (su "Città e Servizi" n.10/1991)
- 11) Statuto del Comune di Crispiano (su "B.U. Regione Puglia" n.103/1992)
- 12) Regolamento tipo del Collegio dei Docenti (su "Scuola Jonica" n.7/1989)
- 13) Il momento di perfezionamento delle dimissioni nella legge n.142/1990. (su "Comuni d'Italia" n.7-8/1992)
- 14) Il compenso dei revisori dei conti negli enti locali (su "Nuova Rassegna" n.11/1992)
- 15) Regolamento comunale per il servizio di economato (su "Comuni d'Italia" n.11/1992)
- 16) Testo coordinato disposizioni contro la mafia (su "Comuni d'Italia" n.1/1993)
- 17) Testo coordinato della legge 8.6.1990,n.142 con modifiche apportate dalla legge 25.3.1993,n.8. (su "I Servizi Demografici")
- 18) Regolamento del Corpo di polizia comunale (su "Il Vigile Urbano" n.12/1993)
- 19) La legge 8 giugno 1990,n.142 coordinata con modifiche sino al D.L. 28.6.95,n.260, con TT.UU. n.148/1915 e n.383/34, con legge n.81/93 e con DPR n.132/93.
- 20) Regolamento per la tutela dell'ambiente dall'inquinamento acustico. (approvato dal Consiglio comunale di Ostuni)
- 21) Regolamento del codice di comportamento dei dipendenti e dei procedimenti disciplinari (approvato dal Consiglio comunale di Sava e di Manduria)
- 22) Regolamento per la trasparenza dell'attività amministrativa (approvato dal Consiglio comunale di Ostuni e dal Commissario straordinario di Manduria)
- 23) Regolamento del Consiglio comunale (approvato dal Consiglio comunale di Massafra e di Torricella)
- 24) Regolamento di polizia mortuaria e dei servizi cimiteriali. (approvato dal Consiglio comunale di Ostuni, Crispiano, Pulsano, Fasano, Massafra, Sava, Manduria, ecc.)
- 25) Schema di regolamento delle sanzioni e dei procedimenti disciplinari (su "Comuni d'Italia" n.9/95)
- 26) Emissione di titoli obbligazionari da parte degli enti locali (su "La Finanza Locale" novembre/95)
- 27) Regolamento delle sanzioni e dei procedimenti disciplinari (commercializzato da Maggioli Modulgrafica)
- 28) Regolamento per l'uso delle armi da parte dei Vigili urbani. (approvato dal Consiglio comunale di Sava, Ostuni, Massafra e Manduria)
- 29) Regolamento fondo di progettazione (approvato dalla Giunta Comunale di Manduria)
- 30) Regolamento sulla privacy (approvato dalla Giunta Comunale di Manduria)
- 31) Regolamento sulla verifica delle autocertificazioni (approvato dalla Giunta Comunale di Manduria, Francavilla Fontana e Ostuni)
- 32) Regolamento sulle entrate (approvato dal Commissario Straordinario di Manduria)
- 33) Regolamento per i servizi di assistenza sociale (approvato dal Commissario Straordinario di Manduria)
- 34) Regolamento per il trasporto scolastico (approvato dal Commissario Straordinario di Manduria)
- 35) Interessi moratori per ritardato pagamento ex Direttiva n. 2000/35/CE del 29.06.2000 (su "Il Giornale del Revisore" n. 4 luglio/agosto 2002)
- 36) La zona di rispetto cimiteriale ex art. 338 T.U.LL.SS. n. 1265/1934 come modificato dall'art. 28 legge 01.08.2002 n. 166 (su "L'Amministrazione Italiana" n. 12 dicembre 2002)
- 37) La zona di rispetto cimiteriale ex art. art. 28 legge n. 166/2002 (su "I Servizi Demografici" n. 2/2003)
- 38) Regolamento del Consiglio Comunale del Comune di Ostuni
- 39) Regolamento per tutela dati personali del Comune di Ostuni
- 40) Regolamento tirocini, stage e praticanti del Comune di Ostuni
- 41) Regolamento Comitato cittadino Pari Opportunità fra Uomo e Donna del Comune di Ostuni
- 42) Documento Programmatico sulla Sicurezza per tutela dei dati personali del Comune di Ostuni

- 43) La composizione dell'organo di revisione economico-finanziario negli enti locali su n.3/2007 rivista Nuova Rassegna.
- 44) Regolamento della Banca delle Ore (approvato dal Comune di Ostuni)
- 45) Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ostuni
- 46) Regolamento per la tutela dei dati sensibili e giudiziari (approvato dal Consiglio Comunale di Ostuni)
- 47) Regolamento per la disciplina dei contratti di sponsorizzazioni (approvato dal Consiglio Comunale di Ostuni)
- 48) Regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni (approvato dal Consiglio Comunale di Ostuni)
- 49) Regolamento per le spese in economia (approvato dal Consiglio Comunale di Ostuni)
- 50) Regolamento per il protocollo informatico (approvato dal Consiglio Comunale di Ostuni)
- 51) Regolamento per la gestione dell'Albo pretorio on-line (approvato dal Consiglio Comunale di Ostuni)
- 52) Regolamento per i procedimenti amministrativi (delibera C.C. Ostuni n. 2 del 18/01/2013)
- 53) Regolamento per il sistema dei controlli interni (delibera C.C. Ostuni n. 3 del 18/01/2013)
- 54) Regolamento del Consiglio Comunale (delibera C.C. Ostuni n. 27 DEL 12/10/2012)
- 55) "Inconferibilità e incompatibilità di incarichi negli enti locali ex d.lgs. 08/04/2013 n. 39" (su Tributi & Bilancio n. 3/2013)
- 56) "Cause di inconferibilità e incompatibilità negli enti locali" ex d.lgs. 08/04/2013, n. 39 (su Tributi & Bilancio n. 4/2013)
- 57) "Direttive per redazione piano anticorruzione"(delibera G.C. Ostuni n. 103 del 4/6/2013)
- 58) "Il d.l. n. 101/2013 convertito con modificazioni dalla legge n. 125/2013 (su IL GOVERNO LOCALE n. 11/2013).
- 59) "La legge finanziaria n. 147/2013 – Norme di interesse per gli Enti Locali" (su IL GOVERNO LOCALE n. 12/2013).
- 60) Codice di comportamento specifico (delibera G.C. Ostuni n. 1 del 14/1/2014)
- 61) Regolamento per la pubblicità, la trasparenza e la diffusione della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici ex art. 14 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (delibera CC n. 8 del 21/2/2014)
- 62) Individuazione obiettivi strategici degli strumenti – piano della performance, piano per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, programma per la trasparenza e l'integrità, piano della formazione dei dipendenti - finalizzati alla prevenzione della corruzione. (delibera GC Ostuni n. 61 del 26/2/2014)
- 63) Regolamento ex art. 18 D.Lgs. 39/2013 in materia di inconferibilità e incompatibilità (delibera GC Ostuni n. 176 del 22/5/2014)
- 64) Direttive Registro Unico Fatture e Rispetto termini pagamento spese delibera GC Ostuni n. 178 del 22/5/2014
- 65) Avviso pubblico per Codice di comportamento specifico su rivista Il Governo Locale gennaio 2014
- 66) Regolamento incarichi extraistituzionali su rivista Il Governo Locale del 13/02/2014
- 67) Regolamento su cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi nella P.A. su rivista Il Governo Locale del 15/05/2014
- 68) Regolamento su cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi nella P.A. su rivista Il Governo Locale del 22/05/2014
- 69) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino Informativo e Guida Operativa per la quotidiana attività amministrativa dell'ente n. 11 –novembre 2013
- 70) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino Informativo e Guida Operativa per la quotidiana attività amministrativa dell'ente n. 1 – gennaio 2014
- 71) Direttive istituzione registro uniche fatture su rivista Il Governo Locale del 39/05/2014
- 72) Regolamento su cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi nella P.A. su rivista Il Governo Locale del 30/05/2014
- 73) Le norme di interesse per gli Enti Locali del d.l. n. 90/2014 su rivista Il Governo Locale del 10/07/2014
- 74) Le norme di interesse per gli Enti Locali del d.l. n. 90/2014 dopo la conversione nella legge 114/2014 su rivista Il Governo Locale del 10/07/2014
- 75) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale n. 6 giugno 2014
- 76) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 11/09/ 2014
- 77) Orientamenti ANAC in materia di trasparenza su rivista il Governo Locale 18/09/2014
- 78) Orientamenti ANAC in materia di anticorruzione su rivista il Governo Locale 18/09/2014
- 79) Recensioni massima Consiglio di Stato, Sez. VI, sentenza n. 4514/2014 in materia annullamento parziale degli atti di un gara per illegittima integrazione dei criteri e subcriteri di valutazione da parte della Commissione giudicatrice su rivista il Governo Locale 18/09/2014
- 80) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 28/09/ 2014
- 81) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 09/10/ 2014
- 82) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 16/10/ 2014
- 83) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 23/10/ 2014
- 84) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 30/10/ 2014
- 85) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino Informativo e Guida Operativa per la quotidiana attività amministrativa dell'ente nn. 6 – giugno 2014

- 86) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino Informativo e Guida Operativa per la quotidiana attività amministrativa dell'ente n. 7 – luglio 2014
- 87) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino Informativo e Guida Operativa per la quotidiana attività amministrativa dell'ente nn. 8/9 – agosto/settembre 2014
- 88) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino Informativo e Guida Operativa per la quotidiana attività amministrativa dell'ente n. 10 – ottobre 2014
- 89) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 16/10/ 2014
- 90) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 13/11/ 2014
- 91) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 20/11/ 2014
- 92) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 27/11/ 2014
- 93) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 30/11/ 2014
- 94) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 04/12/ 2014
- 95) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 18/12/ 2014
- 96) Recensioni massime giurisprudenziali su Il Bollettino de Il Governo Locale n. 59 del 30/12/2014
- 97) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale 8/1/ 2015
- 98) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale n. 88 del 8/1/ 2015
- 99) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino n. 1/gennaio 2015 de il Governo Locale
- 100) I limiti alla pubblicazione ed alla riutilizzabilità dei documenti pubblici previsti a protezione dei dati personali Parte I^ su rivista Il Governo Locale n. 92 5/2/2015
- 101) Le novità della legge di stabilità 2015 per gli enti locali su rivista Il Governo Locale n. 89 15/1/2015
- 102) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale n. 93 del 12/2/ 2015
- 103) Trasformazione del posto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno senza il consenso del lavoratore. su rivista "L'Amministrazione Italiana" n. 4.2014
- 104) Revoca della gara di appalto per sopravvenuta carenza di concorrenti su rivista "L'Amministrazione Italiana" n. 4.2014
- 105) La cooperazione internazionale per lo sviluppo su rivista "L'Amministrazione Italiana" n. 4.2014
- 106) I limiti alla pubblicazione ed alla riutilizzabilità dei documenti pubblici previsti a protezione dei dati personali Parte II su rivista Il Governo Locale n. 94 del 19/2/2015
- 107) Principi di carattere generali e suggerimenti pratici per la rotazione dei dipendenti non dirigenti ex delibera ANAC n. 13 del 4/2/2015.
- 108) I limiti alla pubblicazione ed alla riutilizzabilità dei documenti pubblici previsti a protezione dei dati personali su rivista Il Governo Locale n. 2 di febbraio 2015
- 109) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale n. 2 di febbraio 2015
- 110) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino n. 2/febbraio 2015 de il Governo Locale
- 111) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale n. 96 del 5/3/2015
- 112) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale n. 97 del 12/3/2015
- 113) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale n. 99 del 26/3/2015
- 114) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino n. 3/marzo 2015 de il Governo Locale
- 115) I contenuti obbligatori e facoltativi del Regolamento di contabilità degli enti locali ex TUEL 267/2000 su Il Governo Locale n. 102 del 16 aprile 2015
- 116) Recensioni massime giurisprudenziali su Il Governo Locale n. 103 del 23/4/2015
- 117) Recensioni massime giurisprudenziali su Bollettino n. 4/aprile 2015 de il Governo Locale
- 118) Segnalazioni di illeciti da parte di dipendenti comunali (c.d. whistleblower) - 1^ parte su rivista Il Governo Locale n. 106 del 21 maggio 2015
- 119) Segnalazioni di illeciti da parte di dipendenti comunali (c.d. whistleblower) - 2^ parte su rivista Il Governo Locale n. 107 del 28 maggio 2015
- 120) Segnalazioni di illeciti da parte di dipendenti comunali (c.d. whistleblower) - 1^ e 2^ parte su Bollettino n. 5/maggio 2015 de il Governo Locale
- 121) Art. 18, c. 2, D.Lgs. 39/2013: titolari del potere sostitutivo degli organi interdetti per tre mesi dal potere di conferire incarichi su rivista Il Governo Locale n. 108 del 04/06/2015
- 122) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale, Circolare n. 110 del 18/6/2015
- 123) Art. 18, c. 2, D.Lgs. 39/2013: titolari del potere sostitutivo degli organi interdetti per tre mesi dal potere di conferire incarichi su Bollettino n. 6/giugno 2015 de il Governo Locale
- 124) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale, Circolare n. 116 del 03/9/2015
- 125) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale, Circolare n. 117 del 10/9/2015
- 126) Il ruolo degli enti locali per la promozione e lo sviluppo dell'agricoltura sociale ex Legge 18/8/2015 n. 141 su rivista Il Governo Locale, Circolare n. 118 del 17/9/2015
- 127) Recensioni massime giurisprudenziali su rivista Il Governo Locale, Circolare n. 121 del 15/10/2015
- 128) Il ruolo degli enti locali per la promozione e lo sviluppo dell'agricoltura sociale ex Legge 18/8/2015 n. 141

- su rivista su Bollettino n. 8/9 agosto settembre 2015 de Il Governo Locale
- 129) Recensione massime giurisprudenziali su rivista su Bollettino n. 8/9 agosto settembre 2015 de Il Governo Locale.
- 130) Regolamento diritti di accesso civico ex articoli 5 e 5-bis d.lgs. 33/2013 come modificato da d.lgs. 97/2016.
- 131) Regolamento diritti di accesso civico ex articoli 5 e 5-bis d.lgs. 33/2013 come modificato da d.lgs. 97/2016 per il Comune di Brindisi approvato con deliberazione C.S. n. 17 del 20/03/2018.
- 132) Direttive per la nomina del responsabile della protezione dei dati, approvate dal Comune di Brindisi con deliberazione C.S. n. 10 del 20/02/2018.
- 133) Regolamento per la protezione dei dati personali ex Regolamento UE 2016/679 per il Comune di Brindisi approvato con deliberazione C.S. n. 18 del 20/03/2018.
- 134) Modulistica per applicazione Regolamento UE 2016/679 per il Comune di Brindisi
- 135) Regolamento per la gestione, valorizzazione e alienazione dei beni immobili comunali del Comune di Brindisi, approvato con deliberazione C.S. n. 14 del 8/3/2018.
- 136) Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso semplice e generalizzato ex artt. 5 e 5-bis del d.lgs. 33/2013 del Comune di Brindisi, approvato con deliberazione C.S. n. 17 del 20/3/2018.
- 137) Regolamento per la disciplina dei servizi necroscopici e cimiteriali e di polizia mortuaria del Comune di Brindisi, approvato con deliberazione del C.S. n. 40 del 17/5/2018.
- 138) Regolamento per le sponsorizzazioni del Comune di Brindisi, approvato con deliberazione n. 41 del 17/5/2018.
- 139) Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari di qualunque genere ex art. 12 della legge n. 241/1990, approvato con deliberazione C.S. n. 55 del 14/6/2018.
- 140) "Gli affidamenti diretti alle società in house providing con soci privati"-Recensione Cons. di Stato parere 2583/2018 su rivista Maggioli "Appaltiecontratti.it" del 20 novembre 2018.
- 141) Obblighi di pubblicazione concernenti i dirigenti in conformità alla delibera ANAC n. 586 del 26/06/2019 pubblicato in data 19/08/2019 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 142) Presupposti indispensabili per l'utilizzo economicamente efficiente di immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale. pubblicato in data 19/08/2019 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 143) Regolamento afferente obblighi di pubblicazione ex art. 14 d.lgs. n. 33/2019 in conformità alle delibere ANAC n. 241/2017 e n. 586/2019. in data 07/11/2019 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 144) L'accesso civico generalizzato può essere utilizzato solo per evidenti ed esclusive ragioni di tutela di interessi propri della collettività generale dei cittadini. data 09/03/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 145) La protezione dei dati personali nelle pubblicazioni facoltative sui siti web istituzionali. data 31/03/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 146) La violazione meramente formale del diritto di partecipare al procedimento può essere regolarizzata dalla rimessione in termini dell'interessato. data 01/04/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 147) Le modifiche approntate dalla legge n. 160/2013 al d.lgs. n. 33/2013. data 21/04/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 148) Codice di comportamento integrativo (schema) e allegati. data 27/05/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 149) Il ruolo degli organi interni di controllo e consultivi delle pp.aa. quali soggetti attivi nel sistema della protezione dei dati personali. data 10/06/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 150) La progressione verticale nel triennio 2020/2022. data 23/06/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 151) Demolizione di un pergolato in legno sul lastrico solare abusivo e provvedimenti conseguenziali. 24/06/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 152) La decadenza del permesso di costruzione per inutile decorso del termine di inizio e di fine lavori. data 01/07/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 153) Il diritto di accesso non costituisce una pretesa strumentale alla difesa in giudizio. data 17/08/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 154) L'omesso pagamento di imposte e tasse costituisce causa di esclusione dalla procedura di appalto. data 17/08/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 155) Obblighi di pubblicazione concernenti i dirigenti in conformità alla delibera ANAC n. 586 del 26/06/2019. 19/08/2019 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 156) Presupposti indispensabili per l'utilizzo economicamente efficiente di immobili abusivi acquisiti al patrimonio comunale. 19/08/2019 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 157) Obblighi di trasparenza dei dati di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 33/2013. 06/11/2019 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 158) La protezione dei dati personali nelle pubblicazioni facoltative sui siti web istituzionali. 31/03/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it

- 159) La violazione meramente formale del diritto di partecipare al procedimento può essere regolarizzata dalla rimessione in termini dell'interessato. 01/04/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 160) Le modifiche apportate dalla legge n. 160/2019 al D.Lgs. n. 33/2013. 21/04/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 161) Schema di Codice di Comportamento Integrativo ai sensi della delibera ANAC n. 177/2020. 27/05/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 162) Il ruolo degli organi interni di controllo e consultivi delle pubbliche amministrazioni quali soggetti attivi nel sistema della protezione dei dati personali. 10/06/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 163) La progressione verticale nel triennio 2020-2022. 23/06/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 164) Demolizione di un pergolato in legno sul lastrico solare abusivo e provvedimenti conseguenziali. 24/06/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 165) La decadenza del permesso di costruzione per inutile decorso del termine di inizio o di fine lavori opera ex lege e riverbera i suoi effetti su successive SCIA E CILA. 01/07/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 166) L'omesso pagamento di imposte e tasse costituisce causa di esclusione dalla procedura di appalto. 17/07/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 167) L'aumento delle tariffe relative alla TARI deve essere adeguatamente motivata. data 21/08/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 168) Testo della legge n. 241/1990 integrata con le modifiche apportate anche dalla legge n. 120/2020, data 16/09/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 169) Sintesi delle disposizioni afferenti alle procedure di affidamento dei contratti pubblici ex artt. 1,2 e2-bis del d.l. 76/2020-legge 120/2020. data 18/09/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 170) Rilevanza delle vicende penali afferenti la procedura concorsuale sui termini di impugnazione degli atti di gara e sull'illegittimità dell'aggiudicazione. data 23/09/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 171) Impianti pubblicitari - Istanza autorizzazione installazione - silenzio inadempimento - presupposti - quando ricorre l'obbligo di provvedere. data 28/09/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 172) Rilevanza delle inadempienze in materia di fiscalità locale ai fini della partecipazione a procedura di gara. data 28/09/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 173) Quando ricorre l'obbligo di provvedere nel caso di silenzio inadempimento per la presentazione dell'istanza di autorizzazione di impianti pubblicitari. 28/09/2020. su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 174) Abuso edilizio - istanza di sanatoria non definita - ordinanza demolizione - illegittimità. data 29/09/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 175) La protezione dei dati personali trattati nelle piattaforme informatiche on-line gestite da soggetti esterni alle PP.AA. da utilizzare per le procedure concorsuali per la selezione di personale da assumere. data 5/10/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 176) Natura dei contributi sugli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e sul costo di costruzione" 28/10/2020 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 177) Modalità e limiti dell'accesso documentale agli atti di gara afferenti alla fase di esecuzione del contratto. 07/01/2021 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 178) Escussione della polizza fideiussoria rateizzata per oneri concessori. 11/01/2021 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 179) Chi richiede il condono ha l'onore di provare il tempo dell'avvenuto abuso edilizio. 11/01/2021 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it
- 180) Esclusione dalla gara per la sussistenza di fatto di un unico centro decisionale fra concorrenti. 14/01/2021 su sito www.segretaricomunalivighenzi.it

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che i fatti, gli stati e gli atti ed i documenti sopra dichiarati corrispondono a verità e sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2004.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 acconsento a che i dati personali del sottoscritto siano trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Pulsano, 15 gennaio 2021

In fede
Agostino Galeone