



COMUNE DI PULSANO

Prov. di Taranto

SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA

Tel. 099/5312249-236 Telefax 099/5312237

Prot. n. 10276 del 29/05/2019

AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Vista delibera di Giunta Municipale n. 83 del 08/05/2019 ad oggetto: “Approvazione convenzione con l’Associazione Nazionale Carabinieri” con la quale l’Amministrazione Comunale sottoscriveva la convenzione con l’Associazione Nazionale Carabinieri – Sezione di Pulsano per l’attivazione di un “Sistema di Aiuti Solidali” alla collettività, di seguito SAS,

RENDE NOTO CHE

Possono accedere agli aiuti solidali i cittadini che si trovano in condizioni di dipendenza assistenziale o non autosufficienza.

ART. 1 - DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Possono inoltrare richiesta di aiuto solidale:

- i cittadini ultra sessantacinquenni residenti nel Comune di Pulsano che si trovano in condizioni di parziale o totale non autosufficienza, anche in maniera temporanea, soli o con coniuge anch'esso anziano, privi di idonea rete familiare
- persone anziane bisognose che non usufruiscono di altri servizi comunali quali: Sad, Centro diurno, Casa Residenza per anziani;
- cittadini diversamente abili;

ART.2 – AIUTI SOLIDALI PREVISTI

- espletamento di piccole commissioni esterne, come ritiro ricette mediche e consegna farmaci a domicilio;
- semplice assistenza nelle azioni quotidiane con l'esterno comunitario;
- compagnia e supporto nel mantenere relazioni sociali

ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati devono sottoscrivere l'istanza di accesso utilizzando l'apposito modello disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali o scaricabile dal sito istituzionale www.comune.pulsano.ta.it

L'istanza deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- Autocertificazione attestante che non si usufruisce di un altro servizio socio- sanitario, e che l'interessato presenta difficoltà a svolgere direttamente le ordinarie azioni quotidiane;
- Copia fotostatica del documento di identità del richiedente e/o di chi in sua vece presenta l'istanza di accesso

Possono presentare istanza nell'interesse della persona in difficoltà : care-giver, amministratori di sostegno per i propri amministrati, tutori, familiari anche non conviventi

ART. 4 – AMMISSIONE AL SISTEMA DI AIUTI SOLIDALI

L'ammissione al SAS è a titolo gratuito e a sportello.

La valutazione dell'istanza che seguirà l'ordine di arrivo, è di competenza dei Servizi Sociali comunale che, previa analisi e verifica del bisogno espresso dall'interessato, predisporranno, se il caso, il piano individuale di aiuti solidali.

Si precisa che detti aiuti saranno realizzati mediante impiego dei volontari disponibili dell'Associazione Nazionale Carabinieri sez. di Pulsano,.

Detti volontari espletano la loro azione di aiuto a titolo puramente gratuito, ragion per cui è vietato qualsivoglia riconoscimento in denaro a loro favore da parte delle persone beneficiarie del SAS.

COMUNE DI PULSANO
AL RESP.LE UFFICIO SERVIZI SOCIALI

OGGETTO: ISTANZA ACCESSO AL SAS.

Il/La sottoscritto/a _____ residente a
_____ via _____ nato/a a
_____ il _____ o in sua vece
_____ residente a _____ via
_____ nato/a a _____ il _____

In considerazione dello stato di bisogno derivante dalla situazione personale e/o familiare di seguito evidenziata

CHIEDE

In riferimento all'Avviso Pubblico del _____ protocollo n. _____, di essere ammesso al sistema d'aiuto solidale in particolare per _____

Allega alla domanda:

- copia fotostatica documento di riconoscimento
- Autocertificazione attestante che non si usufruisce di un altro servizio socio- sanitario, e che l'interessato presenta difficoltà a svolgere direttamente le ordinarie azioni quotidiane;

Dichiara altresì di:

- aver preso visione dell'Avviso Pubblico e di essere consapevole che la presentazione dell'istanza non vincola il Comune all'erogazione degli aiuti richiesti in caso di venuta meno delle condizioni sostanziali che supportano il rapporto convenzionale con l'Associazione Nazionale Carabinieri sez. di Pulsano
- di indicare quale referente _____ rec.telefonico _____

INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine per il quale ha presentato la presente domanda, inserimento figli minori in attività sportive, sostenute dal Comune;

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano strumenti cartacei, informatici e telematici e comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori ai fini della realizzazione dell'indagine propedeutica al servizio richiesto e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la non ammissione alle attività richieste;

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti *saranno* comunicati al personale impegnato nella realizzazione delle attività previste e all'eventuale gestore del servizio richiesto se terzo rispetto all'Ente locale. I *dati forniti non saranno soggetti a diffusione*.

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Resp.le del Settore Dott.ssa Anna Rita D'Errico, presso il Comune di Pulsano.

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione.
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Settore Servizi Sociali del Comune di Pulsano via Degli Orti, o all'indirizzo mail servsopc pulsano@libero.it.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, lì

Firma

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento dei miei dati personali e dei familiari inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

esprimo il consenso **NON esprimo il consenso** al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Pulsano, _____

Per accettazione, l'utente
