

MARCA
DA
BOLLO

Al Sig. Sindaco del Comune di Pulsano

OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente in _____ alla via _____ n. _____
C.F./P. IVA _____ Telefono _____ e-mail /PEC _____

in qualità di:

- proprietario dell'immobile sito in Pulsano alla via _____ n. _____
- legale rappresentante della Ditta _____ P. IVA _____
con sede in _____ alla via _____ n. _____
- altro (specificare) _____

CHIEDE

l'autorizzazione per occupare temporaneamente il seguente suolo/spazio pubblico

in Pulsano alla via _____ n. _____
nel tratto di strada compreso tra via/civico _____ e via/civico _____

Occupando il suolo pubblico per mq _____ (mt. lineari _____ x mt. lineari _____)
come da planimetria della zona che riproduce lo spazio da occupare e le eventuali attrezzature da utilizzare

in modo temporaneo (durata inferiore ad 1 anno) e precisamente per il seguente periodo:

♣ dal giorno _____ al giorno _____ = tot. Giorni _____
♣ il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ = tot. Ore _____

per la seguente tipologia:

- posa attrezzature/arredi/tavoli/sedie/pedane (specificare) _____
- allestimento/smontaggio di attrezzature/altro (specificare) _____
- ad uso svolgimento manifestazione ricreativa, culturale, sportiva, politica, di pubblico spettacolo...
- installazione ponteggio/strutture mobili/uso cantiere/altro (specificare) _____
- Lavori autorizzati con _____
- lavori soggetti ad attività libera _____
- trasloco - Ditta che effettuerà le operazioni /denominazione _____
con sede legale in _____ alla via _____ tel. _____
- altro (specificare) _____

Il sottoscritto:

- ✓ dichiara che nell'esecuzione dei lavori e della occupazione si atterrà alle vigenti norme in materia di occupazione di spazi e aree pubbliche, al Regolamento Comunale, a quanto previsto in materia dal Codice della Strada, alle norme sulla sicurezza ed alle ulteriori prescrizioni eventualmente contenute nell'autorizzazione;
- ✓ si impegna alla posa in opera della segnaletica necessaria prevista dal Codice della Strada e dalle eventuali particolari disposizioni che potranno essere impartite dal Comando di Polizia Locale;
- ✓ si impegna a corrispondere la tassa secondo le tariffe fissate dal Regolamento Comunale ed a sostenere ogni spesa di sopralluogo o di istruttoria con deposito di cauzione se richiesto dal Comune;
- ✓ fatti salvi i diritti di terzi, si impegna inoltre al rimborso dei danni che potrebbero essere causati in conseguenza dell'occupazione medesima, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

Allega:

- a) planimetria della zona che riproduce lo spazio da occupare e le eventuali attrezzature da utilizzare;
- b) documento d'identità del richiedente/sottoscrittore;
- c) n. 2 marche da bollo da € 16,00 da apporre rispettivamente una sulla richiesta e una al rilascio dell'autorizzazione;
- d) altro (specificare) _____

Trattamento dati personali:

Il/La sottoscritto/a dichiara, di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/ 679) circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Pulsano,

Firma

N.B. LA DOMANDA DOVRA' ESSERE PRESENTATA ALMENO 7 GIORNI PRIMA DEL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE