



Deliberazione di Giunta Municipale N. 31 del 02/03/2022

COMUNE DI PULSANO
Provincia di Taranto

OGGETTO: NULLA OSTA AL COMUNE DI ORIA (BR) PER LO SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO APPROVATO DAL COMUNE DI PULSANO CON DETERMINA N. 1403 DEL 27/12/2021 - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'anno duemilaventidue il giorno due del mese di Marzo alle ore 12:00, presso la sede municipale, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Vice Sindaco D'ALFONSO ALESSANDRA e con l'intervento degli Assessori:

| CARICA | COGNOME E NOME | PRESENTE |
|---------------|-----------------------|-----------------|
| SINDACO | LUPOLI FRANCESCO | -- |
| VICESINDACO | D'ALFONSO ALESSANDRA | SI |
| ASSESSORE | LATERZA LUIGI | SI |
| ASSESSORE | MANDORINO MARIKA | SI |
| ASSESSORE | MARRA FRANCESCO | SI |
| ASSESSORE | MENZA FABRIZIO | SI |

Presenti n° 5 Assenti n° 1

Partecipa il Vice Segretario Comunale LALISCIA DOTT. GIUSEPPE .

Il Presidente Vice Sindaco D'ALFONSO ALESSANDRA, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e/o la discussione.

| Pareri ex art. 49 D.Lgs. 267/00 | |
|---|---|
| REGOLARITA' TECNICA | REGOLARITA' CONTABILE |
| Parere: FAVOREVOLE | Parere: FAVOREVOLE |
| Data: 01/03/2022 | Data: 01/03/2022 |
| Responsabile del Settore LIBERA ARCANGELO | Responsabile del Servizio Finanziario D'ERRICO COSIMO |

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Pulsano ha a disposizione la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Istruttore amministrativo cat C1 a tempo indeterminato, approvata con determinazione del Responsabile del settore Personale n. reg. gen.le 1403 del 27/12/2021 che ad ogni buon conto si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO che il Comune di Oria (BR), con avviso pubblico avente prot. 251/2022 del 10/01/2022, acquisito a mezzo pec, ha manifestato la necessità di utilizzare graduatoria di altri Enti locali per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno di n. 5 Istruttori Amministrativi/ Amministrativi Contabili Cat. C1;

DATO ATTO

che in data 12/01/2022 con nota pec avente prot. 542 indirizzata al Comune di Oria (BR) si provvedeva a dare la propria disponibilità all'utilizzo della graduatoria di cui sopra;

che con successiva nota prot. 3141 del 25/02/2022, su richiesta del Comune di Oria (BR) (prot. 3413 del 25/02/2022), si comunicavano i dati di contatto dei candidati idonei;

VISTA le comunicazioni del Comune di Oria (BR), acclarate al protocollo dell'Ente al n. 3249 del 28/02/2022 e successivamente modificata con nota pec assunta al protocollo generale del nostro Ente al n. 3369 del 01/03/2022, con le quali si comunica che con deliberazione della Giunta Municipale n. 24 del 28/02/2022 lo stesso Ente ha approvato uno schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria di questo Comune per l'assunzione di personale, a tempo indeterminato, con profilo professionale di Istruttore amministrativo cat. C, posizione economica C1 che qui si allega quale parte integrante e sostanziale;

EVIDENZIATO che tale utilizzo consente all'Ente che ne usufruisce di sopperire celermente alle necessità reali e concrete di personale e costituisce per i candidati idonei una valida possibilità lavorativa;

RICHIAMATO l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3, il quale prevede che "a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione";

VISTO l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 che prevede, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

DATO ATTO che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 08/09/2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

RICHIAMATA, inoltre, la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n.5/2013 e, in particolare, l'art. 2 il quale stabilisce

che “in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo...che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria...”;

RICHIAMATA la sentenza TAR Veneto, sez. II, 19/05/2011 n. 864 in cui il collegio chiarisce che l'art. 3 comma 61 della legge 350/2003 e l'art. 9 della legge 3/2003 si applicano anche alle amministrazioni comunali e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo, che concettualmente implica l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine di utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo, motivo per il quale non risulta necessaria una convenzione approvata dal consiglio comunale ex art 30 del Tuel;

RICHIAMATO altresì il parere del 2012 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, nel quale si evidenzia che la normativa non stabilisce alcuna modalità di rilascio dell'autorizzazione né indica i soggetti competenti a formulare la relativa richiesta e il successivo rilascio, fatte salve le autonome determinazioni degli enti inserite nei regolamenti di organizzazione degli uffici e dei servizi, di conseguenza, risulta sicuramente sufficiente una delibera adottata dalla Giunta Comunale che approvi l'accordo fra le due amministrazioni per l'utilizzo della graduatoria approvata da una di esse;

TENUTO CONTO che, come ribadito dalla sopracitata circolare della Funzione Pubblica n. 5/2013 e da parere della sezione Regionale Umbria Della Corte dei Conti n.124/2013, l'accordo per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il “previo accordo” ad una data anteriore all'approvazione della graduatoria; l'utilizzo delle graduatorie di altri enti infatti trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi, attuando i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

Vista anche la Sentenza n. 01110/2014 del tar Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal dipartimento della funzione pubblica, nonché l'orientamento del Giudice amministrativo (Tar Basilicata, Sentenza n. 574/2001) e del Giudice contabile deliberazione n. 1247/2013 della Sezione regionale della Corte dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le Amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria;

ATTESO:

- che la L. 160/2019 (legge di Bilancio 2020) ha abrogato le disposizioni di cui ai commi da 361 a 362-ter ed al comma 365 dell'art.1 della L. n. 145/2018, che avevano posto limiti all'utilizzo delle graduatorie concorsuali, ivi comprese le graduatorie di altri enti;
- che, allo stato attuale, sono pertanto pienamente vigenti applicabili le disposizioni sopra richiamate, in ordine alla possibilità di scorrere le graduatorie di altri enti, nei limiti temporali di validità delle stesse;
- che la sentenza 15 marzo 2021 n. 680, Tar Campania, Salerno, secondo la quale “*per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altre amministrazioni non rileva che il concorso originario sia stato bandito per posizioni a tempo pieno piuttosto che a tempo parziale, sempre che il profilo ricercato sia equivalente*”;
- che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altre Amministrazioni è necessario un accordo tra Amministrazioni interessate, nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla stessa legge per le assunzioni;

CONSIDERATO che l'accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e Servizi e delle assunzioni;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai competenti Responsabili di Settore;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per le ragioni esposte in premessa, da intendersi qui integralmente riportate;

1. di concedere nulla osta al Comune di Oria (BR) per lo scorrimento della graduatoria concorsuale vigente nel Comune di Pulsano approvata con determinazione n. 1403 del 27/12/2021;
2. di approvare lo schema di Convenzione con il Comune di Oria (BR), allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, finalizzata all'utilizzo della graduatoria per l'assunzione di personale, a tempo indeterminato, con profilo professionale di Istruttore amministrativo cat. C, posizione economica C1;
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Oria (BR) per l'adozione degli atti definitivi di propria competenza;
4. di demandare al competente Responsabile del Settore Comunicazione, Personale e Trasparenza la sottoscrizione del predetto accordo con il Comune di Oria (BR);
5. di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU ed alle OO.SS. provinciali;
6. di dare comunicazione dell'avvenuto convenzionamento con il Comune di Oria (BR), tramite pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente-Bandi di concorso;
7. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

VERBALE LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
Vice Sindaco D'ALFONSO ALESSANDRA

Il Vice Segretario Comunale
LALISCIA DOTT. GIUSEPPE

SI ATTESTA che la presente deliberazione:

- A. è stata trasmessa
[] in elenco ai Capigruppo consiliari con lettera prot. N. _____ del 02/03/2022
[] al Prefetto di Taranto con lettera prot. N. _____ del _____
- B. è divenuta esecutiva
il giorno 02/03/2022 poichè immediatamente esecutiva , ai sensi dell'art. 134 comma 4
D.Lgs. n. 267/2000.
- C. è stata pubblicata in data 02/03/2022 (N. 387 Registro delle Pubblicazioni) all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune sul sito istituzionale www.comune.pulsano.ta.it per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del Dlgs, 18/08/2000 n. 267 e art. 32, comma 2, della legge 18/06/2009 n. 69)

Pulsano, Li 02/03/2022

Il Responsabile delle Pubblicazioni
Arcangelo LIBERA

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ORIA ED IL COMUNE DI PULSANO (TA) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO, VIGENTE PRESSO IL COMUNE DI PULSANO, PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO – CAT.C.

(Art. 15 L. 241/1990 ed art. 3, comma 61, L.350/2003)

L'anno duemilaventidue il giorno _____ (_____), del mese di _____, tra il Comune di Oria (BR) (C.F. 80001550740) legalmente rappresentato e costituito nel presente atto dal Responsabile del Servizio Dott. Rosario Cuzzolini, in esecuzione della deliberazione di G.C. n.24 del 28/02/2022, esecutiva ai sensi di legge ed il Comune di PULSANO (TA) - (C.F. _____) legalmente rappresentato e costituito nel presente atto dal _____ – _____, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge

PREMESSO CHE

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3, prevede che gli Enti Pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento;
- che l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile "utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all 'art. 97 della Costituzione";
- che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 8/09/2004, il "previo accordo"previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale.

VISTO:

- la deliberazione della Sezione di controllo della Corte dei Conti per la Regione Umbria n. 124/2013/PAR, da cui si evince che, per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri Enti, il "previo accordo", di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, non si richiede che lo stesso intervenga ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o alla "indizione della procedura concorsuale"; "... ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le "amministrazioni interessate "devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che "l'accordo" stesso (che comunque deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria) si inserisca in un chiaro e trasparente procedimento di corretto esercizio del potere di utilizzare graduatorie concorsuale di altri Enti, così da escludere ogni arbitrio e/o irragionevolezza e, segnatamente, la violazione delle regole di "concorsualità" per l'accesso ai pubblici uffici;
- l'art. 1, comma 361, della citata Legge n. 145/2018, n. 145, modificato dall'art. 14-ter, comma 1 del D.L. n. 4/2019, convertito in l. n. 26/2019, secondo cui: "Fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso nonché di quelli che si rendono disponibili, entro i limiti di efficacia temporale delle graduatorie medesime, fermo restando il numero dei posti banditi e nel rispetto dell'ordine di

merito, in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori ...omissis....”;

□ l'art. 1, comma 365, della citata Legge n. 145/2018, n. 145, così come modificato dall'art. 9 -bis, comma 1, lett. a), D.L. 14/12/2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11/02/2019, n. 12, il quale prevede che “La previsione di cui al comma 361 si applica alle graduatorie delle procedure concorsuali bandite successivamente alla data di entrata in vigore della presente legge... omissis.....”.

CONSIDERATO che:

□ presso il Comune di Oria (BR) non vi sono graduatorie vigenti per i posti da ricoprire e che gli stessi sono da tempo presenti nella dotazione organica complessiva di questo Ente, e comunque, in data antecedente alla data di approvazione della graduatoria in questione;

□ che le rispettive Amministrazioni, con le deliberazioni sopra richiamate, hanno deciso di sottoscrivere uno schema di accordo ai fini dell'utilizzazione della graduatoria della selezione pubblica indetta dal Comune di Pulsano relativa a quattro posti di Istruttore Amministrativo (categoria giuridica C – posizione giuridica di accesso C1) a tempo indeterminato, la cui graduatoria è stata approvata con determinazione n. 1403 del 27/12/2021.

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

Visti gli artt. 36 del D.Lgs. n.165/2001 come modificato dal D.L. n.101/2013;

Visto l'art. 91 del D.Lgs. n.267/2000;

Vista la Legge n. 190/2014;

Vista la Legge n.208/2015;

Vista la Legge n.232/2016;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

le parti approvano la premessa come sopra quale parte integrante e sostanziale del presente Accordo e danno atto che tale accordo non comporta alcuna spesa a carico dei bilanci degli Enti interessati ma unicamente l'impegno all'utilizzo delle eventuali graduatorie concorsuali nel tempo vigenti nei rispettivi Enti.

Art. 1 Il Comune di Oria (BR) , ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente in materia e nel rispetto della disciplina regolamentare, si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei della selezione pubblica per il conferimento di posti, a tempo indeterminato con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo (categoria giuridica C – posizione giuridica di accesso C1) a tempo indeterminato, approvata dal Comune di Pulsano (TA) con Determinazione n. 1403 del 27/12/2021.

Art. 2 Il Comune di Pulsano, con la presente convenzione autorizza il Comune di Oria (BR) ad utilizzare la suddetta graduatoria degli idonei, a tempo indeterminato con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo (categoria giuridica C – posizione giuridica di accesso C1) a tempo indeterminato, approvata con determinazione n. 1403 del 27/12/2021

Art. 3 L'utilizzazione della graduatoria di cui all'art.1 da parte del Comune di Oria (BR) avviene a seguito del procedimento di individuazione della graduatoria avviata dallo stesso Comune, con nota prot. n. 251/2022 del 10.01.2022, di richiesta della disponibilità di graduatorie vigenti dalle quali

attingere per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Amministrativo e/o amministrativo-contabile cat. C1, che viene concessa per n. 5 unità.

Art. 4 A seguito della presente autorizzazione, il Comune di Oria (BR) potrà contattare e, assumere i candidati risultati idonei e disponibili all'assunzione da parte del suddetto Comune, il quale procederà alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Art. 5 L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Oria (BR) espresso dal candidato idoneo all'uopo individuato non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo.

Art. 6 La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui all'art. 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni, vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dall'art. 39 della L. n.449/1997 ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente. Il Comune di Pulsano è estraneo a qualsiasi procedimento, adempimento e valutazione Tecnico giuridica in merito ai presupposti ed alle condizioni legittimanti la costituzione di rapporti di lavoro con i soggetti inseriti nella citata graduatoria, da parte del Comune di Oria (BR).

Art.7 Il presente accordo è riferito unicamente alla richiesta formulata con nota prot. n. 251/2022 del 10.01.2022, relativa alla assunzione di n.5 (cinque) Istruttori Amministrativo e/o amministrativo-contabile e non può estendersi temporalmente per il periodo di validità della graduatoria concorsuale, limitandosene l'utilizzo senza possibilità di ulteriore attingimento.

Art. 8 I Responsabili delle Strutture interessate dei n.2 (due) Comuni possono in qualsiasi momento promuovere un incontro per discutere di ogni aspetto gestionale ed organizzativo inerente il presente accordo.

Art. 9 Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al codice civile, alle leggi in materia nel tempo vigenti e a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra i due Enti sottoscrittori del presente accordo con adozione, se ed in quanto necessario, di ulteriori atti da parte dei rispettivi organi competenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Pulsano _____

Per il Comune di Oria _____



COMUNE DI PULSANO COMUNE DI PULSANO

**TUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE, URP, PERSONALE,
SITO WEB, PUBBLICAZIONI, TRASPARENZA**

REGISTRO GENERALE N. 1403 del 27/12/2021

Determinazione n. 161 del 27/12/2021

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per 4 posti cat C1 tempo indeterminato di cui 1 fulltime; 1 a 32 ore; 2 a 24 ore con riserva di un posto ai volontari FFAA – Approvazione verbali commissione esaminatrice, graduatoria finale di merito e nomina vincitori.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con decreto del Sindaco n. 21 del 30.06.2021 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore Comunicazione Pubblica e Istituzionale – URP, Personale, gestione aggiornamento e pubblicazioni sul sito web istituzionale, Notifiche e Albo Pretorio on line;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 82 del 17.11.2018, questo Ente ha approvato il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ai sensi dell'art. 243 bis e ss. del D.lgs. 267/2000;
- con delibera di Giunta Municipale n. 17 del 11.02.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano triennale delle Azioni Positive 2021 - 2023 (art. 48 d.lgs. n. 198/2006);
- con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 06.04.2021 è stato approvato il DUP 2021/2023;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 27.05.2021 è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria dell'esercizio 2021/2023;
- con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 02.07.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della Performance 2021/2023;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 76 del 27.08.2021 è stato approvato il rendiconto di gestione per l'esercizio 2020;
- con delibera di Giunta Municipale n. 31 del 12.03.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 e la nuova dotazione organica dell'Ente;
- la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali nella seduta del 29.09.2021, attivata a seguito di ricorso al piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art 243 bis del TUEL, ha approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 e la nuova dotazione organica del comune di Pulsano;

Dato atto che all'interno del Piano è prevista la copertura di quattro posti di istruttore amministrativo, categoria C1 a tempo indeterminato di cui: 1 posto a tempo pieno (36 ore settimanali) presso il settore Economico Finanziario; 1 posto a tempo parziale (32 ore settimanali) presso il settore Servizi Sociali; 2 posti a tempo parziale (24 ore settimanali) di cui 1 presso il settore Lavori Pubblici ed 1 presso il settore Servizi Demografici, mediante procedura concorsuale e sulla base dell'ordine della graduatoria si procederà alla scelta da parte dei vincitori della durata oraria dell'impegno;

Dato atto che con note prot. 21213 del 21.12.2020 e n. 13442 del 02.08.2021 è stata esperita la comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale, ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., con esito negativo;

Preso atto che con determinazioni n. 92 del 11.02.2021 e n. 993 del 06.10.2021 sono stati approvati gli avvisi di mobilità esterna e volontaria per la copertura dei posti in oggetto;

Dato atto che con determinazioni n. 1185 del 15.11.2021 e n. 1187 del 15.11.2021, le suddette procedure di mobilità esterna volontarie sono state dichiarate concluse con esito negativo;

Dato atto che in base alla normativa vigente e così come stabilito con delibera di G.M. n. 168 del 19.10.2021, n. 1 posto è riservato a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 3 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010;

RICHIAMATA la determinazione n. 1234 del 18.11.2021 di approvazione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di istruttore amministrativo, categoria C1 a tempo indeterminato di cui: 1 a tempo pieno (36 ore settimanali) presso il settore Economico Finanziario; 1 a tempo parziale (32 ore settimanali) presso il settore Servizi Sociali; 2 a tempo parziale (24 ore settimanali) di cui uno presso il settore Lavori Pubblici ed uno presso il settore Servizi Demografici, con riserva prioritaria di un posto a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme ai sensi dell'art. 1014, comma 1 e 3 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010;

Assunto che l'estratto del bando di concorso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4° serie speciale – Concorsi ed esami” n. 92 del 19.11.2021 e fino al 04.12.2021;

Assunto che il bando di concorso è stato pubblicato sul sito internet dell'ente dal 19.11.2021 al 04.12.2021;

Preso atto che sono pervenute n. 317 domande di partecipazione al suddetto concorso mediante procedura telematica;

Vista la determinazione n. 1315 del 06.12.2021 con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi con riserva alla prova preselettiva, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 4 del bando;

Considerato che nella predetta determina e nel rispetto di quanto previsto dal Bando di concorso, art. 5, sono stati esonerati dalla prova preselettiva n. 04 candidati che hanno dichiarato nella domanda la situazione di handicap con invalidità uguale o superiore all'80% e, quindi, sono esentati dall'espletamento della prova preselettiva, ai sensi del comma 2-bis dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n° 104;

Vista la determinazione n. 1318 del 06.12.2021, con la quale sono stati nominati i membri della commissione esaminatrice per il concorso pubblico in oggetto;

Visto l'elenco dei candidati che hanno superato la prova preselettiva, pubblicato in data 14.12.2021 all'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito web istituzionale;

Preso atto che l'ufficio personale ha verificato le istanze e la documentazione allegata presentate dai candidati;

Preso atto che con determinazione n. 1360 del 15.12.2021, l'ufficio personale ha escluso n. 05 candidati;

Preso atto che con determinazione n. 1361 del 15.12.2021, l'ufficio personale ha sciolto la riserva espressa con determinazione n. 1315 del 06.12.2021 e confermato l'ammissione alle ulteriori fasi della procedura concorsuale di n. 23 candidati;

Preso atto dell'elenco degli ammessi alla prova orale pubblicato in data 20.12.2021 all'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito web istituzionale;

Preso atto dell'esito della prova orale con relativa graduatoria finale di merito pubblicato in data 23.12.2021 all'albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso del sito web istituzionale;

Visti i verbali della commissione concorsuale: n. 1 del 10.12.2021; n. 2 del 13.12.2021, n. 3 del 16.12.2021; n. 4 del 20.12.2021; n. 5 del 23.12.2021, trasmessi al sottoscritto in data 24.12.2021 con nota protocollata agli atti dell'Ente al n. 21274;

Vista l'apposita graduatoria finale di merito, così come formulata dalla commissione esaminatrice in data 23.12.2021 e trasmessa in pari data a questo ufficio con le seguenti risultanze:

| n. classificato | Candidati | Punteggio Finale |
|------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1. | Panebianco Antonella | 69,25 |
| 2. | Putignano Gianvito | 68,42 |
| 3. | Malknecht Valeria | 67,83 |
| 4. | Giannico Marta | 64,58 |
| 5. | Fiore Anna | 57,92 |
| 6. | Cinefra Giuseppina | 56,25 |
| 7. | Pugliese Cristina | 56,25 |
| 8. | Nenna Valeria | 56,05 |
| 9. | Sessa Cesare | 55,58 |
| 10. | Pulito Serena Maria | 54,92 |
| 11. | Montanaro Michele | 53,42 |
| 12. | Rossi Mario Manuel | 51,42 |
| 13. | Lavarra Daniele | 51,09 |

Dato atto che il bando prevede all'art. 7, che i vincitori, in base all'ordine della graduatoria, procederanno alla scelta della durata oraria dell'impegno lavorativo.

Dato atto che la graduatoria sopra riportata è stata redatta, al fine dell'adozione del presente provvedimento, in conformità alla normativa in materia di privacy e trattamento di dati personali;

Considerato che il bando di concorso ha previsto la riserva prioritaria di un posto, ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del D. Lgs. 15/03/2010 n. 66, in favore dei volontari delle FF.AA. (militari di truppa delle forze Armate, congedati senza demerito delle ferme

contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale o ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta) e che nessuno dei candidati posti nella graduatoria finale di merito gode di detta riserva;

Dato atto che questo ufficio procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai concorrenti assumendi, in ordine alla riserva, al punteggio dei requisiti, dei titoli di preferenza e quanto altro abbia dato luogo a punteggio e dichiarato in forma sostitutiva, disponendone, in caso di dichiarazioni mendaci ex D.P.R. 445/2000, la decadenza e lo scorrimento della graduatoria;

Ritenuto di dover recepire gli atti e le operazioni concorsuali e approvare, quindi, i verbali e la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione e che è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con i vincitori;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione organica - norme di accesso;

Vista la delibera di G.M. n. 179 del 22.10.2021 ad oggetto “Approvazione del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e delle altre procedure di assunzione nonché dei compensi ai componenti delle commissioni”.

Visto il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

DETERMINA

Per tutto quanto sopra esposto che qui si intende integralmente richiamato

1) di prendere atto e di approvare i verbali dal n. 1 al n. 5 delle operazioni concorsuali, trasmessi dalla commissione giudicatrice inerente il concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di quattro posti di istruttore amministrativo, categoria C1 a tempo indeterminato di cui: 1 a tempo pieno (36 ore settimanali) presso il settore Economico Finanziario; 1 a tempo parziale (32 ore settimanali) presso il settore Servizi Sociali; 2 a tempo parziale (24 ore settimanali) di cui uno presso il settore Lavori Pubblici ed uno presso il settore Servizi Demografici, con riserva prioritaria di un posto a favore dei militari di truppa delle Forze armate, agli atti dello scrivente ufficio;

2) di approvare, per l'effetto, la relativa graduatoria finale di merito, che di seguito si riporta, come formulata dalla commissione con il verbale n. 5 del 23.12.2021:

| n. classificato | Candidati | Punteggio Finale |
|------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1. | Panebianco Antonella | 69,25 |

| | | |
|-----|---------------------|-------|
| 2. | Putignano Gianvito | 68,42 |
| 3. | Malknecht Valeria | 67,83 |
| 4. | Giannico Marta | 64,58 |
| 5. | Fiore Anna | 57,92 |
| 6. | Cinefra Giuseppina | 56,25 |
| 7. | Pugliese Cristina | 56,25 |
| 8. | Nenna Valeria | 56,05 |
| 9. | Sessa Cesare | 55,58 |
| 10. | Pulito Serena Maria | 54,92 |
| 11. | Montanaro Michele | 53,42 |
| 12. | Rossi Mario Manuel | 51,42 |
| 13. | Lavarra Daniele | 51,09 |

3) di procedere conseguentemente alla nomina dei vincitori del concorso nelle persone di:

- 1° classificato, Panebianco Antonella, nata il 19.03.1987;
- 2° classificato, Putignano Gianvito, nato il 26.03.1984;
- 3° classificato, Malknecht Valeria, nata il 26.07.1983;
- 4° classificato, Giannico Marta, nata il 07.12.1986;

alle quali competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro e con i quali si procederà in data 31.12.2021 alla stipula dei contratti individuali di lavoro, così come previsto all'art. 15 del bando di concorso, fermo restando la verifica di tutti i requisiti, così come previsti all'art. 14 del bando di concorso;

4) di stabilire che i vincitori, in base all'ordine della graduatoria, procederanno alla scelta della durata oraria dell'impegno lavorativo.

5) di dare atto che nessuno dei candidati posti nella graduatoria finale di merito gode della riserva prioritaria ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del D. Lgs. 15/03/2010 n. 66, in favore dei volontari delle FF.AA., prevista dal bando;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

7) di comunicare a ciascun concorrente idoneo, di cui sopra, copia della presente determinazione;

8) di pubblicare la presente determinazione mediante affissione all'albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, dando atto che dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per eventuali impugnazioni alla luce delle vigenti norme di legge;

9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

10) di dare atto che, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è Arcangelo Libera dando atto che non ricorre conflitto di

interesse a norma dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013;

11) di trasmettere il presente provvedimento al Sindaco, al Segretario Generale, al Responsabile del settore Finanziario per quanto di propria competenza.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1891 del 27/12/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **LIBERA ARCANGELO** in data **27/12/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1891 del 27/12/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **D'ERRICO COSIMO** il **27/12/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2650

Il 27/12/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1403 del 27/12/2021** con oggetto

Concorso pubblico per titoli ed esami per 4 posti cat C1 tempo indeterminato di cui 1fulltime;1 a 32ore;2 a 24ore con riserva di un posto ai volontari FFAA-Approvazione verbali commissione esaminatrice, graduatoria finale di merito e nomina vincitori.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **LIBERA ARCANGELO** il **27/12/2021**