

MARCA  
DA  
BOLLO

Al Sig. Sindaco del Comune di Pulsano

**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F./P. IVA \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ e-mail /PEC \_\_\_\_\_

in qualità di:

- proprietario dell'immobile sito in Pulsano alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**l'autorizzazione per occupare temporaneamente il seguente suolo/spazio pubblico**

in Pulsano alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
nel tratto di strada compreso tra via/civico \_\_\_\_\_ e via/civico \_\_\_\_\_

**Occupando il suolo pubblico** per mq \_\_\_\_\_ (mt. lineari \_\_\_\_\_ x mt. lineari \_\_\_\_\_)  
come da planimetria della zona che riproduce lo spazio da occupare e le eventuali attrezzature da utilizzare

**in modo temporaneo** (durata inferiore ad 1 anno) e precisamente per il seguente periodo:

♣ dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ = tot. Giorni \_\_\_\_\_  
♣ il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ = tot. Ore \_\_\_\_\_

**per la seguente tipologia:**

- posa attrezzature/arredi/tavoli/sedie/pedane (specificare) \_\_\_\_\_
- allestimento/smontaggio di attrezzature/altro (specificare) \_\_\_\_\_
- ad uso svolgimento manifestazione ricreativa, culturale, sportiva, politica, di pubblico spettacolo...
- installazione ponteggio/strutture mobili/uso cantiere/altro (specificare) \_\_\_\_\_
- Lavori autorizzati con \_\_\_\_\_
- lavori soggetti ad attività libera \_\_\_\_\_
- trasloco - Ditta che effettuerà le operazioni /denominazione \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

Il sottoscritto:

- ✓ dichiara che nell'esecuzione dei lavori e della occupazione si atterrà alle vigenti norme in materia di occupazione di spazi e aree pubbliche, al Regolamento Comunale, a quanto previsto in materia dal Codice della Strada, alle norme sulla sicurezza ed alle ulteriori prescrizioni eventualmente contenute nell'autorizzazione;
- ✓ si impegna alla posa in opera della segnaletica necessaria prevista dal Codice della Strada e dalle eventuali particolari disposizioni che potranno essere impartite dal Comando di Polizia Locale;
- ✓ si impegna a corrispondere la tassa secondo le tariffe fissate dal Regolamento Comunale ed a sostenere ogni spesa di sopralluogo o di istruttoria con deposito di cauzione se richiesto dal Comune;
- ✓ fatti salvi i diritti di terzi, si impegna inoltre al rimborso dei danni che potrebbero essere causati in conseguenza dell'occupazione medesima, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

Allega:

- a) planimetria della zona che riproduce lo spazio da occupare e le eventuali attrezzature da utilizzare;
- b) documento d'identità del richiedente/sottoscrittore;
- c) n. 2 marche da bollo da € 16,00 da apporre rispettivamente una sulla richiesta e una al rilascio dell'autorizzazione;
- d) altro (specificare) \_\_\_\_\_

Trattamento dati personali:

Il/La sottoscritto/a dichiara, di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/ 679) circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Pulsano,

Firma

  

---

**N.B. LA DOMANDA DOVRA' ESSERE PRESENTATA ALMENO 7 GIORNI PRIMA DEL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE**