



COMUNE DI PULSANO

Prov. di Taranto

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Tel. 099/5312236-237 Telefax 099/5337332

AVVISO PUBBLICO PER AGGIORNAMENTO ISCRIZIONE ASILO NIDO COMUNALE "COCCINELLE" IN VIA MAZZINI,53 ANNO 2025/2026

Richiamate le delibere:

- n. 45 del 15/06/2009 del C.C., con la quale si istituiva l'Asilo Nido Comunale e si approvava il relativo regolamento
- n. 13 del 15/03/2012 del C.C., con la quale sono stati approvati i nuovi criteri di contribuzione dell'utenza al costo del servizio;

si procede all'avvio delle iscrizioni per l'anno educativo 2025/2026 dei bambini in età compresa tra i 3 ed i 36 mesi.

I genitori interessati possono ritirare il modulo di iscrizione/conferma presso l'ufficio Servizi Sociali del Comune durante le ore di apertura al pubblico. Detto modulo debitamente compilato, sottoscritto e corredato della documentazione richiesta deve essere presentato all'ufficio protocollo. Le istanze pervenute incomplete della documentazione saranno considerate nella graduatoria di riserva.

Il servizio di asilo nido è rivolto a 23 bambini di ambo sessi. L'asilo nido denominato "Coccinelle" è ubicato in via Mazzini.

APERTURA SERVIZIO

Il servizio avrà inizio il 9 Settembre c.a. e terminerà il 31 luglio 2026-

SERVIZIO MENSA

Il servizio mensa è erogato a mezzo catering, secondo le modalità della scuola dell'infanzia. È possibile richiedere menù personalizzati. La tabella dietetica rispetta le specificità dell'età del bambino ed è formulata dalla Asl.

Il costo del servizio mensa è a parziale carico della famiglia.

MODALITA' DI AMMISSIONE

Hanno diritto all'ammissione e frequenza tutti i bambini, residente sul territorio di Pulsano o dell'Ambito TA/6, alla data di affissione dell'avviso pubblico, con una età minima di 3 mesi da compiersi entro il 30 settembre dell'anno scolastico di riferimento.

È garantito il diritto all'inserimento e all'integrazione dei bambini diversamente abili, secondo quanto previsto all'articolo 12 comma 5 della legge quadro 104/1992.

Le domande pervenute saranno vagliate dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune, che provvederà a formare i gruppi dei bambini, a quantificare le quote a carico delle famiglie in base alle tariffe stabilite dalla Giunta Comunale.

Elaborata la graduatoria, la stessa sarà affissa all'albo pretorio del Comune e presso l'ufficio Servizi Sociali e avrà carattere provvisorio per i primi 15 gg., sarà invece definitiva dopo la valutazione di eventuali ricorsi da presentarsi entro il decimo giorno successivo la scadenza dei termini di pubblicazione provvisoria.

L'affissione della graduatoria, definitiva e provvisoria, all'albo pretorio del Comune ha valore di notifica a tutti gli interessati.

PRIORITÀ PER L'AMMISSIONE

Costituiscono requisiti di precedenza per l'ammissione al servizio i seguenti motivi:

- Residenza nel Comune di Pulsano/Ambito Ta/6
- situazione sociale particolarmente disagiata (opportunamente documentata dal competente servizio sociale);
- affidamento ad un solo genitore;
- condizioni lavorative dei genitori, condizioni economiche disagiate con prevalenza di redditi da lavoro dipendente;
- composizione del nucleo familiare (numero figli minorenni, presenza di un componente inabile, ecc.);
- impegni extradomestici del genitore (convivente) non occupato (assistenza familiare inabile e ammalato; frequenza corsi scolastici o professionali, altre situazioni documentate);
- esistenza di problemi di origine medico-psicologici nel bambino o nella famiglia

I genitori, i tutori, gli affidatari dei bambini utenti devono pagare la tariffa mensile del servizio nei modi e nei tempi previsti dal presente regolamento, D.M. 31 dicembre 1983.

Al fine di determinare la fascia di contribuzione a carico degli utenti sarà considerato l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità, fatto salvo i casi di cui all'art. 15 del regolamento.

ATTIVITA' DI CONTROLLO E DI ACCERTAMENTO

In tutti i casi di attestazione ISEE, sarà ad ogni modo prevista una attività istruttoria finalizzata all'accertamento della veridicità di quanto dichiarato, secondo le modalità previste dalla normativa in vigore in materia di controlli, ovvero saranno effettuati controlli, se il caso, mediante la Polizia Municipale, l'Ufficio delle Entrate ed il Servizio Sociale comunale, ognuno per quanto di competenza.

CRITERI DI CONTRIBUZIONE

Per quanto riguarda la quota di partecipazione dell'utente, art. 13 del regolamento comunale aggiornato, al costo del servizio sono state individuate le seguenti fasce distinte su base ISEE aggiornato. Per ogni fascia è stata fissata la percentuale della spesa a carico dell'utente e del Comune:

Fascia	VALORE I S E E	Quota a carico dell'utente	Quota a carico del comune
A	Da 0 a € 3.544,32	13 %	87
B	Da € 3.544,33 a € 7.088,64	26 %	74
C	Da € 7.088,65 a € 10.632,98	38 %	62
D	Da € 10.632,99 a € 14.177,31	51	49
E	Da € 14.177,32 a € 17.722,24	64	36
F	Da € 17.722,25 a € 21.266,88	77	23
G	Da € 21.266,88 a € 24.811,52	90	10
H	Oltre € 24.811,53	100	0

Gli utenti non residenti nel Comune di Pulsano o in un comune non facente parte dell'Ambito Ta/6, pagano il 100% del costo del servizio o una quota se il Comune di residenza intenda contribuire secondo criteri fissati in apposita convenzione da stipularsi con questo Ente.

In caso di mancato pagamento del servizio, d'ufficio si attiverà ogni atto utile alla riscossione anche coatta di quanto dovuto.

I portatori di handicap che rientrano nei criteri della legge n. 104/92, sono esonerati dal pagamento del servizio di asilo nido.

Per quanto altro qui non riportato si fa riferimento al regolamento comunale, disponibile alla consultazione presso l'ufficio Servizi Sociali.

Il servizio sarà gestito da impresa esterna, selezionata mediante gara d'appalto, pertanto la quota di partecipazione dell'utenza sarà definita a conclusione della procedura d'appalto e comunicata ad ogni richiedente il servizio con relativa quota a carico.

Pulsano,04/07/2025

IL RESP.LE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Anna Rita D'ERRICO



AL COMUNE DI PULSANO
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

OGGETTO: ISCRIZIONE/CONFERMA SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE
COCCINELLE ANNO EDUCATIVO 2025/2026

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ e
residente a _____ in via _____ n. _____, in qualità di genitore
del minore _____, nato a _____ il _____
Recapito telefonico _____, mail _____

In riscontro all'avviso pubblico del giorno 4/07/2025

EVIDENZIA

LA NECESSITA' DI USUFRUIRE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE
COCCINELLE. A tale fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e
47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle
conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n.
445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara

Le seguenti informazioni sul nucleo familiare:

1. Nel nucleo familiare sono presenti n. figli minori
2. Nel nucleo familiare è presente un solo genitore SI NO
3. Che la fascia oraria del servizio richiesto è la seguente: dalle _____ alle _____
4. Che i giorni settimanali di servizio richiesto sono: _____ dal _____ al _____;
5. Che entrambi i genitori svolgono la seguente attività lavorativa:
 - o Padre _____ orario di lavoro _____;
 - o Madre _____ orario di lavoro _____;

FIRMA

Allegare copia documento riconoscimento

Per presa visione avviso pubblico servizio di asilo nido comunale Coccinelle, a.e. 2025/2026 del
giorno 4/07/2025

Pulsano, _____

FIRMA

INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine per il quale ha presentato la presente domanda, ricognizione fabbisogno servizio di asilo nido a.e. 2025/2026;

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano strumenti cartacei, informatici e telematici e comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori ai fini della realizzazione dell'indagine propedeutica al servizio richiesto e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la non ammissione alle attività richieste;

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti *saranno* comunicati al personale impegnato nella realizzazione delle attività previste e all'eventuale gestore del servizio richiesto se terzo rispetto all'Ente locale. *I dati forniti non saranno soggetti a diffusione.*

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Resp.le del Settore Dott.ssa Anna Rita D'Errico, presso il Comune di Pulsano.

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Settore Servizi Sociali del Comune di Pulsano via Degli Orti, o all'indirizzo mail servizisociali@comune.pulsano.ta.it