



COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto

Deliberazione di Giunta Municipale N. 214 del 31/12/2020

OGGETTO: Proroga dell'istituzione di posizioni organizzative e conferma determinazione misura indennità di posizione e di risultato.

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di Dicembre alle ore 12:00, presso la Sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Presidente SINDACO LUPOLI FRANCESCO con l'intervento degli Assessori:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	LUPOLI FRANCESCO	SI
VICESINDACO	D'ALFONSO ALESSANDRA	SI
ASSESSORE	LATERZA LUIGI	SI
ASSESSORE	MANDORINO MARIKA	SI
ASSESSORE	MARRA FRANCESCO	--
ASSESSORE	MENZA FABRIZIO	SI

Presenti n° 5 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Generale Dott. MEZZOLLA ANTONIO.

Il Presidente SINDACO LUPOLI FRANCESCO, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e/o la discussione.

Pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/00	
REGOLARITA' TECNICA Parere: FAVOREVOLE Data: 31/12/2020 Responsabile del Settore LIBERA ARCANGELO	REGOLARITA' CONTABILE Parere: FAVOREVOLE Data: 31/12/2020 Responsabile del Servizio Finanziario D'ERRICO COSIMO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 in data 17 luglio 2019 sono state istituite n. 8 posizioni organizzative, con la conseguente attribuzione dell'incarico di responsabile in base alla metodologia ed al regolamento approvati con deliberazione di Giunta Comunale n.74 in data 03.05.2019;

Rilevato che l'istituzione delle posizioni organizzative si è dimostrata efficace, sotto il profilo della gestione efficiente delle attività, migliorando i livelli di *performance* gestionale;

Ritenuto di confermare per un ulteriore periodo di 6 mesi l'istituzione delle posizioni organizzative, fermo restando altresì i contenuti nonché le caratteristiche già individuate con la deliberazione sopra citata;

Dato atto che per quanto concerne l'attribuzione degli incarichi di responsabile è operante la vigente disciplina a cui si deve attenere chi è preposto all'adozione degli atti;

Ribadito altresì che in relazione all'effettiva funzionalità delle posizioni organizzative l'amministrazione si riserva di modificare il presente provvedimento di costituzione, nel senso di modificare i contenuti delle stesse o revocare la loro costituzione;

Dato atto che sarà data informazione alle rappresentanze sindacali del presente deliberato ai sensi del C.C.N.L. 21 maggio 2018;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio Personale e dal responsabile ad interim del servizio finanziario in calce alla presente, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b) del decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, attestanti, altresì, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del d. Lgs. 267/2000, introdotto dal D.L. n. 174/2012 in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di cui trattasi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001.

Visto lo statuto comunale.

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Visto il C.C.N.L. 21 maggio 2018.

Sentito il Segretario Comunale.

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge

DELIBERA

a) di prorogare, per le motivazioni riportate in premessa, l'istituzione delle seguenti posizioni organizzative:

- 1) **Settore Segreteria, Contratti, Contenzioso, Attività Produttive, SUAP;**
- 2) **Settore Economico Finanziario, Tributi;**
- 3) **Settore Comunicazione Pubblica e Istituzionale, URP, Personale, Sito Web, Notifiche, Pubblicazioni, Trasparenza;**
- 4) **Settore Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Servizi Cimiteriali, Turismo;**
- 5) **Settore Servizi Demografici, Cultura, Sport, Spettacolo;**
- 6) **Settore Servizi Sociali, Pubblica Istruzione;**

- 7) Settore Urbanistica, Demanio Marittimo, Agricoltura;**
8) Settore Polizia Municipale, Ecologia, Igiene e Sanità;

- b) di stabilire che i contenuti delle posizioni organizzative sono quelli già riportati nella premessa della deliberazione di Giunta Comunale n. 130 in data 17 luglio 2019;
- c) di quantificare anche per l'anno 2021 in € 104.167,68 le risorse complessivamente necessarie per l'attribuzione delle sopra citate posizioni organizzative, e precisamente € 85.167,00 per le indennità di posizione e relativi oneri ed € 19.000,68 per la somma teorica massima dovuta per le indennità di risultato e relativi oneri, le cui somme sono previste, sussistendone la necessaria disponibilità;
- d) che la somma complessiva per l'anno 2021, ai fini delle corrisposizioni delle sopra dette retribuzioni, è pari ad € 137.813,83 comprensiva di € 33.646,15 di oneri CPDEL (€ 24.791,90) e IRAP (€ 8.854,25) e la suddetta spesa farà capo agli analoghi capitoli del bilancio 2021, cui fanno capo anche le spese stipendiali del personale interessato;
- e) di precisare che l'incarico ad ogni responsabile di P.O. è attribuito con separato provvedimento a cura del Sindaco e fatte salvi eventuali modificazioni che dovessero derivare dalle pesature delineate dal Sistema;
- f) di dare atto che l'indennità di posizione viene liquidata mensilmente tramite busta paga, mentre l'indennità di risultato viene liquidata l'anno successivo in base alle singole valutazioni di ogni responsabile da parte dell'OIV;
- g) di assegnare la sopra detta somma di € 137.813,63 al responsabile del servizio personale ed al responsabile ad interim del servizio economico finanziario, al quale sono assegnati i capitoli di spesa cui fanno capo le retribuzioni di posizione e di risultato;
- h) di stabilire che è facoltà della Giunta Comunale modificare i contenuti delle posizioni organizzative o sopprimere la loro istituzione, in particolare quando si riscontri la non funzionalità delle stesse ai fini del raggiungimento degli obiettivi programmati dall'amministrazione;
- i) di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi favorevolmente i pareri previsti dall'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come dettagliatamente richiamati in premessa;
- j) Di dare incarico al responsabile del servizio personale per tutti gli atti conseguenziali al presente provvedimento;
- k) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

VERBALE LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
SINDACO LUPOLI FRANCESCO

Il Segretario Generale
Dott. MEZZOLLA ANTONIO

SI ATTESTA che la presente deliberazione:

- A. è stata trasmessa
[] in elenco ai Capigruppo consiliari con lettera prot. N. _____ del _____
[] al Prefetto di Taranto con lettere prot. N. _____ del _____
- B. è divenuta esecutiva il giorno 31/12/2020
[] perchè dichiara immediatamente eseguibile
[] perchè decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
- C. è stata pubblicata in data _____ (N _____ Registro delle Pubblicazioni) all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune sul sito istituzionale www.comune.pulsano.ta.it per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del Dlgs, 18/08/2000 n. 267 e art. 32, comma 2, della legge 18/06/2009 n. 69)

Pulsano, Li _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni
Arcangelo LIBERA