



# COMUNE DI PULSANO

(Provincia di Taranto)

Al Sindaco del Comune di Pulsano


Alla Giunta del Comune di Pulsano

Ai Consiglieri del Comune di Pulsano

Ai Dipendenti del Comune di Pulsano

SEDE

COMUNE DI PULSANO			
Anno	Titolo	Classe	
2021	XIV		PARTENZA
Prot.n. 16953	Del	13/10/2021 12:58:08	



IL SEGRETARIO GENERALE

**OGGETTO: LINEE GUIDA PER LA VERIFICA DEL POSSESSO DELLA CERTIFICAZIONE VERDE. NOMINA DELEGATO AL CONTROLLO**

Visto il decreto legge 127/2021 che ha esteso, a decorrere dal 15 ottobre 2021, a tutti i lavoratori pubblici e privati l'obbligo del green pass;

Visto l'art. 1, comma 5, del D.L. 127/2021 che dispone le linee guida operative per un omogeneo svolgimento delle attività di verifica e controllo del green pass.

CONSIDERATO che, in applicazione della normativa innanzi richiamata:

- il dipendente e qualunque soggetto che intenda accedere all'ufficio pubblico, fatta eccezione gli utenti, dovrà essere munito di green pass, acquisito a seguito di sottoposizione da almeno 14 giorni del vaccino o per risultanza negativo al tampone o in casi di guarigione dal Covid negli ultimi sei mesi;
- sono inclusi dall'obbligo della certificazione tutti i soggetti, collaboratori, professionisti, autorità politiche (consiglieri e assessori) come qualsiasi lavoratore che si rechi in ufficio per svolgere una attività propria o per conto del suo datore di lavoro o per disposizioni normative/regolamentari;
- non sono consentite deroghe all'obbligo come anche è vietato adibire a lavoro agile quei lavoratori che non siano in possesso del green pass o siano nell'impossibilità di esibire la certificazione,
- sono elusi dall'obbligo soltanto i soggetti esenti della campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del ministero della salute;
- il possesso del green pass non fa venire meno gli obblighi di isolamento e di comunicazione a cui è tenuto chi dovesse contrarre il COVID-19 o trovarsi in quarantena. In tal caso il lavoratore dovrà immediatamente porre in essere tutte le misure già previste dall'ente, a partire dagli obblighi informativi come anche resta



# COMUNE DI PULSANO

(Provincia di Taranto)

fermo per il dipendente comunale, munito di green pass, di rispettare le misure già adottate dal Comune di Pulsano per la riduzione del rischio contagio

## Tenuto conto che:

- il decreto legge 127/2021 individua nel dirigente apicale dell'amministrazione, oppure soggetto equivalente, il datore di lavoro preposto al controllo;
- il predetto datore di lavoro (figura apicale) può delegare la funzione di controllo ad altri dipendenti, che rivestano preferibilmente funzione dirigenziale,
- ciascuna amministrazione è autonoma nell'organizzare i controlli prevedendo comunque che l'accertamento venga eseguito giornalmente, preferibilmente all'accesso della struttura, ovvero a campione (in misura non inferiore al 20% del personale in servizio e con criterio della rotazione) oppure a tappeto, con o senza l'ausilio di sistemi informatici nella fascia antimeridiana della giornata lavorativa,
- il lavoratore sospeso sul luogo di lavoro senza green pass, oppure in caso di rifiuto di esibizione, dovrà essere allontanato dalla sede di servizio e sarà considerato assente ingiustificato fino all'esibizione del certificato verde (includendo nel periodo di assenza anche eventuali giornate festive o lavorative);
- in caso di assenza ingiustificata al lavoratore non potranno essere riconosciute le retribuzioni né ulteriore compenso o emolumento (incluse le retribuzioni previdenziali) e non verranno maturate le ferie mentre potrà incorrere nella perdita di anzianità di servizio.

Tanto considerato e premesso

## DISPONE

1. Di delegare la funzione di controllo al Responsabile Risorse Umane, Sig. Arcangelo Libera;
2. Di prevedere le seguenti modalità di effettuazione dei controlli del possesso del green pass, da parte di personale preposto all'entrata del Comune, con l'ausilio di sistemi informatici e/o, in caso di mancanza, tramite l'utilizzo dell'applicazione "VerificaC19" prima dell'accesso al Comune: - del personale dipendente dell'ente, nella fascia antimeridiana della giornata lavorativa; - delle autorità politiche e/o componenti delle giunte; - dei soggetti che accedono per svolgere attività propria o per conto del proprio datore di lavoro ( dipendenti di imprese affidatarie dei servizi di pulizia, di manutenzione, consulenti e collaboratori, i prestatori e frequentatori di corsi di formazione, i corrieri che recapitano posta d'ufficio o privata, gli staggisti ecc....). Sono esclusi dall'obbligo di esibire il green pass gli utenti che accedono agli uffici pubblici per l'erogazione dei servizi; mentre i visitatori che si recano nella Casa Comunale e/o Castello Comunale, Biblioteca Comunale, Convento a qualunque titolo (es. svolgimento di una riunione o incontro o altro) dovranno essere muniti del green pass ed esibirlo all'entrata. In tale ultimo caso il Responsabile del Settore Personale dovrà individuare il personale preposto al controllo, da collocare all'entrata dell'immobile comunale.
3. Il personale preposto al controllo vieterà al lavoratore senza green pass valido l'accesso alla struttura, invitandolo ad allontanarsi. Il preposto al controllo comunica con immediatezza al Responsabile del personale il nominativo del personale al quale non è



# COMUNE DI PULSANO

(Provincia di Taranto)

consentito l'accesso; ciascun giorno di mancato servizio, fino all'esibizione della certificazione verde, è considerato assenza ingiustificata, includendo nel periodo di assenza anche le eventuali giornate festive o non lavorative. In questo caso, inoltre, dopo aver accertato l'accesso nella sede di lavoro senza certificazione, il Responsabile competente sarà tenuto ad avviare la procedura sanzionatoria di cui all'art. 9-quinquies del decreto legge n.52 del 2021, irrogata dal prefetto competente per territorio. Come anche viene immediatamente allontanato il soggetto lavoratore, collaboratore ecc...) che accede alla struttura per attività lavorativa con l'obbligo da parte del responsabile Risorse Umane, debitamente informato di segnalare all'eventuale datore di lavoro ( nel caso di ditte che svolgono attività di servizi nell'ente) la mancanza del certificato verde, con le debite conseguenze anche contrattuali.

4. Laddove l'accertamento del possesso della certificazione verde non avvenga all'atto dell'accesso al luogo di lavoro per qualsiasi motivo, secondo le direttive sopra riportate, si dispone che ciascun Responsabile di Servizio proceda con cadenza giornaliera a verificare il possesso del green pass del proprio personale attraverso l'app. VerificaC19, in misura percentuale non inferiore al 20% di quello presente in servizio, assicurando che tale controllo, se a campione sia effettuato, nel tempo, in maniera omogenea con criterio di rotazione, su tutto il personale dipendente e, prioritariamente nella fascia antimeridiana della giornata lavorativa; mentre per i collaboratori, professionisti, lavoratori ecc.. che a qualsiasi titolo si recano presso gli uffici (fatta eccezione per l'erogazione di un servizio comunale) il Responsabile del Settore dovrà eseguire il controllo del green pass giornalmente; in caso di mancanza o rifiuto il Responsabile è tenuto a segnalare immediatamente al Settore Risorse Umane il nominativo del dipendente, che verrà conseguentemente allontanato, e/o disporre l'allontanamento immediato del lavoratore, collaboratore ecc. dalla casa comunale, con l'adozione degli atti precedentemente indicati. Nei casi innanzi riportati i Responsabili dei Settori dovranno fornirsi di un registro dove riportare i nominativi dei soggetti controllati e, su richiesta, comunicarli al Responsabile del Personale.
5. Per i soggetti esenti dalla campagna vaccinale il controllo sarà effettuato mediante lettura del QR CODE in corso di predisposizione; nelle more del rilascio del relativo applicativo, tale personale dipendente e/o lavoratore/collaboratore/professionista dovrà trasmettere la documentazione sanitaria al medico competente dell'amministrazione di appartenenza e non potrà essere soggetto ad alcun controllo; in tal caso il medico competente, ove autorizzato dal dipendente, può informare il personale deputato ai controlli sulle motivazioni per le quali il dipendente e/o collaboratore debba essere esonerato dalle verifiche.

Pulsano 13 ottobre 2021

Il Segretario Generale  
Tania Giovane