



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N°. 6 del 16/02/2019

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE E GESTIONE DEL GRUPPO COMUNALE "VOLONTARI AUSILIARI DELLA POLIZIA LOCALE"

L'anno 2019 il giorno 16 del mese di febbraio alle ore 15:28 presso Castello "De Falconibus", a seguito di avvisi convocati a norma di legge, si è riunito in sessione Straordinaria – 1^a convocazione, seduta Pubblica Convocata dal presidente, il Consiglio comunale sotto la presidenza del Dott. Pietro VETRANO e con l'assistenza del Vice Segretario Dott. Giuseppe LALISCIA
A seguito di appello nominale, effettuato all'inizio della seduta, sono risultati presenti in aula n. 12 consiglieri comunali ed assenti n. 5.
In conseguenza il Presidente dichiara aperta la seduta.

Alla trattazione del presente argomento risultano presenti i seguenti consiglieri comunali:

N.O.	COGNOME E NOME	Presente	Assente
1	ING. FRANCESCO LUPOLI	X	
2	DOTT. LUIGI LATERZA		X
3	ALESSANDRA D'ALFONSO	X	
4	MARIKA MANDORINO	X	
5	DOTT. FRANCESCO MARRA	X	
6	GEOM. FABRIZIO MENZA	X	
7	DOTT. PIETRO VETRANO	X	
8	ANTONIO BASTA	X	
9	ROSA TAGLIENTE	X	
10	GIOVANNA TOMAI	X	
11	DOTT. CATALDO ETTORE GUZZONE	X	
12	DR.SSA MARIA SPINELLI	X	
13	DR.SSA GABRIELLA FICOCELLI	X	
14	SERGIO ANNESE	X	
15	ANGELO DI LENA	X	
16	EMILIANO D'AMATO		X
17	PAOLA ATTROTTO	X	

Pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA Parere: Favorevole Data: 06/02/2019 Responsabile del Servizio LUIGI LORE'	REGOLARITA' CONTABILE Parere: Favorevole Data: 07/02/2019 Responsabile del Servizio Finanziario Stefano LANZA
--	--

IL CONSIGLIO COMUNALE

Considerato che la Regione Puglia ha promulgato la Legge Regionale n. 37 in data 14.12.2011 di Ordinamento della Polizia Locale;

Considerato altresì che la suddetta Legge Regionale nell'art. 4 – Titolo I, attribuisce ai comuni la potestà di attivare nuove modalità d'intervento anche con il concorso del volontariato anche per ridurre atti di inciviltà ed assicurare il diritto al godimento della città, la serenità e la tranquillità dei cittadini;

Ritenuto di dover aderire a quanto previsto nella suddetta Legge Regionale istituendo un servizio di volontari ausiliari che coordinati dal Comandante del Corpo di P.L. e seguendone le direttive, possono svolgere azioni finalizzate a diffondere la cultura nella convivenza civile con compiti esclusivamente preventivi;

Premesso che

-l'attività dei volontari sarà basata sullo svolgimento di funzioni di vigilanza, di dissuasione e di prevenzione circa eventuali comportamenti illeciti all'interno del centro abitato;

Ritenuto necessario approvare un Regolamento che vada a disciplinare l'utilizzo e le mansioni di detti volontari;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Comandante della Polizia Locale, Dott. Luigi Lorè, di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Acquisito il parere favorevole espresso, in ordine alla regolarità contabile, dal responsabile del Settore Economico-Finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 – 1° comma – D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Ritenuto, per le motivazioni su esposte, di dover approvare il Regolamento sull'istituzione e gestione del gruppo comunale **“volontari ausiliari della polizia locale”**

Visto il verbale della Commissione consiliare “AA.GG.- P.M.” tenutasi in data 14/02/2019, allegato alla presente;

Sentiti gli interventi succedutisi sull'argomento di cui all'allegato resoconto di seduta che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti:

- l'art. 117 della Costituzione;
- la Legge n. 65 del 07.03.1986;
- la Legge Regionale n. 37 del 14.12.2011;
- il Regolamento Regionale n. 11 dell'11 aprile 2017;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pulsano;
- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Con voti: favorevoli n. 13 – astenuto n. 1 (Attrotto) e contrario n. 1 (Di Lena), resi per alzata di mano da n. 15 consiglieri presenti e votanti, esito accertato e proclamato dal Presidente

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono riportate e trascritte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) **di approvare** il Regolamento sull'istituzione e gestione del gruppo comunale “**volontari ausiliari della polizia locale**”, così come riportato nella stesura dello stesso;
- 2) **di dare atto** che, il presente regolamento non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;
- 3) **di pubblicare** la presente deliberazione, corredata dal regolamento allegato sull'Albo Pretorio *on-line* e sul sito *web* istituzionale del Comune di Pulsano.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

f.to Dott. Pietro VETRANO

Il Vice Segretario

f.to DOTT. GIUSEPPE LALISCIA

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio informatico di questo comune sul sito istituzionale www.comune.pulsano.ta.it per 15 giorni consecutivi (N. 374 Pubblicazioni) (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69).

Pulsano, li 07/03/2019

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

f.to Arcangelo Libera

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Responsabile delle Pubblicazioni, su attestazione del messo comunale, certifica che:

La presente delibera è stata pubblicata il 07/03/2019 per rimanervi giorni 15 consecutivi

È divenuta esecutiva il

perché dichiara immediatamente eseguibile

per decorrenza 10 giorni dalla pubblicazione

Pulsano, Li 07/03/2019

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

f.to Arcangelo LIBERA

COMMISSIONE CONSILIARE "AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE"

L'anno 2019 il giorno 14 del mese di febbraio, giurata con
 vocazione nota 3151 del 12/02/2019, regolarmente notificate agli in-
 teressati, si è riunita la suddetta commissione. Alle ore 8,15
 oltre al segretario verbale Franco Anagni oltre sono presenti
 l'ass. Merre, il responsabile della P.L. Mori, i consiglieri
 Guzzone, Tepliante, Spinelli. Alle ore 8,25 entrano i
 consiglieri Amore e Focelli. De seguito si procede
 Si passa alla discussione del 1° punto "Approvazione Regola-
 mento comunale per il rilascio del contrassegno di parcheggio
 riservato e stabilite". Aderisce sul punto l'ass. Merre.
 Dopo la relazione dell'ass. Merre ed alcuni chiarimenti
 richiesti dal presidente della commissione Focelli a dei componenti
 della commissione si passa alla votazione del punto che
 viene votato favorevolmente all'unanimità dei presenti.
 Si passa al 2° punto "Approvazione Regolamento sull'istituzione
 e gestione del gruppo comunale "Astorio dei Lari della Pagine
 Locali". Relazione sul punto l'ass. Merre. Dopo l'illustrazione
 del punto da parte dell'ass. Merre. Il presidente
 della commissione Focelli fa alcuni quesiti a cui i relativi
 chiarimenti si passa alla votazione del punto che viene il
 voto favorevole dell'unanimità dei presenti.
 La riunione termina alle ore 8,55

Il Presidente
 Gabriele Focelli

Il segretario
 Franco Anagni

Gen
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

COMUNE DI PULSANO

PROVINCIA DI TARANTO



REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE E GESTIONE DEL GRUPPO COMUNALE “VOLONTARI AUSILIARI DELLA POLIZIA LOCALE”

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 6 del 16.02.2019

Sommario

TITOLO I - PRINCIPI GENERALI DI FUNZIONAMENTO.....	3
ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO	3
ART. 2 - COSTITUZIONE DEL SERVIZIO	3
ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	3
ART. 4 - ESAME DELLE DOMANDE.....	4
ART. 5 - DURATA IN CARICA, DIMISSIONI, INCOMPATIBILITÀ, REVOCA E DECADENZA.....	4
ART. 6 - VERIFICA DEL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO – RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA	5
ART. 7 - MANSIONI DEGLI AUSILIARI DI POLIZIA LOCALE.....	5
TITOLO II - PRINCIPI GENERALI DI FUNZIONAMENTO.....	6
ART. 8 - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO	6
ART. 9 - DOTAZIONE DEGLI AUSILIARI DI VIGILANZA	6
ART. 10 - SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.....	6
ART. 11 - ASSICURAZIONE DEI VOLONTARI	7
ART. 12 - RIMBORSO SPESE	7
ART. 13 - SANZIONI DISCIPLINARI.....	7
ART. 14 - NORMA DI RINVIO.....	7
TITOLO III - NORME TRANSITORIE E FINALI.....	7
ART. 15 - ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO	7

TITOLO I - PRINCIPI GENERALI DI FUNZIONAMENTO

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Il servizio degli Ausiliari di Polizia Locale ha ad oggetto lo svolgimento di funzioni di vigilanza, di dissuasione e di prevenzione circa eventuali comportamenti illeciti.
2. Tale attività viene svolta in collaborazione con la Polizia Locale e sotto le direttive del Responsabile della Polizia Locale.

ART. 2 - COSTITUZIONE DEL SERVIZIO

1. E' costituito il servizio degli Ausiliari di Polizia Locale del Comune di Pulsano formato da personale volontario che, nell'ambito della normativa generale e nel rispetto dello Statuto Comunale nonché dei Regolamenti Comunali, collaborerà con la Polizia Locale e verrà coordinato dal Responsabile del Servizio.
2. Potranno far parte degli Ausiliari di Vigilanza i cittadini residenti nel Comune di Pulsano, di cui sia notoria l'autonomia, l'obiettività, la serenità di comportamento sociale, disponibili a prestare gratuitamente, la loro opera nell'ambito della normativa vigente, generale e comunale in possesso del titolo di studio di scuola media superiore o che abbiano prestato servizio presso qualsiasi altro organo di Polizia.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. La domanda per entrare a far parte degli Ausiliari deve essere indirizzata al Sindaco, recare la sottoscrizione del candidato e deve essere presentata al Protocollo dell'Ente entro e non oltre il 31 marzo di ogni anno.
2. I candidati nelle domande devono indicare:
 - il cognome e nome, nonché l'eventuale cognome acquisito;
 - di avere un età compresa tra i 18 e i 50 anni;
 - dati anagrafici e residenza;
 - il possesso della cittadinanza italiana;
 - il possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità con la carica di consigliere comunale;
 - titolo di studio e/o attestazione di servizio presso altri organi di Polizia;
 - di non trovarsi nelle condizioni di ineleggibilità e/o incompatibilità con l'ufficio di consigliere comunale previste dalla legge; di non essere dipendente comunale; di non fornire prestazioni di lavoro autonomo all'amministrazione comunale; di non essere un dirigente politico;
 - di non trovarsi nelle condizioni elencate dall'art. 1 della Legge 18.1.1992 n. 16 (legge

sull'incompatibilità).

- allegare certificato medico di sana e robusta costituzione, dalla quale risulti che il richiedente sia esente da impedimenti che ostacolerebbero il servizio.
- Autocertificazione carichi pendenti;

ART. 4 - ESAME DELLE DOMANDE

1. Entro 10 giorni dalla scadenza per la presentazione delle domande il Responsabile del Servizio di Polizia Locale procede all'esame delle domande e nel termine di 10 giorni predispone l'elenco di coloro che sono in possesso dei requisiti richiesti.
2. Tale elenco, è pubblicato per 10 giorni all'Albo Pretorio. Nei 10 giorni successivi alla pubblicazione possono essere presentate per iscritto, da chiunque, eventuali osservazioni, che vengono allegate alla lista definitiva dei candidati da sottoporre al Sindaco per la nomina.
3. Il Responsabile stesso redige nei medesimi tempi un elenco dei candidati esclusi; l'esclusione è notificata agli interessati con specifica della motivazione i quali nei successivi 10 giorni possono proporre ricorso con istanza al Sindaco. Quest'ultimo prima di procedere alla nomina degli Ausiliari, decide sui ricorsi presentati.
4. Per motivi di opportunità e di organizzazione il gruppo dei Volontari della Polizia Locale non può superare il numero di 20 (venti) unità.
5. Le Unità ammesse al gruppo saranno individuate tra i possessori dei requisiti di cui al comma 1 attraverso prova scritta e/o orale da apposita commissione nominata dal Responsabile del Servizio di P.L.
6. Attribuire una premialità di punteggio ai componenti che costituiscono associazioni di volontariato esistenti nel territorio di Nazionale.

ART. 5 - DURATA IN CARICA, DIMISSIONI, INCOMPATIBILITÀ, REVOCA E DECADENZA

1. Gli ausiliari di Polizia Locale rimangono in carica per anni due dalla nomina.
2. L'Ausiliario di Polizia Locale è incompatibile con qualsiasi carica elettiva e con rapporti di servizio con l'Amministrazione Comunale.
3. Le cause di incompatibilità di cui all'art. 3 del presente regolamento, sopravvenute, contestate dal Sindaco e non rimosse nel termine di 10 giorni dalla contestazione, avvenuta a mezzo di Raccomandata A.R. o notificate nei modi e termini di legge, comportano la decadenza dall'ufficio, che è pronunciata dalla Giunta Municipale entro ulteriori 10 giorni.
4. La pronuncia della decadenza ed il provvedimento di dispensa hanno effetto immediato.
5. L'Ausiliario di Polizia Locale può – con provvedimento motivato del Sindaco - essere revocato, per

gravi motivi connessi all'esercizio delle sue funzioni.

6. Le dimissioni dalla carica dev'essere presentata per iscritto al Protocollo ed indirizzata al Sindaco.
7. Non è prescritto che la comunicazione di dimissioni sia integrata da motivazioni: se queste sono apposte devono essere formulate in maniera chiara ed esplicita e sono efficaci ed irrevocabili dal momento della loro presentazione.

ART. 6 - VERIFICA DEL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO – RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA

1. Entro il mese di gennaio di ogni anno il Responsabile del Servizio redige una relazione sull'attività svolta, durante l'anno precedente, dagli ausiliari illustrando le disfunzioni, i ritardi e le illegittimità riscontrate e formulando i suggerimenti che ritiene più opportuni allo scopo di eliminarle.
2. Il Responsabile del Servizio nella relazione di cui al comma precedente può altresì indicare proposte rivolte a migliorare il funzionamento dell'attività

ART. 7 - MANSIONI DEGLI AUSILIARI DI POLIZIA LOCALE

1. Gli ausiliari di Polizia Locale operano di supporto al personale di Polizia Locale, procedendo in particolare:
 - alla vigilanza relativamente all'entrata e sull'uscita degli alunni dagli edifici scolastici;
 - alla vigilanza sul corretto utilizzo dei giardini da parte della utenza;
 - alla vigilanza sul corretto comportamento dei pedoni e dei conducenti di cicli e motocicli, con particolare riferimento al centro cittadino, alle sue piazze ed ai suoi marciapiedi,
 - alla vigilanza relativamente alle aree interdette al traffico veicolare anche in occasione di manifestazioni e festività;
 - con mansioni esclusivamente manuali alle varie attività indicate - in caso di necessità - dal Responsabile del Servizio anche in relazione alle attività di polizia stradale;
 - a svolgere altre mansioni richieste dal Sindaco con apposito provvedimento.
2. L'attività degli Ausiliari di Polizia Locale dovrà comunque essere limitata a funzioni preventive e dissuasive in ordine a eventuali possibili comportamenti illeciti accertati, con esclusione di qualsiasi possibilità di repressione di violazione, fatti salvi i casi espressamente previsti dalla legge.
3. Gli ausiliari di Polizia Locale nell'espletamento dei servizi loro affidati possono essere trasportati nelle auto di servizio di Polizia Locale;
4. Possono inoltre, su espressa richiesta del Sindaco, partecipare alla scorta del Gonfalone della Città.

TITOLO II - PRINCIPI GENERALI DI FUNZIONAMENTO

ART. 8 - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO

1. L'organizzazione operativa dei servizi degli Ausiliari di Polizia Locale sarà curata dal Responsabile della Polizia Locale.
2. I servizi demandati agli Ausiliari di Polizia Locale saranno predisposti periodicamente dal Responsabile della Polizia Locale sulla base della disponibilità del personale volontario e delle necessità operative.

ART. 9 - DOTAZIONE DEGLI AUSILIARI DI VIGILANZA

1. Gli Ausiliari di Vigilanza saranno dotati di:
 - Tesserino di riconoscimento;
 - Pettorina catarifrangente;
 - Copricapo.
2. Potranno inoltre essere dotati di altri accessori a seconda dei servizi espletati.
3. Tutto il materiale assegnato ai Volontari dovrà essere riconsegnato integro alla fine del termine del servizio stesso.

ART. 10 - SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

1. I servizi degli Ausiliari di Polizia Locale saranno effettuati dal personale interessato, sulla base dei prospetti periodicamente redatti dal Responsabile della Polizia Locale e nei limiti di cui alla vigente normativa generale e comunale.
2. Eventuali impedimenti sopravvenuti dovranno formare oggetto di sollecita comunicazione, anche telefonica, al Responsabile della Polizia Locale, da effettuarsi a cura degli interessati.
3. Gli Ausiliari di Polizia Locale durante l'espletamento del servizio sono tenuti ad indossare la pettorina e/o l'uniforme assegnatagli dall'Ente Comunale.
4. E' vietato variare la foggia dell'uniforme e/o pettorina, nonché l'uso di elementi ornamentali, in modo da alterare l'assetto formale della stessa.
5. Durante lo svolgimento del servizio è fatto obbligo di tenere un atteggiamento educato e corretto nei riguardi dell'utenza, che dovrà essere invitata, con la massima cortesia a desistere da eventuali comportamenti illeciti. Dovranno in particolare essere evitate inutili discussioni, reagendo con calma e dignità di fronte a qualsiasi comportamento scorretto o irrispettoso posto in essere da terzi.
6. E' prevista la compilazione di un rapporto per segnalare al Responsabile della Polizia Locale eventuali atti illeciti, violazioni di legge, atti vandalici e necessità di manutenzione a beni comunali.

ART. 11 - ASSICURAZIONE DEI VOLONTARI

1. Eventuali danni fisici subiti dai volontari durante le operazioni e oggettivamente non imputabili a imperizia o negligenza saranno risarciti dalla società assicuratrice con la quale il Comune stipulerà uno specifico contratto.

ART. 12 - RIMBORSO SPESE

1. I volontari non hanno diritto ad alcun compenso per l'attività svolta. Ai Volontari Ausiliari della Polizia Locale viene garantito il rimborso delle spese sostenute durante l'attività operativa o le esercitazioni per:
 - spese di ristoro e generi di conforto;
 - spese di pulizia e manutenzione vestiario.
2. Con provvedimento della Giunta Municipale le spese suddette potranno essere quantificate, dietro documentazione delle spese sostenute.

ART. 13 - SANZIONI DISCIPLINARI

1. Qualora gli Ausiliari di Polizia Locale dovessero rendersi responsabili di violazione delle norme di cui al presente regolamento, ovvero delle altre disposizioni di legge, potranno essere espulsi su proposta del Responsabile della Polizia Locale, con apposito atto della Giunta Municipale.

ART. 14 - NORMA DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla normativa generale prevista in materia.

TITOLO III - NORME TRANSITORIE E FINALI

ART. 15 - ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento entra in vigore ad avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, effettuata dopo che la deliberazione di approvazione è divenuta esecutiva a sensi di Legge.

Visto che abbiamo sospeso, rifacciamo l'appello.

Il Segretario esegue l'appello nominale per la verifica dei presenti.

Essendo, provvisoriamente, in aula n. 14 Consiglieri su n. 17, la seduta viene dichiarata valida.

Presidente VETRANO

Come avevamo stabilito durante la sospensione, passiamo al punto n. 9: «*Approvazione Regolamento sull'istituzione e gestione del gruppo comunale "Volontari ausiliari della Polizia Locale"*».

Relaziona l'Assessore Marra.

Assessore MARRA

Buon pomeriggio a tutti, Sindaco, Presidente, Consiglieri colleghi e ai cittadini intervenuti.

Proponiamo come Amministrazione Comunale e come Settore Polizia Locale quest'oggi l'istituzione del gruppo di "Volontari di Polizia Locale". L'obiettivo è quello di creare questo gruppo per lo svolgimento di funzioni di vigilanza, di dissuasione, di prevenzione circa eventuali comportamenti illeciti che dovessero verificarsi sul nostro territorio. Queste attività dei volontari saranno svolte in collaborazione con la Polizia Locale, sotto le direttive del responsabile della Polizia Locale.

Trattasi di personale volontario. Per far parte degli ausiliari della Polizia Locale, bisogna essere residenti nel Comune di Pulsano e deve essere notoria l'autonomia, l'obiettività, la serenità di comportamento sociale.

Questi volontari dovranno essere disponibili a prestare gratuitamente la loro opera nell'ambito della normativa vigente generale e comunale.

Il requisito minimo, insieme agli altri che successivamente elencherò, è quello del titolo di studio di Scuola media superiore oppure aver prestato servizio presso qualsiasi altro Organo di Polizia.

Nella presentazione delle domande, i candidati dovranno indicare cognome e nome, avere un'età compresa fra i 18 e 50 anni, i propri dati anagrafici e residenza, il possesso della cittadinanza italiana, il possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità, il titolo di studio o – come ho detto prima – l'attestazione di servizio presso altri Organi di Polizia, di non trovarsi in condizioni di ineleggibilità e incompatibilità e di non essere dipendente comunale. E poi bisogna allegare, secondo il Regolamento, un certificato di sana e robusta costituzione, un'autocertificazione circa l'assenza di carichi pendenti.

Il gruppo che andremo a costituire sarà composto... non dovrà superare il numero di 20 unità e sarà selezionato in base ad una prova scritta e orale, valutata da una apposita Commissione nominata dal responsabile del Settore di Polizia Locale.

Gli ausiliari di Polizia Locale rimangono in carica per due anni. L'ausiliario di Polizia Locale è incompatibile con qualsiasi carica elettiva o con rapporti di servizio con

l'Amministrazione Comunale.

Il responsabile della Polizia Locale, a cui spetta tutta la predisposizione dei servizi e la vigilanza sull'attività svolta, dovrà redigere una relazione annuale su quello che si è svolto nell'anno precedente, illustrando eventualmente disfunzioni, eventuali ritardi, illegittimità e formulando suggerimenti per rimuovere eventuali – ripeto – illegittimità o disfunzioni.

Le mansioni di questi operatori, di questi volontari che – ripeto – opereranno a supporto al personale di Polizia Locale, sono quelli relativi alla vigilanza relativamente all'entrata e all'uscita degli alunni dagli edifici scolastici, alla vigilanza sul corretto utilizzo dei giardini da parte dell'utenza, alla vigilanza sul corretto comportamento dei pedoni e dei conducenti di cicli e motocicli, con particolare riferimento al centro cittadino, piazze e sui marciapiedi, alla vigilanza relativamente alle aree interdette al traffico veicolare anche in occasione di manifestazioni e festività, e mansioni esclusivamente manuali alle varie attività indicate, come ad esempio spostamento di transenne o quant'altro, in caso di necessità, indicate dal responsabile del servizio, anche in relazione ad attività di Polizia Stradale e a svolgere comunque altre mansioni richieste dal Sindaco con apposito provvedimento.

Bisogna precisare – e lo preciso – che questi ausiliari di Polizia Locale, la loro attività dovrà comunque essere limitata a funzioni preventive e dissuasive in ordine a eventuali possibili comportamenti illeciti accertati, con esclusione di qualsiasi possibilità di repressione e di violazione. È previsto anche nel Regolamento che gli ausiliari di Polizia Locale possano essere trasportati nelle auto del servizio di Polizia Locale e possono, inoltre, su espressa richiesta del Sindaco, partecipare alla scorta del gonfalone della città.

La dotazione degli ausiliari della Polizia Locale, sarà il tesserino di riconoscimento, dove saranno segnati nome e cognome, i dati anagrafici e la fotografia dell'ausiliario, la pettorina catarifrangente e un copricapo. Potranno, inoltre, essere dotati di altri accessori a seconda dei servizi espletati.

Durante il servizio, gli ausiliari di Polizia Locale sono tenuti ad indossare la pettorina. È vietato variare la foggia dell'uniforme della pettorina e durante il servizio è fatto obbligo di tenere un atteggiamento educato e corretto nei riguardi dell'utenza che dovrà essere invitata, con massima cortesia, a desistere da eventuali comportamenti illeciti. Dovranno, in particolare, essere evitate inutili discussioni, reagendo con calma e dignità di fronte a qualsiasi comportamento scorretto e irrispettoso posto in essere da terzi.

È prevista, poi, da parte degli ausiliari, la compilazione di un rapporto per segnalare al responsabile della Polizia Locale eventuali atti illeciti, violazioni e quant'altro.

Ai volontari sarà fatta una assicurazione contro eventuali danni fisici subiti durante le operazioni e oggettivamente non imputabili a imperizia o negligenza e agli stessi volontari sarà riconosciuto un rimborso spese, sottolineando che non hanno diritto a nessun compenso per l'attività svolta. Il rimborso spese è inerente alle spese di ristoro generi di conforto e spese di pulizia e manutenzione del vestiario.

L'ammontare di questo rimborso spese fisso, sarà poi determinato con provvedimento della Giunta Municipale.

Questa proposta che facciamo oggi va – diciamo – a collegarsi con quella che è l'attività svolta dall'Amministrazione Comunale negli ultimi mesi, infatti già nel mese di novembre abbiamo approvato una bozza di convenzione con l'Associazione Nazionale Carabinieri Sezione di Pulsano, per alcune attività da svolgersi su questo territorio. Convenzione che sarà sottoscritta entro la fine del mese, una volta che l'Associazione stessa avrà ultimato delle pratiche burocratica con la Regione Puglia che attualmente ha in piedi.

Il Corpo di Polizia Locale assieme all'Associazione Carabinieri e questo gruppo di volontari speriamo dia una sorta di organizzazione, un servizio migliore all'interno della nostra cittadina, soprattutto in particolari momenti della vita cittadina come quello dell'entrata e dell'uscita dei nostri figli dalle scuole, durante le varie feste e manifestazioni che si svolgono sul territorio.

Questa è la nostra proposta.

Il Regolamento è andato in Commissione regolarmente, con il parere all'unanimità. E, quindi, se ci sono informazioni, richieste o dubbi in merito al Regolamento, sarò lieto di rispondere.

Presidente VETRANO

Grazie, Assessore Marra.
Ci sono interventi?
La Consigliera Attrotto.

Consigliere ATTROTTO

Buonasera a tutti.

Giusto brevemente qualche dubbio che eventualmente l'Assessore può sciogliermi. Innanzitutto, ovviamente lodo iniziative di questo genere, che sono molto belle e che vanno nel senso giusto: della sensibilità della comunità al rispetto delle regole. Quindi è assolutamente positivo il giudizio su iniziative di questo genere che – come ha detto l'Assessore – con molta cortesia e attenzione, riesco ad indirizzare verso, appunto, il rispetto delle regole e dell'ambiente.

Volevo chiedere giusto qualcosa in merito a qualche garanzia da dare nei confronti di queste figure. Innanzitutto, essendo figure volontarie, se verrà data una formazione e di che tipo sarà, la formazione da dare a queste figure, che avendo un ruolo delicato e con le mansioni specifiche, dovranno essere dunque formate adeguatamente. E anche qualche chiarimento in più in merito all'assicurazione da stipulare: appunto che garanzie ci sono e bisogna darle a chi opera in questo modo, quindi ai volontari, ed eventualmente se c'è necessità di aprire una posizione INAIL, a questo punto, per questi volontari che poi fungono sul territorio un po' da lavoratori. Tutto qua. Grazie.

Presidente VETRANO

Grazie, Consigliera Attrotto.
Ci sono interventi?
Il Consigliere Di Lena.

Consigliere DI LENA

Buon pomeriggio ai colleghi e ai cittadini presenti in aula.

Un po' di dubbi ci sono, nel senso che, innanzitutto, sul discorso polizze, ci sarebbe da chiarire qualcosa, però ha già sollevato la questione la collega, quindi aspettiamo il riscontro della replica, del chiarimento più che altro dell'Assessore.

Inoltre, ho notato che su questo punto ci sono state troppe inversioni di rotta di parte dell'Amministrazione Comunale in questi mesi, nel senso che per quanto riguarda l'istituzione dei volontari dei Vigili già nel novembre del 2018 mi ero congratulato, perché questa è una cosa buona: il fatto di istituire una convenzione con una associazione, che fra l'altro, ha anche esperienze nel mondo lavorativo per essere vicine ai cittadini, come l'Associazione Carabinieri, mi ha fatto piacere. E nello stesso tempo c'è stata una miglioria rispetto alla delibera fatta dal novembre del 2014, in cui già io contestai alcune procedure perché non c'erano adeguate prerogative per i poteri dati, appunto, agli ex nonni vigili, tramutati oggi in ausiliari volontari della Polizia Locale.

Quindi si sono fatte delle migliorie, però ci sono state troppe inversioni di rotta e, quindi, non riesco a capire quale dei due è buono: quello del novembre 2018 oppure quello fatto prima in Commissione Consiliare e portato oggi in Consiglio Comunale? Perché quello che volevo capire io è: avete dato la possibilità di aprire l'iscrizione per gli ausiliari della Polizia Locale a tutti i cittadini attraverso la delibera n. 8 del 4 febbraio, quella che oggi andrete a votare, però non riesco a capire: contemporaneamente, quindi, ci sarà una strada privilegiata per qualche associazione oppure aprite indistintamente a tutti, con più priorità all'Associazione Carabinieri? Cioè questa delibera fatta prima e oggi questa delibera di Consiglio non sono riuscito a capire. Giusto qualche chiarimento.

Presidente VETRANO

Grazie, Consigliere Di Lena.
Ci sono altri interventi?
La Consigliera Ficocelli.

Consigliere FICOCELLI

Grazie, Presidente. Buonasera a tutti.
Faccio un intervento anche per dichiarazione di voto, così intervengo una volta sola.

Presidente VETRANO

A nome del suo gruppo o singolarmente?

Consigliere FICOCELLI

A nome mio e del Consigliere Annese.

Presidente VETRANO

Quindi non a nome di tutto il gruppo, ho capito.

Consigliere FICOCELLI

Faccio questa precisazione anche perché voglio congratularmi per il lavoro che si è svolto in Commissione e soprattutto per il lavoro che si sta svolgendo nella Polizia Municipale. Un sentito ringraziamento, ovviamente, va all'Assessore e al Comandante che stanno lavorando alacremente su tutti i problemi.

Abbiamo salutato favorevolmente questo Regolamento, soprattutto perché l'obiettivo che ci è stato assicurato, oltre ad essere quello dell'inclusione sociale dei ragazzi e di un avvicinamento a quella che è la macchina amministrativa, quindi di una diffusione di un senso civico che forse oggi manca un po', soprattutto fra i più giovani, porta avanti quelli che sono tanti progetti che credo che l'Amministrazione voglia portare a termine.

Abbiamo già chiarito con l'Assessore Marra in Commissione che, ovviamente, ci sarà una particolare attenzione a quelli che saranno eventuali liti e controversie, per le quali poi interverrà normalmente il Comando e abbiamo prestato soprattutto attenzione a quello che sarà l'argomento "rimborso spese", data ovviamente la delicatezza del periodo che si sta vivendo.

Ci siamo assicurati anche – e questo lo dico anche in riferimento a quella che è l'annotazione fatta dal Consigliere Di Lena – che si tratta di un servizio aggiuntivo al Corpo di Polizia Municipale: si tratta di un servizio che offrirà una sorta di solidarietà a questo Corpo e soprattutto non intralcerà quella che è la normale attività, il normale svolgimento delle attività dell'Associazione Carabinieri oppure del SER, per le quali ovviamente si sta procedendo anche in altro modo, così come ci anticipava l'Assessore durante la Commissione.

Quindi credo di votare ancora una volta in maniera favorevole questo Regolamento.
Grazie.

Presidente VETRANO

Grazie, Consigliera Ficocelli.
Se l'Assessore vuole rispondere.

Assessore MARRA

Vado in ordine. Per quanto riguarda la formazione, come ho detto, all'interno del Regolamento è prevista una prova – diciamo – che gli aspiranti volontari devono effettuare, una prova scritta e orale di fronte ad una Commissione nominata dal Comandante. Ovviamente, se saranno idonei o meno lo deciderà la Commissione, quindi già in base ad una preparazione prioritaria si sceglieranno gli ausiliari, fermo restando che essendo poi il responsabile della Polizia Locale anche il responsabile di questa attività con gli ausiliari, sarà suo compito provvedere con quella minima formazione aggiuntiva a quella che già hanno gli ausiliari sull'argomento.

Per quanto riguarda l'assicurazione, ovviamente una volta approvato il Regolamento,

vedremo quella che è la formula migliore affinché possa “far star tranquillo” ciascun ausiliario e l'Amministrazione Comunale e che sia conveniente per l'ausiliario e per l'Amministrazione Comunale sia dal punto di vista economico che poi tecnico su quello che si va ad assicurare.

Per quanto riguarda ciò che ha detto il Consigliere Di Lena, ringrazio il Consigliere Ficocelli per aver rimarcato la questione relativa ad un servizio aggiuntivo oltre a quello che già sarà svolto dall'Associazione Carabinieri. Ripeto: questo è un servizio aggiuntivo e di solidarietà a quello che già il Comando fa e un servizio aggiuntivo alle attività che sono state convenzionate con l'Associazione Carabinieri. Ti dirò di più, Consigliere Di Lena: nelle prossime settimane ci incontreremo con l'Associazione Nazionale Carabinieri Sezione di Pulsano, perché abbiamo altri progetti da portare a termine. Quindi oltre alla convenzione già approvata dalla Giunta, che sarà sottoscritta a fine mese, ci saranno altre attività di concerto con l'Amministrazione Comunale, sempre per il benessere dei cittadini e la solidarietà all'interno del nostro territorio comunale.

Credo di non aver dimenticato nulla, quindi se volete, procediamo con la dichiarazione di voto. Faccio anche la dichiarazione di voto: per la maggioranza, che ha proposto questo Regolamento e l'istituzione di questo Corpo, il voto è favorevole.

Consigliere DI LENA (fuori microfono)

Se mi potevi rispondere sul discorso della polizza.

Assessore MARRA

L'ho detto prima. Il fatto della posizione INAIL, non configurandosi un rapporto di lavoro, non credo si debba aprire una posizione INAIL in questo caso; trattandosi di rimborso spese dal punto di vista forfettario, non credo che sia necessario. Però una volta eventualmente approvato questo Regolamento, insieme alla questione della polizza, cercheremo di approfondire anche ha questione INAIL – ripeto – per stare tutti tranquilli.

Per la polizza ho già risposto quando ho risposto alla Consigliera Attrotto.

Presidente VETRANO

Grazie, Assessore.

Ci sono altri interventi sempre per dichiarazione di voto?

Il Consigliere Di Lena.

Consigliere DI LENA

Grazie, Presidente. Io, giustamente, non posso approvare questo Regolamento per una serie di ragioni: tanto per cominciare, io non firmo assegni in bianco, nel senso che così come è prospettato questo Regolamento, non mi dà la possibilità di essere chiari sull'articolo 11 e l'articolo 12, articoli già sollevati dalla Consigliera Attrotto, nello specifico sul discorso INAIL. Quindi, giustamente, quando si fa un Regolamento, bisogna essere chiari perché,

come si fa a sottoscrivere un Regolamento se non ci sono determinate specifiche messe per iscritto? Quindi come ci si fa ad assumere la responsabilità a firmare un atto del genere?

Inoltre, purtroppo mi sarei aspettato su questo Regolamento... ma sono stati fatti diversi cambiamenti per redigere questo atto: dal 2014 avete cambiato cinque o sei volte questo Regolamento, quindi il danno è assai. Già questo ci fa capire che c'è un po' di... dal novembre del 2014 c'erano state tante inversioni di rotta per quanto riguarda la redazione di questo Regolamento, quindi questo ci fa capire che non è che c'è tanta... quello del novembre 2014, il nonno vigile, che poi è stato modificato, lo avete ritirato più volte.

Intervento fuori microfono.

Presidente VETRANO

Facciamo concludere il Consigliere Di Lena, per cortesia.

Consigliere DI LENA

Quindi questo già ci fa capire che non c'è un equilibrio all'interno di questo Assessorato e non c'è chiarezza all'interno di questo Assessorato, le competenze sono i Servizi Sociali o Polizia Municipale e, quindi, la chiarezza non c'era più, come forse non c'è ancora adesso.

E, quindi, il piatto è già stato sfornato così come ci è stato dato, non c'è stata nessuna condivisione – io parlo per me – quindi non è stato condiviso, perché un Regolamento del genere, così come avviene in tutti i Comuni d'Italia, si discute tre/quattro volte e ci si coinvolge nella Commissione. Quindi è stata anche un'offesa nei confronti della Commissione perché ha presentato già un piatto pronto, al di là di tutto. Cioè voi non è che l'avete fatto insieme. Io ho visto regolamenti negli anni passati in cui si chiedeva alla Consigliera di opposizione del PD, vostri alleati odierni – il PD del passato che facevano opposizione e oggi si siedono a fianco a voi – e redigeva assieme a voi i regolamenti. Quindi questo Regolamento non è stato redatto certamente con l'opposizione, almeno con me è stato redatto questo Regolamento. Quindi giustamente...

Presidente VETRANO

Concluda, Consigliere Di Lena, per cortesia!

Consigliere DI LENA

Quindi, giustamente, non mi sento di votare un piatto già sfornato e pronto direttamente per mangiare. Quindi buon appetito. Voto contro, ovviamente!

Presidente VETRANO

Grazie, Consigliere.

Ci sono altri interventi per dichiarazione di voto?

La Consigliera Attrotto.

Consigliere ATTROTTO

Brevemente anche io. Io non mi sento di dare un voto contrario perché – come ho detto in premessa del mio primo intervento – apprezzo questo genere di iniziative, ma i miei dubbi al riguardo non sono sciolti. Pertanto annuncio che mi asterrò nella votazione del Regolamento perché sono iniziative belle ma vanno pensate in modo da sciogliere tutti questi dubbi, quello della polizza ma anche quello della formazione non mi convince, perché affidarsi al bagaglio pregresso di chi fa domanda è... Deve essere previsto almeno un giorno di formazione col Comandante e quello che sarà necessario fare.

Quindi bisogna mettere a punto dei piccoli dettagli che però sono fondamentali. Non merita una bocciatura, ma non voterò neanche a favore.

Presidente VETRANO

Grazie, Consiglieria.
Procediamo con la votazione allora.

Non essendovi ulteriori richieste di intervento, il signor Presidente pone in votazione palese, per alzata di mano, il punto in oggetto che viene approvato avendo riportato n. 13 voti favorevoli, n. 1 voto contrario, n. 1 astenuto su n. 15 Consiglieri presenti.